



TRÀMIT DE SOL·LICITUD D'ESMENES AL PROCÉS SELECTIU, EN TORN DE NOU INGRÉS, PER ACCEDIR A LA CATEGORIA DE PERSONAL LABORAL FIX COM A AUXILIAR DE SERVEIS DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA (CODI OF3/2021/2)

Instruccions del tràmit

Procediment per presentar la sol·licitud telemàtica d'esmena:

1. Accedeix al formulari de sol·licitud d'esmena.
2. Identifica't.
3. Esmena la documentació que escaigui d'acord amb el procediment regulat a les bases.
4. Signa i envia electrònicament la sol·licitud.

Mètodes d'accés i signatura electrònica:

- **Amb credencials UB:** en el cas de membres de la comunitat UB, identificació i signatura mitjançant autenticació UB (identificador i contrasenya).
- **Amb certificat digital:** identificació i signatura de la sol·licitud mitjançant un dels certificats acceptats per l'integrador de sistemes d'identificador i signatura VALid del Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC).
- **Sense certificat digital:** preferentment per a persones no residents a l'Estat espanyol i que no estan en disposició d'obtenir un certificat digital. El tràmit es fa a través d'un registre d'identificació de persones propi de la UB.

Més informació

- [Incidències tècniques](#)
- [Altres incidències i consultes](#)



PREGUNTES MÉS FREQUENTS

1. Quins tràmits puc fer durant el període d'esmenes?

Pots fer una sol·licitud per tal d'esmenar el motiu de la teva exclusió aportant la documentació que escaigui. Durant el període d'esmenes pots fer aquest tràmit tantes vegades com necessitis.

2. Puc presentar la sol·licitud d'esmena a un registre presencial?

No, has de presentar la sol·licitud d'esmena de manera telemàtica, en el procés obert a [Tràmits - Seu electrònica](#).

3. He de registrar la sol·licitud telemàticament?

No. Un cop confirmada la presentació de la sol·licitud d'esmena, queda registrada automàticament al registre electrònic general de la Universitat de Barcelona. Rebràs un correu electrònic amb el comprovant del registre de la sol·licitud, el número d'assentament i l'hora i la data de presentació.

4. En el procés de sol·licitud d'esmena, he d'aportar documents originals?

No, només has d'adjuntar una còpia simple de la documentació requerida. Un cop finalitzat el procés selectiu, o en el moment en què se'ls requereixi, les persones adjudicatàries hauran d'aportar la documentació original que escaigui.

5. Com he d'identificar els documents que insereixi a la sol·licitud d'esmena?

Et recomanem que el nom de cada document que insereixis (sempre en format PDF) identifiqui el concepte que li correspon. Per exemple: *Titulació.pdf*, *EVO.pdf*.

6. Quins documents obtindrè, quan hagi finalitzat el tràmit?

En finalitzar el tràmit correctament trobaràs a la pantalla final del formulari el resguard de la teva sol·licitud d'esmena, el comprovant del registre i l'evidència de la signatura del document de sol·licitud d'esmena (només en cas d'identificació amb certificat digital). Et recomanem que els descarreguis i els guardis.

A més a més, rebràs un correu electrònic amb el comprovant del registre de la sol·licitud d'esmena.

7. Com sabré que he finalitzat el tràmit correctament?

Un cop finalitzat el tràmit correctament, a la darrera pantalla del formulari d'esmena, trobaràs tots els resguards generats al llarg del procediment: resguard de la sol·licitud d'esmena signat, resguard de registre i evidència de signatura (en cas d'autenticació amb certificat digital). Et recomanem que descarreguis i guardis els resguards.

8. Al torn de reserva per a persones amb discapacitat de la llista provisional de persones admeses i excloses, apareix un número al costat de les meves dades, què vol dir?

D'acord amb el punt 2.1e de les [bases de la convocatòria](#), qui opti per qualsevol de les quotes de reserva per a persones amb discapacitat, ha de fer constar aquesta condició a la sol·licitud i presentar una còpia simple de la documentació que acrediti la condició legal de persona amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33 % i, si escau, dictamen per a l'adaptació de les proves. En cas que no s'acrediti però es compleixin la resta de requisits de la convocatòria, aquestes persones seran admeses en el torn general.



- 1: A la sol·licitud de participació vas indicar que optes a les places de reserva per a persones amb discapacitat intel·lectual, i a la documentació que has aportat queda acreditada la discapacitat però no la condició de discapacitat intel·lectual. Si en el període d'esmenes no acredites documentalment que la teva discapacitat és intel·lectual, a la llista definitiva passaràs a ser admès/esa en el torn de reserva de categoria no intel·lectual.
 - 2: A la sol·licitud de participació vas indicar que optes a les places de reserva per a persones amb discapacitat, però a la documentació que has aportat no queda acreditada aquesta condició. Si en el període d'esmenes no acredites documentalment la teva discapacitat, a la llista definitiva passaràs a ser admès/esa en el torn general.
 - 3: A la sol·licitud de participació vas indicar que optes a les places de reserva per a persones amb discapacitat intel·lectual, i a la documentació que has aportat queda acreditada la discapacitat però no la condició de discapacitat intel·lectual. Si esmenes la resta de requisits en el període d'esmenes, però no acredites documentalment que la teva discapacitat és intel·lectual, a la llista definitiva passaràs a ser admès/esa en el torn de reserva de categoria no intel·lectual.
 - 4: A la sol·licitud de participació vas indicar que optes a les places de reserva per a persones amb discapacitat, però a la documentació que has aportat no queda acreditada aquesta condició. Si esmenes la resta de requisits en el període d'esmenes, però no acredites documentalment la teva discapacitat, a la llista definitiva passaràs a ser admès/esa en el torn general.
- 9. A la llista provisional de persones admeses i excloses, no he estat declarat/da exempt/a de la realització de la prova de català. Com ho puc esmenar?**

Per restar exemptes de l'exercici sobre coneixements de llengua catalana, les persones aspirants han d'acreditar el nivell de suficiència (C1) de català del Marc europeu de referència per a les llengües (MECR) o altres titulacions equivalents o superiors.

Documents que no acrediten l'exempció:

- x Certificat emès amb anterioritat a la normativa en vigor
- x Informació sobre el resultat de la prova de coneixements de llengua catalana
- x Certificat que no acredita el nivell de suficiència (C1)
- x Document on consta haver superat una prova de català del mateix nivell o superior en processos de selecció de personal anteriors per accedir a altres universitats
- x Document malmès o format d'arxiu no vàlid

Com esmenar:

✓ Presenta mitjançant el tràmit electrònic d'esmena qualsevol dels certificats previstos a la normativa aplicable

Més informació sobre:

- Normativa aplicable: [Decret 161/2002, d'11 de juny](#), sobre l'acreditació del coneixement de català i aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya
- [Equivalències i acreditació de coneixements de català](#)
- [Reconeixement del nivell C1 de català per escolaritat reglada no universitària](#)