



TRÀMIT DE SOL·LICITUD D'ESMENES I/O DESISTIMENT A LA CONVOCATÒRIA DE CONCURS DE TRASLLAT I REINCORPORACIÓ D'EXCEDÈNCIES PER PROVEIR LLOCS DE TREBALL VACANTS DE PERSONAL AUXILIAR DE SERVEIS DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

Instruccions del tràmit

Procediment per presentar esmenes i/o desistiment:

1. Accediu al formulari de sol·licitud d'esmena i/o desistiment.
2. Identifiqueu-vos.
3. Esmeneu la documentació que escaigui i/o desistiu dels llocs de treball que considereu, d'acord amb el procediment regulat a les bases.
4. Signeu i envieu electrònicament la sol·licitud en el termini establert.

Mètodes d'accés i signatura electrònica

- Mitjançant qualsevol dels certificats digitals acceptats per l'integrador de sistemes d'identificador i signatura [VALid](#) del Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC).
- Mitjançant credencials UB (identificador i contrasenya), per a l'accés i la signatura.

Més informació

- [Incidències tècniques](#)
- [Altres incidències i consultes](#)



PREGUNTES MÉS FREQUENTS

1. Quins tràmits puc fer durant el període d'esmenes?

Podeu fer una sol·licitud per esmenar el motiu d'exclusió o aportar la documentació addicional que estimeu oportuna. També podeu fer una sol·licitud per desistir de qualsevol dels llocs de treball que havíeu seleccionat a la sol·licitud de participació en el concurs.

2. Què puc fer si els meus documents originals no són en format electrònic (amb signatura electrònica o Codi Segur de Verificació)? Què puc fer si tampoc dispo de una còpia autèntica electrònica emesa per l'administració productora d'aquest/s document/s original/s?

Molts dels documents originals són en suport paper. Si aquest és el vostre cas, cal que us dirigiu al [registre del Pavelló Rosa](#) per presentar-los. Allà procediran a la seva digitalització (seguint les exigències de la normativa vigent) i rebreu el corresponent rebut de registre.

3. Puc presentar la sol·licitud d'esmena de documentació i/o desistiment de llocs de treball a un registre presencial?

No, la sol·licitud s'ha de presentar de manera telemàtica, en el procés obert a [Tràmits - Seu electrònica](#). Durant el període d'esmenes només heu d'anar a l'oficina de [registre del Pavelló Rosa](#) (i no fer la sol·licitud electrònica) en el cas que haguéssiu d'esmenar documentació i només haguéssiu d'aportar originals en paper (no còpies compulsades).

4. Com he d'identificar els documents que insereixi a la sol·licitud telemàtica d'esmenes?

Recomanem que el nom de cada document que inseriu (sempre en format PDF) identifiqui el concepte que li correspon. Per exemple: *Titulació.pdf*; *Serveis prestats.pdf*.

5. De quants llocs de treball puc desistir a la sol·licitud de desistiment?

Podeu desistir de qualsevol lloc de treball indicat a la vostra sol·licitud de participació en el concurs.

6. Vull aportar més formació de la que consta a la relació emesa i validada per la Unitat de Formació de PAS. Com puc fer-ho?

Ha de ser formació certificada fins al darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'ha d'enviar a la Unitat de Formació de PAS de la manera següent:

- Si disposeu d'un document original electrònic o còpia autèntica del títol o certificat corresponent, heu d'enviar-la mitjançant instància genèrica adreçada a la Unitat de Formació de PAS.
- Si no disposeu del document electrònic o de la còpia autèntica emesa per la UB, o qualsevol altra administració pública, heu de presentar els documents originals al [registre del Pavelló Rosa](#), on s'obté una còpia que es trametrà a la Unitat de Formació de PAS. També els podeu presentar adreçant-vos directament a la Unitat de Formació de PAS.



7. Puc revocar la sol·licitud de desistiment un cop signada i registrada?

No. Un cop signada i registrada, la sol·licitud de desistiment és irrevocable.

8. Puc canviar l'ordre de preferència dels llocs que he triat a la sol·licitud de participació?

No. Podeu desistir de qualsevol lloc indicat a la vostra sol·licitud de participació en el concurs, però no podeu modificar l'ordre de preferència.

9. Quins documents obtindrè quan hagi finalitzat el tràmit?

En finalitzar el tràmit correctament trobareu, a la pantalla final del formulari, el resguard de la vostra sol·licitud d'esmena o desistiment i el comprovant del registre. Us recomanem que els descarregueu i els guardeu. A més, rebreu un correu electrònic amb el comprovant del registre de la sol·licitud d'esmena o desistiment.