



NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA REGULADORA DELS OBSERVATORIS I CENTRES DE DOCUMENTACIÓ

Exposició de motius

Capítol I: Disposicions generals

Article 1. Objecte

Article 2. Funcions i competències

Article 3. Règim jurídic

Capítol II. Membres

Article 4. Membres

Capítol III. Organització

Article 5.- Observatoris i Centres de documentació propis

Article 6.- Observatoris i Centres de documentació participats

Article 7. Finançament.

Capítol IV.- Procediment de creació, modificació i supressió.

Article 8. Observatoris i Centres de Documentació propis

Article 9. Observatoris i Centres de documentació participats.

Article 10. Modificació i supressió

Capítol V.- Avaluació, imatge i transferència.

Article 11. Avaluació i seguiment.

Article 12. Imatge.

Article 13. Transferència.

Disposicions Addicionals

Disposicions transitòries

Disposició derogatòria

Disposicions finals

Annexos



NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA REGULADORA DELS OBSERVATORIS I CENTRES DE DOCUMENTACIÓ

Exposició de motius.

La present normativa regula els Observatoris, figura mitjançant la qual es permet reconèixer l'activitat que efectuen alguns investigadors, investigadores i grups de recerca de la UB, sobretot en les àrees d'humanitats, ciències socials i de l'educació, així com en d'altres àmbits emergents, que presenten una continuada voluntat d'incidir a nivell social des de la seva activitat acadèmica i de recerca. L'activitat d'aquests investigadors i investigadores requereix d'una major visibilitat i actuació coordinada. Tanmateix, la normativa regula també els Centres de documentació, que són aquelles estructures creades per la UB, individualment o en col·laboració amb altres entitats públiques i/o privades per tal de fomentar, difondre i promoure la recerca i els estudis desenvolupats al voltant de fons bibliogràfics i documentals que custodien i conserven.

En conseqüència, i a proposta de la Comissió de recerca d'aquesta Universitat, el Consell de Govern ha acordat aprovar la següent **NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA REGULADORA DELS OBSERVATORIS I CENTRES DE DOCUMENTACIÓ**

Capítol I.- Disposicions generals

Article 1. Objecte

1. La present normativa estableix i regula el procediment de creació dels Observatoris i Centres de documentació de la UB, així com les bases de la seva organització i funcionament.
2. Són Observatoris que es regeixen per aquesta normativa, les estructures creades per la UB, individualment o en col·laboració amb altres entitats públiques i/o privades, amb la finalitat de fomentar les activitats acadèmiques i de recerca de tipus interdisciplinar en diferents camps de la ciència, la tècnica o les arts, i amb la voluntat d'incidir a nivell social en els seus respectius àmbits, amb independència de la denominació que rebin.



3. Són Centres de documentació que es regeixen per aquesta normativa, les estructures creades per la UB, individualment o en col·laboració amb altres entitats públiques i/o privades, per tal de fomentar, difondre i promoure la recerca i els estudis desenvolupats al voltant de fons bibliogràfics, documentals i materials que custodien i conserven, amb independència de la denominació que rebin.

4. Els Observatoris i Centres de documentació es poden constituir:

- a) exclusivament per la UB (propis),
- b) conjuntament amb altres institucions, públiques o privades, mitjançant un conveni o altres formes de cooperació (participats).

Article 2. Funcions i competències

Són funcions i competències dels Observatoris i Centres de documentació de la UB:

- a) emetre un informe anual sobre el seu àmbit d'actuació,
- b) fomentar, projectar i difondre la recerca, la docència i la transferència de coneixement i tecnologia efectuada en els seus àmbits especialitzats,
- c) esdevenir un espai de referència en l'estudi i l'anàlisi de les temàtiques relacionades amb els seus àmbits especialitzats,
- d) promoure la col·laboració amb entitats públiques i privades que tinguin interessos coincidents i amb la societat en general,
- d) participar i organitzar seminaris, congressos i altres cursos d'acord amb els requisits previstos en la normativa vigent,
- e) proporcionar assessorament científic i tècnic en l'àmbit de la seva competència,
- f) editar i difondre publicacions científiques,
- h) realitzar activitats de comunicació i difusió de les activitats realitzades,
- i) conservar i custodiar els fons bibliogràfics i documentals de què disposin,
- j) qualsevol altre que sigui adequada per a la consecució de les seves finalitats.

Article 3. Règim jurídic

Els Observatoris i Centres de documentació es regeixen:

- a) per la legislació material i de procediment que els sigui d'aplicació,
- b) per l'Estatut de la UB,
- c) per la present normativa i altres normatives de desenvolupament adoptades pels òrgans competents de la UB,
- d) pel seu propi reglament de funcionament intern o per les disposicions del conveni de creació,



e) si s'escau, per les normes corresponents a la classe de personalitat jurídica adoptada.

Capítol II.- Membres

Article 4. Membres

1. Poden incorporar-se als Observatoris i Centres de documentació de la UB:

- a) el personal acadèmic de la UB,
- b) el personal investigador en formació,
- c) els becaris i les becàries de recerca de la UB,
- d) el personal d'administració i serveis de la UB,
- e) professionals i persones provinents d'institucions públiques o privades que desenvolupin tasques relacionades amb els objectius dels Observatoris i Centres de documentació.

2. La pertinença a un Observatori o Centre de documentació és compatible amb la pertinença a instituts de recerca i a centres d'estudis i recerca.

3. La pertinença del personal acadèmic de la UB a un Observatori o a un Centre de documentació, propi o participat, es declara pel rector o rectora, a proposta del director o directora de l'Observatori o del Centre de documentació.

4. La pertinença a un Observatori o Centre de documentació no eximeix del compliment de les obligacions derivades de la normativa acadèmic-docent de la Universitat ni de la dedicació establerta.

5. La desvinculació del personal acadèmic de la UB d'un Observatori o Centre de documentació es declararà pel rector o rectora, d'ofici o a sol·licitud de l'interessat, i previ informe del director o directora de l'Observatori o Centre de documentació.

6. En qualsevol publicació d'articles de comunicació, en aparicions en mitjans de comunicació, en les comunicacions i en general, en qualsevol document o activitat de l'Observatori Centre de documentació, el personal acadèmic de la UB ha d'indicar la seva pertinença a l'Observatori o Centre de documentació de la Universitat de Barcelona.

7. El director o directora de l'Observatori o Centre de documentació mantindrà actualitzada la relació dels seus membres.



Capítol III.- Organització

Article 5. Observatoris i Centres de documentació propis

1. Els Observatoris i Centres de documentació han de tenir un director o directora, que n'exerceix les funcions de direcció, gestió ordinària i de representació, i un Consell de direcció.

2. El director o directora dels Observatoris i Centres de documentació propis, que ha de ser un doctor o doctora que formi part d'algun dels col·lectius que componen el personal acadèmic de la UB, és nomenat pel rector o rectora de la UB, a proposta del vicerectorat competent en matèria de recerca. El director o directora cessarà quan acabi el mandat del rector o rectora, sense perjudici de la seva continuïtat fins que hi hagi un nou nomenament.

3. El Consell de direcció dels Observatoris i Centres de documentació propis de la UB, presidit pel seu director o directora, és l'òrgan de govern de l'Observatori o Centres de documentació i estarà format per una representació del personal acadèmic de la UB que hi pertanyi, per una representació del personal investigador en formació que s'hi adscriu, per una representació dels becaris de recerca que hi desenvolupin la seva activitat i per una representació de la resta de membres, si n'hi ha. En tot cas, el 51% dels membres del Consell ha de ser personal acadèmic de la UB.

4. Són competències del Consell de direcció:

- a) aprovar la programació anual d'activitats,
- b) aprovar el pressupost i la memòria anual d'activitats,
- c) aprovar el contracte programa per objectius que, si s'escau, es pugui signar amb la UB,
- d) elaborar el Reglament de funcionament intern i les seves modificacions,
- e) aprovar la incorporació de nous membres, a proposta del director o directora,
- f) avaluar les activitats i proposar qualsevol iniciativa que contribueixi al compliment de les seves finalitats,
- g) qualsevol altra competència que li atorgui el reglament de funcionament intern.

5. Els Observatoris i Centres de documentació propis s'han de dotar d'un reglament de funcionament intern, que s'aprovarà pel Consell de Govern de la UB, i que com a mínim ha de preveure:

- a) la seva denominació,
- b) les seves finalitats, objectius i activitats,
- c) el centre o centres de la UB que efectua la seva direcció acadèmica i gestió,



d) la composició i funcionament dels seus òrgans de govern.

6. El Consell Social, a proposta del rector o rectora, pot acordar atorgar al director o directora d'un Observatori o Centre de documentació propi de la UB un complement retributiu, que no necessàriament comportarà reducció de la càrrega docent. En qualsevol cas, el cost de la reducció de la càrrega docent anirà a càrrec de l'Observatori o Centre de documentació, que l'assumirà amb els seus fons propis.

Article 6. Observatoris i Centres de Documentació participats.

1. La organització dels Observatoris i Centres de documentació participats serà l'establert en el conveni de creació.

2. En tot cas, caldrà que hi hagi un director o directora, que ha de ser algun dels doctors o doctores que hi pertanyi.

3. En cas que algun membre del personal acadèmic de la UB desenvolupi tasques directives en l'Observatori o Centre de documentació participat, el Consell Social podrà autoritzar la reducció de la seva càrrega docent i la percepció d'un complement retributiu, l'import del qual va a càrrec de l'Observatori o Centre de documentació, si bé s'abona al professor o professora directament per la UB en la nòmina. En aquests casos l'Observatori o Centre de documentació ha de transferir a la UB els fons necessaris per cobrir la docència en els departaments i centres afectats per la reducció acordada i per cobrir el cost del complement retributiu del director o directora.

Article 7. Finançament.

1. Els Observatoris i Centres de documentació actuen sota el principi d'obtenir el màxim grau d'autofinançament i en aquest sentit han de vetllar per recabar els recursos econòmics per fer front al seu finançament. En casos degudament justificats, i a proposta del vicerectorat competent en matèria de recerca, es podrà signar un contracte programa amb l'Observatori o Centre de documentació.

2. Les despeses dels Observatoris i Centres de documentació seran autoritzades pel seu director o directora, que serà el responsable de vetllar per mantenir l'equilibri pressupostari de l'Observatori o el Centre de documentació i d'evitar que es produeixin dèficits. Anualment el director o directora de l'Observatori o del Centre de documentació presentarà la liquidació del pressupost al vicerectorat competent en matèria de recerca.



3. Els Observatoris i Centres de documentació han de desenvolupar una comptabilitat analítica d'ingressos i despeses i han de rendir comptes davant el Consell de Govern i el Consell Social de la Universitat d'acord amb la normativa vigent.

4. La gestió econòmica dels Observatoris i Centres de documentació de la UB es farà mitjançant les unitats dels centres de la UB o alguna de les entitats del Grup UB.

Capítol IV.- Procediment de creació, modificació i supressió.

Article 8. Observatoris i Centres de documentació propis

1. La creació dels Observatoris i Centres de documentació de la UB, així com l'aprovació del seu reglament de funcionament intern, és competència del Consell de Govern i, si s'escau per la classe de forma jurídica adoptada, del Consell Social.

2. La sol·licitud de creació d'un Observatori o Centre de documentació propi de la UB es dirigeix pels seus promotors al vicerectorat competent en matèria de recerca i s'ha d'acompanyar de la següent documentació:

- a) una memòria explicativa de les seves finalitats, objectius i activitats,
- b) un informe del centre o centres de la UB o entitat del Grup UB que ha de realitzar la gestió econòmica,
- c) una memòria econòmica que especifiqui les fonts de finançament de què es disposa, les necessitats que cobreix amb les mateixes i que demostrï la seva viabilitat econòmica,
- d) els requeriments d'espais i infraestructures necessaris per al seu funcionament, si escau,
- e) una proposta de reglament de funcionament intern,
- f) una relació nominal dels membres promotors que, en cas d'aprovar-se la creació de l'Observatori o Centre de documentació, sol·liciten pertànyer al mateix, degudament signada per tots els sol·licitants.

3. Rebuda la sol·licitud de creació amb tota la documentació que s'hi ha d'acompanyar, el vicerectorat competent en matèria de recerca elevarà la sol·licitud de creació a la Comissió de recerca, si s'estima que reuneix els requisits.

4. La Comissió de recerca pot sol·licitar als promotors tots els aclariments i informes que consideri convenient, i pot requerir als promotors per tal que esmenin o modifiquin la memòria presentada. A la vista de la sol·licitud i la documentació que consta a l'expedient, la Comissió de recerca, eleva la sol·licitud al Consell de Govern i, si s'escau per la forma jurídica adoptada, al Consell Social, per a la seva aprovació definitiva.



5. Un cop aprovada la creació de l'Observatori o Centre de documentació, el rector o rectora declararà automàticament la pertinença del personal acadèmic de la UB que hagi signat la memòria de creació.

Article 9. Observatoris i Centres de documentació participats.

1. El Consell de Govern, a proposta de la Comissió de recerca, pot aprovar la creació o la participació de la UB en un Observatori o un Centre de documentació en el que participin també altres universitats o entitats públiques o privades. Quan escaigui per la classe de personalitat jurídica adoptada caldrà l'acord del Consell Social.

2. La creació o participació de la UB en un Observatori o Centre de documentació s'ha de formalitzar en un conveni de col·laboració que ha de regular, de conformitat amb l'establert en aquesta normativa:

- a) la seva denominació,
- b) la descripció de les activitats i objectius,
- c) la composició i competències dels seus òrgans de govern i el seu règim de funcionament,
- e) l'entitat que efectua la gestió econòmica de l'Observatori o Centre de documentació,
- f) la imatge institucional i les condicions d'utilització de la marca UB, si s'escau,
- g) el finançament de les activitats,
- j) els criteris per a determinar la liquidació a la UB dels béns aportats, així com per a la liquidació dels fons generats pel personal acadèmic de la UB a l'Observatori o Centre de documentació, en cas de supressió d'aquest.

Article 10. Modificació i supressió

1. La modificació o supressió d'un Observatori o Centre de documentació s'efectua pel Consell de Govern de la UB, a proposta de la Comissió de recerca, i requereix l'elaboració d'un expedient previ que la justifiqui o d'una avaluació negativa. Quan escaigui per la forma jurídica adoptada requereix també l'acord del Consell Social.

2. L'acord de supressió d'un Observatori o Centre de documentació ha de garantir que els estudiants puguin acabar els estudis desenvolupats d'acord amb les regles generals d'extinció dels plans d'estudis i ha de contemplar la situació en que quedaran els mitjans humans i materials adscrits per la UB a l'Observatori o Centre de documentació, així com els espais i fons que puguin estar afectats.



Capítol V.- Avaluació, imatge i transferència.

Article 11. Avaluació i seguiment.

Els Observatoris i els Centres de documentació han d'elaborar cada 2 anys una memòria de les activitats realitzades així com una proposta dels objectius estratègics per al bienni següent, amb especificació dels indicadors que la Comissió de recerca utilitzi per avaluar-ne l'activitat, al vicerectorat competent en matèria de recerca de la UB. El director o directora ha d'informar anualment al vicerectorat competent en matèria de recerca sobre les modificacions i incidències produïdes respecte del programa establert.

Article 12. Imatge.

1. Els Observatoris i Centres de documentació propis mantenen la unitat amb la imatge corporativa de la UB.
2. L'ús d'un distintiu propi ha de ser autoritzat pel rector o rectora de la UB.
3. Els Observatoris i Centres de documentació de la UB tenen dret a rebre el suport de la unitat de comunicació de la UB i de les unitats especialitzades del Grup UB, a obtenir els espais adients a la pàgina web institucional i a aparèixer en totes les activitats de promoció de la recerca de la UB.
4. En qualsevol document que es derivi de l'activitat dels Observatoris o Centres de documentació s'ha de fer constar el logotip de la UB.

Article 13. Transferència

La UB posarà a disposició del director o directora de l'Observatori i dels Centres de documentació, mitjançant l'oficina de l'Agència de Valorització i Comercialització de Resultats de la Investigació (ACRI) i el Centre d'Innovació (FBG), tot el suport necessari per desenvolupar una política específica de transferència de coneixement i tecnologia.

Disposicions Addicionals.

Primera.- La UB manté un catàleg actualitzat dels Observatori i Centres de documentació existents i del personal acadèmic de la UB que hi pertany, que es podrà consultar des de la



web de la UB.

Segona.- Als efectes d'aquesta normativa té la consideració de personal acadèmic de la UB tot el professorat, que pot ser funcionari o contractat i els investigadors propis i els vinculats conforme la normativa reguladora dels investigadors vinculats a la UB i els ajudants. Als efectes d'aquesta normativa tenen també la consideració de personal acadèmic de la UB els investigadors ICREA i els investigadors d'altres programes d'incorporació de personal que es puguin establir a l'empara de la legislació vigent que desenvolupin la seva tasca de recerca a la UB.

Disposicions transitòries:

Primera.- En el termini màxim de 6 mesos a comptar des de l'entrada en vigor de la present normativa, els Observatoris i Centres de documentació propis de la UB han de presentar la memòria a la que es refereix l'article 8 de la mateixa al vicerectorat competent en matèria de recerca per tal que els reconegui, si s'escau, el Consell de Govern, a proposta de la comissió de recerca.

Segona.- Transcorreguts sis mesos des de l'entrada en vigor de la present normativa els Observatoris i Centres de documentació que no s'hagin reconegut pel Consell de Govern de la UB quedaran suprimits a tots els efectes.

Tercera.- Els Observatoris i centres de documentació participats es continuaran regint per les disposicions contingudes en el conveni de creació fins a la finalització de la seva durada.

Disposició derogatòria: Es deroga qualsevol normativa anterior que s'oposi a l'establert en aquesta normativa.

Disposicions finals

Primera.- Aquesta normativa entra en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Consell de Govern de la UB.

Segona.- Qualsevol dubte o divergència que sorgeixi en la interpretació de la present normativa serà sotmesa al vicerectorat competent en matèria de recerca de la UB.