



Convocatòria de 6 beques de col·laboració amb la Facultat d'Economia i Empresa, la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut, la Litoteca-Preparoteca de Geologia, l'Oficina Seguretat Salut Medi Ambient i Entorns Web de la UB pel Procediment d'Urgència

BASES

El vicerector de Política Docent i Lingüística de conformitat amb les previsions de l'Estatut de la Universitat de Barcelona (UB) i d'acord amb el que disposa el Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern amb data 8 de maig de 2012 i modificat per Comissió Acadèmica del Consell de Govern de 20 de juny de 2013 i 2 de juny de 2015, ha aprovat les bases que hauran de regir la concessió de beques de col·laboració de la Universitat de Barcelona.

BASE I. Convocatòria

Es convoquen 6 beques de col·laboració amb la Universitat de Barcelona

El règim de les activitats de col·laboració serà l'indicat a l'annex.

1. El període de col·laboració, la dedicació, l'horari i la dotació econòmica de cada una de les beques s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria. A la dotació econòmica s'aplicarà la retenció d'IRPF i quota obrera de la Seguretat Social que correspon al becari.
2. La percepció econòmica d'aquestes beques serà proporcional al període en què realment s'hagi prestat la col·laboració.
3. La dotació econòmica total de la beca és de 26.998,00 €. El pagament es farà a càrrec de les posicions pressupostàries: D/482000900/C2016G/G i D/160000300/C2016G/G del pressupost de la Universitat de Barcelona, per la qual cosa el seu import queda garantit.

BASE II. Requisits i mèrits

L'alumnat que sol·liciti aquestes beques haurà de tenir els requisits següents:

Requisits generals:

1. Ser estudiant de la UB o dels seus centres adscrits en qualsevol dels ensenyaments homologats de grau, màster universitari o programes de doctorat i dels ensenyaments propis als quals fa referència l'Estatut de la UB, a excepció dels estudis d'extensió universitària o de certificat d'aprofitament, durant el curs acadèmic de col·laboració de la beca i en el moment de finalització de presentació de les sol·licituds. D'acord amb l'art. 4.1 del Reglament de Beques de Col·laboració no es consideren estudiants de la UB els alumnes de mobilitat procedents d'altres universitats.
2. No haver gaudit d'una beca de col·laboració en la mateixa unitat o entitat externa durant tres anys acadèmics consecutius immediatament precedents al de la convocatòria. En cap cas es podrà col·laborar durant un quart any consecutiu a la mateixa unitat o entitat externa.
3. Tenir un mínim de 30 crèdits superats en l'ensenyament de què l'alumne o l'alumna es matricula, a excepció dels estudiants que inicien un ensenyament, quan es tracti d'una matrícula semestral, que estigui matriculat en màster o en un postgrau propi. L'alumnat que opti per la modalitat de temps parcial de permanència haurà de tenir superats un mínim de 15 crèdits. Els/les estudiants de doctorat només cal que compleixin la condició d'estar matriculats en un programa de doctorat, postgrau o mestratge o tenir la condició d'estudiants de doctorat de la Universitat de Barcelona, segons el que estableixi el Consell de Govern en matèria de tutela de doctorat.



4. Matricular-se d'un mínim de 18 crèdits o d'un nombre inferior si amb aquesta matriculació es finalitza l'ensenyament, o bé, si es tracta d'una matrícula semestral, cursar estudis de doctorat o de postgraus propis.
5. Tenir coneixements orals bàsics de català i/o castellà.

Requisits específics i mèrits:

Els que s'indiquen a l'annex d'aquesta convocatòria per cada beca

BASE III. Tramitació

La sol·licitud s'haurà d'omplir per via telemàtica, prèvia autenticació, a través de la Seu Electrònica de la Universitat de Barcelona -<https://seu.ub.edu> -, un cop confirmada la sol·licitud ja no es podran realitzar modificacions. A la sol·licitud s'haurà d'adjuntar, via telemàtica, la documentació que s'especifica a la base IV, en el termini **de l'1 de setembre de 2016 al 9 de setembre de 2016**

BASE IV. Documentació

Documentació a presentar per sol·licitar les beques:

- * Còpia de la matrícula en cas que es tracti d'una matriculació d'un ensenyament interuniversitari en que la UB no sigui la universitat gestora o de postgraus propis o de ser estudiant d'un centre adscrit a la UB.
- * L'expedient acadèmic dels estudis universitaris cursats, que haurà d'incloure totes les qualificacions de les diferents convocatòries, en el cas d'estudiants de doctorat, màster universitari o postgraus propis que no hagin realitzat els estudis previs a la UB. Si l'expedient és estranger, caldrà la presentació de la declaració de nota mitjana expedida per l'ANECA (Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación). Els alumnes matriculats en centres adscrits també hauran d'aportar l'expedient acadèmic.
- * El currículum, cal introduir-lo a l'apartat de la sol·licitud telemàtica habilitat per tal finalitat.

D'acord amb l'article 15 apartat segon del Reglament de Beques de col·laboració si s'observa que manca algun document, es requerirà a la persona interessada que aporti la documentació a través de la Seu Electrònica mitjançant un llistat de reclamació de documentació on constarà el termini de presentació. A més, s'indicarà que si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la petició.

BASE V. Comissió de valoració

1. El vicerector de Política Docent i Lingüística nomenarà una comissió de valoració que estarà constituïda per:
 - President/a:** El vicerector de Política Docent i Lingüística o persona en qui delegui
 - Vocals:** Un representant de l'òrgan/unitat/projecte de recerca que va tenir la iniciativa de la convocatòria de la beca de col·laboració
Un representant dels estudiants, nomenat pel Consell de l'Alumnat
 - Secretari/a** La cap de Beques i Ajuts a l'Estudiant, que tindrà veu però no vot



2. La comissió, en el termini màxim de 60 dies a partir de l'últim assenyalat a les bases per a la presentació de sol·licituds, trametrà les sol·licituds presentades, amb la documentació que s'hi adjunti, l'acta de la sessió i les propostes d'adjudicació que consideri pertinents al vicerector de Política Docent i Lingüística.
En el termini màxim de deu dies, el vicerector de Política Docent i Lingüística convocant resoldrà l'adjudicació de les beques.
3. L'alumnat que no hagi obtingut beca podrà formar part d'una llista d'espera.

En el cas que es produeixi una renúncia, el vicerector de Política Docent i Lingüística convocant podrà concedir la beca a una persona de la llista d'espera.

BASE VI. Selecció

1. En la selecció dels candidats es tindran en compte els criteris següents:
 - a) Expedient acadèmic: Les qualificacions es valoraran ponderant les notes de l'expedient acadèmic tal com ho va aprovar el Consell de Govern, i d'acord amb el que estableix l'art. 5.1 del Reglament de Beques de col·laboració. A l'alumnat de doctorat i postgraus propis, o que iniciï estudis i no tingui expedient acadèmic a la UB, se li calcularà la nota mitjana de l'expedient que li dóna accés. Si l'expedient que ha donat accés és un expedient estranger, la nota mitjana a tenir en compte serà la declaració de nota mitjana expedida per l'ANECA (Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación).
 - b) Idoneïtat dels candidats: La comissió de valoració podrà avaluar la idoneïtat dels candidats segons el seu currículum o mitjançant una entrevista, si s'escau, fins a un màxim de 6 punts.
2. La resolució de l'adjudicació es publicarà al tauler d'anuncis de la [Seu electrònica de la Universitat de Barcelona](#)

BASE VII. Lliurament de credencials i documentació

1. Una vegada s'hagi resolt la convocatòria, el vicerector de Política Docent i Lingüística convocant expedirà a favor de la persona proposada la credencial corresponent, la qual tindrà els efectes d'acreditar la condició de becari.
2. Els adjudicataris hauran d'omplir el quadern de becari, que els serà facilitat pel servei en el que hauran de col·laborar, i fer entrega de la documentació indicada per tal de poder percebre l'import econòmic de la beca i poder ser donats d'alta a la Seguretat Social. La persona beneficiària haurà de facilitar el seu número de la Seguretat Social en el moment de formalització del quadern de becari. Si no el té no podrà incorporar-se a la beca fins a la seva presentació. S'entén que els adjudicataris de les beques hi renunciïn voluntàriament si, sense justificació, no es presenten el dia d'inici de la beca en el lloc i en l'hora comunicats pel responsable a fi i efecte de formalitzar l'acceptació de la beca.
3. Cas que, per motius justificats, l'adjudicatari d'una beca no es pugui incorporar a la unitat en la que ha de prestar la col·laboració en el termini assenyalat, o que, havent-se incorporat hagi de renunciar, pot demanar en el mateix moment de la renúncia, ser inclòs en la llista d'espera per poder optar a possibles substitucions de renúncies. En aquest supòsit, el sol·licitant passa a formar part d'una segona llista d'espera.



4. Els adjudicataris estrangers, per poder percebre l'import de la beca, s'hauran d'acreditar mitjançant el NIE o el TIE (Tarjeta de Estancia por Estudios) en el cas dels estudiants estrangers extracomunitaris, i tindran una retenció del 25 % (IRPF no residents) si no han estat residents durant més de 183 dies durant l'any natural. Quan el període d'estada sigui superior a 183 dies dintre de l'any natural, es practicarà una retenció mínima del 2% (IRPF de residents fiscals), que podrà ser superior d'acord amb l'import i durada de la beca. La devolució d'aquesta retenció, si s'escau, només podrà sol·licitar-se directament a l'Agència Tributària.

BASE VIII. Activitats de col·laboració

1. Les activitats de col·laboració de cada una de les beques s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria. El desenvolupament del pla formatiu està regulat a l'article 24 del Reglament de beques de col·laboració, comportant drets i obligacions tant pels beneficiaris com per a les unitats responsables dels becaris.
2. El becari o la becària podrà dirigir un escrit de queixa adreçada al vicerector de Política Docent i Lingüística en el cas que, segons el seu judici, es produeixi qualsevol transgressió del contingut de la col·laboració i en el desenvolupament del seu pla formatiu.

BASE IX. Obligacions

1. El becari o la becària haurà de tenir la condició d'estudiant de la UB durant tot el temps que gaudeixi de la beca i haurà de complir amb totes les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament de Beques de Col·laboració.
2. El becari o la becària prestarà la seva col·laboració segons l'horari especificat a l'annex d'aquesta convocatòria.
3. Sobre tasques concretes, horaris, permisos i qualsevol altre tema relacionat amb la prestació de la col·laboració per part del becari o la becària, decidirà el responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui. Haurà de tenir en compte, però, el que s'estableix al Reglament de beques de col·laboració de la UB.
4. El responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui vetllarà pel compliment de les obligacions assignades a la persona col·laboradora i comunicarà al vicerector de Política Docent i Lingüística els possibles casos d'incompliment i altres circumstàncies als efectes d'obertura d'expedient i revocació, si escau, de la beca concedida. El responsable de la unitat també haurà de donar compliment al pla formatiu indicat al reglament i informar al becari en matèria de prevenció de riscos laborals.
5. En cas de renúncia a la beca, el becari o la becària només tindrà dret a la percepció de la quantitat deguda pels dies en què va prestar la col·laboració, fins a la data de renúncia. L'adjudicatari de la beca haurà d'omplir l'imprès formalitzat de renúncia de la beca i fer entrega de la credencial de becari amb una antelació mínima de 15 dies de què ha de causar efectes. Cas que degut a una renúncia el beneficiari hagi cobrat diners indegudament, haurà de procedir a la seva devolució tan aviat sigui reclamada. Pel contrari, se li aplicarà la disposició addicional 1^a de la normativa econòmica de la UB.

BASE X. Revocació

L'adjudicació d'aquesta beca, se n'hagi o no abonat l'import mensual, podrà ser revocada, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient, per les següents causes:

1. Si, d'acord amb les bases de la convocatòria, no s'inicien o no s'executen continuadament les tasques encomanades, o si la qualitat aconseguida és insuficient.



2. Si l'adjudicatari de la beca incompleix qualsevol de les altres obligacions assumides en acceptar la beca de col·laboració i contemplades en l'article 28 del Reglament de beques de col·laboració.
3. Quan concorrin d'altres circumstàncies que afectin l'adequat desenvolupament de les tasques encomanades.
4. Altres causes de revocació previstes a l'ordenament jurídic.
5. Passar a morositat econòmica a la Universitat de Barcelona.

BASE XI. Incompatibilitats

El benefici de les beques de col·laboració és incompatible amb:

- a) La prestació de qualsevol tipus de treball remunerat per compte d'altri i sota dependència aliena o de la pròpia universitat, sotmesa a la normativa jurídicolaboral o administrativa.
- b) La prestació de serveis sotmesos a la normativa estatutària o funcional per compte de qualsevol administració pública.
- c) L'exercici de qualsevol activitat comercial, industrial o professional per compte propi o el fet de tenir-ne la titularitat.
- d) El gaudiment de qualsevol altra beca o ajut que comporti una prestació de col·laboració
- e) El gaudiment de qualsevol ajut de personal investigador en formació.
- f) Prestació del subsidi d'atur

És competència del vicerector de Política Docent i Lingüística la decisió d'altres supòsits possibles.

Les persones adjudicatàries d'una beca de col·laboració han de comunicar immediatament al vicerector de Política Docent i Lingüística el fet que hagi sobrevingut alguna causa d'incompatibilitat o la pèrdua d'algun dels requisits necessaris per gaudir de la beca. En aquests casos, el vicerector de Política Docent i Lingüística disposarà l'extinció de la beca.

BASE XII. Règim jurídic

En cap cas, el fet de gaudir d'aquesta beca tindrà efectes jurídicolaborals entre la persona beneficiària i la UB.

BASE XIII. Difusió

Els centres de la Universitat de Barcelona procuraran la màxima difusió d'aquesta convocatòria.



BASE XIV. Aclariment

Aquesta convocatòria es regeix pel Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern de la UB amb data 8 de maig de 2012 i modificat per Comissió Acadèmica del Consell de Govern de 20 de juny de 2013 i 2 de juny de 2015, el qual està a disposició de l'alumnat que vulgui consultar-lo, així com a l'adreça web: www.ub.edu/beques/col.laboracio.

L'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases és competència del vicerector de Política Docent i Lingüística.

L'alumnat se sotmet a les prescripcions de les bases de la convocatòria i a les disposicions del Reglament esmentat pel sol fet de presentar la sol·licitud.

BASE XV. Recursos

Contra les resolucions dictades pel vicerector de Política Docent i Lingüística convocant, que esgoten la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, d'acord amb l'art. 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

No obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la notificació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició d'acord amb allò que disposen els articles 116 i ss. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Barcelona, 1 de setembre de 2016

El vicerector de Política Docent i Lingüística



Universitat de Barcelona

Vicerectorat de
Política Docent i Lingüística

Manel Viader Junyent

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, d'acord amb l'art. 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

No obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la notificació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició d'acord amb allò que disposen els articles 116 i ss. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.



Col·laboració amb el Deganat de la Facultat d'Economia i Empresa (suport Web)

Nombre de beques: 1

2016.9.FEE.1

Unitat que proposa la beca: Facultat d'Economia i Empresa

Responsable/s dels becaris: ELISENDA PALUZIE HERNANDEZ

Descripció de l'activitat

Col·laboració i suport administratiu a l'equip deganal.
Col·laboració amb la unitat de comunicació de la UB.
Elaboració de les notícies del web i butlletí electrònic.
Redactar notes de premsa.
Gestió de continguts.
Gestió de la col·lecció fotogràfica (classificació i indexació).

Lloc on es prestarà la col·laboració

Deganat de la Facultat d'Economia i Empresa

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2016 al 30 de setembre de 2017
Període d'inactivitat: agost de 2017

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres, de 9h a 14h	541,30 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el Nivell domini de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el Certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona, preferentment Comunicació Audiovisual, o Indústries Culturals, o Documentació, o Humanitats.
3. Justifica per escrit el Nivell intermedi d'anglès B1 i/o acredita documentalment amb el Certificat de nivell intermedi d'anglès B1 del MCER (PET o equivalent).

Mèrits

1. Coneixements de Dreamweaver i Flash.
2. Coneixements d'edició HTML.
3. Es valorarà l'expedient acadèmic.
4. Tenir un nivell alt de català.
5. Coneixements d'altres idiomes i nivell alt d'anglès.
6. Domini de les eines ofimàtiques i informàtiques.
7. Coneixements de bases de dades.
8. Coneixements de PHP.
9. Capacitat de comunicació.
10. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau.



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats bàsiques d'ús d'ordinador.
2. Capacitat de generar noves idees (creativitat)
3. Capacitat de treball.
4. Bona comunicació escrita i oral en català.

Competències específiques:

1. Capacitat de treball en equip.
2. Habilitats en la gestió de la informació.
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

Pla formatiu

1. Formació en el manteniment de pàgines Web.
 2. Aprofundiment en l'ús de tècniques audiovisuals.
 3. Formació en tècniques de comunicació.
 4. Formació en coneixements informàtics.
 5. Formació en documents administratius.
 6. Formació en control i organització de material informàtic.
 7. Formació en bases de dades.
 8. Formació en l'àmbit de la gestió de continguts digitals.
-



Beca en el Servei de Gravació de Classes de la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut.

Nombre de beques: 1

2016.9.FMCS.1

Unitat que proposa la beca: Facultat de Medicina i Ciències de la Salut

Responsable/s dels becaris: IAGO ENJO PEREZ

Descripció de l'activitat

Ocupar-se del funcionament i manteniment del Servei de Gravació de Classes de la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut. Generar i treballar amb material d'audiovisual, gravació i edició de classes d'acord amb les indicacions de la coordinació i les necessitats dels professors i usuaris.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei de Gravació de Classes de la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut (Campus Medicina-Clínica)

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2016 al 30 de setembre de 2017
Període d'inactivitat: agost de 2017

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Divendres de 8 a 18h. De dilluns a dijous 3,5 h a	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el Nivell de coneixement avançat en gravació i edició de vídeos i/o acredita documentalment amb el Certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat en gravació i edició de vídeos.

Mèrits

1. Coneixements en llengua anglesa.
2. Coneixements de desenvolupament d'aplicacions web i 3D.
3. Entrevista personal.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip.
2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
3. Habilitats comunicatives i de relació interpersonal.
4. Capacitat per generar noves idees (creativitat).

Competències específiques:

1. Capacitat de treball amb software d'edició de vídeos.
2. Habilitats avançades d'ús de l'ordinador.
3. Habilitats en la gestió de la informació.
4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del material audiovisual i de docència online.

Pla formatiu

1. Formació en creació i edició de material audiovisual.
 2. Formació en la gestió del material audiovisual i gestió de l'equipament.
 3. Aprofundiment en l'ús de tècniques audiovisuals.
 4. Formació en control i organització de material informàtic.
 5. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació i configuració del maquinari.
 6. Aprofundiment en la instal·lació de programari en els ordinadors.
 7. Formació en habilitats organitzatives.
-



Beca en la Unitat de Bioestadística del Departament de Medicina de la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut

Nombre de beques: 1

2016.9.FMCS.2

Unitat que proposa la beca: Facultat de Medicina i Ciències de la Salut

Responsable/s dels becaris: CARLOS ASCASO TERREN

Descripció de l'activitat

Col·laborar en el desenvolupament i construcció de material audiovisual de recolzament a cursos d'estadística bàsica i de modelització aplicats a ciències de la salut.

L·Loc on es prestarà la col·laboració

Facultat de Medicina i Ciències de la Salut (Campus Clínic)

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2016 al 31 de maig de 2017

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
10 hores setmanals	De 9 a 14 hores dos dies a la setmana.	216,50 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el Nivell de coneixement avançat d'estadística i/o acredita documentalment amb el Certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat d'estadística.
2. Justifica per escrit el Nivell avançat d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el Certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).

Mèrits

1. Coneixements i habilitats en el paquet estadístic R
2. Coneixements teòrics i capacitat en aplicar models de regressió múltiple
3. Habilitats en l'ús d'eines audiovisuals per a la construcció de vídeos

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip.
2. Habilitats en la gestió de la informació.
3. Habilitats en l'ús de tècniques digitals de transmissió de coneixement.
4. Capacitat per generar noves idees (creativitat).

Competències específiques:

1. Habilitats en l'ús de paquets estadístics.
2. Habilitats avançades en l'ús de l'ordinador.
3. Capacitat per fer servir coneixements i eines estadístiques per analitzar amb bases de dades.



Pla formatiu

1. Formació en bases de dades.
 2. Formació en el paquet estadístic R.
 3. Formació en l'ús de tècniques audiovisuals.
 4. Formació en la recerca d'informació.
 5. Formació en l'àmbit d'investigació quantitativa en ciències de la salut.
 6. Formació en habilitats d'organització de bases de dades.
-



Beca de Col·laboració amb la Litoteca - Preparoteca de Mineralogia

Nombre de beques: 1

2016.9.LITOTECA.1

Unitat que proposa la beca: Litoteca

Responsable/s dels becaris: MERITXELL AULINAS JUNCA, JOAN CARLES MELGAREJO DRAPER

Descripció de l'activitat

1. Tasques de manteniment i posada a punt de noves col·leccions. Dissenyar plans de formació senzills basats en el material de mostres de minerals i de roques de les aules de litoteca/preparoteca-aules d'autoaprenentatge (preparar fitxes de les mostres, etiquetar mostres, ordenar safates, etc...). Tot sota la supervisió dels responsables de l'aula (J.C. Melgarejo i M. Aulinas).
2. Obrir la litoteca/preparoteca-aula d'autoaprenentatge durant les hores assenyalades pels professors responsables.
3. Romandre a l'aula de forma continuada durant els períodes en que aquesta estigui oberta a disposició dels estudiants. Garantir-hi l'ordre i el seguiment de la normativa vigent.
4. Resoldre dubtes dels estudiants al respecte de les col·leccions i les activitats dissenyades.
5. Notificar als professors responsables qualsevol alteració del funcionament normal de l'aula.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Facultat de Geologia, C/ Martí i Franquès s/n

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2016 al 30 de juny de 2017

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
10 hores setmanals	Segons disponibilitat de l'aulari.	216,50 € mensuals

Consideracions

L'horari serà a concretar amb el responsable.

Requisits específics

1. Tenir aprovades les assignatures de Cristal·lografia, Mineralogia, Petrologia metamòrfica i Petrologia ígnea, Geomorfologia i Paleontologia

Mèrits

1. Expedient acadèmic.
2. Experiència en la catalogació de col·leccions.
3. Experiència de recerca en les matèries involucrades.
4. Experiència docent.
5. Experiència en la gestió de grups.
6. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista si s'escau.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
2. Habilitats comunicatives i interpersonal.
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
4. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.
5. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
2. Dinamització de persones i equips.

Pla formatiu

1. La formació del becari quedarà assegurada amb la seva participació.
 2. La preparació de noves col·leccions de minerals i roques.
 3. El disseny i posada en pràctica d'activitats formatives relacionades amb aquestes col·leccions sota la direcció d'un equip de professors de Petrologia i de Mineralogia de la facultat.
 4. L'aprenentatge de l'ús de tècniques de caracterització mineral com ara làmina prima, SEM-EDS, EMP, XRD i Raman.
-



Beca de col·laboració amb l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (Plans d'autoprotecció)

Nombre de beques: 1

2016.9.OSSMA.1

Unitat que proposa la beca: Seguretat, Salut i Medi Ambient

Responsable/s dels becaris: CRISTOBAL ALCALA LARA

Descripció de l'activitat

Realització de plànols per ordinador per als plans d'autoprotecció de la Universitat de Barcelona
Arxiu i impressió dels projectes
Estudis de camp dels edificis de la Universitat de Barcelona, amb presa de mides

Lloc on es prestarà la col·laboració

Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient.

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2016 al 31 de juliol de 2017

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Horari bàsic de matí a convenir	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el Nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el Certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office.
2. Justifica per escrit el Nivell de coneixement bàsic d'eines informàtiques de dibuix (AutoCAD i 4MiCAD) i/o acredita documentalment amb el Certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines informàtiques de dibuix (AutoCAD i 4MiCAD).

Mèrits

1. Es podrà requerir la realització d'una entrevista i/o una prova de validació dels coneixements dels programes informàtics de dibuix (AutoCAD i 4MiCAD)
2. Nivell elemental de català, equivalent al nivell B de la Junta Permanent de Català

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir coneixements dels programes informàtics de dibuix



Pla formatiu

1. Formació en matèria de plans d'autoprotecció dels edificis
 2. Formació en matèria de seguretat, salut i medi ambient
-



Beca de Col·laboració amb la Unitat d'Entorns Web

Nombre de beques: 1

2016.9.WEB.1

Unitat que proposa la beca: Entorns Web

Responsable/s dels becaris: XAVIER TUR RODRIGUEZ

Descripció de l'activitat

- 1.Creació, edició i manteniment de pàgines web
- 2.Edició gràfica

L·Loc on es prestarà la col·laboració

Entorns Web. Edifici Històric

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2016 al 31 de març de 2017

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres, horari a convenir	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el Nivell de coneixement avançat en gestors de continguts (OpenCMS i Liferay) i/o acredita documentalment amb el Certificat acreditatiu del nivell de coneixements avançats en gestors de continguts.
2. Justifica per escrit el Nivell de coneixement bàsic d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres) i/o acredita documentalment amb el Certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres).
3. Justifica per escrit el Nivell de coneixement bàsic d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres) i/o acredita documentalment amb el Certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres).

Mèrits

1. Tenir un bon nivell de català, anglès, i altres idiomes
2. Experiència en gestors de continguts
3. Experiència en redacció de continguts web
4. Experiència en gestió de llocs web
5. Experiència en edició gràfica
6. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista , si escau



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
3. Capacitat per generar noves idees (creativitat)

Competències específiques:

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
 2. Habilitats en la gestió de la informació
 3. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o base de dades, etc .
 4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
-

Pla formatiu

1. Formació en la realització i manteniment de pàgines web
 2. Formació en l'àmbit de la gestió de continguts digitals
-