



RESOLUCIÓ de la vicerectora d'Estudiants i Participació de la Universitat de Barcelona per la qual s'aproven les instruccions de funcionament del servei d'interpretació de llengua de signes

FONAMENTS DE DRET

1. El Decret 246/2033, d'8 d'octubre, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat de Barcelona, estableix a l'article 4.1 que la UB, per al desenvolupament correcte de les seves activitats, fa seus els principis de llibertat, democràcia, justícia, igualtat i solidaritat, i que tots els membres de la comunitat universitària estan obligats a atènyer-s'hi en la seva actuació. Així mateix, es proclama i garanteix la igualtat de tots els universitaris, que no poden ser objecte de cap discriminació. De manera més concreta, a l'article 4.2 s'estableix el següent: «La Universitat de Barcelona vetlla pel respecte a la dignitat de les persones en el desenvolupament de les seves activitats, assumeix la defensa de la seguretat i la integritat personals en l'exercici d'aquestes i promou la integració de les persones amb discapacitats, adequant les seves instal·lacions».
2. D'acord amb la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari (LOSU), les universitats:
 - Han de garantir a l'alumnat la no-discriminació per raó de discapacitat; han d'adoptar mesures d'acció positiva per tal que els estudiants amb discapacitat puguin gaudir d'una educació universitària inclusiva, accessible i adaptable, i han de facilitar a les persones usuàries de les llengües de signes la seva utilització (article 37).
 - Han de disposar de plans que garanteixin condicions d'accessibilitat i ajustaments raonables per a les persones amb discapacitat (article 4.3).
 - Han de disposar d'unitats de diversitat —les quals han de comptar amb un servei d'atenció a la discapacitat— encarregades de coordinar i incloure, de manera transversal, el desenvolupament de les polítiques universitàries d'inclusió i antidiscriminació en el conjunt de les seves activitats i funcions (article 43.3).

RELACIÓ DE FETS

1. En compliment del que disposa la LOSU, la UB disposa de la Unitat de Programes d'Integració, un servei d'atenció a la diversitat del Servei d'Atenció a l'Estudiant, que treballa per facilitar que qualsevol persona pugui accedir als estudis superiors amb igualtat d'oportunitats i autonomia.
2. Des de l'any 2015, la UB contracta el servei d'interpretació de llengua de signes en català i castellà per a l'alumnat amb discapacitat auditiva que cursa estudis de caràcter oficial (inclòs l'alumnat de programes de mobilitat) perquè, malgrat que molts estudiants disposen d'ajudes tècniques per afavorir l'audició, no sempre és possible garantir unes condicions idònies a les aules. La Unitat de Programes d'Integració coordina i gestiona aquest servei.

Atès que, després d'aquests anys de funcionament del servei d'interpretació de llengua de signes, es considera necessari elaborar unes instruccions de funcionament per a l'alumnat que gaudeix d'aquest servei,

RESOLC:

1. Aprovar les instruccions de funcionament del servei d'interpretació de llengua de signes segons l'annex adjunt.
2. Publicar aquesta resolució a la seu electrònica de la UB.

Barcelona,

La vicerectora d'Estudiants i Participació

Marta Ferrer Garcia

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, independentment de la seva executivitat immediata, es pot interposar un recurs d'alçada davant el rector, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació o notificació d'acord amb els articles 30, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



ANNEX. INSTRUCCIONS DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI D'INTERPRETACIÓ DE LLENGUA DE SIGNES

L'interpret de llengua de signes s'ha de limitar a transmetre de manera fidedigna el contingut de la comunicació corresponent a les activitats contractades.

El servei s'ha de prestar als centres docents de la Universitat de Barcelona. Excepcionalment, i prèvia autorització de la mateixa Universitat, es pot prestar fora dels seus recintes i en modalitat a distància, en funció de les directrius marcades per la UB.

L'estudiant amb dèficit auditiu ha de sol·licitar el servei d'interpretació de llengua de signes a la Unitat de Programes d'Integració del Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) de la UB. Juntament amb la sol·licitud del servei, ha trametre els horaris de les assignatures del curs. Cal tenir present que, en l'horari, la distribució de les classes ha d'incloure al mínim d'interrupcions possible entre les hores d'interpretació. L'estudiant ha de signar el document de conformitat i acceptar aquestes instruccions de funcionament, així com notificar, per a la seva valoració, qualsevol alteració o incidència que afecti l'horari de les assignatures d'interpretació, així com el nombre d'hores total del servei d'interpretació.

El personal tècnic de la Unitat de Programes d'Integració del SAE valora les directrius del servei (dates d'inici i finalització del servei, tipus d'activitats que s'han de cobrir, hores requerides i necessitat de realitzar la interpretació de signes en castellà o català d'assignatures impartides en anglès, etc.), tenint en compte que es faciliten les hores d'interpretació necessàries fins a cobrir un màxim de 60 crèdits per curs, en el cas de grau i màster universitari. En el cas del doctorat, el nombre d'hores d'interpretació depèn de les necessitats específiques derivades de les activitats formatives del programa. En el cas de les dobles titulacions de grau, el servei es facilita fins a cobrir els crèdits recomanats en el pla d'estudis de la doble titulació.

L'assistència es realitza preferentment en grups en què la docència sigui en castellà o català. La interpretació de llengua de signes al castellà o al català d'assignatures impartides en anglès s'autoritza en funció de la disponibilitat pressupostària i de l'existència de professionals que puguin oferir el servei.

L'assistència de l'interpret a les tutories individuals s'ha de sol·licitar amb cinc dies laborables d'antelació a la Unitat de Programes d'Integració del SAE.

Com a norma general, el servei s'autoritza segons els crèdits de les assignatures:

<i>Nre. crèdits assignatura</i>	<i>Hores mensuals</i>
3 crèdits ECTS	2 hores
6 crèdits ECTS	4 hores
9 crèdits ECTS	6 hores
12 crèdits ECTS	8 hores

Es poden valorar altres supòsits d'assistència, que s'han de sol·licitar amb antelació suficient a la Unitat de Programes d'Integració del SAE i que depenen de la disponibilitat pressupostària. Amb caràcter general, es procura que sempre presti el servei el mateix intèrpret, però l'empresa adjudicatària no hi està obligada.

És obligatori que l'estudiant assisteixi al 100 % de les classes previstes. Qualsevol anul·lació de l'assistència s'ha de comunicar amb una antelació mínima de 24 hores laborables. En cas contrari, l'empresa adjudicatària del servei factura aquestes hores com a hores consumides, llevat que l'absència es degui a causes sobrevingudes justificades. En cas que l'estudiant reiteri l'anul·lació de classes sense respectar el termini d'antelació, se li pot suspendre el servei.

L'estudiant s'ha de fer responsable de les mesures següents de seguiment del servei:

- Emplenar l'enquesta de satisfacció en finalitzar el curs.
- Controlar l'assistència de l'intèrpret i signar els fulls d'assistència.