



Convocatòria ordinària de 180 beques de col·laboració amb la Universitat de Barcelona

BASES

La vicerectora d'Estudiants i Participació, de conformitat amb l'Estatut de la Universitat de Barcelona (UB) i d'acord amb el que disposa el Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern amb data 8 de juny de 2018, modificat per aprovació del Consell de Govern de 26 de juny de 2020, aprova les bases que regeixen la concessió de beques de col·laboració de la Universitat de Barcelona.

BASE I. Convocatòria

1. El règim de les activitats de col·laboració (període de col·laboració, dedicació, horari i dotació econòmica) s'especifica a l'annex d'aquesta convocatòria. A la dotació econòmica s'aplica la retenció d'IRPF i la quota obrera de la Seguretat Social que correspon a la persona beneficiària.
2. La percepció econòmica és proporcional al període en què realment es presta la col·laboració.
3. La dotació econòmica total de les beques és de 935.729,34 €. El pagament es fa a càrrec de les posicions pressupostàries: 38480000411001D/482000900/C2021G/G00 SENSE FONS UPPAGESP, 38480000411001D/160000300/C2021G/G00 SENSE FONS UPPAGESP, 38480000411001D/482000900/C2022G/G00 SENSE FONS UPPAGESP, 38480000411001D/160000300/C2022G/G00 SENSE FONS UPPAGESP, 38480000411001D/482000200/C2021G/G00 SENSE FONS UPPAGESP, 38480000411001D/482000200/C2022G/G00 SENSE FONS UPPAGESP, 38480000411001D/482000300/C2021G/G00 SENSE FONS UPPAGESP, 38480000411001D/482000300/C2022G/G00 SENSE FONS UPPAGESP, 38480000411001D/482000400/C2021G/G00 SENSE FONS UPPAGESP, 38480000411001D/482000400/C2022G/G00 SENSE FONS UPPAGESP, 38480000411000D/482000900/C2021A/G00 G4PD000073 PD000073, 38480000411000D/482000900/C2022A/G00 G4PD000073 PD000073 del pressupost de la Universitat de Barcelona. La resolució d'aquesta convocatòria està condicionada a l'aprovació del pressupost de 2021 i a l'existència real de dotació pressupostària adequada i suficient dels exercicis 2021 i 2022.

BASE II. Requisits i mèrits

L'alumnat que sol·licita una beca ha de complir els requisits següents:

Requisits generals:

- * Ser estudiant de la UB o d'algun dels seus centres adscrits en qualsevol ensenyament homologat de grau oficial, grau propi o màster universitari. D'acord amb l'art. 4.1 del Reglament de beques de col·laboració, no es consideren estudiants de la UB els alumnes de mobilitat procedents d'altres universitats.



- * No haver gaudit d'una beca de col·laboració a la mateixa unitat, entitat externa, facultat o a l'IDP-ICE durant els 22 mesos consecutius immediatament precedents al de la convocatòria. En cap cas es pot col·laborar durant més de 22 mesos a la mateixa unitat, entitat externa, facultat o a l'IDP-ICE.
- * No podran ser admesos aquells estudiants que hagin esgotat prèviament el període de col·laboració de la beca amb el mateix Pla Formatiu.
- * Haver superat, com a mínim, 30 crèdits ECTS de l'ensenyament que s'estigui cursant, a excepció de l'alumnat que iniciï un ensenyament, quan es tracti d'una matrícula semestral o si l'estudiant està matriculat en un màster. L'alumnat que opti per la modalitat de temps parcial de permanència ha d'haver superat un mínim de 15 crèdits ECTS.
- * Matricular-se d'un mínim de 18 crèdits, o d'un nombre inferior de crèdits si amb aquesta matriculació es finalitza l'ensenyament o si es tracta d'una matrícula semestral.
- * Tenir coneixements orals de català o castellà.

Requisits específics i mèrits:

- * Els que s'indiquen a l'annex d'aquesta convocatòria per a cada beca

Els requisits s'han de complir el dia que finalitza el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant tot el període de la durada de la beca, llevat del requisit de ser estudiant que caldrà acreditar mitjançant la presentació de la matrícula o de l'admissió a l'ensenyament en el moment d'acceptació de la beca.

BASE III. Tramitació

La sol·licitud s'ha d'emplenar per via telemàtica, prèvia autenticació, a través de la seu electrònica de la Universitat de Barcelona (<https://seu.ub.edu>). Un cop confirmada la sol·licitud, no s'hi poden fer modificacions. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar, per via telemàtica, la documentació que s'especifica a la base IV, entre **el 26 d'abril i el 21 de maig de 2021**.

BASE IV. Documentació

Documentació que s'ha de presentar per sol·licitar les beques

- * Còpia de la matrícula si és d'un ensenyament interuniversitari en què la UB no és la universitat de matrícula o si s'és estudiant d'un centre adscrit a la UB.
- * En el cas d'estudiants que siguin de centres adscrits o de nou accés i que no tinguin expedient amb qualificacions: certificació acadèmica personal (original o fotocòpia compulsada) dels estudis universitaris cursats (grau, llicenciatura, màster) en què constin les qualificacions obtingudes en les convocatòries corresponents, en forma de suspens (S), aprovat (A), notable (N), excel·lent (E) i matrícula d'honor (MH), amb les qualificacions quantitatives corresponents, els crèdits cursats i la data d'obtenció de les qualificacions, així com la traducció jurada corresponent (original o fotocòpia compulsada), si escau.



- * En el cas d'estudis cursats a l'estranger: declaració d'equivalència de la nota mitjana dels estudis que hagin donat accés a l'ensenyament, emesa pel Ministeri d'Educació i Formació Professional. Les persones que ja disposin de la declaració expedida per l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació (ANECA), podran presentar aquesta. Podeu trobar la declaració d'equivalència de la nota mitjana de l'expedient acadèmic d'estudis universitaris cursats a l'estranger a: <http://www.mecd.gob.es/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/203615/ficha.html>
- * Currículum (cal introduir-lo a l'apartat de la sol·licitud telemàtica habilitat per a aquesta finalitat).

D'acord amb l'apartat segon de l'article 15 del Reglament de beques de col·laboració, si s'observa que manca algun document, es requereix a la persona interessada que l'aporti a través de la seu electrònica, mitjançant una llista de reclamació de documentació on consta el termini de presentació. A més, se li indica que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la petició.

BASE V. Comissió de valoració

1. La vicerectora d'Estudiants i Participació nomena la Comissió de Valoració, constituïda per:

Presidència: La vicerectora d'Estudiants i Participació o persona en qui delegui

Vocalia: Un representant de l'òrgan/unitat/projecte de recerca promotor de la convocatòria de la beca de col·laboració, o persona en qui delegui.
Un representant dels estudiants nomenat pel Consell de l'Alumnat, o persona en qui delegui.

Secretaria: Cap de Beques i Ajuts a l'Estudiant, amb veu i sense vot, o persona en qui delegui.

2. La Comissió, en el termini màxim de seixanta (60) dies a partir de l'últim dia indicat a les bases per presentar sol·licituds, trameta les sol·licituds presentades, amb la documentació que s'hi adjunti, l'acta de la sessió i les propostes d'adjudicació que consideri pertinents al vicerectorat d'Estudiants i Participació. En el termini màxim de deu (10) dies des de la data de la reunió de la Comissió de Valoració, el vicerectorat d'Estudiants i Participació resol l'adjudicació.
3. L'alumnat que no obtingui la beca sol·licitada pot formar part d'una llista d'espera. En el cas que es produeixi una renúncia, el vicerectorat d'Estudiants i Participació pot concedir la beca a una persona de la llista d'espera pel temps que resti de col·laboració, sempre que sigui igual o superior a tres quartes parts de la durada prevista de la beca.



BASE VI. Selecció

1. En la selecció dels candidats es tenen en compte els criteris següents:

- * Expedient acadèmic. Les qualificacions es valoren ponderant les notes de l'expedient acadèmic tal com ho va aprovar el Consell de Govern i d'acord amb el que estableix l'article 5.1 del Reglament de beques de col·laboració. A l'alumnat que iniciï els estudis i no tingui expedient acadèmic a la UB, se li calcula la nota mitjana de l'expedient que li dona accés.

Si l'expedient que dona accés és estranger, la nota mitjana que es té en compte és la declaració d'equivalència de nota mitjana dels estudis que donen accés a l'ensenyament, emesa pel Ministeri d'Educació i Formació Professional. Les persones que ja disposin de la declaració expedida per l'ANECA, l'han d'aportar.

Podeu trobar la declaració d'equivalència de la nota mitjana de l'expedient acadèmic d'estudis universitaris cursats a l'estranger al link següent: <http://www.mecd.gob.es/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/203615/ficha.html>

- * Idoneïtat. La Comissió de Valoració pot avaluar la idoneïtat dels candidats segons el seu currículum o mitjançant una entrevista, si escau, fins a un màxim de sis (6) punts. Per fer aquesta valoració només es poden tenir en compte les aportacions dels candidats que estiguin degudament documentades al currículum.
2. La resolució de l'adjudicació es publicarà al tauler d'anuncis de la **seu electrònica de la Universitat de Barcelona**

BASE VII. Acceptació de la beca i lliurament de documentació

2. El becari o becària ha d'emplenar el document d'acceptació de la beca (l'hi facilita el servei en què ha de col·laborar) i ha de lliurar la documentació indicada per poder percebre l'import econòmic de la beca i poder ser donat d'alta a la Seguretat Social. Ha de facilitar el seu número de la Seguretat Social en el moment de formalitzar el document d'acceptació. Si no el té, no pot incorporar-se a la beca fins que el presenti. S'entén que renuncia voluntàriament a la beca si, sense justificació, no es presenta el dia d'inici de la beca en el lloc i en l'hora comunicats pel responsable a fi de formalitzar l'acceptació de la beca.
3. En cas que, per motius justificats, el becari o becària no es pugui incorporar a la unitat en què ha de prestar la col·laboració en el termini assenyalat, o que, havent-s'hi incorporat, hi hagi de renunciar, pot demanar, en el mateix moment de la renúncia, que se l'inclogui a la llista d'espera per poder optar a possibles substitucions en cas d'altres renúncies. En aquest cas, passa a formar part d'una segona llista d'espera.
4. Els adjudicataris estrangers, per poder percebre l'import de la beca, s'han d'acreditar mitjançant el NIE o el TIE (Targeta d'Estada per a Estudis), si són estudiants estrangers extracomunitaris, i tenen una retenció del 25 % (IRPF no residents) si no han estat residents durant més de 183 dies durant l'any natural. Quan el període d'estada és superior als 183 dies dintre de l'any natural, es practica una retenció mínima del 2 % (IRPF de residents fiscals), que pot ser superior segons l'import i la durada de la beca. La devolució d'aquesta retenció, si escau, només es pot sol·licitar directament a l'Agència Tributària.



BASE VIII. Activitats de col·laboració

1. Les activitats de col·laboració de cada beca s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria. El desenvolupament del pla formatiu està regulat a l'article 24 del Reglament de beques de col·laboració, i comporta drets i obligacions tant per als beneficiaris com per als responsables i tutors dels becaris.
2. Els becaris poden adreçar un escrit de queixa al vicerectora d'Estudiants i Participació si consideren que es transgredeix el contingut de la col·laboració i el desenvolupament del seu pla formatiu.

BASE IX. Obligacions

1. Els becaris han de ser estudiants de la UB durant tot el temps que gaudeixen de la beca i han de complir totes les obligacions establertes a l'article 32 del Reglament de beques de col·laboració.
2. Els becaris presten la col·laboració en l'horari especificat a l'annex d'aquesta convocatòria.
3. Sobre tasques concretes, horaris, permisos i qualsevol altre tema relacionat amb la prestació de la col·laboració per part dels becaris, decideix la persona responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui. Ha de tenir en compte, però, el que s'estableix al Reglament de beques de col·laboració de la UB.
4. El tutor ha de vetllar pel compliment de les obligacions assignades al seu becari i comunicar a la persona responsable del becari els possibles casos d'incompliment i altres circumstàncies, per tal que elabori l'informe corresponent i l'elevi al vicerectorat d'Estudiants i Participació, als efectes d'obertura d'expedient i revocació, si escau, de la beca concedida. El tutor ha de donar compliment al pla formatiu indicat al Reglament i informar el becari o becària en matèria de prevenció de riscos laborals.
5. En cas de renúncia a la beca, el becari o becària només té dret a percebre la quantitat deguda pels dies en què ha prestat la col·laboració, fins a la data de renúncia. Ha d'emplenar l'imprès normalitzat de renúncia de la beca amb una antelació mínima de quinze (15) dies, document en què ha d'informar de les causes de la renúncia. En cas que, a causa de la renúncia, cobri diners indegudament, ha de tornar-los tan bon punt els hi reclamin. Si no ho fes, se li aplicaria la disposició addicional primera de la Normativa econòmica de la UB.

BASE X. Extinció

Les beques de col·laboració s'extingeixen per les causes següents:

- * El compliment del termini fixat a les bases de la convocatòria de la beca.
- * L'informe desfavorable del responsable de la beca, en les convocatòries que preveuen la possibilitat d'allargar la durada de la beca.
- * Una causa sobreenvenuda d'incompatibilitat o de pèrdua d'algun dels requisits necessaris per obtenir la beca.
- * La finalització dels estudis del becari o becària.
- * La revocació de la beca.
- * La declaració com a sanció accessòria en un expedient disciplinari.



BASE XI. Revocació

La beca pot ser revocada, amb la tramitació prèvia de l'expedient corresponent segons el que disposen els articles 37 i 38 del Reglament, per les causes següents:

- * Incompliment de les obligacions del becari establertes en aquest reglament o en la
- * Comprovació de l'existència d'ocultació, frau o falsejament de les dades o de la documentació aportada pel becari amb la sol·licitud de la beca, sens perjudici de la possibilitat de reclamar les quantitats percebudes abans de la tramitació del procediment
- * Concurrència de circumstàncies que afectin el desenvolupament adequat de les tasques encomanades.
- * Altres causes de revocació previstes en l'ordenament jurídic.

En cas de revocació d'una beca per incompliment, el becari o becària no pot optar a posteriors beques de col·laboració.

BASE XII. Incompatibilitats

El benefici de la beca de col·laboració és incompatible:

- * Amb qualsevol activitat pública o privada. Ara bé, es pot autoritzar la compatibilitat de tasques esporàdiques i de cap de setmana sempre que es garanteixi el seguiment dels estudis en condicions adequades.
- * Amb la percepció de l'atur i el gaudiment d'altres beques de col·laboració.

És competència del vicerectorat d'Estudiants i Participació resoldre les sol·licituds de compatibilitat que es puguin produir.

Les persones adjudicatàries d'una beca de col·laboració han de comunicar immediatament al seu responsable qualsevol situació susceptible d'incompatibilitat o la pèrdua d'algun dels requisits necessaris per gaudir de la beca, i es pot procedir a l'extinció de la beca d'acord amb l'article 34 del Reglament de beques de col·laboració.

BASE XIII. Règim jurídic

Les relacions entre la persona beneficiària de la beca i aquesta Universitat, independentment de la tasca que es dugui a terme, es regeixen per aquestes bases, pel Reglament de beques de col·laboració de la UB, per la resta de normativa acadèmica de la Universitat i per les disposicions estatals i autonòmiques que hi siguin aplicables, en especial el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

En cap cas el gaudiment d'una beca de col·laboració implica una relació de caràcter laboral entre la persona beneficiària i la Universitat.



BASE XIV. Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals

1. El responsable del tractament de les dades personals és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona i adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu.
2. La finalitat del tractament de les dades personals és gestionar les beques de col·laboració.
3. La base jurídica és el compliment d'una missió realitzada en interès públic (Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya; Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats; i Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions).
4. Les vostres dades es tractaran durant el temps necessari per complir la finalitat per la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar de dita finalitat i del tractament de les dades.
5. Els destinataris de les dades són la Universitat i, si n'hi ha, els encarregats del tractament. En el cas que se us adjudiqui una beca de col·laboració, també seran destinatàries de les dades necessàries les administracions tributàries i la Tresoreria General de la Seguretat Social. Així mateix, publicarem la resolució de l'adjudicació de les beques al lloc web de la UB indicat en les presents bases.

No es contempla cap altra cessió de dades, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries.

6. Podeu accedir a les dades, sol·licitar-ne la rectificació, supressió, l'oposició o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o mitjançant un missatge de correu electrònic a l'adreça secretaria.general@ub.edu. Caldrà adjuntar una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que us identifiqui.
7. Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament podeu comunicar-lo al Delegat de Protecció de Dades de la UB: protecciondadedes@ub.edu o Travessera de les Corts, 131-159, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona
8. Així mateix, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

BASE XIV. Difusió

Els centres de la Universitat de Barcelona han de procurar fer la màxima difusió d'aquesta convocatòria.

BASE XV. Aclariment

Aquesta convocatòria es regeix pel Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern de la UB el 8 de juny de 2018, modificat per aprovació del Consell de Govern de 26 de juny de 2020, el qual està a disposició de tot l'alumnat al web

www.ub.edu/beques/col.laboracio.

L'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases és competència del vicerectorat d'Estudiants i Participació.

L'alumnat se sotmet a les prescripcions de les bases de la convocatòria i a les disposicions del Reglament esmentat pel sol fet de presentar la sol·licitud.



BASE XVI. Recursos

Contra les resolucions dictades pel vicerectorat d'Estudiants i Participació —convocant de la beca— que esgoten la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. També poden interposar qualsevol altre recurs que creguin convenient en defensa dels seus drets.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

Dra. Marta Ferrer Garcia

Vicerectora d'Estudiants i Participació

Contra aquesta resolució que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, de conformitat amb l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.



Beca de col·laboració Unitat Relacions Institucionals i Protocol

Nombre de beques: 1

2021.1.AIP.1

Unitat que proposa la beca: Relacions Institucionals i Protocol

Responsable/s dels becaris: Ramon Dilla Marti, Elisenda Rius Bergua

Descripció de l'activitat

Suport a les activitats culturals de la Universitat de Barcelona, especialment al servei de visites guiades, així com col·laboració en tasques de recerca patrimonial i cultural de la Universitat de Barcelona

Lloc on es prestarà la col·laboració

Edifici Històric de la UB

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2021 al 29 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de 9h a 14h (amb certa flexibilitat horària	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. nivell d'anglès B2
2. Ser estudiant dels ensenyaments d'Història de l'Art, Història, Belles Arts, Comunicació d'indústries culturals, Publicitat i Relacions Públiques
3. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Coneixement d'altres llengües, preferentment francès i italià.
2. Es valorarà coneixements en programes de disseny (Photoshop, Illustrator, etc.)
3. Es podrà realitzar una entrevista personal per valorar l'adequació de la persona candidata a la beca de col·laboració

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Comunicació en una tercera llengua
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
6. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
7. Habilitats comunicatives i interpersonals
8. Capacitat per generar noves idees (creativitat)



Activitats formatives organitzades:

1. Jornada d'acollida i formació bàsica de les tasques a realitzar i explicació de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol, estructura i funcionament de la Universitat.
2. Visita pràctica a l'edifici històric i a la resta de recintes on s'ofereixen visites guiades.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement bàsic del funcionament de la Universitat de Barcelona, la seva història i el seu patrimoni
 3. Formació pràctica en el guiatge de visites culturals.
 4. Coneixements bàsics de relacions institucionals i protocol
-
-



BECA DE COL.LABORACIÓ AMB EL SERVEI DE QUALITAT DE LA RECERCA

Nombre de beques: 1

2021.1.APQ.1

Unitat que proposa la beca: Agència de Polítiques i de Qualitat

Responsable/s dels becaris: Maria Del Carmen Navarro Aragay

Descripció de l'activitat

Portar a terme tasques de suport al Servei de Qualitat de la Recerca, especialment en els aspectes relatius a la gestió de documentació controlada, a la gestió dels patrons i el calibratge d'equips de laboratori d'ús comú

Lloc on es prestarà la col·laboració

SERVEI DE QUALITAT DE LA RECERCA

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	9-13h	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Ser estudiant del grau o màster de les Facultats de Química, Biologia o Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Mèrits

1. Coneixements d'anglès oral i escrit a nivell intermedi (FCE o equivalent)
2. Coneixements de Microsoft Office
3. Entrevista

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat crítica i autocrítica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals
6. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Formació en els requisits dels sistemes de gestió de la qualitat, especialment en els aspectes de la gestió de la documentació i el calibratge dels equips
2. Realització, sota supervisió, d'activitats de gestió de documentació de sistemes de qualitat i gestió de patrons
3. Realització, sota supervisió, de calibratges d'equips de laboratori d'ús comú

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Control del cicle de vida de la documentació dels sistemes de gestió de la qualitat (preparació, revisió, aprovació, distribució, actualització i retirada).
 3. Gestió de patrons per al calibratge d'equips de laboratori (documentació, requisits per al calibratge, criteris d'acceptació dels resultats, registres associats)
 4. Realització de calibratges d'equips d'ús comú, sota supervisió
-
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Nombre de beques: 2

2021.1.AT.1

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/Melcior de Palau, 140, 08014 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
2. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules del Campus Clínic

Nombre de beques: 2

2021.1.AT.2

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/Casanova 143, 08036 Barcelona (Campus Medicina-Clínic)

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules del Campus Bellvitge

Nombre de beques: 2

2021.1.AT.3

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/Feixa Llarga s/n, Campus Bellvitge, 08907 L'Hospitalet de Llobregat

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules de la Facultat de Belles Arts

Nombre de beques: 4

2021.1.AT.4

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Hortensia Fornies Solans, Diego Marchante Hueso

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/Adolf Florensa s/n, 08028 Barcelona i C/Pau Gargallo 4,08028 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horaris de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules de la Facultat de Dret

Nombre de beques: 4

2021.1.AT.5

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Enriqueta Exposito Gomez, Hortensia Fornies Solans

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

Av.Diagonal 684, 08034 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules de la Facultat d'Economia i Empresa

Nombre de beques: 9

2021.1.AT.6

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Hortensia Fornies Solans, Raul Ramos Lobo

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

Av.Diagonal 690 - 696, 08034 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules de la Facultat de Física

Nombre de beques: 2

2021.1.AT.7

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

Av.Diagonal 647, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant dels ensenyaments de grau de la Facultat de Física
2. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules de la Facultat de Biologia

Nombre de beques: 3

2021.1.AT.8

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

Av.Diagonal 645, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules de la Facultat de Ciències de la Terra

Nombre de beques: 2

2021.1.AT.9

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/Marti i Franques s/n, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Nombre de beques: 2

2021.1.AT.10

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

Av.Diagonal 643 - Avda. Joan XXIII 27-31, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules de la Facultat de Química

Nombre de beques: 3

2021.1.AT.11

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/Marti i Franquesa 1-11, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant dels ensenyaments de grau de la Facultat de Química
2. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules del Campus de l'Alimentació de Torribera

Nombre de beques: 1

2021.1.AT.12

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/Prat de la Riba 171 - La Masia - 08921 Santa Coloma de Gramanet

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules de la Facultat de Filosofia i Geografia i Història

Nombre de beques: 4

2021.1.AT.13

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Xavier Torres Colet

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/Montalegre 6, 08001 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant de grau de la Facultat de Filosofia, Geografia i Història
2. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules de la Facultat de Filologia i Comunicació

Nombre de beques: 2

2021.1.AT.14

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Xavier Torres Colet

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant de grau de la Facultat de Filologia i Comunicació
2. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica

Nombre de beques: 3

2021.1.AT.15

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Xavier Torres Colet

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant de grau de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica
2. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules del Campus Mundet

Nombre de beques: 5

2021.1.AT.16

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Carmen Pineda Teixido

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat Informàtica Mundet - Edifici llevant planta 3 despatx 362, Campus Mundet - Passeig de la Vall d'Hebron 171 - 08035 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea TIC - Aules de SIG de la Facultat de Geografia i Història

Nombre de beques: 1

2021.1.AT.17

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Xavier Torres Colet

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/Montalegre 6 - 08001 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Veure observacions	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant de grau o màster de la Facultat de Geografia i Història
2. Haver cursat assignatura de SIG
3. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules d'Informació i Mitjans Audiovisuals (Campus Sants)

Nombre de beques: 1

2021.1.AT.18

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/ Melcior de Palau, 140 - 08014 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari a concretar	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant del grau de Comunicació Audiovisual i de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
2. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 3. Formació en control i organització de material informàtic
 4. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 6. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-

Consideracions

La beca de col·laboració serà sempre presencial, en cas que l'activitat presencial s'hagués d'aturar per la situació de pandèmia, la beca finalitzaria.

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat de Sistemes i Explotació

Nombre de beques: 1

2021.1.AT.19

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Manuel Perez Castillo

Descripció de l'activitat

Suport al desplegament dels projectes de Plataforma de Bases de Dades i Aplicacions relacionats amb analítica i governança de dades.
Suport en el tractament de les incidències i peticions relacionades amb els serveis de Plataforma de Bases de Dades i Aplicacions, relacionats amb analítica i governança de dades.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Travessera de les Corts 131-159, Recinte Maternitat, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8h i les 15h	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'Enginyeria Informàtica, grau o màster dels ensenyaments següents: Matemàtiques, Física, Química, Biologia i Geologia

Mèrits

1. Es valoraran coneixements d'anglès i de català

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Habilitats comunicatives i interpersonals
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Disseny i implementació de les accions necessàries pel tal de dissenyar i implementar canvis funcionals, processos i tecnològics relacionats amb un programa de governança d'anàlisis i dades.
 3. Gestió de circuits de treball: peticions i incidències. Modelat i implementació de circuits de treball. Capacitat de treball en equip: Rols i responsabilitats. Gestió i seguiment. Eines adequades per fer seguiment.
 4. Coneixements en les arquitectures i components de les plataformes d'aplicacions i bases de dades actuals: Alta disponibilitat, escalabilitat i núvol.
 5. Models d'interoperabilitat de components d'informació: Gestió de la connectivitat.
 6. Diferents eines i plataformes que donen suport a aquestes activitats.
 7. Seguiment de projectes: planificacions i seguiment d'aquestes. Gestió de desviacions. Gestió de proveïdors.
-
-



Beca de Col·laboració amb els CCiTUB (Unitat d'Experimentació Animal Facultat de Medicina)

Nombre de beques: 1

2021.1.CCIT.1

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Lara Sedó Cabezón

Descripció de l'activitat

Suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en el manteniment dels equipaments propis de la Unitat (autoclaus, etc.) d'Experimentació Animal de la Facultat de Medicina.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Experimentació Animal de Medicina, Facultat de Medicina, C/ Casanova, 143 planta 5 tronc central, 08036 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 d'agost de 2022

Període d'inactivitat: abril de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster en Ciències Experimentals o de la Salut

Mèrits

1. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Es rebrà formació interna per a cadascuna de les activitats que es porten a terme a la Unitat per tal d'assolir les competències necessàries.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en la organització de la Unitat d'Experimentació Animal-Medicina.
 3. Formació en la manipulació dels animals de laboratori.
 4. Formació en el maneig dels instruments bàsics de la Unitat d'Experimentació Animal-Medicina.
 5. Formació en els processos i tècniques bàsiques de la Unitat d'Experimentació Animal-Medicina.
 6. Coneixements de les normes de qualitat.
-
-



Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Comitè Ètic d'Experimentació Animal)

Nombre de beques: 1

2021.1.CCiT.2

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Lara Sedó Cabezón

Descripció de l'activitat

Donar suport al Comitè Ètic d'Experimentació Animal en: l'elaboració de documents interns del Comitè Ètic, la tramitació i actualització d'arxius informàtics (Access, Excel, Word), la preparació de la documentació per a reunions i la tramitació de documentació amb els investigadors.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Comitè Ètic d'Experimentació Animal, Edifici Florensa, C/ Adolf Florensa, 8 pl.1 despatx F14, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'OpenOffice i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'Adobe Acrobat i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia.

Mèrits

1. Es realitzarà una entrevista, si escau.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Formació individualitzada dels programes i processos propis del Comitè Ètic d'Experimentació Animal.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en la organització del Comitè Ètic d'Experimentació Animal
 3. Formació en la normativa d'Experimentació Animal.
-
-



Beca de Col·laboració amb els CCiTUB (Tècniques Nanomètriques)

Nombre de beques: 1

2021.1.CCiT.3

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Jordi Diaz Marcos

Descripció de l'activitat

Col·laboració en tasques de suport a la Unitat: atenció als usuaris de la Unitat. De forma prioritària donar suport en les activitats de divulgació nano.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de Tècniques Nanomètriques, CCiT-UB, C/ Lluís Solé i Sabarís, 1-3, 08028, Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 13 h o de 10 a 14h	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de la Facultat de Química, Física, Farmàcia o Ciències de l'Alimentació, o bé els ensenyaments de Biotecnologia o Nanotecnologia
2. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic en gravació i edició de vídeos i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Coneixements bàsics de community management
2. Cursos de qualitat
3. Haver cursat el curs d'Anàlisi de Rugositat i Textura Superficial
4. Edició de vídeos i/o imatges
5. Coneixement de xarxes socials
6. Coneixements wordpress o blogger



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonal
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Assistència a seminaris relacionats amb la Unitat
2. Realització de 2 cursos (de 8 hores) per saber utilitzar els microscopis de la Unitat de Tècniques Nanomètriques
3. Assistència a jornades telemàtiques relacionades amb la Unitat
4. Assistència a activitats divulgatives

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació sobre el funcionament de la Unitat de Tècniques Nanomètriques.
3. Formació en el maneig de Microscòpia Confocal.
4. Formació en el maneig de Microscopi Interferomètric.
5. Formació en maneig de Microscòpia de Forces Atòmiques.
6. Formació en temes de qualitat associats a la Unitat de Tècniques Nanomètriques.
7. Formació en el món nanotecnològic:
 - Mostres biològiques
 - Materials
 - Nanotecnologia
 - Nanomecànica



Beca de Col·laboració amb els CCiTUB (Experimentació Animal de Bellvitge)

Nombre de beques: 1

2021.1.CCIT.4

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Alvaro Gimeno Sandig

Descripció de l'activitat

Suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat, com l'actualització de la plataforma bioinformàtica de l'estabulari, planificació de creuaments i deslletament d'acord amb els usuaris i procediments aprovats, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Experimentació AnimEstabulari Campus de Bellvitge Universitat de Barcelona c/Feixa llarga s/n 08907-L'Hospitalet de Llobregat Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2021 al 31 d'agost de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia

Mèrits

1. Es realitzarà una entrevista, si escau.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Curs de Formació de Personal Investigador Usuari d'Animals d'Experimentació

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
 3. Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos
 4. Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori
 5. Coneixements de les normes de qualitat
-
-



Beca de Col·laboració amb els CCiTUB (Unitat Tècniques Separatives)

Nombre de beques: 1

2021.1.CCiT.5

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Alberto Adeva Anton

Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques de suport a la recerca dels laboratoris de la Unitat de Tècniques Separatives i Síntesi de Pèptids dels CCiTUB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració en tècniques de suport

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de Tècniques Separatives (PCB), C/Baldiri Reixac 10, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 13 hores	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de Química, o dels màsters en Química Analítica, o de Química de Materials Aplicada, o de Química Orgànica, o de Gestió de Sòls i Aigües.

Mèrits

1. Estudiant amb assignatures optatives de Química Analítica

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonal
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Sessions de formació en organització de la Unitat/Laboratori
2. Sessions de formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixements de les normes de qualitat del Laboratori de Tècniques Separatives i Síntesi de Pèptids
 3. Formació en els processos i tècniques bàsiques de la Unitat de Tècniques Separatives i Síntesi de Pèptids
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos
-

Consideracions

La beca és en un 90% presencial i en un 10% no presencial, i finalitzaria si, per la situació de pandèmia, l'activitat presencial s'hagués d'aturar.



Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Unitat d'Experimentació Animal-Biologia)

Nombre de beques: 1

2021.1.CCiT.6

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Jorge Guinea Mejias

Descripció de l'activitat

Donar suport en el manteniment i cura dels animals (canviar gàbies, supervisió i subministrament d'aigua i menjar, supervisió dels animals, creuar animals, separa i sexar cries quan correspongui), actualitzar les dades a la plataforma informàtica de gestió de l'Estabulari de Biologia.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Experimentació Animal Facultat de Biologia, Av. Diagonal 645, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2021 al 31 d'agost de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 15 a 20 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia

Mèrits

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonal
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Curs de Formació de Personal Investigador Usuari d'Animals d'Experimentació
2. Es rebrà formació interna per cada una de les activitats que es porten a terme a la Unitat per tal d'assolir les competències necessàries

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en la organització de la Unitat
 3. Aprofundiment en la manipulació dels animals de laboratori
 4. Formació en les normes de qualitat
 5. Formació, estudi i elaboració de protocols experimentals
-
-



Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Unitat de Difracció de Raigs X)

Nombre de beques: 1

2021.1.CCiT.7

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Xavier Alcobe Olle

Descripció de l'activitat

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCiT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, tècniques de suport.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de Difracció de Raigs X

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres (veure consideracions)	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Química, Física o Ciències de la Terra.

Mèrits

1. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau
2. Es valorarà coneixements en tractament i avaluació de dades d'experiències científiques en materials
3. Es valorarà coneixements en programació en llenguatge científic

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonal
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Sessions d'aprenentatge en l'ús de la instrumentació a la Unitat de Difracció de Raigs X
2. Sessions de formació en el programari específic de Difracció de Raigs X
3. En la mesura del possible, assistència a jornades i cursos de formació en Difracció de Raigs X

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
 3. Formació en el maneig dels instruments bàsics del laboratori
 4. Formació en les normes de qualitat
 5. Formació i estudi de protocols d'assajos
-

Consideracions

L'horari serà preferiblement de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores, segons necessitats del servei.



Beca de col·laboració amb el CRAI - Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal

Nombre de beques: 1

2021.1.CeDocBiV.1

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Roser Guardia Rubies

Descripció de l'activitat

- Contribuir al tractament de les mostres vegetals per a la seva incorporació a l'herbari
- Contribuir a la preparació de l'herbari virtual de la UB
- Participar en l'elaboració de l'herbari docent

Lloc on es prestarà la col·laboració

Herbari del Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2021 al 30 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
10 hores setmanals	Horari bàsic de Matí	246,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Biologia o de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació: grau de Biologia, Biologia Ambiental, Ciències Ambientals, Ciències del Mar, Farmàcia o Màster de Biodiversitat o Màster d'Ecologia, Gestió i Restauració del Medi Ambient.

Mèrits

1. Haver cursat alguna de les assignatures de Botànica: Botànica farmacèutica, Botànica Marina, Cormòfits, Micologia, Algues i Bròfits
2. Coneixements bàsics de Photoshop
3. Coneixements bàsics d'Access
4. Haver participat en alguna activitat sobre la biodiversitat

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
3. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Reconeixement dels grans grups dels vegetals
 3. Formació en el funcionament i organització d'un herbari
 4. Formació en la preparació de mostres vegetals
 5. Formació en digitalització de mostres vegetals
-
-



Beca de col·laboració amb el CRAI - Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal

Nombre de beques: 1

2021.1.CeDocBiV.2

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Roser Guardia Rubies

Descripció de l'activitat

- Contribuir al tractament de les mostres vegetals per a la seva incorporació a l'herbari
- Contribuir a la preparació de l'herbari virtual de la UB
- Participar en l'elaboració de l'herbari docent

Lloc on es prestarà la col·laboració

Herbari del Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2021 al 30 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
10 hores setmanals	Horari bàsic de Matí	246,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Biologia o de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació: grau de Biologia, Biologia Ambiental, Ciències Ambientals, Ciències del Mar, Farmàcia o Màster de Biodiversitat o Màster d'Ecologia, Gestió i Restauració del Medi Ambient

Mèrits

1. Haver cursat alguna de les assignatures de Botànica: Botànica farmacèutica, Botànica Marina, Cormòfits, Micologia, Algues i Bròfits
2. Coneixements bàsics de Photoshop
3. Coneixements bàsics d'Access
4. Haver participat en alguna activitat sobre la biodiversitat



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
3. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Reconeixement dels grans grups dels vegetals
 3. Formació en el funcionament i organització d'un herbari
 4. Formació en la preparació de mostres vegetals
 5. Formació en digitalització de mostres vegetals
-
-



CRAI - Biblioteca de Belles Arts

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.1

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Mònica Arenas Ortigosa

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Belles Arts

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Belles Arts
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en l'organització de la Universitat de Barcelona, en l'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI) i en els serveis que ofereix el CRAI.
 3. Formació en els recursos d'informació que ofereix el CRAI.
 4. Formació en el funcionament general del CRAI-Biblioteca de Belles Arts.
 5. Formació en les particularitats dels serveis que ofereix el CRAI-Biblioteca de Belles Arts.
 6. Formació en les particularitats dels recursos d'informació que ofereix el CRAI-Biblioteca de Belles Arts: fons i col·leccions especials, bases de dades especialitzades, revistes científiques especialitzades, dipòsits digitals de documents.
 7. Formació en els processos i tècniques de preservació de documents.
 8. Formació en els processos de preparació i disseny d'exposicions: documentació, preparació del guió expositiu, preparació de les peces, muntatge, preparació de materials de difusió.
 9. Formació en la difusió i màrqueting dels recursos i serveis del CRAI-Biblioteca de Belles Arts a les xarxes socials.
 10. Formació en l'atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives.
-
-



CRAI - Biblioteca de Belles Arts

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.2

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Mònica Arenas Ortigosa

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Belles Arts

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Belles Arts
2. Ser estudiant de grau o màster de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en l'organització de la Universitat de Barcelona, en l'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI) i en els serveis que ofereix el CRAI.
 3. Formació en els recursos d'informació que ofereix el CRAI.
 4. Formació en el funcionament general del CRAI-Biblioteca de Belles Arts.
 5. Formació en les particularitats dels serveis que ofereix el CRAI-Biblioteca de Belles Arts.
 6. Formació en les particularitats dels recursos d'informació que ofereix el CRAI-Biblioteca de Belles Arts: fons i col·leccions especials, bases de dades especialitzades, revistes científiques especialitzades, dipòsits digitals de documents.
 7. Formació en els processos i tècniques de preservació de documents.
 8. Formació en els processos de preparació i disseny d'exposicions: documentació, preparació del guió expositiu, preparació de les peces, muntatge, preparació de materials de difusió.
 9. Formació en la difusió i màrqueting dels recursos i serveis del CRAI-Biblioteca de Belles Arts a les xarxes socials.
 10. Formació en l'atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives.
-
-



CRAI - Biblioteca de Biologia

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.3

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Montserrat Font Canudas

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Biologia

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Biologia
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la Biblioteca, tant en els espais com en serveis.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionaments de les principals bases de dades relacionades amb els ensenyaments que s'imparteixen a la Facultat: Biosis, PubMed, Agricultural & environment science data base, ASFA, aquatic sciences and fisheries abstracts, Zoological records.
 5. Formació en el coneixement d'altres recursos d'accés lliure relacionats amb els ensenyaments que s'imparteixen a la Facultat com: Banc de dades de Biodiversitat, Base de datos de derecho animal, PrimateLit, etc.
 6. Formació en el manteniment i l'ús de les col·leccions especials que té la Biblioteca de Biologia: Col·lecció de fitxes de Bolets de Catalunya o l'Herbari docent.
 7. Formació en l'atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives.
 8. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 9. Formació en el circuit que segueixen els llibres i les revistes quan arriben a la Biblioteca.
 10. Formació en la recepció i el tractament de fons documentals rebuts per donatiu.
-
-



CRAI - Biblioteca de Biologia

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.4

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Montserrat Font Canudas

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Biologia

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Biologia
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació general en el funcionament de la Biblioteca, tant en els espais com en serveis.
3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
4. Formació en el funcionaments de les principals bases de dades relacionades amb els ensenyaments que s'imparteixen a la Facultat: Biosis, PubMed, Agricultural & environment science data base, ASFA, aquatic sciences and fisheries abstracts, Zoological records.
5. Formació en el coneixement d'altres recursos d'accés lliure relacionats amb els ensenyaments que s'imparteixen a la Facultat com: Banc de dades de Biodiversitat, Base de datos de derecho animal, PrimateLit, etc.
6. Formació en el manteniment i l'ús de les col·leccions especials que té la Biblioteca de Biologia: Col·lecció de fitxes de Bolets de Catalunya o l'Herbari docent.
7. Formació en l'atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives.
8. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
9. Formació en el circuit que segueixen els llibres i les revistes quan arriben a la Biblioteca.
10. Formació en la recepció i el tractament de fons documentals rebuts per donatiu.



CRAI - Biblioteca del Campus de Bellvitge

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.5

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Isabel Gracia Galvez

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca del Campus de Bellvitge

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de qualsevol centre del Campus de Bellvitge
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en l'organització del CRAI: Direcció, CRAI Biblioteques i Unitats.
 3. Formació en l'ús i funcionament de la Biblioteca i dels recursos.
 4. Formació en accés i consulta del catàleg i repositoris digitals.
 5. Formació sobre eines de descoberta, bases de dades i gestors bibliogràfics.
 6. Formació suport a la preservació del fons mitjançant la digitalització de documents. Integrar-se en els diferents grups de treball col·laboratiu de la Biblioteca.
 7. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
-
-



CRAI - Biblioteca del Campus de Bellvitge

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.6

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Isabel Gracia Galvez

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca del Campus de Bellvitge

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de qualsevol centre del Campus de Bellvitge
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en l'organització del CRAI: Direcció, CRAI Biblioteques i Unitats.
 3. Formació en l'ús i el funcionament de la Biblioteca i dels recursos.
 4. Formació en accés i consulta del catàleg i repositoris digitals.
 5. Formació sobre eines de descoberta, bases de dades i gestors bibliogràfics.
 6. Formació suport a la preservació del fons mitjançant la digitalització de documents. Integrar-se en els diferents grups de treball col·laboratiu de la Biblioteca.
 7. Formació en l'atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives.
-
-



CRAI - Biblioteca del Campus Mundet

Nombre de beques: 3

2021.1.CRAI.7

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jordi Tremosa Armengol

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca del Campus Mundet

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de qualsevol centre del Campus Mundet
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Documentació.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en el funcionament de la biblioteca
 3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 4. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 5. Formació en el funcionament de bases de dades.
 6. Formació en l'ús dels canals d'informació per difondre recursos i serveis.
 7. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic.
 8. Formació en el Gestor Bibliogràfic Mendeley.
 9. Formació en el funcionament de bases de dades específiques en el seu àmbit d'estudi: Dialnet, ERIC, JSTOR, Sociological Abstracts, Social Services Abstracts, PsycINFO, Psicodoc, Scopus, Web Of Science, Journal Citation Reports i Medline, entre altres.
 10. Formació per saber identificar els autors i la bibliografia bàsica de referència en la disciplina que estudien.
 11. Formació dels fons especials de la biblioteca com a font per treballs d'investigació en el seu àmbit.
-
-



CRAI - Biblioteca del Campus Mundet

Nombre de beques: 3

2021.1.CRAI.8

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jordi Tremosa Armengol

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca del Campus Mundet

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de qualsevol centre del Campus Mundet
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació sobre el funcionament de la biblioteca
 3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 4. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 5. Formació en el funcionament de bases de dades.
 6. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic.
 7. Formació en l'ús dels canals d'informació per difondre recursos i serveis.
 8. Formació en el Gestor Bibliogràfic Mendeley.
 9. Formació en el funcionament de bases de dades específiques en el seu àmbit d'estudi: Dialnet, ERIC, JSTOR, Sociological Abstracts, Social Services Abstracts, PsycINFO, Psycodoc, Scopus, Web Of Science, Journal Citation Reports i Medline, entre altres.
 10. Formació per saber identificar els autors i la bibliografia bàsica de referència en la disciplina que estudien.
 11. Formació dels fons especials de la biblioteca com a font per treballs d'investigació en el seu àmbit.
-
-



CRAI - Biblioteca de Ciències de la Terra

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.9

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jordi Casadella Saladas

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Ciències de la Terra

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Ciències de la Terra
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades.
 5. Formació en l'atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives.
 6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 7. Formació en classificació CDU de l'àmbit de Ciències de la Terra.
-
-



CRAI - Biblioteca de Ciències de la Terra

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.10

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jordi Casadella Saladas

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Ciències de la Terra

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Ciències de la Terra
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuais.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.

 4. Formació en el funcionament de bases de dades.
 5. Formació en l'atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives.
 6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 7. Formació en classificació CDU de l'àmbit de Ciències de la Terra.
-
-



CRAI - Biblioteca de Dret

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.11

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Yolanda Murua Auricenea

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Dret

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Dret
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades jurídiques (Aranzadi, Tirant on line) i gestors de referències bibliogràfics.
 5. Formació en l'atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives.
 6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 7. Formació en la recepció i el tractament de fons documentals rebuts per donatiu.
-
-



CRAI - Biblioteca de Dret

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.12

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Yolanda Murua Auricenea

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Dret

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Dret
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.

 4. Formació en el funcionament de bases de dades jurídiques (Aranzadi, Tirant on line) i gestors de referències bibliogràfics.
 5. Formació en l'atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives.
 6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 7. Formació en la recepció i el tractament de fons documentals rebuts per donatiu.
-
-



CRAI - Biblioteca d'Economia i Empresa

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.13

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ma.lourdes Gonzalez Fernandez

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca d'Economia i Empresa

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Economia i Empresa
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
 3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 4. Formació en el funcionament de bases de dades pròpies dels ensenyaments de la facultat: SABI, Amadeus, SSPC, etc.
 5. Formació en el sistema de classificació de la Library of Congress.
 6. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.

 7. Formació en les tasques de conservació de materials bibliogràfics.
 8. Formació en la identificació i localització dels fons i les col·leccions especials de la biblioteca: Estadística, Fons de Foment del Treball, Biblioteca Ernest Lluch, Fons de RENFE, Fons Manuel Sacristán, Fons de la Casa d'Amèrica de Barcelona, Biblioteca Organització Econòmica Internacional (O.E.I.).
-
-



CRAI - Biblioteca d'Economia i Empresa

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.14

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ma.lourdes Gonzalez Fernandez

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca d'Economia i Empresa

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Economia i Empresa
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
 3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 4. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 5. Formació en el funcionament de bases de dades pròpies dels ensenyaments de la facultat: SABI, Amadeus, SSPC, etc.
 6. Formació en el sistema de classificació de la Library of Congress.
 7. Formació en tasques de conservació de materials bibliogràfics.
 8. Formació en identificació i localització dels fons i les col·leccions especials de la biblioteca: Estadística, Fons de Foment del Treball, Biblioteca Ernest Lluch, Fons de RENFE, Fons Manuel Sacristán, Fons de la Casa d'Amèrica de Barcelona, Biblioteca Organització Econòmica Internacional (O.E.I.).
-
-



CRAI - Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.15

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Eva Alba Fernandez

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació. Campus Diagonal Sud

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant de grau o màster universitari de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació
2. Ser estudiant de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament del CRAI- Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades especialitzades en farmàcia i ciències de l'alimentació.
 5. Formació per conèixer les principals fons d'informació científica en farmàcia i ciències de l'alimentació (farmacopees, etc.).
 6. Formació en l'atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives.
 7. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic.
-
-



CRAI - Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.16

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Eva Alba Fernandez

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació. Una beca al Campus Diagonal Sud i l'altra al Campus de Torribera

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant de grau o màster universitari de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació
2. Ser estudiant de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament del CRAI - Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades especialitzades en farmàcia i ciències de l'alimentació (farmacopees, etc).
 5. Formació en l'atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives.
 6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
-
-



CRAI - Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història

Nombre de beques: 3

2021.1.CRAI.17

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ana Maria Clavell Garcia

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Filosofia
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Geografia i Història
3. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
 3. Formació en els serveis que ofereix la Biblioteca: gestió del préstec.
 4. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 5. Formació en com elaborar cites bibliogràfiques i funcionament de gestors de cites (Mendeley).
 6. Formació en el funcionament de bases de dades i recursos electrònics d'humanitats.
 7. Formació en el manteniment i ús de les col·leccions especials que té la Biblioteca.
 8. Formació en disseny i elaboració d'exposicions bibliogràfiques.
 9. Formació en l'atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives.
 10. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 11. Formació en el circuit que segueixen els llibres i les revistes quan arriben a la Biblioteca.
 12. Formació en la recepció i el tractament de fons documentals rebuts per donatiu.
 13. Aplicació i aprenentatge de les eines ofimàtiques que s'utilitzen a la biblioteca.
-
-



CRAI - Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història

Nombre de beques: 3

2021.1.CRAI.18

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ana Maria Clavell Garcia

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Filosofia
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Geografia i Història
3. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuais



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
3. Formació en els serveis que ofereix la Biblioteca: gestió del préstec.
4. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.

5. Formació en com elaborar cites bibliogràfiques i funcionament de gestors de cites (Mendeley).
6. Formació en el funcionament de les bases de dades i recursos electrònics d'humanitats.
7. Formació en el manteniment i ús de les col·leccions especials que té la Biblioteca.
8. Formació en disseny i elaboració d'exposicions bibliogràfiques.
9. Formació en l'atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives.
10. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
11. Formació en el circuit que segueixen els llibres i les revistes quan arriben a la Biblioteca.
12. Formació en la recepció i el tractament de fons documentals rebuts per donatiu.
13. Aplicació i aprenentatge de les eines ofimàtiques que s'utilitzen a la biblioteca.



CRAI - Biblioteca de Física i Química

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.19

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Isabel Pares Gomez

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Física i Química

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Física
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Química
3. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en el sistema organitzatiu del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació: Direcció, CRAI Biblioteques i Unitats. Serveis que s'ofereixen als usuaris, suport a la docència, suport a la recerca, publicació de TFG i TFM, atenció al Campus Virtual, etc.
 3. Formació general en el funcionament de la Biblioteca de Física i Química.
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en ordenació topogràfica segons la classificació decimal universal.
 6. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 7. Formació en el funcionament de bases de dades específiques dels seus ensenyaments (Scifinder, Reaxys, Metadex...).
 8. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
-
-



CRAI - Biblioteca de Física i Química

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.20

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Isabel Pares Gomez

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Física i Química

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Física
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Química
3. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en el Sistema organitzatiu del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació: Direcció, CRAI Biblioteques i Unitats. Serveis que s'ofereixen als usuaris, suport a la docència, suport a la recerca, publicació de TFG i TFM, atenció al Campus Virtual, etc.
 3. Formació general en el funcionament de la Biblioteca de Física i Química.
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en ordenació topogràfica segons la classificació decimal universal.
 6. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 7. Formació en el funcionament de bases de dades específiques dels seus ensenyaments (Scifinder, Reaxys, Metadex...).
 8. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
-
-



CRAI - Biblioteca Informació i Mitjans Audiovisuals

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.21

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Roser Novella Sanchez

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca Informació i Mitjans Audiovisuals

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la Biblioteca: espais, classificació, ordenació, préstec (també del material audiovisual), circuit dels llibres, publicacions periòdiques, així com de l'organització del CRAI (Unitats, biblioteques i serveis que s'ofereixen).
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs. El catàleg de la Biblioteca: Sierra. Tasques de préstec, retorn, reserves, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades, altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 5. Formació en l'atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 6. Conèixer les exposicions presencials i virtuals dels CRAI Biblioteca. Donar suport en l'organització d'exposicions.
-
-



CRAI - Biblioteca Informació i Mitjans Audiovisuals

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.22

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Roser Novella Sanchez

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca Informació i Mitjans Audiovisuals

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la Biblioteca: espais, classificació, ordenació, préstec (també del material audiovisual), circuit dels llibres, publicacions periòdiques, així com de l'organització del CRAI (Unitats, biblioteques i serveis que s'ofereixen).
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs. El catàleg de la Biblioteca: Sierra. Tasques de préstec, retorn, reserves, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades, altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 5. Formació en l'atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
 6. Conèixer les exposicions presencials i virtuals dels CRAI Biblioteca. Donar suport en l'organització d'exposicions.
-
-



CRAI - Biblioteca de Lletres

Nombre de beques: 5

2021.1.CRAI.23

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jose Melquiades Turiel Diez

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Lletres

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Lletres
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la Biblioteca: Història de la Biblioteca. Organització del CRAI. Serveis que s'hi ofereixen.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades específiques, ja siguin bibliogràfiques o textuais i/o lèxicogràfiques.
 5. Formació en l'atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
 6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic específicament les literàries i lingüístiques.
-
-



CRAI - Biblioteca de Lletres

Nombre de beques: 5

2021.1.CRAI.24

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jose Melquiades Turiel Diez

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Lletres

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Lletres
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la Biblioteca: Història de la Biblioteca. Organització del CRAI. Serveis que s'hi ofereixen.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades específiques, ja siguin bibliogràfiques o textuais i/o lèxicogràfiques.
 5. Formació en l'atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
 6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic específicament les literàries i lingüístiques.
-
-



CRAI - Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.25

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Montserrat Garrich Ribera

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació general sobre el funcionament de la Biblioteca
 2. Formació en l'organització de la Universitat de Barcelona: càrrec de govern, facultats, administracions, secretaries, CRAI i biblioteques.
 3. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en els serveis del CRAI Biblioteca a la Universitat de Barcelona: serveis als usuaris, suport a la docència, suport a la recerca, publicació de TFG i TFM, atenció al Campus virtual, etc. i en especial els de la Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica.
 6. Formació en catàleg bibliogràfic de la Universitat de Barcelona, les modalitats de préstec, la tipologia d'usuaris i el procediment de préstec.
 7. Formació en el circuit dels llibres en un CRAI Biblioteca: bibliografia recomanada, desiderates, novetats, adquisicions, catalogació, classificació, segellat, identificació, ubicació, restauració.
 8. Formació en els sistemes de classificació de material bibliogràfics i de topogràfics, en especial el sistema adaptat de l'American Mathematical Society del CRAI Barcelona de Matemàtiques i Informàtica.
 9. Formació en cerques bibliogràfiques amb les eines disponibles i en citacions bibliogràfiques.
-
-



CRAI - Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.26

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Montserrat Garrich Ribera

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en l'organització de la Universitat de Barcelona: càrrec de govern, facultats, administracions, secretaries, CRAI i biblioteques.
 3. Formació general de la biblioteca
 4. Formació en els serveis del CRAI Biblioteca a la Universitat de Barcelona: serveis als usuaris, suport a la docència, suport a la recerca, publicació de TFG i TFM, atenció al Campus virtual, etc. i en especial els de la Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica.
 5. Formació en catàleg bibliogràfic de la Universitat de Barcelona, les modalitats de préstec, la tipologia d'usuaris i el procediment de préstec.
 6. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 7. Formació en el circuit dels llibres en un CRAI Biblioteca: bibliografia recomanada, desiderates, novetats, adquisicions, catalogació, classificació, segellat, identificació, ubicació, restauració.
 8. Formació en els sistemes de classificació de material bibliogràfics i de topogràfics, en especial el sistema adaptat de l'American Mathematical Society del CRAI Barcelona de Matemàtiques i Informàtica.
 9. Formació en cerques bibliogràfiques amb les eines disponibles i en citacions bibliogràfiques.
-
-



CRAI - Biblioteca de Medicina I Ciències de la Salut (Clínic)

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.27

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Rosa Zaborras Gracia

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Medicina I Ciències de la Salut (Clínic)

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari del Campus Clínic
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades bibliogràfiques especialitzades.
 5. Formació en l'atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
 6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 7. Formació en restauració de documents (nivell bàsic).
-
-



CRAI - Biblioteca de Medicina I Ciències de la Salut (Clínic)

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.28

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Rosa Zaborras Gracia

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Medicina I Ciències de la Salut (Clínic)

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari del Campus Clínic
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descoberta, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades bibliogràfiques especialitzades.
 5. Formació en l'atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
 6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 7. Formació en restauració de documents (nivell bàsic).
-
-



CRAI - Biblioteca del Pavelló de la República

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.29

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ma. Lourdes Prades Artigas

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

Biblioteca del Pavelló de la República

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament d'història de la Facultat de Geografia i Història
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades.
 5. Formació en l'atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
 6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
-
-



CRAI - Biblioteca de Reserva

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.30

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Neus Anna Verger Arce

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Reserva

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un grau o màster de la Facultat de Filologia i Comunicació
2. Ser estudiant d'un grau o màster de la Facultat de Geografia i Història
3. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.

 4. Formació en el funcionament de bases de dades.
 5. Formació en l'atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
 6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
-
-



CRAI - Biblioteca de Reserva

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.31

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Neus Anna Verger Arce

Descripció de l'activitat

-Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Reserva

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un grau o màster de la Facultat de Filologia i Comunicació
2. Ser estudiant d'un grau o màster de la Facultat de Geografia i Història
3. Ser estudiant d'un grau o màster de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades.
 5. Formació en l'atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
 6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
-
-



CRAI - Biblioteca de Ciències de la Terra (BIGPI)

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.32

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jordi Casadella Saladas

Descripció de l'activitat

Contribuir a la difusió del coneixement científic en geologia de la Península Ibèrica (vinculat al procés intern "Facilitar l'accés als recursos d'informació")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Ciències de la Terra

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Ciències de la Terra

Mèrits

1. Coneixements d'ofimàtica a nivell d'usuari

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en l'atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.

 5. Formació en el funcionament de bases de dades en ambient ACCES-ORACLE a nivell d'usuari
 6. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic
 7. Conèixer les principals fonts d'informació científica en Ciències de la Terra (revistes especialitzades internacionals i locals), tant en versió electrònica com impresa

 8. Treballar amb geolocalització de documents científics de caire regional a Google Maps
-
-



CRAI - Unitat de Projectes

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.33

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Josep Coll Mestre

Descripció de l'activitat

-Contribuir a desenvolupar nous projectes i a implantar els ja iniciats (vinculat als processos interns "Facilitar els recursos d'informació" i "Assegurar la satisfacció")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Unitat de Projectes

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau o màster de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació sobre la web del CRAI
 3. Formació en repositoris digitals
 4. Formació en màrqueting i difusió de serveis bibliotecaris
 5. Formació en el programari Oracle Journal Systems (OJS)
 6. Formació sobre l'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI):
CRAI Biblioteques, Direcció i Unitats transversals
-
-



CRAI - Unitat Taller de Restauració

Nombre de beques: 3

2021.1.CRAI.34

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Montserrat Florensa Flix, Ana Rossell Badia

Descripció de l'activitat

-Col·laborar en la preservació i conservació dels documents patrimonials de la Universitat de Barcelona (vinculat al procés intern "Preservar i conservar")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Unitat Taller de Restauració

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant del grau "Conservació-restauració de béns culturals" o del màster "Direcció de Projectes de Conservació"

Mèrits

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en elaboració de programes de conservació preventiva
 3. Formació sobre l'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI):
CRAI Biblioteques, Direcció i Unitats transversals
 4. Formació en l'àmbit de la Metodologia de treball
 5. Formació en el coneixement de l'enquadernació històrica
 6. Aprofundiment en la identificació de les alteracions del paper
 7. Formació en l'àmbit de la restauració del llibre
-
-



CRAI - Unitat de Recerca

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI.35

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ignasi Labastida Juan

Descripció de l'activitat

Contribuir a la difusió de la investigació, l'accés obert i al lliurament dels serveis específics a la recerca que s'ofereixen des de la Unitat de Suport a la Recerca (vinculat al procés intern "Donar suport a la Recerca")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Unitat de Recerca

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2021 al 30 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Horari bàsic de matí	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'HTML, CSS i JavaScript i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement intermig de Microsoft Word i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Excel i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
5. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Access i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Coneixements de programari web (PAHP, MySQL, etc.) a nivell usuari.
2. Coneixements de propietat intel·lectual.
3. Coneixements d'eines i aplicatius web a nivell usuari.
4. Coneixements de programari lliure a nivell usuari.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació sobre l'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI): CRAI Biblioteques, Direcció i Unitats transversals
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació sobre els mecanismes de l'estructura de suport a la recerca i innovació i programari específic de gestió de la recerca
 6. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-
-



CRAI - Unitat de Procés Tècnic

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.36

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Rosa Maria Fabeiro Garcia

Descripció de l'activitat

-Facilitar el processament i la catalogació de tots els recursos d'informació adquirits pel CRAI (vinculat al procés intern "Processar i descriure")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Unitat de Procés Tècnic

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un grau o màster de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
2. Es valorarà el coneixement de l'anglès

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Habilitats comunicatives i interpersonals
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació sobre l'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI): CRAI Biblioteques, Direcció i Unitats transversals
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic
 6. Formació en punts d'accés i formats de catalogació
-
-



CRAI - Unitat de Procés Tècnic

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.37

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Rosa Maria Fabeiro Garcia

Descripció de l'activitat

-Facilitar el processament i la catalogació de tots els recursos d'informació adquirits pel CRAI (vinculat al procés intern "Processar i descriure")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Unitat de Procés Tècnic

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau o màster de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
2. Es valorarà el coneixement d'anglès

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació sobre l'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI): CRAI Biblioteques, Direcció i Unitats transversals
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic
 6. Formació en punts d'accés i formats de catalogació
-
-



CRAI - Unitat de Serveis a Usuaris

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.38

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Josep Coll Mestre

Descripció de l'activitat

-Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments vinculats als processos interns ("Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Unitat de Serveis a Usuaris

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà ser estudiant de grau o màster de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació sobre l'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI): CRAI Biblioteques, Direcció i Unitats transversals
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris, eines de descobriment i altres bases de dades bibliogràfiques
 4. Formació en funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-
-



CRAI - Unitat de Gestió de la Col·lecció

Nombre de beques: 1

2021.1.CRAI.39

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Assumpta Pujol Vallcorba

Descripció de l'activitat

- Gestionar els recursos d'informació que es proporcionen als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Seleccionar, captar i adquirir")
- Contribuir a millorar l'accés als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat al procés intern "Facilitar l'accés als recursos d'informació")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Gestió de la Col·lecció

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 17 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant d'un grau o màster de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació sobre l'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI): CRAI Biblioteques, Direcció i Unitats transversals
 3. Formació en la gestió dels recursos d'informació electrònics subscrits:
 - Plataformes web editorials
 - Formació en llicències web
 - Formació en gestor d'enllaços
 4. Formació en la cerca de recursos d'informació en catàlegs col·lectius: CSUC i REBIUN
-
-



Beca de col·laboració amb la Unitat de suport a la docència del CRAI

Nombre de beques: 2

2021.1.CRAI-SD.1

Unitat que proposa la beca: CRAI | Unitat de Docència

Responsable/s dels becaris: Mireia Casas Escribano

Descripció de l'activitat

Contribuir a la difusió de la docència i l'aprenentatge i al lliurament dels serveis específics que s'ofereixen des de la Unitat de suport a la docència dels CRAI (vinculat al procés de donar suport a la docència).

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de suport a la docència del CRAI

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2021 al 30 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	de dilluns a divendres, entre 8 i 15 h. (a convenir)	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines per a fer curació de continguts i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines per fer curació de continguts
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat en gravació i edició de vídeos i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
5. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Drupal i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
6. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic en gestors de continguts (Joomla, Moodle o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
7. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament les evidències que es facin constar al currículum presentat, i es farà entrevista als/les candidats/es si s'escau



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal
6. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Formació inicial d'acollida al lloc on es farà la prestació de la beca.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació sobre l'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació: CRAI Biblioteques, Direcció i Unitats Transversals.
 3. Formació general sobre els serveis de suport a la docència i l'aprenentatge al CRAI de la UB.
 4. Formació en l'atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives.
 5. Formació específica en l'ús d'eines disponibles a la Unitat de Suport a la Docència del CRAI per tal de poder ajudar en el lliurament de serveis que s'ofereixen: gestor de continguts Drupal; maquetació i edició de textos; edició d'imatges; plataforma docent Moodle.
-
-



Beca de col·laboració amb L'Escola d'Idiomes Moderns

Nombre de beques: 1

2021.1.EIM.1

Unitat que proposa la beca: Escola d'Idiomes Moderns

Responsable/s dels becaris: JONATHAN ANGUS GREGG

Descripció de l'activitat

Col·laboracions a la Sala de Professorat de l'EIM a la Casa Jeroni Granell: Atenció al públic i donar suport a la gestió i arxiu de la documentació

Lloc on es prestarà la col·laboració

Escola d'Idiomes Moderns (EIM)

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	15 hores setmanals de dilluns a dissabtes horari a	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Acredita documentalment el Estar admès en un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona adjuntant el document acreditatiu d'admissió a un ensenyament de la UB.
2. Justifica per escrit el nivell d'anglès C1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment Alemany i/o Francés)
2. Es realitzarà una entrevista
3. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes Word i Excel, internet)



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en la recerca d'informació
 2. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 3. Formació en habilitats organitzatives
 4. Formació en la atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres
 6. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
-
-



Beca de col·laboració amb L'Escola d'Idiomes Moderns

Nombre de beques: 1

2021.1.EIM.2

Unitat que proposa la beca: Escola d'Idiomes Moderns

Responsable/s dels becaris: JONATHAN ANGUS GREGG

Descripció de l'activitat

Col·laboracions a la Sala de Professorat de l'EIM a la Casa Jeroni Granell: Atenció al públic i donar suport a la gestió i arxiu de la documentació.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Escola d'Idiomes Moderns (EIM)

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	De dilluns a dissabte horari a convenir	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Acredita documentalment el Estar admès en un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona adjuntant el document acreditatiu d'admissió a un ensenyament de la UB.
2. Justifica per escrit el nivell d'anglès C2 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment Alemany i/o Francès)
2. Es realitzarà una entrevista
3. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes Word i Excel, internet)

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
 3. Formació en habilitats organitzatives

 4. Formació en la recerca d'informació
 5. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres

 6. Formació en la atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-
-



Beca de col·laboració amb L'Escola d'Idiomes Moderns

Nombre de beques: 1

2021.1.EIM.3

Unitat que proposa la beca: Escola d'Idiomes Moderns

Responsable/s dels becaris: JONATHAN ANGUS GREGG

Descripció de l'activitat

Col·laboracions a la Sala de Professorat de l'EIM a la Casa Jeroni Granell: Atenció al públic i donar suport a la gestió i arxiu de la documentació

Lloc on es prestarà la col·laboració

Escola d'Idiomes Moderns (EIM)

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a dissabtes horari a convenir	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Acredita documentalment el Estar admès en un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona adjuntant el document acreditatiu d'admissió a un ensenyament de la UB.
2. Justifica per escrit el nivell d'anglès C1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment Alemany i/o Francés)
2. Es realitzarà una entrevista
3. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes Word i Excel, internet)

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
 3. Formació en habilitats organitzatives
 4. Formació en la recerca d'informació
 5. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres
 6. Formació en la atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-
-



Beca de col·laboració amb el Servei de Gestió Documental i Arxiu

Nombre de beques: 13

2021.1.GDA.1

Unitat que proposa la beca: Gestió Documental i Arxiu

Responsable/s dels becaris: Josefa Sanchez Monterrubio

Descripció de l'activitat

Suport a la gestió de la informació i la documentació al Sistema d'Arxius de la UB

Lloc on es prestarà la col·laboració

Diverses ubicacions

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Dilluns a divendres, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell de català C1 (C suficiència) adjuntant el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals i/o de la Facultat de Geografia i Història

Mèrits

1. Titulat en un ensenyament de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació
2. Titulat en un ensenyament de la Facultat de Geografia i Història
3. Entrevista, si s'escau

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Introducció a l'arxivística: sessió d'introducció a l'arxivística i al sistema de gestió documental de la Universitat de Barcelona. Conèixer-ne els principis bàsics, les eines, normativa, procediments i com s'apliquen.
2. Formació en Sharepoint, entorn de treball col·laboratiu de l'arxiu: conèixer l'eina, sistemàtica de treball, codificació de documents, versionat, gestió d'usuaris, agenda i altres funcions. Sessió eminentment pràctica
3. Coneix l'UBDOC: Formació en el programa de gestió del fons d'arxiu de la Universitat de Barcelona, una personalització del programari "Flora". A aquesta sessió es visualitza i es posen en pràctica els conceptes presentats a la sessió teòrica.
4. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient, específica dels arxius
5. Visita als arxius: el sistema d'arxius de la Universitat està descentralitzat; es faran un seguit de visites als arxius històric i intermedis

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació general sobre el funcionament del sistema de gestió documental de la Universitat de Barcelona
 3. Aprofundiment en coneixements relacionats amb gestió d'arxius administratius
 4. Formació en l'ús d'instruments d'explotació de la informació i dels documents
-

Consideracions

4 dies a la setmana en modalitat presencial (80%) i 1 dia no presencial (20%).
En cas de suspensió de les activitats presencials per la pandèmia, la beca finalitzarà



Beca de col·laboració amb l'Oficina de Gestió de la Recerca

Nombre de beques: 1

2021.1.GR.1

Unitat que proposa la beca: Gestió de la Recerca

Responsable/s dels becaris: Montserrat Lopez Martos, Carlos Gabriel Perez Orcero

Descripció de l'activitat

Suport a la revisió de les dades de producció científica
Col·laboració en el tractament de la informació a la base de dades del GREC/SIRA
Suport a les tasques d'avaluació de la producció científica

Lloc on es prestarà la col·laboració

Pavelló Rosa - Recinte Maternitat

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2021 al 15 de setembre de 2022
Període d'inactivitat: agost de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant en l'àmbit de Biblioteconomia
2. Coneixements elevats d'anglès
3. Coneixement d'altres idiomes
4. Si escau, es valorarà realitzar entrevista

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
3. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Jornada d'acollida
2. Sessió inicial: Formació teòrica aprox. 1 hora. Formació pràctica aprox. 1:30 hores
Sessions de formació: Temes específics aprox. 1 hora. - Incidències habituals en la gestió del CV de recerca.- Identificació i resolució de duplicats en la producció científica.
3. Sessions formatives sobre avaluació de la producció científica i les seves aplicacions a la Universitat de Barcelona. Aproximadament 20h
4. Revisió de casos pràctics d'avaluació de la producció científica. 40h aproximadament
5. Formació bàsica d'ús de l'aplicació SIRA. 10h

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Coneixements bàsics de mètodes d'avaluació de la producció científica
 3. Adquisició de coneixements de gestió de dades de producció científica
 4. Pràctica en la detecció i correcció d'errors en bases de dades de recerca
-
-



Beca de Col·laboració amb el Gabinet Tècnic del Rectorat

Nombre de beques: 1

2021.1.GTR.1

Unitat que proposa la beca: Gabinet Tècnic del Rectorat

Responsable/s dels becaris: Ma. Dolors Baena Tostado, Maria del Mar Bohórquez Granados

Descripció de l'activitat

Col·laboració en l'explotació i tractament de la base de dades de l'estudi d'inserció d'AQU Catalunya i altres d'àmbit acadèmic de la UB.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Gabinet Tècnic del Rectorat

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2021 al 30 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	10h a 14h	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines d'anàlisi i gestió de dades (SPSS, STATA, etc...) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement intermedi de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Entrevista, si s'escau.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Habilitats comunicatives i interpersonals



Activitats formatives organitzades:

1. Sessió d'acollida al Gabinet Tècnic del Rectorat per al coneixement de la unitat i les tasques desenvolupades.
2. Possibilitat de participar en els dissenys d'enquestes.
3. Possibilitat de participar en alguna reunió del Comitè d'enquestes d'AQU Catalunya.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en l'organització i tractament de la informació.
 3. Coneixement dels aspectes sociològics i qualitius relacionats amb la inserció laboral dels titulats de la UB.
 4. Utilitat de les dades d'inserció laboral en la planificació, seguiment i acreditació dels ensenyaments de la UB.
-
-



Beca de col·laboració al disseny gràfic

Nombre de beques: 1

2021.1.ICM.1

Unitat que proposa la beca: Imatge Corporativa i Màrqueting

Responsable/s dels becaris: Laia Blesa Capella, LOURDES SESMA ORTI

Descripció de l'activitat

Suport en la creació del disseny de campanyes institucionals i la realització de les adaptacions en format online i offline.

Suport en la preparació d'arts finals per impremta.

Col·laboració en el control de la correcta aplicació de la imatge de marca de la Universitat de Barcelona en diferents suports de comunicació.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Balmes 32 3r 2^a

Període de col·laboració

Del 6 de setembre de 2021 al 29 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14hrs	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu MAC i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit els coneixements sobre tipografia, il·lustració vectorial, color, jeraques visuals, principis i disciplines del disseny i/o acredita documentalment
3. Presentar, en format digital (web) o PDF (no sup a 2GB), portfoli de projectes realitzats. Arxiu o link obligatori.
4. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona
5. Justifica per escrit el coneixements en programes de disseny del Pack Adobe (Illustrator, Photoshop, In Design, Premiere Pro, after Effects, etc...) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valorarà els alumnes que cursen un ensenyament d'especialitat disseny
2. Coneixement de programes de desenvolupament online (dreamweaver, html i wordpress)
3. Coneixement i facilitat per a la creació d'il·lustracions vectorials
4. Es valorarà el coneixement de processos de pre-impressió i preparació d'arts finals i/o acredita documentalment.
5. Es realitzarà una entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Capacitat de treball en equip
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonal
5. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Introducció avançada en l'àmbit de la comunicació, màrqueting i identitat corporativa de la Universitat de Barcelona
 3. Formació i/o aprofundiment en coneixements relatius a la creació de materials per a la comunicació en suports online i offline
 4. Proporcionar una experiència sòlida en el desenvolupament de productes de disseny aplicat a la comunicació publicitària i al marxandatge de la Universitat de Barcelona
 5. Formació i/o aprofundiment en l'àmbit de la comunicació aplicat a les xarxes socials de la Universitat de Barcelona
-
-



Beca Litoteca-Preparoteca de la Facultat de Ciències de la Terra

Nombre de beques: 1

2021.1.LITOTECA.0

Unitat que proposa la beca: Facultat de Ciències de la Terra

Responsable/s dels becaris: Irene Cantarero Abad, Joan Carles Melgarejo Draper

Descripció de l'activitat

1. Col·laboració en la gestió de col·leccions de materials geològics.
2. Col·laboració en tasques de manteniment i en la posada a punt de noves col·leccions i participació en el disseny de plans de formació senzills basats en l'ús de mostres de minerals i roques de les aules d'autoaprenentatge. Tot sota la supervisió dels responsables de l'aula (Irene Cantarero i Joan Carles Melgarejo).
3. Participació en l'activitat diària de funcionament de les sales d'autoaprenentatge.
4. Suport en la gestió del calendari d'ús de les sales durant les hores assenyalades pels professors responsables en coordinació amb els estudiants delegats dels cursos corresponents.
5. Suport en el desenvolupament de la gestió de grups: l'estudiant s'ocuparà del funcionament del dia a dia de l'aula amb el seguiment i supervisió dels responsables de la beca.
6. Donar suport en l'actuació com a parell avançat dels estudiants que vinguin a l'aula.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Facultat de Ciències de la Terra

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2021 al 30 de juny de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
10 hores setmanals	a concretar amb els responsables	246,80 € mensuals

Requisits específics

1. Tenir aprovades les assignatures de Cristal·lografia, Mineralogia, Paleontologia i Petrologia Ígnia i estar cursant o haver superat l'assignatura de Petrologia Metamòrfica

Mèrits

1. Expedient acadèmic de les assignatures implicades a l'activitat
2. Coneixements en programes informàtics sobre gestió de bases de dades
3. Coneixements en la catalogació de col·leccions
4. Participació en esdeveniments, associacions, jornades etc que impliquin el coneixement sobre les matèries involucrades
5. Es valorarà els candidats/es mitjançant una entrevista si s'escau



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Activitat de formació en la catalogació i gestió de col·leccions de materials geològics.
2. Activitat de formació en tasques de manteniment i posada a punt de noves col·leccions i participació en el disseny de plans de formació senzills basats en l'ús de mostres de minerals i roques de les aules d'autoaprenentatge

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Millora de la capacitat de l'estudiant per a la gestió de col·leccions de Mineralogia, Petrologia i del patrimoni corresponent, incloent-hi capacitats museístiques
3. Introducció a la participació en activitats docents, com ara el disseny i posada en pràctica d'activitats formatives relacionades amb les col·leccions, sota la direcció d'un equip de professors i professores de Petrologia i Mineralogia de la Facultat de Ciències de la Terra.
4. Aprenentatge pràctic avançat de les tècniques de caracterització mineral, com ara làmina prima, SEM-EDS, EMP i DRX.



Oficina d'Accés a la Universitat

Nombre de beques: 2

2021.1.OAU.1

Unitat que proposa la beca: Oficina d'Accés a la Universitat

Responsable/s dels becaris: Conxita Domínguez Otero

Descripció de l'activitat

Suport a activitats específiques de l'Oficina d'Accés a la Univesitat relacionades amb l'atenció a l'estudiant (presencial, telefònica i correu electrònic). Col·laboració en la redacció i disseny de materials. Col·laboració en el manteniment de la pàgina web.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Via Laietana, 2

Període de col·laboració

Del 15 de setembre de 2021 al 31 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 h	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Coneixement d'idiomes (preferentment anglès i francès)

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació escrita i oral en castellà i català
4. Comunicació en una tercera llengua
5. Capacitat de treball en equip
6. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
7. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
8. Habilitats comunicatives i interpersonals
9. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
10. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
11. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Sessions sobre l'organització de l'Oficina
2. Sessions sobre el sistema universitari.
3. Sessions sobre estratègies i eines de comunicació
4. Sessions sobre el treball en equip.
5. Sessions sobre el funcionament i manteniment de la pàgina web.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació relativa a l'entorn on es desenvolupa la col·laboració i en el funcionament de l'Oficina
 3. Aprofundiment sobre el sistema universitari català
 4. El treball en equip: beneficis, relacions interpersonals ..
 5. Formació en estratègies i eines de comunicació
 6. Funcionament de la pàgina web i de les eines per al seu manteniment.
-

Consideracions

En funció de la pandèmia.

Col·laboració: 50% presencial i 50% no presencial.

En cas de confinament, la beca passaria a modalitat no presencial



Beca de Col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Feina UB)

Nombre de beques: 1

2021.1.SAE.1

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Ana Sanchez Martinez

Descripció de l'activitat

- Suport en la recollida i tractament de dades estadístiques.
- Suport al programa de pràctiques acadèmiques externes de la UB.
- Suport al programa d'ocupabilitat de la UB.
- Suport en l'elaboració i tramitació de documents.
- Suport en la resolució d'incidències relacionades amb la gestió de pràctiques.
- Col·laboració en informar estudiants, entitats i als centres de la UB, sobre qüestions relacionades amb pràctiques i borsa de treball.
- Col·laboració en l'organització i l'arxiu documental.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Feina UB). C/Adolf Florensa, 8 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2021 al 30 de setembre de 2022

Període d'inactivitat: agost de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona
2. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Coneixement avançat d'anglès.
2. Entrevista personal, si escau.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Comunicació en una tercera llengua
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
6. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
7. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
8. Habilitats comunicatives i interpersonals
9. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades
10. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
11. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Formació en serveis en relació a la ocupabilitat de la UB: 2 hores.
2. Formació sobre pràctiques acadèmiques externes: 4 hores.
3. Formació sobre aplicacions de gestió de pràctiques i borsa de treball: 4 hores.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en la recerca d'informació.
3. Formació en habilitats organitzatives.
4. Formació en la normativa i gestió de les pràctiques acadèmiques externes.
5. Formació en l'obtenció i tractament de dades sobre pràctiques i borsa de treball.
6. Formació en l'ús de programes i sistemes informàtics específics.
7. Formació en l'oferta formativa i els serveis de la UB.
8. Formació en temes d'ocupabilitat.



Beca de Col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Futurs)

Nombre de beques: 1

2021.1.SAE.2

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Ana Sanchez Martinez

Descripció de l'activitat

- Suport al programa de pràctiques acadèmiques i externes de la UB.
- Suport al programa d'ocupabilitat i programes d'informació a alumnat preuniversitari de la UB.
- Suport en l'elaboració i tramitació de documents.
- Suport en la resolució d'incidències relacionades amb la gestió de pràctiques i amb la gestió de futurs estudiants.
- Col·laboració en informar estudiants i estudiants preuniversitaris, entitats i als centres de la UB, sobre qüestions relacionades amb pràctiques i gestions de futurs estudiants.
- Col·laboració en l'organització i l'arxiu documental i arxiu digital.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Feina UB). C/Adolf Florensa, 8 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2021 al 30 de setembre de 2022

Període d'inactivitat: agost de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona
2. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
3. Justifica per escrit el nivell d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).

Mèrits

1. Coneixement avançat d'anglès.
2. Entrevista personal, si escau.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Comunicació en una tercera llengua
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
6. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
7. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
8. Habilitats comunicatives i interpersonal
9. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades
10. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
11. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Formació en serveis en relació a la ocupabilitat de la UB: 2 hores.
2. Formació sobre pràctiques acadèmiques externes: 4 hores.
3. Formació sobre aplicacions de gestió de pràctiques i borsa de treball: 4 hores.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en la recerca d'informació.
3. Formació en habilitats organitzatives.
4. Formació en la normativa i gestió de les pràctiques acadèmiques externes.
5. Formació en l'obtenció i tractament de dades.
6. Formació en l'ús de programes i sistemes informàtics específics.
7. Formació en l'oferta formativa i els serveis de la UB.



Assessorament lingüístic de català

Nombre de beques: 4

2021.1.SL.1

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Marta Juncadella Fortuny

Descripció de l'activitat

- Suport a la correcció de textos universitaris escrits en català.
- Suport a la traducció de textos universitaris del castellà al català.
- Suport a la postedició de textos universitaris traduïts automàticament del castellà al català.
- Suport a la traducció assistida de textos universitaris i a la creació de memòries de traducció.
- Col·laboració en la creació de continguts del llibre d'estil i dels blogs de la unitat d'Assessorament Lingüístic i Terminologia.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Sants i els diferents punts d'atenció als usuaris

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2021 al 30 de setembre de 2022

Període d'inactivitat: agost de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Matins	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C2 (D superior) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini avançat de català C2 del MCER (D superior) o haver aprovat l'assignatura Llengua Catalana Estàndard.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'OpenOffice i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Ser estudiant o graduat d'algun ensenyament de la Facultat de Filologia (principalment Filologia Catalana).
2. Tenir coneixements mitjans o superiors d'una altra llengua (anglès, francès, etc.).
3. Hi ha la possibilitat que es faci una entrevista per valorar els mèrits.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Sessió sobre la política lingüística a la UB, l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat d'Assessorament Lingüístic i Terminologia.
2. Presentació de les eines terminològiques i de cerca per a l'assessorament lingüístic (UBTERM, Multicercadors, Sens Dubte, etc.).
3. Presentació de les eines tecnològiques necessàries per a l'assessorament lingüístic (traductors automàtics, verificadors ortogràfics, motors de cerca directa, programes de traducció assistida, etc.).
4. Taller pràctic sobre els criteris i l'entorn del llibre d'estil de la UB, el CUB.
5. Sessió teòrica sobre els processos de correcció, traducció, traducció assistida i postedicció.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en coneixements en l'àmbit de la correcció.
3. Formació en coneixements en l'àmbit de la traducció.
4. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
5. Formació en redacció de criteris lingüístics i en resolució de consultes lingüístiques i terminològiques.
6. Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors, etc.).
7. Aprofundiment en els coneixements lingüístics sobre la llengua catalana.

Consideracions

La presencialitat d'aquesta beca és del 50 %. La presencialitat d'aquesta beca és del 50 %. Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.



Assessorament lingüístic de castellà

Nombre de beques: 1

2021.1.SL.2

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Ester Huguet Soler, Marta Juncadella Fortuny

Descripció de l'activitat

- Suport a la traducció de textos del català al castellà.
- Suport a la postedició de textos universitaris traduïts automàticament del català al castellà.
- Suport en el tractament de textos amb eines de traducció automàtica i assistida, i de formats molt diversos.
- Suport a la correcció lingüística de textos universitaris escrits en castellà.
- Col·laboració en la creació de continguts per al llibre d'estil de la UB.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Sants

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2021 al 30 de setembre de 2022

Període d'inactivitat: agost de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Matins	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Ser estudiant d'algun ensenyament de la Facultat de Filologia i Comunicació o de la Facultat de Filosofia.
2. Tenir coneixements mitjans o superiors d'una tercera llengua (anglès, francès, etc.).
3. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (de l'entorn Windows, Internet, edició web, etc.).
4. Haver cursat algun cicle d'algun altre ensenyament.
5. Hi ha la possibilitat de fer una entrevista per valorar els mèrits.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Sessió sobre la política lingüística a la UB, l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat d'Assessorament Lingüístic i Terminologia.
2. Presentació de les eines terminològiques i de cerca necessàries per a l'assessorament lingüístic (UBTERM, Multicercadors, Sens Dubte, etc.).
3. Presentació de les eines tecnològiques necessàries per a l'assessorament lingüístic (traductors automàtics, verificadors ortogràfics, motors de cerca directa, programes de traducció assistida, etc.).
4. Taller sobre els criteris i l'entorn del llibre d'estil de la UB, el CUB.
5. Sessió teòrica sobre els processos de correcció, traducció, traducció assistida i postedició.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en l'àmbit de la traducció.
3. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
4. Formació en l'àmbit de la correcció.
5. Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors automàtics, etc.).
6. Aprofundiment en els coneixements lingüístics de la llengua castellana
7. Formació en redacció de criteris lingüístics.

Consideracions

La presencialitat d'aquesta beca és del 50 %. Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.



Assessorament lingüístic d'anglès

Nombre de beques: 3

2021.1.SL.3

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: PETER COTTEE , Marta Juncadella Fortuny

Descripció de l'activitat

- Suport en l'organització dels diferents passos de gestió (de les correccions i traduccions, de les memòries de traducció, etc.).
- Col·laboració en la introducció de registres a bases de dades de gestió de l'assessorament lingüístic.
- Col·laboració en la gestió de les trameses d'encàrrecs de correcció i traducció a col·laboradors externs.
- Suport a la traducció de textos senzills.
- Suport a la traducció assistida (alineació de textos bilingües per crear memòries de traducció, creació de projectes, etc.).

Lloc on es prestarà la col·laboració

Sants

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2021 al 30 de setembre de 2022

Període d'inactivitat: agost de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Matins	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).
2. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Ser estudiant del grau d'Estudis Anglesos o de Llengües i Literatures Modernes, o d'un màster del mateix àmbit.
2. Haver cursat estudis fora de l'Estat espanyol (Erasmus, programes de mobilitat, etc.).
3. Hi ha la possibilitat de fer una entrevista per valorar els mèrits.
4. Haver cursat un altre ensenyament.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Sessió sobre la política lingüística de la UB, l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat d'Assessorament Lingüístic i Terminologia.
2. Presentació de les eines terminològiques i de cerca per a l'assessorament lingüístic (UBTERM, Multicercadors, Sens Dubte, etc.).
3. Presentació de les eines tecnològiques necessàries per a l'assessorament lingüístic (traductors automàtics, verificadors ortogràfics, motors de cerca directa, programes de traducció assistida, etc.).
4. Taller sobre els criteris i l'entorn del llibre d'estil de la UB, el CUB.
5. Sessió teòrica sobre els processos de correcció, traducció, traducció assistida i postedicció.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en bases de dades específiques de gestió de l'assessorament lingüístic.
3. Formació en memòries de traducció i eines de traducció assistida.
4. Formació en l'àmbit de la comprensió lectora en una tercera llengua (anglès).
5. Formació en habilitats organitzatives.
6. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.

Consideracions

La presencialitat d'aquesta beca és del 50 %. Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.



Suport al programa Multilingüïtzat

Nombre de beques: 1

2021.1.SL.4

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Òscar Serra Salvia

Descripció de l'activitat

Suport al programa Multilingüïtzat - autoaprenentatge de llengües per Internet amb el programa Rosetta Stone: suport als usuaris, participació a la campanya de difusió, suport tècnic, col·laboració en el manteniment de la pàgina web i contribució en la cerca de materials d'acompanyament.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Plaça Universitat

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 a l'1 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	4 hores diàries, a convenir	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell intermedi de català B1 (B elemental) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu de nivell de domini de català B1 del MERC.
2. Justifica per escrit el nivell intermedi d'anglès B1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Tenir coneixement de programes destinats a l'aprenentatge de llengües per Internet
2. Tenir coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portuguès, xinès, japonès, rus o àrab.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació en una tercera llengua
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. A l'inici de la beca, formació en la política lingüística a la UB, en l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat de Formació
2. A l'inici de la beca, formació en l'estructura i el funcionament dels Centres d'Autoaprenentatge de Llengües.
3. A l'inici de la beca, formació sobre les tasques desenvolupades al programa Multilingüïtza't amb Rosetta Stone.
4. A l'inici de la beca, taller de comunicació. Recursos lingüístics i tècniques orals i escrites per a una comunicació interna

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació de l'estructura i recursos dels SL
3. Formació en el funcionament del programa Multilingüïtza't amb Rosetta Stone
4. Formació en l'eina de gestió d'usuaris del programa Multilingüïtza't amb Rosetta Stone
5. Formació en l'elaboració d'estadístiques d'ús del programa Multilingüïtza't amb Rosetta Stone
6. Formació en l'elaboració d'enquestes de satisfacció dels usuaris del programa Rosetta Stone
7. Formació en els nivells d'ensenyaments de Llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
8. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL)
9. Formació en els materials i recursos del CAL
10. Ús de les xarxes socials en l'entorn dels CAL
11. Aspectes de lingüística aplicada

Consideracions

- Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.
 - La beca serà majoritàriament presencial tot i que, per qüestions organitzatives i relacionades amb el tipus d'activitat que caldrà desenvolupar, podria haver-hi una percentatge de col·laboració remota que podria ser d'un 50%, si així ho considera el Centre d'Autoaprenentatge de Llengües. Si la situació de la pandèmia impedeix la presencialitat, la beca podrà continuar al 100% de manera remota.
-



CAL de Plaça Universitat

Nombre de beques: 1

2021.1.SL.5

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Òscar Serra Salvia

Descripció de l'activitat

Donar suport als centres d'autoaprenentatge de llengües i als seus usuaris, col·laborar en l'atenció de consultes, ajudar a l'hora etiquetar el nou material i desmar els materials utilitzats, consultar la base de dades, col·laborar en l'elaboració de material de suport, ajudar en la gestió del Campus Virtual i la difusió de les activitats del centre, col·laborar en la formació de llengües a distància i en la organització dels grups de conversa i activitats d'aprenentatge.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Plaça Universitat

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 a l'1 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	de 10 a 14 h	493,60 € mensuals

Requisits específics

- Justifica per escrit el nivell intermedi de català B1 (B elemental) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu de nivell de domini de català B1 del MERC.
- Justifica per escrit el nivell intermedi d'anglès B1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

- Tenir coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portuguès, xinès, japonès, rus o àrab.
- Tenir coneixement de programes destinats a l'aprenentatge de llengües per Internet.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
- Comunicació en una tercera llengua
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
- Habilitats comunicatives i interpersonal
- Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. A l'inici de la beca, formació en la política lingüística a la UB, en l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat de Formació.
2. A l'inici de la beca, formació en l'estructura i el funcionament dels Centred'Autoaprenentatge de Llengües (CAL) dels Serveis Lingüístics.
3. A l'inici de la beca, formació sobre les tasques desenvolupades als CAL.
4. A l'inici de la beca, taller de comunicació. Recursos lingüístics i tècniques orals i escrites per a una comunicació interna i externa efectiva.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació de l'estructura i recursos dels SL
3. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL) de Plaça Universitat
4. Formació en els materials i recursos del CAL de Plaça Universitat
5. Formació en la gestió del programa SIERRA de préstec de material del CRAI
6. Formació en el projecte de gestió dels grups de conversa d'anglès
7. Formació en la gestió del Campus Virtual de la UB
8. Formació en la difusió de les activitats d'autoaprenentatge mitjançant les xarxes socials
9. Formació en la dinamització de comunitats en línia
10. Formació en la gestió del recurs 'Aprendre llengües a la UB'
11. Formació en eines d'edició d'imatges, rètols i cartells
12. Formació en atenció i orientació als estudiants i en capacitats comunicatives
13. Formació en la difusió de les activitats del centre mitjançant les xarxes socials

Consideracions

- Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.
 - La beca serà majoritàriament presencial tot i que, per qüestions organitzatives i relacionades amb el tipus d'activitat que caldrà desenvolupar, podria haver-hi una percentatge de col·laboració remota que podria ser d'un 50%, si així ho considera el Centre d'Autoaprenentatge de Llengües. Si la situació de la pandèmia impedeix la presencialitat, la beca podrà continuar al 100% de manera remota.
-



CAL de Plaça Universitat

Nombre de beques: 1

2021.1.SL.6

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Òscar Serra Salvia

Descripció de l'activitat

Donar suport als centres d'autoaprenentatge de llengües i als seus usuaris, col·laborar en l'atenció de consultes, ajudar a l'hora etiquetar el nou material i desmar els materials utilitzats, consultar la base de dades, col·laborar en l'elaboració de material de suport, ajudar en la gestió del Campus Virtual i la difusió de les activitats del centre, col·laborar en la formació de llengües a distància i en la organització dels grups de conversa i activitats d'aprenentatge.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Plaça Universitat

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 a l'1 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	de 15 a 18 h	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell intermedi d'anglès B1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell intermedi de català B1 (B elemental) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu de nivell de domini de català B1 del MERC.

Mèrits

1. Tenir coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portuguès, xinès, japonès, rus o àrab.
2. Tenir coneixement de programes destinats a l'aprenentatge de llengües per Internet



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació en una tercera llengua
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. A l'inici de la beca, formació en la política lingüística a la UB, en l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat de Formació.
2. A l'inici de la beca, formació en l'estructura i el funcionament dels Centres d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL) dels Serveis Lingüístics.
3. A l'inici de la beca, formació sobre les tasques desenvolupades als CAL.
4. A l'inici de la beca, taller de comunicació. Recursos lingüístics i tècniques orals i escrites per a una comunicació interna i externa efectiva.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació de l'estructura i recursos dels SL
3. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL) de Plaça Universitat
4. Formació en els materials i recursos del CAL de Plaça Universitat
5. Formació en la gestió del programa SIERRA de préstec de material del CRAI
6. Formació en el projecte de gestió dels grups de conversa d'anglès
7. Formació en la gestió del Campus Virtual de la UB
8. Formació en la difusió de les activitats d'autoaprenentatge mitjançant les xarxes socials
9. Formació en la dinamització de comunitats en línia
10. Formació en la gestió del recurs 'Aprendre Llengües a la UB'
11. Formació en eines d'edició d'imatges, rètols i cartells
12. Formació en atenció i orientació als estudiants i en capacitats comunicatives
13. Formació en la difusió de les activitats del centre mitjançant les xarxes socials

Consideracions

- Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.
- La beca serà majoritàriament presencial tot i que, per qüestions organitzatives i relacionades amb el tipus d'activitat que caldrà desenvolupar, podria haver-hi una percentatge de col·laboració remota que podria ser d'un 50%, si així ho considera el Centre d'Autoaprenentatge de Llengües. Si la situació de la pandèmia impedeix la presencialitat, la beca podrà continuar al 100% de manera remota.



CAL d'Economia i Empresa

Nombre de beques: 1

2021.1.SL.7

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Glòria Vallès Fitó

Descripció de l'activitat

Donar suport als centres d'autoaprenentatge de llengües i als seus usuaris; col·laboració en l'atenció de consultes; suport en la dinamització d'una comunitat en línia d'aprenents de llengües; col·laboració en la gestió d'una base de dades de recursos; suport en la cerca i valoració de recursos d'aprenentatge digitals; suport en la gestió del fons bibliogràfic; col·laboració en l'elaboració de materials i recursos; col·laboració en la gestió, conducció i dinamització d'activitats per a l'aprenentatge informal de llengües.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Facultat d'Economia i Empresa

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2021 a l'1 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	De 12:00 a 15:00	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell intermedi de català B1 (B elemental) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu de nivell de domini de català B1 del MERC.
2. Justifica per escrit el nivell intermedi d'anglès B1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Tenir coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portuguès, xinès, japonès, rus o àrab.
2. Tenir coneixement de programes destinats a l'aprenentatge de llengües per Internet.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació escrita i oral en castellà i català
4. Comunicació en una tercera llengua
5. Capacitat de treball en equip
6. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
7. Habilitats comunicatives i interpersonal
8. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
9. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. A l'inici de la beca, formació en la política lingüística a la UB, en l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat de Formació.
2. A l'inici de la beca, formació en l'estructura i el funcionament dels Centres d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL) dels Serveis Lingüístics.
3. A l'inici de la beca, formació sobre les tasques desenvolupades als CAL.
4. A l'inici de la beca, taller de comunicació. Recursos lingüístics i tècniques orals i escrites per a una comunicació interna i externa efectiva.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació de l'estructura i recursos dels SL
3. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL)
4. Formació en els materials i recursos del CAL d'Economia i Empresa
5. Formació en els nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
6. Formació en funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància
7. Formació en la dinamització de comunitats en línia
8. Formació en la gestió del fons bibliogràfic del CAL d'Economia i Empresa
9. Formació en la difusió de les activitats del centre mitjançant les xarxes social
10. Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües
11. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
12. Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)

Consideracions

- Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.
- La beca serà majoritàriament presencial tot i que, per qüestions organitzatives i relacionades amb el tipus d'activitat que caldrà desenvolupar, podria haver-hi una percentatge de col·laboració remota que podria ser d'un 50%, si així ho considera el Centre d'Autoaprenentatge de Llengües. Si la situació de la pandèmia impedeix la presencialitat, la beca podrà continuar al 100% de manera remota.



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Teledetecció)

Nombre de beques: 1

2021.1.SMC.1

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: Nicolau Pineda Rüegg

Descripció de l'activitat

Suport a l'Equip de Teledetecció en l'adequació a les necessitats derivades de vigilància i la predicció meteorològica a molt curt termini procedents de les eines de teledetecció. Suport a l'elaboració d'informes estadístics a partir de les dades procedents de les eines de teledetecció

Lloc on es prestarà la col·laboració

Equip de Teledetecció

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2021 al 16 de setembre de 2022

Període d'inactivitat: agost de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9h a 14h	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau o màster oficial dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.
2. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic en llenguatges de programació i/o acredita documentalment amb el nivell de coneixement bàsic en llenguatges de programació.
4. Justifica per escrit el coneixements de meteorologia i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu dels coneixements de meteorologia.

Mèrits

1. Coneixements de Linux/Unix
2. Coneixements de programació informàtica
3. Coneixements de llengua anglesa
4. Possibilitat de realitzar una entrevista personal per valorar els mèrits

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en els coneixements de sistemes de teledetecció meteorològica: Xarxa de Radars, Sistema de Detecció de Descàrregues Elèctriques.
 3. Aprofundiment en la interpretació d'observacions de teledetecció meteorològica
 4. Aprofundiment en coneixements de llenguatges de programació en entorn LINUX
 5. Aprofundiment en la interpretació d'observacions de teledetecció meteorològica
-

Consideracions

Els canvis d'horari i de dies de la col·laboració i altres casuístiques que s'esdevinguin, es decidiran coordinadament amb l'Equip de Teledetecció



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

Nombre de beques: 1

2021.1.SMC.2

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: SANTIAGO SEGALA GALLOFRE

Descripció de l'activitat

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de preparació de productes de predicció al web, als mitjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Equip de Predicció i Vigilància

Període de col·laboració

Del 18 de setembre de 2021 al 19 de setembre de 2022

Període d'inactivitat: agost de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	de dissabte a dilluns de 8h a 13h	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau o màster oficial dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.

Mèrits

1. Interès per la meteorologia
2. Coneixements d'anglès i català
3. Coneixements d'ofimàtica, programació i entorn web
4. Possibilitat de realitzar una entrevista personal per valorar els mèrits

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en la interpretació de models meteorològics
 3. Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica
 4. Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica
 5. Formació en els coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica
 6. Formació en la interpretació de les diferents eines de teledetecció
 7. Formació en els coneixements de la gestió d'una Situació Meteorològica de Risc
 8. Formació en els coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació
-

Consideracions

Entre el 15 de juny i el 15 de setembre potser necessari col·laborar en horari de dilluns a divendres.
NOTA: Els canvis d'horari i de dies de col·laboració i altres casuístiques que s'esdevinguin es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Control de Qualitat de Dades)

Nombre de beques: 1

2021.1.SMC.3

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: Aleix Serra Uró

Descripció de l'activitat

Suport en diverses tasques vinculades al control de qualitat de dades d'estacions meteorològiques automàtiques i col·laboració en estudis, informes, butlletins o projectes que impliquin l'explotació de base de dades

Lloc on es prestarà la col·laboració

Equip de Control de Qualitat de Dades

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2021 al 16 de setembre de 2022

Període d'inactivitat: agost de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9h a 14h	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau o màster oficial dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.
2. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Coneixements en observació meteorològica
2. Coneixements ampli de la geografia de Catalunya
3. Coneixements de programació en llenguatge FORTRAN i/o C, R
4. Possibilitat de realitzar una entrevista personal per valorar els mèrits

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
 2. Formació en el control de qualitat de dades meteorològiques
 3. Formació en el tractament de sèries climàtiques
 4. Formació en l'explotació de base de dades
 5. Formació en la meteorologia i el clima de Catalunya
-
-



Beca de col·laboració amb la Unitat d'Igualtat

Nombre de beques: 1

2021.1.VR-IG.1

Unitat que proposa la beca: Unitat d'Igualtat

Responsable/s dels becaris: Sandra Periago Estornell, Nuria Verges Bosch

Descripció de l'activitat

Activitats de col·laboració:

- col·laboració i suport a les activitats pel desplegament del III Pla d'Igualtat de la Universitat de Barcelona
- col·laboració en la cerca d'informació i recursos específics pel desplegament del III Pla
- col·laboració en tasques de suport a les Comissions d'Igualtat en el desplegament del III Pla
- col·laboració en tasques de suport a les diferents accions de formació i sensibilització i en activitats desplegades des de la Unitat d'Igualtat
- col·laboració i suport en la difusió de les activitats i projectes de la Unitat d'Igualtat a través del Web i de les Xarxes Socials

Lloc on es prestarà la col·laboració

Baldiri i Reixac, 2

Període de col·laboració

Del 6 de setembre de 2021 al 29 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Preferentment de matí de 9:00 a 13:00 hores	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant del Màster Interuniversitari d'Estudis de Dones, Gènere i Ciutadania o d'un Màster en Ciències Socials i Jurídiques

Mèrits

1. Tenir coneixement en gestió de xarxes socials, Facebook, Twitter, Instagram...
2. Coneixement anglès nivell B2
3. Nivell de català C1
4. Es podrà fer una entrevista personal per acabar de valorar a les candidates o candidats
5. Tenir coneixements en eines de disseny de cartells



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació escrita i oral en castellà i català
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
7. Habilitats comunicatives i interpersonals
8. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
9. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Les que organitzi la Unitat d'Igualtat o aquelles a les quals participi

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Desenvolupar la capacitat de dissenyar actuacions que permetin millorar la igualtat de gènere en l'àmbit universitari.
3. Potenciar la capacitat de treball en grup amb persones de dins la Universitat
4. Identificar biaixos de gènere i accions adequades per la seva correcció.
5. Desenvolupar la capacitat de recollir i analitzar la informació mitjançant les tècniques d'investigació quantitativa i qualitativa
6. Desenvolupar la capacitat de dissenyar indicadors de polítiques d'igualtat en l'àmbit universitari.

Consideracions

Possibilitat de col·laboració telemàtica depenent de la normativa de la UB en relació a la COVID19



beca de col.laboració amb la Unitat d'Igualtat

Nombre de beques: 1

2021.1.VR-IG.2

Unitat que proposa la beca: Unitat d'Igualtat

Responsable/s dels becaris: Sandra Periago Estornell, Nuria Verges Bosch

Descripció de l'activitat

Activitats de col.laboració:

- col.laboració i suport a les activitats pel desplegament del III Pla d'Igualtat de la Universitat de Barcelona i en la seva difusió.
- col.laboració en tasques de suport a les diferents accions de formació i sensibilització i en activitats desplegades des de la Unitat d'Igualtat
- col.laboració i suport en la difusió de les activitats i projectes de la Unitat d'Igualtat a través del Web i de les Xarxes Socials

Lloc on es prestarà la col·laboració

Baldiri i Reixac, 2

Període de col·laboració

Del 8 de novembre de 2021 al 27 d'octubre de 2022

Període d'inactivitat: agost de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Preferentment de matí de 9:00 hores a 13:00	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant del Màster Interuniversitari d'Estudis de Dones, Gènere i Ciutadania, o d'un Màster en Ciències Socials, Jurídiques o d'Humanitats o, ser estudiant d'un dels següents graus: Comunicació Audiovisual, Comunicació i Indústries Culturals o Continguts Digitals Interactius, amb més de 120 crèdits aprovats.

Mèrits

1. Tenir coneixement a nivell usuari de xarxes socials, Facebook, Twitter, Instagram...
2. Nivell de català C1
3. Coneixement anglès nivell B2
4. Es podrà fer una entrevista personal per acabar de valorar les candidates o candidats



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació escrita i oral en castellà i català
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
6. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
7. Habilitats comunicatives i interpersonals
8. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
9. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
10. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Les que organitzi la Unitat d'igualtat o aquelles a les quals participi

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Desenvolupar la capacitat de dissenyar actuacions que permetin millorar la igualtat de gènere en l'àmbit universitari
3. Potenciar la capacitat de treball en grup amb persones de dins la Universitat
4. Identificar biaixos de gènere i accions adequades per a la seva correcció
5. Desenvolupar la capacitat de recollir i analitzar la informació mitjançant les tècniques d'investigació quantitativa i qualitativa
6. Desenvolupar la capacitat de dissenyar indicadors de polítiques d'igualtat en l'àmbit universitari

Consideracions

Possibilitat de col·laboració telemàtica depenent de la normativa de la UB en relació a la COVID19



Beca de col·laboració amb el Vicerectorat de Patrimoni i Activitats Culturals

Nombre de beques: 1

2021.1.VR-PAC.1

Unitat que proposa la beca: Vicerectorat de Patrimoni i Activitats Culturals

Responsable/s dels becaris: Agusti Alcoberro Pericay

Descripció de l'activitat

Suport a l'organització d'activitats i projectes promoguts i/o organitzats pel Vicerectorat de Patrimoni i Activitats Culturals i a altres projectes de difusió i promoció del patrimoni cultural de la UB. Possibilitat d'assistència a activitats organitzades i/o promogudes des del Vicerectorat i/o per altres entitats i que el Vicerectorat consideri d'especial interès per a la formació i professionalització del/de la becari/ària.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Edifici Històric (Gran Via de les Corts Catalanes, 585)

Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2021 al 29 de juliol de 2022

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres (veure consideracions)	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Estar cursant qualsevol dels màsters següents: Gestió de Continguts Digitals, Gestió del Patrimoni Cultural i Museologia, Biblioteques i Col·leccions Patrimonials, Humanitats Digitals, Estudis Avançats en Història de l'Art i Gestió Cultural; o bé, ser estudiant d'últim curs de qualsevol dels graus següents: Antropologia Social i Cultural, Arqueologia, Història, Història de l'Art, Arqueologia-Història i Comunicació i Indústries Culturals.
2. Justifica per escrit el coneixements en programes de disseny del Pack Adobe (Illustrator, Photoshop, In Design, etc...) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
4. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
5. Justifica per escrit el nivell de coneixement intermedi de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Tenir coneixements en gestors de continguts web.
2. Anglès: nivell B1 o superior.
3. Altres idiomes
4. Coneixements de l'ús de xarxes socials.
5. Es valorarà, si s'escau, amb entrevista.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació escrita i oral en castellà i català
4. Comunicació en una tercera llengua
5. Capacitat de treball en equip
6. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
7. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
8. Capacitat crítica i autocrítica
9. Habilitats comunicatives i interpersonals
10. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
11. Capacitat de valorar l'impacte social i mediambiental d'actuacions en el seu àmbit.
12. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades
13. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
14. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Accions formatives impulsades des del Vicerectorat en l'àmbit de la seva competència.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en el coneixement i gestió del patrimoni de la UB.
3. Formació en l'àmbit de la museística i la gestió d'activitats i projectes culturals.

Consideracions

Horari bàsic matí (de 9:30 a 14:30 hores), amb flexibilitat horària ocasional.