



TEXT REFÓS DEL REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ D'ESTUDIANTS

Aprovat inicialment pel Plenari del Consell de l'Alumnat el 18 de març de 2021

Aprovat definitivament pel Consell de Govern el 21 d'abril de 2021

PREÀMBUL

D'acord amb l'article 131 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, «l'alumnat de la Universitat de Barcelona està representat en els òrgans de govern i de representació d'acord amb el que disposen aquest Estatut i la normativa que el mateix col·lectiu estableixi. Igualment, pot crear les seves organitzacions, associacions i formes de coordinació, que seran reconegudes sempre que no s'oposin als principis d'aquest Estatut i tinguin el coneixement previ del Consell de Govern de la Universitat de Barcelona».

La participació dels estudiants en els òrgans de govern de la Universitat és imprescindible per a la cooperació educativa i per a l'enfortiment de la societat democràtica. Els alumnes han d'assumir el paper que els pertoca com a plens membres de la comunitat universitària i han de ser reconeguts com a companys competents, actius i constructius en el funcionament normal de la Universitat.

La societat, de mica en mica, va avançant, i cada dia és més important apostar pel pensament crític, fomentar la justícia social, la cultura de la llibertat i el pluralisme, i transmetre els valors cívics i socials propis d'una societat democràtica. Sense cap mena de dubte, la Universitat és un espai essencial per assolir totes aquestes fites col·lectives, i els estudiants —i sobretot els representants estudiantils— n'hem de ser participants.

Ahora, cal apostar fermament per la igualtat. Cap persona no pot ser discriminada per raó de naixença, sexe, opinió, orientació sexual o qualsevol altra circumstància social o personal. En aquest sentit, la disposició addicional 24a de la Llei orgànica d'universitats estableix el següent: «els estudiants i la resta de membres amb discapacitat de la comunitat universitària no poden ser discriminats per raó de la seva discapacitat». Així mateix, l'article 13.2j de l'Estatut de l'estudiant universitari determina que els estudiants tenen el deure «d'exercir i promoure activament la no discriminació per raó de naixement, origen racial o ètnic, sexe, religió, convicció o opinió, edat, discapacitat, nacionalitat, malaltia, orientació sexual i identitat de gènere, condició socioeconòmica, idiomàtica o lingüística, afinitat política i sindical, o per raó d'aparença, sobrepès o obesitat, o per qualssevol altra condició o circumstància personal o social, dels membres de la comunitat universitària, del personal de les entitats col·laboradores o que prestin serveis a la universitat».

També, com a òrgan de la Universitat, el Consell de l'Alumnat ha d'atendre els principis de transparència i bon govern. En aquest sentit, és imprescindible reformar el Reglament d'organització d'estudiants per donar més seguretat jurídica al Consell potenciant el seu bon govern i la transparència de les seves actuacions, i facilitant-ne la gestió.

Finalment, s'ha de tenir present que la pandèmia de COVID-19 ha generat la necessitat d'establir noves formes d'actuar, per tal que la impossibilitat de la presencialitat no vagi en detriment dels drets i les llibertats dels estudiants ni perjudiqui la qualitat democràtica a l'hora de prendre decisions.

Per tots aquests motius, era imprescindible introduir modificacions en el Reglament d'organització d'estudiants, aprovat pel Consell de Govern de la Universitat el 8 de febrer de 2010. Després de dotze anys de vigència, calia adaptar-lo als nous temps i a la societat canviant, garantint sempre la igualtat i potenciant que la universitat sigui un espai crític i de debat, del qual tots els estudiants se sentin part.



TÍTOL PRELIMINAR. DISPOSICIONS GENERALS	4
Article 1. Representants dels estudiants.....	4
Article 2. Eleccions dels representants dels estudiants.....	4
Article 3. Drets dels representants dels estudiants.....	4
Article 4. Sanció dels representants dels estudiants	4
TÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE L'ALUMNAT	4
Article 5. Naturalesa, principis i objectius	4
Article 6. Competències	5
Article 7. Membres	5
Article 8. Òrgans	5
Article 9. Perspectiva de gènere	6
TÍTOL SEGON. EL PLENARI.....	6
Article 10. Definició	6
Article 11. Competències	6
Article 12. Delegació de competències.....	7
Article 13. Sessió constitutiva	7
Article 14. Sessions ordinàries.....	8
Article 15. Sessions extraordinàries.....	8
Article 16. Lloc de desenvolupament de les sessions	8
Article 17. Constitució	8
Article 18. Assistència	8
Article 19. Convidats	8
Article 20. Adopció d'acords i votacions	9
Article 21. Adopció d'acords sense sessió	9
Article 22. Acta de les sessions	9
Article 23. Delegació del vot	9
Article 24. Grups del Plenari i portaveus.....	10
TÍTOL TERCER. LA COMISSIÓ PERMANENT	10
Article 25. Definició	10
Article 26. Composició	10
Article 27. Competències	10
Article 28. Sessions ordinàries.....	11
Article 29. Sessions extraordinàries.....	11
Article 30. Quòrum de les sessions	11
Article 31. Lloc de desenvolupament de les sessions	11
Article 32. Adopció d'acords sense sessió	12
TÍTOL QUART. LA SECRETARIA I LA RESTA DE MEMBRES DE LA COMISSIÓ PERMANENT.....	12



Article 33. Definició	12
Article 34. Elecció.....	12
Article 35. Competències	12
Article 36. Delegació de competències.....	13
Article 37. La Vicesecretaria	13
Article 38. Substitució.....	13
TÍTOL CINQUÈ. LA COMISSIÓ D'AFERS ECONÒMICS	13
Article 39. Definició	13
Article 40. Composició i elecció	13
Article 41. Secretaria de la Comissió d'Affers Econòmics	14
Article 42. Funcionament	14
Article 43. Competències	14
Article 44. Règim jurídic de les subvencions	14
TÍTOL SISÈ. GRUPS DE TREBALL	14
Article 45. Definició	14
Article 46. Membres	14
Article 47. Durada	15
Article 48. Informe de les actuacions	15
TÍTOL SETÈ. RECURSOS ECONÒMICS I TÈCNICS	15
Article 49. Pressupost	15
Article 50. Administració de recursos.....	15
Article 51. Despeses	15
Article 52. Recursos humans i materials.....	15
TÍTOL FINAL. REFORMA D'AQUEST REGLAMENT.....	16
Article 53. Inici.....	16
Article 54. Tramitació	16
Article 55. Aprovació inicial	16
Article 56. Aprovació definitiva.....	16
DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA. ELS QUÒRUMS I LES MAJORIES	16
DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA. TRACTAMENT PROTOCOL·LARI DELS REPRESENTANTS.....	16
DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA. TRACTAMENT PROTOCOL·LARI DEL SECRETARI O SECRETÀRIA	16
DISPOSICIÓ ADDICIONAL QUARTA. RECONeixEMENT DE CRÈDITS.....	16
DISPOSICIÓ ADDICIONAL CINQUENA. INTERPRETACIÓ D'AQUEST REGLAMENT	17
DISPOSICIÓ ADDICIONAL SISENA. TRANSPARÈNCIA DEL CONSELL DE L'ALUMNAT .	17
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA	17
DISPOSICIÓ FINAL	17



TÍTOL PRELIMINAR. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Representants dels estudiants

Són representants dels estudiants de la Universitat de Barcelona els estudiants que han estat elegits com a membres dels consells d'estudis de cadascun dels ensenyaments, de les juntes de facultat i del Claustre Universitari, així com de qualsevol altre òrgan de govern i de gestió establert en l'Estatut de la Universitat de Barcelona i a la resta de normativa universitària.

Article 2. Eleccions dels representants dels estudiants

Les eleccions a representants dels estudiants, així com el termini del mandat i la renovació de la representació, es regeixen pel Reglament general d'eleccions de la Universitat de Barcelona i per la normativa que el desenvolupi o el substitueixi.

Article 3. Drets dels representants dels estudiants

Són drets dels representants dels estudiants:

- a) Ésser convocats a les reunions dels òrgans dels quals són membres, i assistir-hi.
- b) Ésser escoltats pels òrgans dels quals formen part i pel Consell de l'Alumnat.
- c) Ésser informats de tots els aspectes referents als òrgans dels quals formen part i d'allò que els afecti en l'exercici del seu càrrec.
- d) Ésser eximits de les activitats acadèmiques durant el temps necessari per assistir a les sessions dels òrgans de representació estudiantil. Si aquestes sessions coincideixen amb una activitat d'avaluació, s'han de buscar mecanismes per dur a terme l'acte d'avaluació dins el mateix període lectiu, conforme a la normativa en aquesta matèria.
- e) Poder conciliar la tasca representativa amb els estudis universitaris.
- f) Ésser protegits i emparats en l'exercici del seu càrrec de representació estudiantil per part dels òrgans dels quals formen part.

Article 4. Sanció dels representants dels estudiants

- 4.1 Els representants dels estudiants tenen dret a un expedient contradictori que els permeti explicar la seva versió dels fets. El Consell de l'Alumnat, o els representants estudiantils de l'òrgan que pertorqui, han de ser escoltats en el procediment quan la conducta objecte de sanció tingui a veure amb l'activitat representativa. Aquesta protecció s'estén fins al moment en què finalitzen els estudis pels quals han estat escollits representants.
- 4.2 Són nul·les les sancions imposades a representants dels estudiants quan no s'hagi obert l'expedient contradictori corresponent i no s'hagi concedit una audiència al Consell o a l'òrgan que pertorqui, quan sigui necessària d'acord amb l'apartat 1.

TÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE L'ALUMNAT

Article 5. Naturalesa, principis i objectius

- 5.1 El Consell de l'Alumnat és l'òrgan de representació de tots els estudiants de la Universitat de Barcelona, i actua amb autonomia.
- 5.2 El Consell de l'Alumnat té naturalesa democràtica i vocació de fomentar l'esperit crític, i basa el seu funcionament en els valors universitaris de llibertat, democràcia, justícia, igualtat i solidaritat.



5.3 El Consell de l'Alumnat té com a objectiu principal promoure i enfortir la participació estudiantil en tots aquells assumptes propis dels estudiants, generant debat, controlant i fent el seguiment de les polítiques de la Universitat de Barcelona que afecten l'alumnat i vetllant pels drets i llibertats dels estudiants.

Article 6. Competències

El Consell de l'Alumnat té les competències següents:

1. Participar en la política estudiantil de la Universitat de Barcelona.
2. Vetllar pel compliment i el respecte dels drets i les llibertats dels estudiants, especialment el dret de vaga i de reunió, associació i manifestació.
3. Impulsar i fomentar la participació estudiantil a la Universitat.
4. Ser consultat en aquelles decisions de la Universitat de Barcelona que afectin els estudiants, especialment en casos de canvis normatius i disposicions amb caràcter urgent.
5. Elaborar informes sobre qualsevol qüestió universitària i referent al mateix Consell i a la participació estudiantil.
6. Elaborar els projectes de Reglament d'organització d'estudiants i elaborar propostes de modificació del Reglament d'associacions i grups d'estudiants, i altres normes de funcionament relatives a la representació estudiantil.
7. Ser informat i escoltat en relació amb la normativa electoral.
8. Participar en els òrgans universitaris i organismes estudiantils de què formi part o al qual sigui convidat.
9. Proposar la convocatòria de referèndums d'estudiants que tinguin com a àmbit tota la Universitat, d'acord amb la normativa electoral vigent.
10. Exercir la capacitat d'autoorganització i regular el seu propi funcionament intern.
11. Impulsar la igualtat efectiva entre tots els estudiants.
12. Totes aquelles altres que una norma disposi com a pròpies del Consell de l'Alumnat o que li siguin delegades.

Article 7. Membres

Són membres del Consell de l'Alumnat els estudiants que han estat elegits com a membres del Claustre Universitari.

Article 8. Òrgans

Per exercir les competències i la representació estudiantil de la Universitat de Barcelona, el Consell de l'Alumnat s'estructura en els òrgans següents:

1. el Plenari;
2. la Comissió Permanent;
3. la Comissió d'Affers Econòmics, i
4. els grups de treball, si n'hi ha.



Article 9. Perspectiva de gènere

- 9.1 Els òrgans del Consell de l'Alumnat han de treballar amb una perspectiva integral de gènere, és a dir, han d'avaluar les implicacions que tenen les seves decisions per a les dones i els homes.
- 9.2 El Consell de l'Alumnat ha de vetllar per la paritat en els seus òrgans, i el seu Plenari pot adoptar mesures correctives relatives al gènere.
- 9.3 Els òrgans del Consell de l'Alumnat han de designar, entre els seus membres, una persona que ordeni els debats seguint aquesta perspectiva i que faci el recompte de gènere de les intervencions, el qual ha de constar en acta.

TÍTOL SEGON. EL PLENARI

Article 10. Definició

El Plenari és l'òrgan col·legiat de màxima representació de l'estudiantat de la Universitat de Barcelona: s'hi prenen les decisions més rellevants del Consell de l'Alumnat. L'integren tots els membres del Consell de l'Alumnat.

Article 11. Competències

Són competències del Plenari del Consell de l'Alumnat:

1. Establir la posició oficial del Consell de l'Alumnat respecte de qualsevol qüestió de transcendència social, estudiantil o universitària.
2. Adoptar acords respecte a la política estudiantil de la Universitat de Barcelona amb l'objectiu de millorar el sistema universitari.
3. Promoure i vetllar pel respecte dels drets i les llibertats de l'estudiantat.
4. Iniciar la modificació del Reglament d'organització d'estudiants i aprovar-la inicialment.¹ L'aprovació definitiva correspon al Consell de Govern de la Universitat.
5. Ser informat i escoltat en relació amb la normativa electoral.
6. Regular l'organització interna del Consell de l'Alumnat.
7. Vetllar per la perspectiva integral de gènere i adoptar les mesures correctives en aquesta matèria.
8. Desenvolupar, debatre i aprovar iniciatives per a la igualtat de gènere en l'àmbit estudiantil, d'acord amb el Pla d'igualtat vigent.
9. Aprovar inicialment el pressupost del Consell de l'Alumnat, proposat per la Comissió d'Affers Econòmics. L'aprovació definitiva correspon al Consell de Govern de la Universitat.
10. Exercir el control pressupostari del Consell de l'Alumnat.
11. Proposar la convocatòria de referèndums d'estudiants que tinguin com a àmbit tota la Universitat, d'acord amb la normativa electoral.
12. Elaborar i aprovar informes sobre qualsevol qüestió referent a l'activitat del Consell de l'Alumnat i a la política estudiantil que se li encarregui, especialment en cas de canvis normatius a la Universitat de Barcelona que afectin l'estudiantat.

¹ Anotació interpretativa: vegeu la regulació del títol final, referent a la modificació d'aquest reglament.



13. Designar les persones representants del Consell de l'Alumnat als òrgans i organismes en què tingui representació.
14. Debatre i aprovar el pla de treball del Consell de l'Alumnat a l'inici de cada curs, i l'informe de gestió del Consell de l'Alumnat al final de cada curs.
15. Aprovar la creació de grups de treball específics en matèries concretes, a proposta de qualsevol membre del Consell de l'Alumnat.
16. Ser informat dels acords adoptats per la Comissió Permanent.

Article 12. Delegació de competències

- 12.1 Les competències del Plenari es poden delegar a la Comissió Permanent, excepte les dels punts 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12, 14, 15 i 16 de l'article 11 d'aquest reglament.
- 12.2 Respecte a la modificació del Reglament d'organització d'estudiants, en qualsevol cas el Plenari ha d'aprovar l'inici dels tràmits de modificació i l'ha d'aprovar inicialment. Pot encarregar l'elaboració dels projectes a la Comissió Permanent o a un grup de treball creat ad hoc.²
- 12.3 Els informes els ha d'aprovar en qualsevol cas el Plenari del Consell de l'Alumnat, però el projecte d'informe el pot haver proposat la Comissió Permanent o se'n pot encarregar l'elaboració a una persona o grup de treball en concret.³
- 12.4 Les competències del Plenari en cap cas es poden delegar a la Secretaria del Consell de l'Alumnat.

Article 13. Sessió constitutiva

- 13.1 El vicerectorat competent en matèria d'estudiants ha de convocar a la sessió constitutiva del Plenari tots els estudiants que hagin estat elegits membres del Claustre Universitari, en el termini màxim de quinze dies hàbils des que la Junta Electoral proclama els resultats definitius de les eleccions.
- 13.2 Una vegada reunits tots els representants electes, o almenys dues terceres parts, el vicerectorat competent en matèria d'estudiants declara constituït el Consell de l'Alumnat i, tot seguit, dona compte dels resultats de les eleccions.
- 13.3 L'ordre del dia de la sessió constitutiva del Plenari ha de preveure, com a mínim, la designació dels membres de la Comissió Permanent del Consell.
- 13.4 Un cop designats els membres de la Comissió Permanent, la sessió constitutiva se suspèn per tal que, en una sessió a part, es constitueixi la Comissió Permanent i, entre els seus membres, s'elegeixi el secretari o secretària del Consell. En cas que a la Comissió Permanent li resulti impossible fer aquesta elecció, l'elecció del secretari o secretària se sotmet al Plenari. Si no, un cop elegit el secretari o secretària del Consell, se'n dona compte el Plenari, la persona designada pren possessió del càrrec i continua la sessió constitutiva.
- 13.5 En el termini màxim de dos mesos, ha de tenir lloc una nova sessió en què es designi els representants del Consell de l'Alumnat als òrgans i organismes en què el Consell tingui

² Anotació interpretativa: es fa referència a les competències número 4 (*acordar la modificació del Reglament d'organització d'estudiants i aprovar-la inicialment*) i número 5 (*proposar la modificació de la normativa electoral i aprovar-la inicialment*) de l'article 9 d'aquest reglament.

³ Anotació interpretativa: es fa referència a la competència número 8 (*elaborar i aprovar informes sobre qualsevol qüestió referent a l'activitat del Consell de l'Alumnat i a la política estudiantil que li siguin encarregats, especialment en cas de canvis normatius a la Universitat de Barcelona que afectin l'estudiantat*) de l'article 9 d'aquest reglament.



representació, en què es nomenin els membres de la Comissió d'Afers Econòmics i, si escau, es doni compte de la delegació de competències de la Secretaria del Consell de l'Alumnat a la resta de membres de la Comissió Permanent.

Article 14. Sessions ordinàries

14.1 El Plenari del Consell de l'Alumnat es reuneix en sessió ordinària, almenys, una vegada cada semestre. En qualsevol cas, cal que es reuneixi a l'inici de cada curs acadèmic per debatre i aprovar el pla de treball d'aquell curs acadèmic i a final de curs per debatre i aprovar l'informe de gestió.

14.2 La convocatòria, que correspon a la Secretaria del Consell, s'ha de fer telemàticament amb cinc dies hàbils d'antelació com a mínim, i ha d'anar acompanyada de l'ordre del dia i de la documentació necessària, i indicar el dia, l'hora i el lloc de la reunió.

14.3 L'ampliació de l'ordre del dia es pot presentar fins a dos dies hàbils abans de la sessió, per iniciativa de la Comissió Permanent o d'una desena part dels membres del Consell de l'Alumnat.

Article 15. Sessions extraordinàries

15.1 El Consell de l'Alumnat es reuneix en sessió extraordinària per iniciativa de la Comissió Permanent o d'una novena part dels membres del Consell de l'Alumnat. En aquest darrer cas, la sessió ha de tenir lloc en un termini màxim de quinze dies hàbils a partir de la petició.

15.2 A la sol·licitud de sessió extraordinària hi ha de constar la proposta d'ordre del dia.

Article 16. Lloc de desenvolupament de les sessions

Les sessions del Plenari poden tenir lloc presencialment en qualsevol espai de la Universitat o, si escau, telemàticament. En tot cas, a la convocatòria s'ha d'indicar el lloc o plataforma en què es desenvoluparà la sessió.

Article 17. Constitució

17.1 El Consell de l'Alumnat queda vàlidament constituït en primera convocatòria si hi són presents una tercera part dels membres, i en segona convocatòria, quinze minuts més tard, si hi són presents una sisena part dels membres.

17.2 En cas que en la segona convocatòria no s'assoleixi el nombre mínim d'assistents, s'ha de tornar a convocar el Consell de l'Alumnat.

17.3 En tot cas és necessària la presència del secretari o secretària del Consell de l'Alumnat, que presideix la sessió.

Article 18. Assistència

18.1 Els membres del Consell de l'Alumnat tenen el deure d'assistir a les sessions convocades si no hi ha una causa justificada que els ho impedeixi.

18.2 L'assistència al Consell de l'Alumnat té caràcter personal.

Article 19. Convidats

19.1 El rector o rectora i el vicerector o vicerectora que s'encarregui dels afers estudiantils poden assistir, amb veu però sense vot, a les sessions del Consell de l'Alumnat.



19.2 La Comissió Permanent pot convidar a les reunions del Consell de l'Alumnat les persones que consideri oportú, per raó dels temes que s'hagin de tractar, llevat d'acord en contra.

Article 20. Adopció d'acords i votacions

20.1 Per poder adoptar acords vàlidament, el Consell de l'Alumnat ha d'estar reunit amb el quòrum suficient que estableix aquest reglament.

20.2 Durant el transcurs d'una votació, cap membre no pot entrar ni sortir de la sala, llevat que sigui per causa de força major.

20.3 Únicament es poden debatre i adoptar acords sobre els punts que constin a l'ordre del dia, llevat que tots els membres del Consell de l'Alumnat siguin presents a la reunió. La Comissió Permanent, en cas d'urgència, pot proposar que es debatin i adoptin acords sobre punts que no constin a l'ordre del dia; en aquest cas, cal que la majoria absoluta dels presents apreciïn la urgència.

20.4 La votació ha de ser preferentment a mà alçada. La Comissió Permanent pot acordar que les votacions es duguin a terme d'altres maneres quan es consideri més àgil i pràctic, especialment en sessions telemàtiques.

20.5 Es pot votar a favor, en contra o en blanc, o abstenir-se.

20.6 Els acords es prenen per majoria simple dels vots emesos vàlidament, llevat d'exigència de majories qualificades. En cas d'empat, s'ha d'efectuar una altra votació. Si l'empat persisteix, es considera rebutjada la proposta.

Article 21. Adopció d'acords sense sessió

21.1 Es poden adoptar acords sense que el Plenari es reunixi, en els casos en què, per la naturalesa de l'acord, no es requereixi debat o quan concorrin raons d'urgència i necessitat.

21.2 La proposta d'adopció d'acords sense sessió és sempre de la Comissió Permanent, després de valorar-ne la idoneïtat o urgència.

21.3 La proposta d'acord s'ha de fer arribar a tots els membres del Consell de l'Alumnat donant-los un termini per emetre el vot.

21.4 L'acord s'adopta quan, transcorregut el termini per emetre el vot, han votat com a mínim una sisena part dels membres del Plenari i hi ha més vots a favor que en contra.

Article 22. Acta de les sessions

22.1 L'acta de les sessions s'ha de trametre als membres del Consell amb la màxima celeritat possible, com a molt tard en el moment en què es convoca la sessió següent.

22.2 L'acta s'ha d'aprovar en la sessió següent del Plenari i s'ha de publicar al portal de transparència del Consell de l'Alumnat.

Article 23. Delegació del vot

23.1 El vot és indelegable, excepte en els casos següents:

- a) Hospitalització, malaltia greu o incapacitat perllongada degudament acreditada.
- b) Compliment de deures legals inexcusables, com ara ser membre d'una mesa electoral, ser membre d'un tribunal de jurat popular, complir citacions i mandats judicials, i altres situacions anàlogues.
- c) Maternitat o paternitat.



d) Representació del Consell de l'Alumnat en altres organismes el mateix dia i hora que té lloc la sessió del Plenari.

23.2 La delegació del vot i l'acreditació de les circumstàncies s'han de comunicar a la Secretaria del Consell, que ha d'informar-ne la Comissió Permanent abans que tingui lloc la sessió.

Article 24. Grups del Plenari i portaveus

24.1 Els membres de cadascuna de les candidatures o pactes electorals formen un grup al Plenari.

24.2 Cada grup del Plenari ha de designar un president o presidenta, que actua com a representant legal del grup i que pot exercir de portaveu.

24.3 Si el grup ho considera oportú, pot designar un vicepresident o vicepresidenta al Plenari.

TÍTOL TERCER. LA COMISSIÓ PERMANENT

Article 25. Definició

La Comissió Permanent és l'òrgan col·legiat d'execució, estudi, treball i consulta del Consell de l'Alumnat de la Universitat de Barcelona.

Article 26. Composició

26.1 La Comissió Permanent es compon de set membres, que s'elegeixen de manera proporcional als resultats obtinguts per les diferents candidatures a les eleccions al Claustre Universitari.

26.2 Per a l'elecció dels set membres, s'utilitza el sistema proporcional amb restes majors, extret del nombre de claustrals de les diferents candidatures amb quatre o més membres del Consell de l'Alumnat.

26.3 Els membres de la Comissió Permanent no poden ser-ho, alhora, del Consell de Govern de la Universitat de Barcelona.

26.4 Les candidatures que hagin obtingut representació a la Comissió Permanent del Consell de l'Alumnat han de comunicar el nom de les persones escollides per representar-les a la sessió constitutiva del Consell de l'Alumnat.

26.5 En cas que alguna candidatura renunciï, expressament o tàcitament, a formar part de la Comissió Permanent, s'ha de tornar a fer l'assignació excloent del repartiment les candidatures que hi hagin renunciat.

26.6 En cas de dimissió d'algun membre de la Comissió Permanent, la candidatura que l'havia proposat el substitueix i se'n dona compte el Consell de l'Alumnat. Si aquesta candidatura renuncia a nomenar una persona substituïda, es torna a fer l'assignació entre la resta de candidatures.

Article 27. Competències

Són competències de la Comissió Permanent del Consell de l'Alumnat:

1. Elegir la Secretaria del Consell de l'Alumnat.
2. Fer el seguiment dels projectes i dels plans d'actuació de la Universitat en matèria de política estudiantil.



3. Complir i fer complir els acords del Consell de l'Alumnat.
4. Configurar-se com a òrgan d'assessorament davant dels òrgans de govern de la Universitat i canalitzar les propostes del Consell de l'Alumnat davant d'aquests òrgans.
5. Vetllar pel funcionament correcte dels grups de treball.
6. Elaborar el pla de treball i l'informe de gestió anual de les activitats dutes a terme pel Consell de l'Alumnat perquè el Plenari els aprovi.
7. Gestionar l'Hotel d'Associacions, juntament amb el vicerektorat encarregat dels afers estudiantils, i vetllar pel seu bon funcionament.
8. Fomentar la participació dels estudiants en els òrgans de govern de la Universitat i en les activitats universitàries i acadèmiques.
9. Organitzar jornades i activitats formatives per als membres del Consell de l'Alumnat i per a la resta d'estudiants.
10. Vetllar per la correcta aplicació, en l'àmbit de la representació estudiantil, del Protocol de la Universitat de Barcelona per a la prevenció, la detecció i l'actuació contra les situacions d'assetjament sexual i per raó de sexe, identitat de gènere i orientació sexual, i altres conductes masclistes.
11. Adoptar decisions pròpies de les competències del Plenari, excepte les indelegables, sempre que ho justifiquin raons d'extraordinària i urgent necessitat. Aquestes decisions s'han de ratificar en la sessió següent del Plenari.
12. Mantenir actiu el web del Consell de l'Alumnat i vetllar per la transparència de la seva activitat mitjançant els principis de bon govern.
13. Mantenir actives les xarxes socials del Consell de l'Alumnat.
14. Totes aquelles que, conforme a aquest reglament, li deleguin el Plenari o la Secretaria.

Article 28. Sessions ordinàries

28.1 La Comissió Permanent es reuneix en sessió ordinària, almenys, una vegada al mes durant el període lectiu.

28.2 La convocatòria, a càrrec del secretari o secretària del Consell, que presideix l'òrgan, s'ha de notificar als membres amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.

Article 29. Sessions extraordinàries

Excepcionalment, en cas d'urgència apreciada per la Secretaria, es pot convocar una sessió en un termini de temps inferior, que en qualsevol cas ha de ser suficient perquè tots els membres en tinguin coneixement i puguin participar en la reunió, o excusar l'assistència.

Article 30. Quòrum de les sessions

La Comissió Permanent queda vàlidament constituïda en primera convocatòria si hi assisteixen cinc dels seus membres, incloent-hi el secretari o secretària. En segona convocatòria, queda vàlidament constituïda si hi assisteixen tres dels seus membres, incloent-hi el secretari o secretària.

Article 31. Lloc de desenvolupament de les sessions

Les sessions de la Comissió Permanent poden tenir lloc presencialment en qualsevol espai de la Universitat, telemàticament o en format mixt. En tot cas, a la convocatòria s'ha d'indicar el lloc o plataforma en què es desenvoluparà de la sessió.



Article 32. Adopció d'acords sense sessió

32.1 Es poden adoptar acords sense que la Comissió Permanent es reuneixi, en els casos en què, per la naturalesa de l'acord, no es requereixi debat o quan concorrin raons d'urgència i necessitat.

32.2 La proposta d'adopció d'acords sense sessió és del secretari o secretària del Consell o del membre de la Comissió Permanent que tingui delegada la gestió d'aquella matèria, després de valorar-ne la idoneïtat o urgència.

32.3 La proposta d'acord s'ha de fer arribar a tots els membres de la Comissió donant-los un termini per emetre el vot.

32.4 Si, transcorregut el termini per emetre el vot, no han votat almenys quatre membres de la Comissió Permanent, no es pot adoptar l'acord.

TÍTOL QUART. LA SECRETARIA I LA RESTA DE MEMBRES DE LA COMISSIÓ PERMANENT

Article 33. Definició

La Secretaria és l'òrgan unipersonal que s'encarrega de coordinar i representar el Consell de l'Alumnat i, juntament amb la resta de membres de la Comissió Permanent, d'impulsar-ne el funcionament.

Article 34. Elecció

La Secretaria del Consell de l'Alumnat s'elegeix per majoria entre els membres de la Comissió Permanent, un cop constituïda. En cas d'empat, es repeteix la votació. Si l'empat subsisteix, l'elecció se sotmet al Plenari del Consell de l'Alumnat.⁴

Article 35. Competències

Són competències de la Secretaria del Consell de l'Alumnat:

1. Coordinar el Consell de l'Alumnat.
2. Coordinar la Comissió Permanent.
3. Exercir de fedatària del Consell de l'Alumnat.
4. Coordinar l'Hotel d'Associacions.
5. Convocar les reunions del Consell de l'Alumnat i de la Comissió Permanent, moderar-les, estendre'n l'acta i presidir-les.
6. Presentar els informes de la Comissió Permanent al Consell i al vicerectorat que s'encarregui dels assumptes estudiantils.
7. Constatar les vacants de membres del Consell de l'Alumnat, sol·licitar a qui correspongui la seva cobertura i informar-ne els òrgans pertinents.
8. Actualitzar el portal de transparència del Consell de l'Alumnat seguint els principis de bon govern.
9. Representar oficialment el Consell de l'Alumnat davant els poders públics i les entitats públiques i privades, així com delegar per a l'exercici d'aquesta representació.

⁴ Anotació interpretativa: vegeu l'article referent a la sessió constitutiva del Consell de l'Alumnat.



10. Totes les que la normativa vigent i el present reglament li atribueixin.

Article 36. Delegació de competències

La Secretaria del Consell pot delegar part de les seves competències a la resta de membres de la Comissió Permanent. D'aquesta delegació de competències se n'ha de donar trasllat al Plenari.⁵

Article 37. La Vicesecretaria

La Comissió Permanent pot nomenar, entre els seus membres, un vicesecretari o vicesecretària per tal que assisteixi el secretari o secretària en les seves funcions i, si escau, el substitueixi. D'aquest nomenament se n'ha de donar trasllat al Plenari.⁶

Article 38. Substitució

38.1 En cas de vacant, absència, malaltia, circumstàncies de força major temporals o altres que impossibilitin l'exercici del càrrec al secretari o secretària, el substitueix temporalment en les seves funcions el vicesecretari o vicesecretària i, en cas que no se n'hagi nomenat cap o no en pugui assumir les funcions, el membre de la Comissió Permanent que aquesta comissió triï en sessió extraordinària.

38.2 En cas de dimissió, mort o impossibilitat permanent del secretari o secretària, el substitueix en totes les seves funcions el vicesecretari o vicesecretària o, subsidiàriament, el membre de la Comissió Permanent que aquesta comissió triï en sessió extraordinària.

TÍTOL CINQUÈ. LA COMISSIÓ D'AFERS ECONÒMICS

Article 39. Definició

La Comissió d'Afers Econòmics és l'òrgan responsable de gestionar les qüestions econòmiques del Consell de l'Alumnat.

Article 40. Composició i elecció

40.1 La Comissió d'Afers Econòmics es compon de set membres elegits pel Consell de l'Alumnat entre els seus membres, que no poden ser, alhora, membres de la Comissió Permanent.

40.2 La Comissió d'Afers Econòmics escull, entre els seus membres, un secretari o secretària que, en cas que sigui necessari, pot ser substituït temporalment per qui designi aquesta mateixa comissió.

40.3 En cas de dimissió del secretari o secretària, la vacant s'ha de cobrir en la sessió següent del Consell de l'Alumnat, d'acord amb els requisits dels apartats anteriors.

40.4 A les reunions de la Comissió d'Afers Econòmics hi poden assistir, amb veu però sense vot, el secretari o secretària del Consell de l'Alumnat i el membre de la Comissió Permanent del Consell de l'Alumnat que tingui delegada la competència en qüestions de gestió econòmica i pressupostària.

40.5 A les reunions de la Comissió d'Afers Econòmics hi pot assistir, amb veu però sense vot, el vicerector o vicerectora d'affers estudiantils.

⁵ Anotació interpretativa: des del moment del nomenament, ja es poden exercir les competències delegades.

⁶ Anotació interpretativa: des del moment del nomenament, ja es poden exercir les funcions de vicesecretari o vicesecretària.



Article 41. Secretaria de la Comissió d'Afers Econòmics

Les funcions del secretari o secretària de la Comissió d'Afers Econòmics són:

1. Convocar les reunions de la Comissió dins de termini i en la forma escaient, tant d'activitats com d'infraestructures.
2. Moderar les reunions de la Comissió d'Afers Econòmics.
3. Estendre les actes de la Comissió d'Afers Econòmics.
4. Traslladar les propostes de resolució de les subvencions al Consell i al vicerectorat d'afers estudiantils.

Article 42. Funcionament

42.1 La Comissió d'Afers Econòmics es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada cada semestre, i en tot cas amb la màxima celeritat possible quan es presentin sol·licituds de subvencions.

42.2 La Comissió d'Afers Econòmics queda vàlidament constituïda en primera convocatòria si hi assisteixen quatre dels seus membres, incloent-hi el secretari o secretària. En segona convocatòria, queda vàlidament constituïda si hi assisteixen tres dels seus membres, incloent-hi el secretari o secretària.

42.3 La Comissió d'Afers Econòmics pot convidar a les reunions les persones que consideri oportunes per raó dels assumptes que s'hagin de tractar.

Article 43. Competències

Són competències de la Comissió d'Afers Econòmics:

1. Redactar la proposta de pressupost del Consell de l'Alumnat perquè el Plenari l'aprovi.
2. Controlar l'execució del pressupost del Consell de l'Alumnat.
3. Redactar l'informe sobre l'exercici econòmic al final de cada curs i presentar-lo al Plenari.
4. Proposar al vicerectorat d'afers estudiantils les subvencions d'acord amb els criteris establerts pel Consell de l'Alumnat.
5. Presentar al Consell de l'Alumnat l'informe anual de les subvencions sol·licitades i dels imports concedits.

Article 44. Règim jurídic de les subvencions

Les subvencions es regeixen per la Llei general de subvencions vigent i les disposicions de desplegament reglamentari, i per les normes de dret administratiu. Si no n'hi ha, s'apliquen les normes de dret privat.

TÍTOL SISÈ. GRUPS DE TREBALL

Article 45. Definició

Els grups de treball són òrgans col·legiats creats expressament pel Plenari, encarregats de dur a terme tasques concretes.

Article 46. Membres

Els grups de treball estan constituïts per aquelles persones que determini el Plenari. S'ha de vetllar perquè hi participin el màxim nombre possible de grups del Plenari. En qualsevol cas, en



cada grup hi ha de participar almenys un membre de la Comissió Permanent, que el coordina i impulsa.

Article 47. Durada

47.1 Els grups de treball tenen la durada que determini el Plenari. Finalitzada la legislatura, els seus membres cessen.

47.2 Si el nou Plenari electe ho considera oportú, es poden mantenir tots o algun dels grups de treball de la legislatura anterior, nomenant-ne nous membres i fent un traspàs de la tasca desenvolupada; en cas contrari, el grup de treball es dissol.

Article 48. Informe de les actuacions

48.1 El grup de treball, un cop ha finalitzat la tasca encomanada o en la periodicitat que es determini en l'acord de creació, ha d'informar el Plenari de les actuacions dutes a terme i, si escau, de les conclusions a què hagi arribat.

48.2 El Plenari pot votar respecte de l'informe de les actuacions. Si escau, aquest pronunciament esdevé el posicionament del Consell de l'Alumnat respecte de la matèria objecte de votació.

TÍTOL SETÈ. RECURSOS ECONÒMICS I TÈCNICS

Article 49. Pressupost

49.1 El Plenari del Consell de l'Alumnat aprova inicialment, cada curs, a proposta de la Comissió d'Afers Econòmics, un pressupost, que ha d'aprovar definitivament el Consell de Govern de la Universitat.

49.2 El pressupost ha d'assignar els diners disponibles per al Consell de l'Alumnat en diverses partides.

49.3 Durant l'exercici econòmic, la Comissió d'Afers Econòmics, a proposta de la Comissió Permanent, té la facultat de repartir la partida extraordinària entre les partides que consideri mancades de recursos.

49.4 En cas que calgui modificar el pressupost, aquesta modificació l'ha d'aprovar inicialment el Plenari i de forma definitiva el Consell de Govern de la Universitat.

Article 50. Administració de recursos

La decisió de com destinar els diners de cada partida del pressupost correspon a la Comissió d'Afers Econòmics, que n'ha d'informar la Comissió Permanent i el Plenari.

Article 51. Despeses

51.1 En els termes que estableixi la normativa, el Consell de l'Alumnat sufraga les despeses, prèviament justificades, derivades de l'activitat de tots els seus òrgans.

51.2 Correspon a la Comissió d'Afers Econòmics decidir quines despeses se sufraguen i quines no.

Article 52. Recursos humans i materials

La Universitat de Barcelona ha de proveir el Consell de l'Alumnat i els seus òrgans de tots els recursos humans i materials necessaris perquè puguin dur a terme les seves activitats.



TÍTOL FINAL. REFORMA D'AQUEST REGLAMENT

Article 53. Inici

53.1 L'acord per iniciar els tràmits de reforma d'aquest reglament l'ha d'adoptar el Plenari del Consell de l'Alumnat amb el vot favorable d'una sisena part dels membres del Consell.

53.2 Si la proposta d'iniciar la reforma prové de la Comissió Permanent, es pot acordar mitjançant la modalitat d'acord sense sessió, indicant sempre la finalitat d'aquesta modificació. En aquest cas, es requereix la majoria indicada en l'apartat anterior.

Article 54. Tramitació

El projecte de reforma d'aquest reglament es pot encarregar a la Comissió Permanent, a un grup de treball creat ad hoc, o si escau el pot dur a terme el conjunt del Plenari. En cas que es creï un grup de treball, cal que l'integrin almenys set membres i que hi participi el màxim nombre possible de grups del Plenari.

Article 55. Aprovació inicial

L'aprovació inicial de la reforma correspon al Plenari del Consell de l'Alumnat, per majoria absoluta dels membres presents.

Article 56. Aprovació definitiva

Correspon al Consell de Govern de la Universitat de Barcelona aprovar definitivament la reforma d'aquest reglament.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA. ELS QUÒRUMS I LES MAJORIES

Llevat que s'especifiqui el contrari, les referències que el Reglament fa a quòrums i majories s'interpreta sobre el total de membres del Consell de l'Alumnat en ple exercici del càrrec. No es tenen presents, per tant, els llocs vacants.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA. TRACTAMENT PROTOCOL·LARI DELS REPRESENTANTS

Els representants dels estudiants reben el tractament de *senyor* o *senyora*, seguit de la denominació del càrrec.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA. TRACTAMENT PROTOCOL·LARI DEL SECRETARI O SECRETÀRIA

Es modifica l'article 10.3 del Reglament de símbols, honors i protocol, aprovat per acord del Consell de Govern de 8 de juny de 2018, per afegir el secretari o secretària del Consell de l'Alumnat a l'ordre de precedència de les autoritats de la Universitat de Barcelona, entre els degans i els directors.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL QUARTA. RECONeixEMENT DE CRÈDITS

Als efectes del reconeixement de crèdits per activitat de representació estudiantil, no es tenen en compte les absències degudament justificades, en els supòsits de l'article 23.1 d'aquest reglament.



DISPOSICIÓ ADDICIONAL CINQUENA. INTERPRETACIÓ D'AQUEST REGLAMENT

Correspon a la Comissió Permanent del Consell de l'Alumnat resoldre qualsevol dubte interpretatiu respecte d'aquest reglament. Pot demanar informe, si escau, als Serveis Jurídics de la Universitat de Barcelona.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SISENA. TRANSPARÈNCIA DEL CONSELL DE L'ALUMNAT

La informació relacionada amb el Consell de l'Alumnat s'ha de publicar al portal de transparència, d'acord amb la normativa vigent en la matèria.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament d'organització d'estudiants aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de Barcelona el 8 de febrer de 2010 i totes aquelles altres disposicions de rang igual o inferior que s'oposin al que estableix aquest reglament.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament entra en vigor l'endemà que es publiqui a la seu electrònica de la Universitat de Barcelona. S'ha de publicar també al Portal de Transparència.