



## Convocatòria ordinària de 149 beques de col·laboració Primavera 2023

### BASES

La vicerectora d'Estudiants i Participació, de conformitat amb l'Estatut de la Universitat de Barcelona (UB) i d'acord amb el que disposa el Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern amb data 8 de juny de 2018 i modificat per aprovació del Consell de Govern de 26 de juny de 2020, aprova les bases que regeixen la concessió de beques de col·laboració de la Universitat de Barcelona.

### BASE I. Convocatòria

Es convoquen cent-quaranta-nou beques de col·laboració amb la Universitat de Barcelona.

1. El règim de les activitats de col·laboració (període de col·laboració, dedicació, horari i dotació econòmica) s'especifica a l'annex d'aquesta convocatòria. A la dotació econòmica s'aplica la retenció d'IRPF i la quota obrera de la Seguretat Social que correspon a la persona beneficiària de la beca.
2. La percepció econòmica és proporcional al període en què realment es presta la col·laboració.
3. La dotació econòmica total de les beques és de 732.529,30 €. El pagament es fa a càrrec de les posicions pressupostàries:  
37880000411001D/482000300/C2023G/G00 SENSE FONS UPPAGESP,  
37880000411001D/482000300/C2024G/G00 SENSE FONS UPPAGESP,  
37880000411001D/160000300/C2024G/G00 SENSE FONS UPPAGESP,  
37880000411001D/160000300/C2023G/G00 SENSE FONS UPPAGESP,  
37880000411001D/482000900/C2023G/G00 SENSE FONS UPPAGESP,  
37880000411001D/482000900/C2024G/G00 SENSE FONS UPPAGESP,  
37880000411000D/482000900/C2023G/G00 SENSE FONS PD000073,  
37880000411000D/482000900/C2024G/G00 SENSE FONS PD000073,  
37880000411001D/482000200/C2023G/G00 SENSE FONS UPPAGESP,  
37880000411001D/482000200/C2024G/G00 SENSE FONS UPPAGESP,  
37880000411001D/160000300/C2023A/G00 V1UPPAGESP UPPAGESP del pressupost de la Universitat de Barcelona, per la qual cosa el seu import queda garantit.

### BASE II. Requisits i mèrits

L'alumnat que sol·licita una beca ha de complir els requisits següents:

#### *Requisits generals:*

- \* Ser estudiant de la UB o d'algun dels seus centres adscrits en qualsevol ensenyament homologat de grau oficial, grau propi o màster universitari. D'acord amb l'art. 4.1 del Reglament de beques de col·laboració, no es consideren estudiants de la UB els alumnes de mobilitat procedents d'altres universitats.
- \* No haver gaudit d'una beca de col·laboració a la mateixa unitat, entitat externa, facultat o a l'IDP-ICE durant els 22 mesos consecutius immediatament precedents al de la convocatòria. En cap cas es pot col·laborar durant més de 22 mesos a la mateixa unitat, entitat externa, facultat o a l'IDP-ICE.
- \* No podran ser admesos aquells estudiants que hagin esgotat prèviament el període de col·laboració de la beca amb el mateix Pla Formatiu.



- \* Haver superat, com a mínim, 30 crèdits ECTS de l'ensenyament que s'estigui cursant, a excepció de l'alumnat que iniciï un ensenyament, quan es tracti d'una matrícula semestral o si l'estudiant està matriculat en un màster. L'alumnat que opti per la modalitat de temps parcial de permanència ha d'haver superat un mínim de 15 crèdits ECTS.
- \* Matricular-se d'un mínim de 18 crèdits, o d'un nombre inferior de crèdits si amb aquesta matriculació es finalitza l'ensenyament o si es tracta d'una matrícula semestral.
- \* Tenir coneixements orals de català o castellà.

Estar en possessió del DNI o NIE.

*Requisits específics i mèrits:*

- \* Els que s'indiquen a l'annex d'aquesta convocatòria per a cada beca.

Els requisits s'han de complir el dia que finalitza el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant tot el període de la durada de la beca, llevat del requisit de ser estudiant que caldrà acreditar mitjançant la presentació de la matrícula o de l'admissió a l'ensenyament en el moment d'acceptació de la beca.

### **BASE III. Tramitació**

La sol·licitud s'ha d'emplenar per via telemàtica, prèvia autenticació, a través de la seu electrònica de la Universitat de Barcelona (<https://seu.ub.edu>). Un cop confirmada la sol·licitud, no s'hi poden fer modificacions. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar, per via telemàtica, la documentació que s'especifica a la base IV, **des del 13 de març al 12 d'abril de 2023**

### **BASE IV. Documentació**

Documentació que s'ha de presentar per sol·licitar les beques:

- \* Còpia de la matrícula si és d'un ensenyament interuniversitari en què la UB no és la universitat de matrícula o si s'és estudiant d'un centre adscrit a la UB.
- \* En el cas d'estudiants que siguin de centres adscrits o de nou accés i que no tinguin expedient amb qualificacions: certificació acadèmica personal (original o fotocòpia compulsada) dels estudis universitaris cursats (grau, llicenciatura, màster) en què constin les qualificacions obtingudes en les convocatòries corresponents, en forma de suspens (S), aprovat (A), notable (N), excel·lent (E) i matrícula d'honor (MH), amb les qualificacions quantitatives corresponents, els crèdits cursats i la data d'obtenció de les qualificacions, així com la traducció jurada corresponent (original o fotocòpia compulsada), si escau.
- \* En el cas d'estudis cursats a l'estranger: declaració d'equivalència de la nota mitjana dels estudis que hagin donat accés a l'ensenyament, emesa pel Ministeri d'Universitats. Les persones que ja disposin de la declaració expedida per l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació (ANECA), podran presentar aquesta.  
Podeu trobar la declaració d'equivalència de la nota mitjana de l'expedient acadèmic d'estudis universitaris cursats a l'estranger a: <https://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/general/20/203615/ficha.html>
- \* Currículum (cal introduir-lo a l'apartat de la sol·licitud telemàtica habilitat per a aquesta finalitat).



D'acord amb l'apartat segon de l'article 15 del Reglament de beques de col·laboració, si s'observa que manca algun document, es requereix a la persona interessada que l'aporti a través de la seu electrònica, mitjançant una llista de reclamació de documentació on consta el termini de presentació. A més, se li indica que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la sol·licitud.

#### **BASE V. Comissió de valoració**

1. La vicerectora d'Estudiants i Participació nomena la Comissió de Valoració, constituïda per:

**Presidència:** La vicerectora d'Estudiants i Participació o persona en qui delegui.

**Vocalia:** Un representant de l'òrgan/unitat/projecte de recerca promotor de la convocatòria de la beca de col·laboració, o persona en qui delegui.  
Un representant dels estudiants nomenat pel Consell de l'Alumnat, o persona en qui delegui.

**Secretaria:** Cap de Beques i Ajuts a l'Estudiant, amb veu i sense vot, o persona en qui delegui.

2. La Comissió, en el termini màxim de seixanta (60) dies a partir de l'últim dia indicat a les bases per presentar sol·licituds, trameta les sol·licituds presentades, amb la documentació que s'hi adjunti, l'acta de la sessió i les propostes d'adjudicació que consideri pertinents a la vicerectora d'Estudiants i Participació. En el termini màxim de deu (10) dies des de la data de la reunió de la Comissió de Valoració, la vicerectora d'Estudiants i Participació resol l'adjudicació.
3. L'alumnat que no obtingui la beca sol·licitada pot formar part d'una llista d'espera. En el cas que es produeixi una renúncia, la vicerectora d'Estudiants i Participació pot concedir la beca a una persona de la llista d'espera pel temps que resti de col·laboració, sempre que sigui igual o superior a tres quartes parts de la durada prevista de la beca.

#### **BASE VI. Selecció**

1. En la selecció dels candidats es tenen en compte els criteris següents:

\* Expedient acadèmic. Les qualificacions es valoren ponderant les notes de l'expedient acadèmic tal com ho va aprovar el Consell de Govern i d'acord amb el que estableix l'article 5.1 del Reglament de beques de col·laboració. A l'alumnat que iniciï els estudis i no tingui expedient acadèmic a la UB, se li calcula la nota mitjana de l'expedient que li dona accés.

Si l'expedient que dona accés és estranger, la nota mitjana que es té en compte és la declaració d'equivalència de nota mitjana dels estudis que donen accés a l'ensenyament, emesa pel Ministeri d'Universitats. Les persones que ja disposin de la declaració expedida per l'ANECA, l'han d'aportar. Podeu trobar la declaració d'equivalència de la nota mitjana de l'expedient acadèmic d'estudis universitaris cursats a l'estranger al link següent: <https://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/general/20/203615/ficha.html>

\* Idoneïtat. La Comissió de Valoració pot avaluar la idoneïtat dels candidats segons el seu currículum o mitjançant una entrevista, si escau, fins a un màxim de sis (6) punts. Per fer aquesta valoració només es poden tenir en compte les aportacions dels candidats que estiguin degudament documentades al currículum.

2. La resolució de l'adjudicació es publicarà al tauler d'anuncis de la **seu electrònica de la Universitat de Barcelona**.



### **BASE VII. Acceptació de la beca i lliurament de documentació**

1. Una vegada s'ha resolt la convocatòria, la persona responsable del becari hi contacta per tramitar el document d'acceptació corresponent i assignar-li el tutor que tindrà durant tota la beca.
2. El becari o becària ha d'emplenar i signar electrònicament (mitjançant la seva targeta TUI) el document d'acceptació de la beca i ha de lliurar la documentació indicada per poder percebre l'import econòmic de la beca i poder ser donat d'alta a la Seguretat Social. Ha de facilitar el seu número de la Seguretat Social en el moment de formalitzar el document d'acceptació. Si no el té, no pot incorporar-se a la beca fins que el presenti. S'entén que renuncia voluntàriament a la beca si, sense justificació, no es presenta el dia d'inici de la beca en el lloc i en l'hora comunicats pel responsable a fi de formalitzar l'acceptació de la beca.
3. En cas que, per motius justificats, el becari o becària no es pugui incorporar a la unitat en què ha de prestar la col·laboració en el termini assenyalat, o que, havent-s'hi incorporat, hi hagi de renunciar, pot demanar, en el mateix moment de la renúncia, que se l'inclogui a la llista d'espera per poder optar a possibles substitucions en cas d'altres renúncies. En aquest cas, passa a formar part d'una segona llista d'espera.
4. Els adjudicataris estrangers, per poder percebre l'import de la beca, s'han d'acreditar mitjançant el NIE (Número d'Identificació d'Estrangers). Quan el període de l'estada sigui inferior a 183 dies durant l'any natural, la beca estarà subjecta a l'impost sobre la Renda de No Residents i tindrà una retenció del 19% per a contribuents residents de la unió Europea, Islàndia i Noruega, i del 24% per a residents de la resta de països. Quan el període d'estada sigui superior als 183 dies dintre de l'any natural, es practica una retenció mínima del 2% (IRPF de residents fiscals), que pot ser superior segons l'import i la durada de la beca. La devolució d'aquesta retenció, si escau, només es pot sol·licitar directament a l'Agència Tributària.

### **BASE VIII. Activitats de col·laboració**

1. Les activitats de col·laboració de cada beca s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria. El desenvolupament del pla formatiu està regulat a l'article 24 del Reglament de beques de col·laboració, i comporta drets i obligacions tant per als beneficiaris com per als responsables i tutors dels becaris.
2. Els becaris poden adreçar un escrit de queixa a la vicerectora d'Estudiants i Participació si consideren que es transgredeix el contingut de la col·laboració i el desenvolupament del seu pla formatiu.

### **BASE IX. Obligacions**

1. Els becaris han de ser estudiants de la UB durant tot el temps que gaudeixen de la beca i han de complir totes les obligacions establertes a l'article 32 del Reglament de beques de col·laboració.
2. Els becaris presten la col·laboració en l'horari especificat a l'annex d'aquesta convocatòria.
3. Sobre tasques concretes, horaris, permisos i qualsevol altre tema relacionat amb la prestació de la col·laboració per part dels becaris, decideix la persona responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui. Ha de tenir en compte, però, el que s'estableix al Reglament de beques de col·laboració de la UB.
4. El tutor ha de vetllar pel compliment de les obligacions assignades al seu becari i comunicar a la persona responsable del becari els possibles casos d'incompliment i altres circumstàncies, per tal que elabori l'informe corresponent i l'elevi a la vicerectora d'Estudiants i Participació, als efectes d'obertura d'expedient i revocació, si escau, de la beca concedida. El tutor ha de donar compliment al pla formatiu indicat al Reglament i informar el becari o becària en matèria de prevenció de riscos laborals.



5. En cas de renúncia a la beca, el becari o becària només té dret a percebre la quantitat deguda pels dies en què ha prestat la col·laboració, fins a la data de renúncia. Ha d'emplenar l'imprès normalitzat de renúncia de la beca amb una antelació mínima de quinze (15) dies, document en què ha d'informar de les causes de la renúncia. En cas que, a causa de la renúncia, cobri diners indegudament, ha de tornar-los tan bon punt els hi reclamin. Si no ho fes, se li aplicaria la disposició addicional primera de la Normativa econòmica de la UB.

#### **BASE X. Extinció**

Les beques de col·laboració s'extingeixen per les causes següents:

- \* El compliment del termini fixat a les bases de la convocatòria de la beca.
- \* L'informe desfavorable del responsable de la beca, en les convocatòries que preveuen la possibilitat d'allargar la durada de la beca.
- \* La renúncia del becari o becària.
- \* Una causa sobrevinguda d'incompatibilitat o de pèrdua d'algun dels requisits necessaris per obtenir la beca.
- \* La finalització dels estudis del becari o becària.
- \* La revocació de la beca.
- \* La declaració com a sanció accessòria en un expedient disciplinari.

#### **BASE XI. Revocació**

La beca pot ser revocada, amb la tramitació prèvia de l'expedient corresponent segons el que disposen els articles 37 i 38 del Reglament, per les causes següents:

- \* Incompliment de les obligacions del becari establertes en aquest reglament o en la convocatòria.
- \* Comprovació de l'existència d'ocultació, frau o falsejament de les dades o de la documentació aportada pel becari amb la sol·licitud de la beca, sens perjudici de la possibilitat de reclamar les quantitats percebudes abans de la tramitació del procediment.
- \* Concurrencia de circumstàncies que afectin el desenvolupament adequat de les tasques encomanades.
- \* Altres causes de revocació previstes en l'ordenament jurídic.

En cas de revocació d'una beca per incompliment, el becari o becària no pot optar a posteriors beques de col·laboració.

#### **BASE XII. Incompatibilitats**

El benefici de la beca de col·laboració és incompatible:

- \* Amb qualsevol activitat pública o privada. Ara bé, es pot autoritzar la compatibilitat de tasques esporàdiques i de cap de setmana sempre que es garanteixi el seguiment dels estudis en condicions adequades.
- \* Amb la percepció de l'atur i el gaudiment d'altres beques de col·laboració.

És competència de la vicerectora d'Estudiants i Participació resoldre les sol·licituds de compatibilitat que es puguin produir.



Les persones adjudicatàries d'una beca de col·laboració han de comunicar immediatament al seu responsable qualsevol situació susceptible d'incompatibilitat o la pèrdua d'algun dels requisits necessaris per gaudir de la beca, i es pot procedir a l'extinció de la beca d'acord amb l'article 34 del Reglament de beques de col·laboració.

### **BASE XIII. Règim jurídic**

Les relacions entre la persona beneficiària de la beca i aquesta Universitat, independentment de la tasca que es dugui a terme, es regeixen per aquestes bases, pel Reglament de beques de col·laboració de la UB, per la resta de normativa acadèmica de la Universitat i per les disposicions estatals i autonòmiques que hi siguin aplicables, en especial el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

En cap cas el gaudiment d'una beca de col·laboració implica una relació de caràcter laboral.

### **BASE XIV. Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals**

1. El responsable del tractament de les dades personals és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona i adreça de correu electrònic [secretaria.general@ub.edu](mailto:secretaria.general@ub.edu).
2. La finalitat del tractament de les dades personals és gestionar les beques de col·laboració.
3. La base jurídica és el compliment d'una missió realitzada en interès públic (Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya; Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats; i Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions).
4. Les vostres dades es tractaran durant el temps necessari per complir la finalitat per la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar de dita finalitat i del tractament de les dades.
5. Els destinataris de les dades són la Universitat i, si n'hi ha, els encarregats del tractament. En el cas que se us adjudiqui una beca de col·laboració, també seran destinatàries de les dades necessàries les administracions tributàries i la Tresoreria General de la Seguretat Social. Així mateix, publicarem la resolució de l'adjudicació de les beques al lloc web de la UB indicat en les presents bases.

No es contempla cap altra cessió de dades, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries.

6. Podeu accedir a les dades, sol·licitar-ne la rectificació, supressió, l'oposició o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o mitjançant un missatge de correu electrònic a l'adreça [secretaria.general@ub.edu](mailto:secretaria.general@ub.edu). Caldrà adjuntar una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que us identifiqui.
7. Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament podeu comunicar-lo al Delegat de Protecció de Dades de la UB: [protecciodedades@ub.edu](mailto:protecciodedades@ub.edu) o Travessera de les Corts, 131-159, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona.
8. Així mateix, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

### **BASE XV. Difusió**

Els centres de la Universitat de Barcelona han de procurar fer la màxima difusió d'aquesta convocatòria.



## BASE XVI. Aclariment

Aquesta convocatòria es regeix pel Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern de la UB el 8 de juny de 2018 i modificat per aprovació del Consell de Govern de 26 de juny de 2020, el qual està a disposició de tot l'alumnat al web [www.ub.edu/beques/col.laboracio/](http://www.ub.edu/beques/col.laboracio/)

L'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases és competència de la vicerectora d'Estudiants i Participació.

L'alumnat se sotmet a les prescripcions de les bases de la convocatòria i a les disposicions del Reglament esmentat pel sol fet de presentar la sol·licitud.

## BASE XVII. Recursos

Contra les resolucions dictades per la vicerectora d'Estudiants i Participació —convocant de la beca— que esgoten la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. També poden interposar qualsevol altre recurs que creguin convenient en defensa dels seus drets.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

Dra. Marta Ferrer Garcia

## Vicerectora d'Estudiants i Participació

*Contra aquesta resolució que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.*

*No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, de conformitat amb l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.*



### Beca de col·laboració amb la unitat de Qualitat de l'Àmbit de la Recerca

Nombre de beques: 1 **2023.3.APQ.1**

Unitat que proposa Agència de Polítiques i de Qualitat

Responsable/s del/s becaris Maria Del Carmen Navarro Aragay

#### Descripció de l'activitat

Suport en els processos de manteniment d'un sistema de gestió de la qualitat segons la norma ISO 9001

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de Qualitat de l'Àmbit de la Recerca. Adolf Florensa 8, 08028 Barcelona.

#### Període de col·laboració

Del 4 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	9-13h	519,58 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant del grau o màster de les Facultats de Química, Biologia o Farmàcia i Ciències de l'Alimentació
2. Justifica per escrit el nivell de català C1 (suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

#### Mèrits

1. Coneixements d'anglès oral i escrit a nivell intermedi (FCE o equivalent)
2. Entrevista
3. Coneixements de Microsoft Office

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat crítica i autocrítica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals
6. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca





Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Requisits de la norma ISO 9001 "Sistemes de gestió de la qualitat".
  3. Coneixement del procés de realització de les auditories de qualitat.
  4. Processos de manteniment de sistemes de gestió documental.
  5. Processos de verificació i calibratge dels equips de mesura.
- 
-



### Beca de col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat de Sistemes i Explotació

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

2023.3.AT.1

Responsable/s del/s becaris: Ramon Caihuelas Quiles

#### Descripció de l'activitat

Suport al desplegament dels projectes de Plataforma de Bases de Dades i Aplicacions

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Travessera de les Corts 131-159, Recinte Maternitat, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona

#### Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	Quatre hores diàries de dilluns a divendres, en	519,58 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'Enginyeria Informàtica o estudiant de grau o màster de les facultats de Matemàtiques i Informàtica, Física, Química, Biologia o Ciències de la Terra

#### Mèrits

- Es valoraran coneixements d'anglès a nivell de First Certificate.
- Es valoraran coneixements de les arquitectures estàndards de bases de dades relacionals i dimensionals i plataforma d'aplicacions J2EE.
- Possibilitat de fer entrevista per valorar els mèrits.

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
- Habilitats comunicatives i interpersonals
- Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Coneixements per a la implementació d'aplicacions en un servidor WebLogic, còpies de seguretat i restauració de dominis.
  3. Formació en la creació de dominis, configuració i monitorització de servidors WebLogic.
  4. Aprenentatge en bases de dades associades als servidors WebLogic, instal·lació del servidor, creació i configuració de clústers.
  5. Formació en configuració del proveïdor d'autenticació del servidor WebLogic.
- 
-



## Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat d'Informàtica de Recerca

Nombre de beques: Unitat 1

2023.3.AT.2

que proposa

Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s del/s

becaris

Daniel Farré Garriga

### Descripció de l'activitat

Aprenentatge del programari d'Informàtica de Recerca, tant les aplicacions actuals - GREC (Gestió de la Recerca) i GPR (Gestor de Projectes de Recerca), com els nous desenvolupaments - SIRA.  
Aprenentatge del procediment de seguiment i suport de les incidències. Aprenentatge dels llenguatges de programació Java, HTML, XML i bases de dades.  
Aprenentatge en la realització de proves de les aplicacions actuals.

### Lloc on es prestarà la col·laboració

Travessera de la Corts 131-159 - Recinte de la Maternitat - Pavelló Rosa, 08028 Barcelona

### Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 9 i les 14 hores*	519,58 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Si escau, es podrà fer una entrevista personal
2. Es valorarà el coneixement d'idiomes (anglès)
3. Es valorarà el coneixement de català

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en l'ús de les aplicacions de Recerca de la UB.
  3. Formació en la realització de proves en aplicacions informàtiques.
  4. Formació en l'atenció a usuaris i en els circuits de resolució de les incidències de les aplicacions per a la Gestió de la Recerca de la UB.
  5. Formació en obtenció d'estadístiques d'ús de les aplicacions informàtiques de recerca (GPR i GREC).
  6. Formació en els entorns de desenvolupament de les aplicacions per a la gestió de la recerca de la UB.
  7. Formació en documentació d'aplicacions informàtiques.
  8. Formació en l'ús d'eines informàtiques d'entorns col·laboratius.
- 

---

**Consideracions**

\*Horari a concretar amb l'estudiant (4 hores diàries)

---



Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

**Beca de Col·laboració amb els CCiTUB (Unitat d'Experimentació Animal Medicina)**

Nombre de beques: 1 **2023.3.CCiT.1**

Unitat que proposa Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s del/s becaris Lara Sedó Cabezón

**Descripció de l'activitat**

Suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en el manteniment dels equips propis de la Unitat d'Experimentació Animal de la Facultat de Medicina.

**Lloc on es prestarà la col·laboració**

Unitat d'Experimentació Animal-Medicina, C/ Casanova 143 pl. 5 tronc central, Barcelona

**Període de col·laboració**

De l'1 de setembre de 2023 al 31 d'agost de 2024  
Període d'inactivitat: d'abril de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	649,47 € mensuals

**Requisits específics**

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster en Ciències Experimentals i/o de la Salut

**Mèrits**

1. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau

**Pla formatiu**

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Es rebrà formació interna per a cadascuna de les activitats que es porten a terme a la Unitat per tal d'assolir les competències necessàries

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en la manipulació dels animals de laboratori.
  3. Formació en l'organització de la Unitat d'Experimentació Animal-Medicina.
  4. Formació en el maneig dels instruments bàsics de la Unitat d'Experimentació Animal-Medicina.
  5. Formació en els processos i tècniques bàsiques de la Unitat d'Experimentació Animal-Medicina.
  6. Coneixements de les normes de qualitat.
- 
-



### Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Oficina Tècnica del Comitè Ètic d'Experimentació Animal)

Nombre de beques: 1 **2023.3.CCiT.2**

Unitat que proposa Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s del/s becaris Lara Sedó Cabezón

#### Descripció de l'activitat

Organització interna de l'Oficina Tècnica del Comitè Ètic d'Experimentació Animal: suport en el processos i programes propis.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Oficina Tècnica del Comitè Ètic d'Experimentació Animal. Edifici Florensa, C/ Adolf Florensa, 8 pl.1 despatx F14, 08028 Barcelona

#### Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	649,47 € mensuals

#### Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'OpenOffice i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'Adobe Acrobat i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Ciències Experimentals, i/o de la Salut.

#### Mèrits

1. Es realitzarà una entrevista, si escau.

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonal
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca





Activitats formatives organitzades:

1. Formació individualitzada dels programes i processos propis de l'Oficina Tècnica del Comitè Ètic d'Experimentació Animal.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en l'organització de l'Oficina Tècnica del Comitè Ètic d'Experimentació Animal.
  3. Formació en la normativa d'Experimentació Animal.
- 
-



### Beca de Col·laboració amb els CCiTUB (Experimentació Animal de Bellvitge)

Nombre de beques: 1

2023.3.CCIT.3

Unitat que proposa Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s del/s becaris Ivan Ortega Saez

#### Descripció de l'activitat

Suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat: registre de dades en els programes informàtics dels animals i dels projectes associats, gestió de colònies, verificacions i controls d'equipament de laboratoris.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Experimentació Animal de Bellvitge, C/ Feixa Llarga s/n, l'Hospitalet de Llobregat

#### Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2023 al 31 d'agost de 2024  
Període d'inactivitat: de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	649,47 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia

#### Mèrits

1. Es realitzarà una entrevista, si escau.

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Curs de Formació de Personal Investigador Usuari d'Animals d'Experimentació
2. Jornada d'acolliment
3. Formació individualitzada dels procediments relacionats amb el manteniment i cura dels animals d'experimentació
4. Formació individualitzada de la gestió de dades de la Unitat

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en les normes de qualitat.
  3. Formació en la manipulació dels animals de laboratori.
  4. Formació en l'organització de la Unitat.
- 
-



### Beca de Col·laboració amb els CCiTUB (Unitat Tècniques Separatives)

Nombre de beques:

1

**2023.3.CCiT.4**

Unitat que proposa

Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s del/s becaris

Alberto Adeva Anton

#### Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques de suport a la recerca dels laboratoris de la Unitat de Tècniques Separatives dels CCiTUB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, preparació de mostres i de reactius i cerca de bibliografia.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de Tècniques Separatives (PCB), C/Baldiri Reixac 10, 08028 Barcelona

#### Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 13 hores	519,58 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de Química o del màster en Química Analítica.

#### Mèrits

1. Estudiant amb assignatures optatives de Química Analítica

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Sessions de formació en organització de la Unitat/Laboratori
2. Sessions de formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Coneixements de les normes de qualitat del Laboratori de Tècniques Separatives.
  3. Formació en els processos i tècniques bàsiques de la Unitat de Tècniques Separatives.
  4. Formació en l'elaboració de protocols d'assajos i de protocols de funcionament dels equips.
- 
-



### Beca de col·laboració amb els CCiT-UB (Unitat d'Experimentació Animal-Diagonal)

Nombre de beques:

1

**2023.3.CCiT.5**

Unitat que proposa

Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s del/s becaris

Laia Oliva Lorenzo

#### Descripció de l'activitat

Suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat: registre de dades en els programes informàtics dels animals i dels projectes associats, gestió de colònies, verificacions i controls d'equipament de laboratoris.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Experimentació Animal-Diagonal (Facultat de Farmàcia, Av. de Joan XXIII, 27-31, Barcelona)

#### Període de col·laboració

Del 2 d'octubre de 2023 al 31 d'agost de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	649,47 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia

#### Mèrits

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Jornada d'acolliment
2. Curs de Formació de Personal Usuari d'Animals d'Experimentació
3. Formació individualitzada dels procediments relacionats amb el manteniment i cura dels animals d'experimentació
4. Formació individualitzada de la gestió de dades de la Unitat

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en la organització de la Unitat.
  3. Formació en la manipulació dels animals de laboratori.
  4. Formació en les normes de qualitat.
  5. Formació, estudi i elaboració de protocols experimentals.
- 
-



**Beca de col·laboració amb els CCiT-UB (Unitat d'Experimentació Animal-Diagonal)**

Nombre de beques: 1

**2023.3.CCiT.6**

Unitat que proposa la Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s del/s becaris Laia Oliva Lorenzo

**Descripció de l'activitat**

Suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat: registre de dades en els programes informàtics dels animals i dels projectes associats, gestió de colònies, verificacions i controls d'equipament de laboratoris.

**Lloc on es prestarà la col·laboració**

Unitat d'Experimentació Animal-Diagonal (Facultat de Farmàcia, Av. de Joan XXIII, 27-31, Barcelona)

**Període de col·laboració**

Del 2 d'octubre de 2023 al 31 d'agost de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 15 a 20 hores	649,47 € mensuals

**Requisits específics**

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia

**Mèrits**

**Pla formatiu**

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca





Activitats formatives organitzades:

1. Jornada d'acolliment
2. Curs de Formació de Personal Usuari d'Animals d'Experimentació
3. Formació individualitzada dels procediments relacionats amb el manteniment i cura dels animals d'experimentació
4. Formació individualitzada de la gestió de dades de la Unitat

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en la organització de la Unitat.
  3. Formació en la manipulació dels animals de laboratori.
  4. Formació en les normes de qualitat.
  5. Formació, estudi i elaboració de protocols experimentals.
- 
-



### Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Unitat de Difracció de Raigs X)

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.CCiT.7</b>
Unitat que proposa	Centres Científics i Tecnològics	
Responsable/s del/s becaris	Xavier Alcobe Olle	

#### Descripció de l'activitat

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCiT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, tècniques de suport.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de Difracció de Raigs X, CCiT UB, C/ Lluís Solé i Sabarís s/n, Barcelona

#### Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	De dilluns a divendres (veure consideracions)	519,58 € mensuals

#### Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Ser estudiant de qualsevol grau de Química, Física o Ciències de la Terra.

#### Mèrits

1. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau
2. Es valorarà coneixements en tractament i avaluació de dades d'experiències científiques en materials
3. Es valorarà experiència en laboratori de recerca
4. Es valorarà coneixements en Cristal·lografia i Ciència dels Materials

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Activitats formatives organitzades:

1. Sessions d'aprenentatge dels Procediments Normalitzats de Treball utilitzats en la Unitat de difracció de raigs X
2. Sessions formatives pel maneig dels difractòmetres de monocristall i/o del difractòmetre de recerca de materials
3. Sessions formatives en mètodes d'anàlisi de dades de difracció per ajust de perfil
4. Sessions de formació per la preparació i manipulació de mostres per a la caracterització per difracció de raigs X

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en procediments de Garantia de Qualitat.
  3. Formació en preparació de mostres i maneig dels difractòmetres de la Unitat de difracció de raigs X.
  4. Formació en l'ús del programari específic d'aplicacions de difracció de raigs X.
- 

---

### Consideracions

L'horari serà preferiblement de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores.

---



## Beca de Col·laboració amb els CCiTUB (Outreach)

Nombre de beques:

1

**2023.3.CCiT.8**

Unitat que proposa

Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s del/s becaris

Jordi Diaz Marcos

### Descripció de l'activitat

Donar suport en les activitats de divulgació (outreach) dels CCiTUB: projectes en curs (NanoEduca, NaolInventum, 10alamenos9), nous projectes i xarxes socials.

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CCiT-UB, C/ Lluís Solé i Sabarís, 1-3, 08028, Barcelona

### Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 13 h o de 10 a 14h	519,58 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de la Facultat de Química, Física, Farmàcia o Ciències de l'Alimentació, o bé els ensenyaments de Biotecnologia o Nanotecnologia
2. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic en gravació i edició de vídeos i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

### Mèrits

1. Edició d'imatges
2. Cursos de qualitat
3. Coneixements wordpress, wix o blogger

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Assistència a seminaris relacionats amb la Unitat
2. Realització de curs de comunicació científica.
3. Curs bàsic per aprendre a fer un vídeo científic.
4. Assistència a jornades telemàtiques relacionades amb la Unitat.
5. Assistència a activitats divulgatives.
6. Participació en esdeveniments divulgatius organitzats per la unitat.

Formació a adquirir:

1. Disseny, creació i organització d'esdeveniments i activitats.
  2. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  3. Formació sobre el funcionament de la Unitat. Activitats diàries, projectes en desenvolupament
  4. Formació en Comunicació científica.
  5. Eines de creativitat.
  6. Formació en temes de qualitat associats a la Unitat.
- 
-



## Beca de col·laboració amb el CRAI - Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal

Nombre de beques:	1
Unitat que proposa	CRAI   Administració
Responsable/s del/s becaris	Roser Guardia Rubies

**2023.3.CeDocBiV.1**

### Descripció de l'activitat

- Contribuir al tractament de les mostres vegetals per a la seva incorporació a l'herbari.
- Contribuir a la preparació de l'herbari virtual de la UB.
- Participar en l'elaboració de l'herbari docent.

### Lloc on es prestarà la col·laboració

Herbari del Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal - C/ Baldiri Reixac 2 -Barcelona

### Període de col·laboració

Del 2 d'octubre de 2023 al 28 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
10 hores setmanals	Horari bàsic de matí	259,79 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un grau o màster universitari de la Facultat de Biologia o de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació.

### Mèrits

1. Haver cursat alguna de les assignatures de Botànica: Botànica, Botànica Farmacèutica, Botànica marina, Cormòfits, Micologia, Algues i Briòfits.
2. Coneixements bàsics de Photoshop.
3. Coneixements bàsics d'Access.
4. Haver participat en alguna activitat sobre la Biodiversitat.

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
3. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Reconeixement dels grans grups dels vegetals.
  3. Formació en el funcionament i organització d'un herbari.
  4. Formació en la preparació de mostres vegetals.
  5. Formació en digitalització de mostres vegetals.
- 
-



## CRAI - Biblioteca de Belles Arts

Nombre de beques:	1
Unitat que proposa	CRAI   Administració
Responsable/s del/s becaris	Mònica Arenas Ortigosa

**2023.3.CRAI.1**

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Belles Arts - C/ Baldiri Reixac, 2 - Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Belles Arts.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca





Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en el funcionament general del CRAI-Biblioteca Belles Arts.
  3. Formació de l'organització de la Universitat de Barcelona en l'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI) i en els serveis que ofereix el CRAI.
  4. Formació en els recursos d'informació que ofereix el CRAI.
  5. Formació en les particularitats dels serveis que ofereix el CRAI-Biblioteca de Belles Arts.
  6. Formació en les particularitats dels recursos d'informació que ofereix el CRAI -Biblioteca de Belles Arts: fons i col·leccions especials, bases de dades especialitzades, revistes científiques especialitzades i dipòsits digitals de documents.
  7. Formació en els processos i tècniques de preservació de documents.
  8. Formació en els processos de preparació i disseny d'exposicions: documentació, preparació del guió expositiu, preparació de les peces, muntatge, preparació de materials d'exposició.
  9. Formació en la difusió i màrqueting dels recursos i serveis del CRAI-Biblioteca de Belles Arts a les xarxes socials.
- 
-



## CRAI - Biblioteca de Belles Arts

Nombre de beques: 2  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Mònica Arenas Ortigosa

2023.3.CRAI.2

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Belles Arts - C/. Baldori Reixac, 2

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o de màster universitari de la Facultat de Belles Arts.

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en el funcionament general del CRAI Biblioteca Belles Arts.
  3. Formació en els recursos d'informació que ofereix el CRAI.
  4. Formació en l'organització de la Universitat de Barcelona, en l'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI) i en els serveis que ofereix el CRAI.
  5. Formació en les particularitats dels serveis que ofereix el CRAI-Biblioteca de Belles Arts.
  6. Formació en les particularitats dels recursos d'informació que ofereix el CRAI - Biblioteca de Belles Arts: fons i col·leccions especials, bases de dades especialitzades, revistes científiques especialitzades i dipòsits digitals de documents.
  7. Formació en els processos i tècniques de preservació de documents.
  8. Formació en els processos de preparació i disseny d'exposicions: documentació, preparació del guió expositiu, preparació de les peces, muntatge, preparació dels materials de difusió.
  9. Formació en la difusió i màrqueting dels recursos i serveis del CRAI-Biblioteca de Belles Arts a les xarxes socials.
- 
-



## CRAI - Biblioteca de Biologia

Nombre de beques: 2

**2023.3.CRAI.3**

Unitat que proposa: CRAI | Administració

Responsable/s del/s becaris: Maria Montserrat Font Canudas

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Biologia - Avinguda Diagonal, 643 - Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Biologia.  
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuais.



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació general en el funcionament de la Biblioteca tant en els espais com en els serveis
3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
4. Formació en el funcionament de les principals bases de dades relacionades amb els ensenyaments que s'imparteixen a la Facultat: Biosis, PubMed, Agricultural & Environment Science data base, ASFA, Aquatic Sciences and Fisheries Abstracts, Zoological Records.
5. Formació en el coneixement d'altres recursos d'accés lliure relacionats amb els ensenyaments que s'imparteixen a la Facultat com: Banc de dades de Biodiversitat, Base de datos de derecho animal, PrimateLit, etc.
6. Formació en el manteniment i l'ús de les col·leccions especials que té la Biblioteca de Biologia: Col·lecció de fitxes de bolets de Catalunya o Herbari docent.
7. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
8. Formació en el circuit que segueixen els llibres i les revistes quan arriben a la biblioteca.
9. Formació en la recepció i el tractament de fons documentals rebuts per donatiu.



### CRAI - Biblioteca de Biologia

Nombre de beques: 2

**2023.3.CRAI.4**

Unitat que proposa: CRAI | Administració

Responsable/s del/s becaris: Maria Montserrat Font Canudas

#### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Biologia - Avinguda Diagonal, 643 -Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Biologia.  
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuais.

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la Biblioteca tant en els espais com en els serveis.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de les principals bases de dades relacionades amb els ensenyaments que s'imparteixen a la Facultat: Biosis, PubMed, Agricultural & Environment Science Data Base, ASFA, Aquatic Sciences and Fisheries Abstracts, Zoological Records.
  5. Formació en el coneixement d'altres recursos d'accés lliure relacionats amb els ensenyaments que s'imparteixen a la Facultat com: Banc de dades de Biodiversitat, Base de Datos de Derecho Animal, PrimateLit, etc.
  6. Formació en el manteniment i l'ús de les col·leccions especials que té la Biblioteca de Biologia: Col·lecció de fitxes de bolets de Catalunya o Herbari docent.
  7. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
  8. Formació en el circuit que segueixen els llibres i les revistes quan arriben a la Biblioteca.
  9. Formació en la recepció i el tractament de fons documentals rebuts per donatiu.
- 
-



## CRAI Biblioteca del Campus de Bellvitge

Nombre de beques: 2  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Marcial Rubio Duran

**2023.3.CRAI.5**

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca del Campus de Bellvitge - Feixa Llarga, s/n (Pav. de Govern). L'Hospitalet de Llobregat

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de qualsevol centre del Campus de Bellvitge.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.





## Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en l'organització del CRAI: Direcció, CRAI, Biblioteques i Unitats.
  3. Formació en l'ús i funcionament de la biblioteca i dels recursos que ofereix.
  4. Formació en accés i consulta del catàleg i repositoris digitals.
  5. Formació sobre eines de descoberta bases de dades i gestors bibliogràfics.
  6. Formació de suport a la preservació del fons mitjançant la digitalització de documents. Integrar-se en els diferents grups de treball col·laboratiu de la Biblioteca.
- 
-



## CRAI Biblioteca del Campus de Bellvitge

Nombre de beques: 2  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Marcial Rubio Duran

**2023.3.CRAI.6**

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca del Campus de Bellvitge - Feixa Llarga, s/n (Pav. de Govern). L'Hospitalet de Llobregat

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de qualsevol centre del Campus de Bellvitge.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.



### Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en l'organització del CRAI: Direcció, CRAI, Biblioteques i Unitats.
  3. Formació en l'ús i funcionament de la biblioteca i dels recursos que ofereix.
  4. Formació en accés i consulta del catàleg i repositoris digitals i eines de descobriment.
  5. Formació sobre eines de descoberta del fons mitjançant la digitalització dels documents.
  6. Formació de suport a la preservació del fons mitjançant la digitalització de documents. Integar-se en els diferents grups de treball col·laboratiu de la Biblioteca.
- 
-



## CRAI Biblioteca del Campus de Mundet

Nombre de beques: 3  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Jordi Tremosa Armengol

**2023.3.CRAI.7**

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca del Campus de Mundet - Edifici de Llevant, Pg. de la Vall d'Hebron, 171 - Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de qualsevol centre del Campus de Mundet.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en l'ús i funcionament de la biblioteca i dels recursos que ofereix.
3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
4. Formació en el funcionament de bases de dades.
5. Formació en l'ús de canals d'informació per a difondre recursos i serveis.
6. Formació en sistemes de classificació, indexació del coneixement científic.
7. Formació en el Gestor Bibliogràfic Mendeley.
8. Formació en el funcionament de bases de dades específiques en el seu àmbit d'estudi: Dialnet, ERIC, JSTOR, Sociological Abstracts, Social Services Abstracts, PsycINFO, Psycodoc, Scopus, Web of Science, Journal Citation Reports i Medline, entre d'altres.
9. Formació en saber identificar els autors i la bibliografia bàsica de referència en la disciplina que l'estudien.
10. Formació dels fons especials de la biblioteca com a font per treballs d'investigació en el seu àmbit.



### CRAI Biblioteca del Campus de Mundet

Nombre de beques: 3  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Jordi Tremosa Armengol

**2023.3.CRAI.8**

#### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca del Campus de Mundet - Edifici de Llevant, Pg. de la Vall d'Hebron, 171 -Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de qualsevol centre del Campus de Mundet.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en l'ús i funcionament de la biblioteca i dels recursos.
3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
4. Formació sobre eines de descoberta de bases de dades.
5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
6. Formació en l'ús de canals d'informació per a difondre recursos i serveis.
7. Formació en el Gestor Bibliogràfic Mendeley
8. Formació en el funcionament de bases de dades específiques en el seu àmbit d'estudi: Dialnet, ERIC, JSTOR, Sociological Abstracts, Social Services Abstracts, PsycINFO, Psycodoc, Scopus, Web of Science, Journal Citation Reports i Medline, entre d'altres.
9. Formació en saber identificar els autors i la bibliografia bàsica de referència en la disciplina que l'estudien.
10. Formació dels fons especials de la biblioteca com a font per treballs d'investigació en el seu àmbit.



## CRAI Biblioteca de Ciències de la Terra

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Jordi Casadella Saladas

**2023.3.CRAI.9**

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Ciències de la Terra - Carrer de Martí i Franquès, s/n - Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Ciències de la Terra.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuais.





## Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en l'ús del funcionament de la Biblioteca.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades.
  5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
  6. Formació de classificació CDU de l'àmbit de Ciències de la Terra.
- 
-



## CRAI Biblioteca de Ciències de la Terra

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Jordi Casadella Saladas

**2023.3.CRAI.10**

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Ciències de la Terra - Carrer de Martí i Franquès, s/n - Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Ciències de la Terra.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuais.



## Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades.
  5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
  6. Formació en classificació CDU de l'àmbit de Ciències de la Terra.
- 
-



### CRAI Biblioteca de Dret

Nombre de beques: 2

**2023.3.CRAI.11**

Unitat que proposa la CRAI | Administració

Responsable/s dels Yolanda Murua Auricenea

#### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").

- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Dret - Av. Diagonal, 684 - Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Dret.  
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades jurídiques (Aranzadi, Tirant on line) gestors de referències bibliogràfics.
  5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
  6. Formació en la recepció i el tractament de fons documentals rebuts per donatiu.
- 
-



### CRAI Biblioteca de Dret

Nombre de beques: 2  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Yolanda Murua Auricenea

**2023.3.CRAI.12**

#### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Dret - Av. Diagonal, 684 - Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Dret.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades jurídiques (Aranzadi, Tirant on line) i gestors de referències bibliogràfics.
  5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
  6. Formació en la recepció i el tractament de fons documentals rebuts per donatiu.
- 
-



## CRAI Biblioteca d'Economia i Empresa

Nombre de beques: 2  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Ma.lourdes Gonzalez Fernandez

**2023.3.CRAI.13**

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca d'Economia i Empresa - Av. Diagonal, 690 - Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de qualsevol centre de la Facultat d'Economia i Empresa
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.





### Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
  3. Formació en el funcionament de bases de dades pròpies dels ensenyaments de la Facultat com SABI, Amadeus o SSPC.
  4. Formació en el sistema de classificació de la Library of Congress.
  5. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  6. Formació en les tasques de conservació de materials bibliogràfics.
  7. Formació en la identificació i localització dels fons i les col·leccions especials de la biblioteca: Estadística, Fons de Foment del Treball, Biblioteca Ernest Lluch, Fons de RENFE, Fons Manuel Sacristán, Fons de la Casa d'Amèrica de Barcelona, Biblioteca Organització Econòmica Internacional (O.E.I.).
- 
-



## CRAI Biblioteca d'Economia i Empresa

Nombre de beques: 2  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Ma.lourdes Gonzalez Fernandez

**2023.3.CRAI.14**

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca d'Economia i Empresa - Av. Diagonal, 690 - Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de qualsevol centre de la Facultat d'Economia i Empresa
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació general en el funcionament de la Biblioteca.
3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
4. Formació en el funcionament de bases de dades pròpies de la Facultat com SABI, Amadeus o SSPC.
5. Formació en el sistema de classificació de la Library of Congress.
6. Formació en les tasques de conservació de materials bibliogràfics.
7. Formació en la identificació i localització dels fons i les col·leccions especials de la biblioteca: Estadística, Fons de Foment del Treball, Biblioteca Ernest Lluch, Fons de RENFE, Fons Manuel Sacristán, Fons de la Casa d'Amèrica de Barcelona, Biblioteca Organització Econòmica Internacional (O.E.I.).



### CRAI Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Nombre de beques: 2  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Eva Alba Fernandez

**2023.3.CRAI.15**

#### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació. Campus Diagonal Sud - Av. Joan XXIII, 27-31 - Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de qualsevol centre de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.



## Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en l'ús i funcionament del CRAI Biblioteca Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades especialitzades en farmàcia i ciències de l'alimentació.
  5. Formació per conèixer les principals fonts d'informació científica en farmàcia i ciències de l'alimentació.
  6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
- 
-



## CRAI Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Nombre de beques: 2  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Eva Alba Fernandez

**2023.3.CRAI.16**

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació. Una beca al Campus Diagonal Sud-Av. Joan XXIII-BCN i l'altra al Campus Torribera-Santa Coloma Gramenet

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de qualsevol centre de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.



### Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament del CRAI Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades especialitzades en farmàcia i ciències de l'alimentació.
  5. Formació per conèixer les principals fonts d'informació científica en farmàcia i ciències de l'alimentació.
  6. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
- 
-



### CRAI Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història

Nombre de beques: 3  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Ana Maria Clavell Garcia

**2023.3.CRAI.17**

#### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història - C. Montalegre, 8 - Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de qualsevol centre de la Facultat de Filosofia, Geografia i Història
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.





## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
3. Formació en els serveis que ofereix la biblioteca: gestió del préstec.
4. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
5. Formació en com elaborar cites bibliogràfiques i funcionament de gestors de cites (Mendeley).
6. Formació en el funcionament de bases de dades i recursos electrònics d'humanitats.
7. Formació en el manteniment i ús de les col·leccions especials que té la biblioteca.
8. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
9. Formació en el circuit que segueixen els llibres i les revistes quan arriben a la biblioteca.
10. Formació en la recepció i el tractament de fons documentals rebuts per donatiu.
11. Aplicació i aprenentatge de les eines ofimàtiques que s'utilitzen a la biblioteca.
12. Formació en disseny i elaboració d'exposicions bibliogràfiques.



### CRAI Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història

Nombre de beques: 3  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Ana Maria Clavell Garcia

**2023.3.CRAI.18**

#### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història - C. Montalegre, 8 - Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Filosofia.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Geografia.
3. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Història.



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació general en el funcionament de la Biblioteca.
3. Formació en els serveis que ofereix la biblioteca: gestió del préstec.
4. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
5. Formació en com elaborar cites bibliogràfiques i funcionament de gestors de cites (Mendeley).
6. Formació en el funcionament i ús de les col·leccions i recursos electrònics d'humanitats.
7. Formació en el manteniment i ús de les col·leccions especials que té la biblioteca.
8. Formació en disseny i elaboració d'exposicions bibliogràfiques.
9. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
10. Formació en el circuit que segueixen els llibres i les revistes quan arriben a la biblioteca.
11. Formació en la recepció i el tractament de fons documentals rebuts per donatiu.
12. Aplicació i aprenentatge de les eines ofimàtiques que s'utilitzen a la biblioteca.



### CRAI Biblioteca Física i Química

Nombre de beques: 2  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Maria Isabel Pares Gomez

**2023.3.CRAI.19**

#### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca Física i Química - Av. Diagonal, 645 -Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Física.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Química
3. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.



### Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la Biblioteca de Física i Química.
  3. Formació en el sistema d'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació: Direcció, CRAI Biblioteques i Unitats. Serveis que s'ofereixen als usuaris, suport a la docència, suport a la recerca, publicació de TFG i TFM, atenció al Campus Virtual.
  4. Formació en ordenació topogràfica segons la classificació decimal universal.
  5. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  6. Formació en el funcionament de bases de dades especialitzades en els seus ensenyaments (Scifinder, Reaxys, Metadex...).
  7. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
- 
-



## CRAI Biblioteca de Física i Química

Nombre de beques: 2  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Maria Isabel Pares Gomez

**2023.3.CRAI.20**

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Física i Química - Av. Diagonal, 645 - Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Física.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Química.
3. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.



### Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la Biblioteca de Física i Química.
  3. Formació en el sistema d'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació: Direcció, CRAI Biblioteques i Unitats. Serveis que s'ofereixen als usuaris, suport a la docència, suport a la recerca, publicació de TFG i TFM, atenció al Campus Virtual.
  4. Formació en ordenació topogràfica segons la classificació decimal universal.
  5. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  6. Formació en el funcionament de bases de dades específiques dels seus ensenyaments (Scifinder, Reaxys, Metadex...).
  7. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
- 
-



## CRAI Biblioteca Informació i Mitjans Audiovisuals

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Roser Novella Sanchez

**2023.3.CRAI.21**

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca d'Informació i Mitjans Audiovisuals - C. Melcior de Palau, 140 - Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca





Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la biblioteca: espais, classificació, ordenació, préstec (també material audiovisual), circuit de llibres, publicacions periòdiques així com de l'organització del CRAI (unitats, Biblioteques i Serveis que s'ofereixen).
  3. Formació en el funcionament de bases de dades.
  4. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  5. Conèixer les exposicions presencials i virtuals dels CRAI Biblioteca. Donar suport en l'organització d'exposicions.
- 
-



## CRAI Biblioteca Informació i Mitjans Audiovisuals

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Roser Novella Sanchez

**2023.3.CRAI.22**

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca Informació i Mitjans Audiovisuals - C. Melcior de Palau, 140 - Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la biblioteca: espais, classificació, ordenació, préstec (també material audiovisual), circuit de llibres, publicacions periòdiques així com de l'organització del CRAI (unitats, biblioteques i serveis que s'ofereixen).
  3. Formació en el funcionament de bases de dades .
  4. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  5. Conèixer les exposicions presencials i virtuals dels CRAI Biblioteca. Donar suport en l'organització d'exposicions.
- 
-



CRAI Biblioteca de Lletres

Nombre de beques: 5  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Jose Melquiades Turiel Diez

2023.3.CRAI.23

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Lletres - Gran Via de les Corts Catalanes, 585 - Barcelona

Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Filologia i Comunicació.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.



### Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca: història de la biblioteca. Organització del CRAI. Serveis que s'hi ofereixen.
  2. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades específiques, ja siguin bibliogràfiques o textuais i/o lexicogràfiques.
  5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic, específicament les literàries i les lingüístiques.
- 
-



### CRAI Biblioteca de Lletres

Nombre de beques: 5  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Jose Melquiades Turiel Diez

**2023.3.CRAI.24**

#### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Lletres - Gran Via de les Corts Catalanes, 585 - Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Filologia i Comunicació.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.



### Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la biblioteca: història de la biblioteca. Organització del CRAI. Serveis que s'hi ofereixen.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades específiques, ja siguin bibliogràfiques o textuais i/o lexicogràfiques.
  5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic específicament les literàries i les lingüístiques.
- 
-



### CRAI Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Eva Alba Fernandez

**2023.3.CRAI.25**

#### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica - Gran Via de les Corts Catalanes, 585 - Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.





## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en l'organització de la Universitat de Barcelona: càrrecs de govern, facultats, administracions, secretaries, CRAI i Biblioteques.
3. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
4. Funcions en els serveis del CRAI Biblioteca de la Universitat de Barcelona: serveis a l'usuari, suport a la docència, suport a la recerca, publicació de TGM i TFM, atenció al Campus Virtual, i en especial, els de la Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica.
5. Formació en catàleg bibliogràfic de la Universitat de Barcelona les modalitats de préstec, la tipologia d'usuaris i el procediment del préstec.
6. Formació en el circuit dels llibres en un CRAI Biblioteca: bibliografia recomanada, desiderates, novetats, adquisicions, catalogació, classificació, segellat, identificació, ubicació i restauració.
7. Formació en sistemes de classificació, de materials bibliogràfics i de topogràfics, en especial el sistema adaptat de l'American Mathematical Society del CRAI Barcelona de Matemàtiques i Informàtica
8. Formació en cerques bibliogràfiques amb les eines disponibles i en citacions bibliogràfiques.



**CRAI Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica.**

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Eva Alba Fernandez

**2023.3.CRAI.26**

**Descripció de l'activitat**

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

**Lloc on es prestarà la col·laboració**

CRAI Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica - Gran Via de les Corts Catalanes, 585 - Barcelona

**Període de col·laboració**

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

**Requisits específics**

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

**Mèrits**

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en l'organització de la Universitat de Barcelona: càrrecs de govern, facultats, administracions, secretaries, CRAI i Biblioteques.
3. Formació general en el funcionament de la Biblioteca.
4. Funcions en els serveis del CRAI Biblioteca de la Universitat de Barcelona: serveis a l'usuari, suport a la docència, suport a la recerca, publicació de TGM i TFM, atenció al Campus Virtual, i en especial, els de la Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica.
5. Formació en catàleg bibliogràfic de la Universitat de Barcelona les modalitats de préstec, la tipologia d'usuaris i el procediment del préstec.
6. Formació en el circuit dels llibres en un CRAI Biblioteca: bibliografia recomanada, desiderates, novetats, adquisicions, catalogació, classificació, segellat, identificació, ubicació i restauració.
7. Formació en sistemes de classificació, de materials bibliogràfics i de topogràfics, en especial el sistema adaptat de l'American Mathematical Society del CRAI Barcelona de Matemàtiques i Informàtica.
8. Formació en cerques bibliogràfiques amb les eines disponibles i en citacions bibliogràfiques.



## CRAI Biblioteca del Campus Clínic

Nombre de beques: 2  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Maria Rosa Zaborras Gracia

**2023.3.CRAI.27**

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca del Campus Clínic - C/. Casanova, 143. Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari del Campus Clínic
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades bibliogràfiques especialitzades.
  5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
  6. Formació en restauració de documents (nivell bàsic).
- 
-



## CRAI Biblioteca del Campus Clínic

Nombre de beques: 2  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Maria Rosa Zaborras Gracia

**2023.3.CRAI.28**

### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca del Campus Clínic - C/. Casanova, 143. Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari del Campus Clínic
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades bibliogràfiques especialitzades.
  5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
  6. Formació en restauració de documents (nivell bàsic).
- 
-



### CRAI Biblioteca del Pavelló de la República

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Ma. Lourdes Prades Artigas

**2023.3.CRAI.29**

#### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca del Pavelló de la República - Av. Cardenal Vidal i Barraquer, 34-36. Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament d'Història de la Facultat de Geografia i Història
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.





## Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la Biblioteca.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades.
  5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
- 
-



### CRAI Biblioteca de Fons Antic

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Neus Anna Verger Arce

**2023.3.CRAI.30**

#### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Fons Antic - Gran Via de les Corts Catalanes, 585. Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Filologia i Comunicació.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Geografia i Història.
3. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.



## Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades.
  5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
- 
-



### CRAI Biblioteca de Fons Antic

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Neus Anna Verger Arce

**2023.3.CRAI.31**

#### Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció").
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Fons Antic - Gran Via de les Corts Catalanes, 585. Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Filologia i Comunicació.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Geografia i Història.
3. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.



## Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Comunicació en una tercera llengua
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
6. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
7. Habilitats comunicatives i interpersonals
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades.
  5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
- 
-



### CRAI Biblioteca de Ciències de la Terra (BIGPI)

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Jordi Casadella Saladas

**2023.3.CRAI.32**

#### Descripció de l'activitat

- Contribuir a la difusió del coneixement científic en Geologia de la Península Ibèrica (vinculat al procés intern "Facilitar l'accés als recursos d'informació").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Biblioteca de Ciències de la Terra (BIGPI) - C. Martí i Franquès, s/n. Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat de Ciències de la Terra

#### Mèrits

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació general en el funcionament de la biblioteca.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades en ambient ACCESS-ORACLE a nivell d'usuari.
  5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
  6. Conèixer les principals fons d'informació científica en Ciències de la Terra (revistes especialitzades internacionals i locals), tant en versió electrònica com impresa.
  7. Formació en geolocalització de documents científics de caire regional a Google Maps.
- 
-



## CRAI Unitat Taller de Restauració

Nombre de beques: 3  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Montserrat Florensa Flix

**2023.3.CRAI.33**

### Descripció de l'activitat

Col·laborar en la preservació i conservació dels documents patrimonials de la Universitat (vinculat al procés intern "Preservar i conservar").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Unitat Taller de Restauració - Baldiri Reixac, 2. Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant del grau "Conservació-restauració de béns culturals" o del màster "Direcció de Projectes de Conservació"

### Mèrits

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca





Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en elaboració de programes de conserva preventiva.
  3. Formació de l'organització del Centre de Recursos per a Aprenentatge i la Investigació (CRAI):  
Direcció i Unitats transversals.
  4. Formació en el coneixement de l'enquadernació històrica.
  5. Aprofundiment en la identificació de les alteracions del paper.
  6. Formació en l'àmbit de la restauració del llibre.
  7. Formació en l'àmbit de la restauració d'obra gràfica.
- 
-



Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

### CRAI Unitat de Recerca

Nombre de beques: 3  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Ignasi Labastida Juan

**2023.3.CRAI.34**

#### Descripció de l'activitat

Contribuir a la difusió de la investigació, l'accés obert i al lliurament dels serveis específics a la recerca que s'ofereixen des de la Unitat de Suport a la Recerca (vinculat al procés intern "Donar suport a la Recerca").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Unitat de Recerca - Baldiri Reixac, 2. Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 2 d'octubre de 2023 al 28 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí o tarda	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'HTML, CSS i JavaScript i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Word i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Excel i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
5. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Access i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

#### Mèrits

1. Coneixements de programari web (PAHP, MySQL, etc) a nivell d'usuari.
2. Coneixements de la propietat intel·lectual.
3. Coneixements d'eines i aplicatius web a nivell d'usuari.
4. Coneixements de programari lliure a nivell d'usuari.



### Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Habilitats comunicatives i interpersonals
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació sobre l'organització del Centre de Recursos de l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI): CRAI, Biblioteques, Direcció i Unitats transversals.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació general sobre els serveis de suport a la recerca al CRAI de la UB.
  5. Formació sobre els mecanismes de l'estructura de suport a la recerca i innovació i programari específic de gestió de la recerca.
- 
-



## CRAI Unitat de Procés Tècnic

Nombre de beques: 2  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Rosa Maria Fabeiro Garcia

**2023.3.CRAI.35**

### Descripció de l'activitat

Facilitar el processament i la catalogació de tots els recursos d'informació adquirits pel CRAI (vinculat al procés intern "Processar i descriure").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Unitat de Procés Tècnic - Baldri Reixac, 2. Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.
2. Es valorarà el coneixement d'anglès.

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Habilitats comunicatives i interpersonal
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació sobre l'organització del Centre de Recursos de l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI): CRAI, Biblioteques, Direcció i Unitats transversals.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals i eines de descobriment.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades
  5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
  6. Formació en punts d'accés i formats de catalogació.
- 
-



Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

### CRAI Unitat de Serveis

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: CRAI | Administració  
Responsable/s del/s becaris: Josep Coll Mestre

**2023.3.CRAI.36**

#### Descripció de l'activitat

Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments vinculats als processos interns ("Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec").

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Unitat de Serveis - Baldiri Reixac, 2. Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Es valorarà ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació sobre l'organització del Centre de Recursos de l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI): CRAI, Biblioteques, Direcció i Unitats transversals.
  3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment i altres bases de dades biblioteques.
  4. Formació en el funcionament de bases de dades.
  5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
- 
-



## CRAI Unitat de Gestió de a Col·lecció

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.CRAI.37</b>
Unitat que proposa:	CRAI   Administració	
Responsable/s del/s becaris:	Maria Assumpta Pujol Vallcorba	

### Descripció de l'activitat

- Gestionar els recursos d'informació que es proporcionen als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Seleccionar, captar i adquirir").

- Contribuir a millorar l'accés als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat al procés intern "Facilitar l'accés als recursos d'informació").

### Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI Unitat de Gestió de a Col·lecció - Baldiri Reixac, 2. Barcelona

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 14 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

### Mèrits

1. Es valorarà positivament ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca





Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació sobre l'organització del Centre de Recursos de l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI): CRAI, Biblioteques, Direcció i Unitats transversals.
  3. Formació en la gestió dels recursos d'informació electrònics subscrits: plataformes web editorials, formació en llicències web, formació en gestor d'enllaços.
  4. Formació en la cerca de recursos d'informació en catàlegs col·lectius: CSUC i REBIUN.
- 
-



## Beca de col·laboració amb la Unitat de suport a la docència del CRAI

Nombre de beques: Unitat 1

**2023.3.CRAI-SD.1**

que proposa: CRAI | Administració

Responsable/s del/s becaris: Mireia Casas Escribano

### Descripció de l'activitat

- Contribuir a la difusió de la docència i a l'aprenentatge i al lliurament dels serveis específics que s'ofereixen des de la Unitat de suport a la docència dels CRAI (vinculat al procés de donar suport a la docència)
- Col·laborar en l'elaboració de material docent i curació de continguts.

### Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de Suport a la Docència del CRAI - C/ Baldori Reixac, 2 - Barcelona

### Període de col·laboració

Del 2 d'octubre de 2023 al 28 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	Horari de matí de dilluns a divendres	519,58 € mensuals

### Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic en gravació i edició de vídeos i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic en gestors de continguts (Joomla, Moodle o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
5. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
6. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

### Mèrits

1. Es valoraran coneixements bàsics en gravació i vídeos.
2. Es valorarà la possibilitat de realitzar una entrevista.



### Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal
6. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Formació d'acollida al lloc on es farà la prestació de la beca.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació sobre l'organització del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació: CRAI Biblioteques, Direcció i Unitats Transversals.
  3. Formació general sobre els serveis de suport a la docència i l'aprenentatge al CRAI de la UB.
  4. Formació específica en l'ús d'eines disponibles de la Unitat de Suport a la Docència al CRAI: gestor de continguts Drupal; maquetació i edició de textos; edició d'imatges; plataforma docent Moodle.
- 
-



## Beques de col·laboració amb l'Escola d'Idiomes Moderns

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.EIM.1</b>
Unitat que proposa:	Escola d'Idiomes Moderns	
Responsable/s del/s becaris:	JONATHAN ANGUS GREGG	

### Descripció de l'activitat

Col·laboració a la Sala de Professors de l'EIM a la Casa Jeroni Granell: didàctica de les llengües estrangeres, tècniques comunicatives i recerca d'informació

### Lloc on es prestarà la col·laboració

EDIFICI JERONI GRANELL, GRAN VIA, 585, 08002 BARCELONA

### Període de col·laboració

Del 4 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	A convenir	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell d'anglès C1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

### Mèrits

1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM
2. Coneixements d'informàtica a nivell usuari (ús d'entorn Windows, programes de Word i Excel, Internet).
3. Es realitzarà una entrevista.

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en habilitats organitzatives.
  3. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres.
  4. Formació en l'atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
  5. Formació en la recerca d'informació.
- 
-



### Beques de col·laboració amb l'Escola d'Idiomes Moderns

Nombre de beques:

1

**2023.3.EIM.2**

Unitat que proposa:

Escola d'Idiomes Moderns

Responsable/s del/s becaris:

JONATHAN ANGUS GREGG

#### Descripció de l'activitat

Col·laboració a la Sala de Professors de l'EIM a la Casa Jeroni Granell: didàctica de les llengües estrangeres, tècniques comunicatives i recerca d'informació.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

EDIFICI JERONI GRANELL, GRAN VIA, 585, 08002 BARCELONA

#### Període de col·laboració

Del 4 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	A convenir	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell d'anglès C1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

#### Mèrits

1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM.
2. Coneixements d'informàtica a nivell usuari (ús d'entorn Windows, programes de Word i Excel, Internet).
3. Es realitzarà una entrevista.

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres.
  3. Formació en la recerca d'informació.
  4. Formació en habilitats organitzatives.
  5. Formació en la atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
- 
-



### Beques de col·laboració amb l'Escola d'Idiomes Moderns

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: Escola d'Idiomes Moderns  
Responsable/s del/s becaris: JONATHAN ANGUS GREGG

**2023.3.EIM.3**

#### Descripció de l'activitat

Col·laboració a la Sala de Professors de l'EIM a la Casa Jeroni Granell: didàctica de les llengües estrangeres, tècniques comunicatives i recerca d'informació

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

EDIFICI JORDI GRANELL, GRAN VIA, 585, 08002 BARCELONA

#### Període de col·laboració

Del 4 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	A convenir	519,58 € mensuals

#### Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell d'anglès C1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

#### Mèrits

1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM
2. Coneixements d'informàtica a nivell usuari (ús d'entorn Windows, programes de Word i Excel, Internet).
3. Es realitzarà una entrevista.

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals





Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en la recerca d'informació.
  3. Formació en habilitats organitzatives.
  4. Formació en l'atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
  5. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres.
- 
-



Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

**Beca de col·laboració amb l'Administració del a Facultat de Medicina i Ciències de la Salut (Clínic)**

Nombre de beques: 1 **2023.3.FMCS.1**

Unitat que proposa: Administració de Centre de Medicina i Ciències de la Salut

Responsable/s del/s becaris: Gemma Altimira Queral, Nuria Cañellas Terradellas, Maria Angeles Molina Coballes, Carmela Ruz Carrillo

**Descripció de l'activitat**

Suport en la descripció de la documentació.  
Suport en l'organització de l'arxiu.  
Contribució en el tractament i procés físic de la documentació.  
Suport en qualsevol altra activitat relacionada amb el tractament de la informació i la documentació del l'arxiu al centre.

**Lloc on es prestarà la col·laboració**

Casanova 143, Administració facultat de Medicina i Ciències de la Salut

**Període de col·laboració**

Del 2 d'octubre de 2023 al 15 de març de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 13h	519,58 € mensuals

**Requisits específics**

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals i/o de la Facultat de Geografia i Història.

**Mèrits**

1. Entrevista si s'escau

**Pla formatiu**

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Introducció a l'arxivística: sessió d'introducció a l'arxivística i al sistema de gestió documental de la Universitat. Coordinació amb OAHPD (Oficina de l'Arxiu Històric i Patrimoni Documental de la UB).
2. Formació en coneixement de processos administratius a càrrec del personal de l'administració.
3. Visita a l'arxiu històric i l'intermedi del Campus Diagonal Sud.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Aprofundiment en coneixements relacionats amb gestió d'arxius administratius.
3. Formació general sobre el funcionament del sistema de gestió documental de la Universitat de Barcelona.

---

---

**Consideracions**

Es podrà pactar algun dia en horari de tarda segons necessitats i estudis

---



### Beca de col·laboració amb l'Oficina de Gestió de la Recerca

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.GR.1</b>
Unitat que proposa:	Gestió de la Recerca	
Responsable/s del/s becaris:	Montserrat Lopez Martos, Carlos Gabriel Perez Orcero	

#### Descripció de l'activitat

Suport a la revisió de les dades de producció científica  
Col·laboració en el tractament de la informació a la base de dades del GREC/SIRA  
Suport a les tasques d'avaluació de la producció científica

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Oficina de Gestió de la Recerca - Pavelló Rosa

#### Període de col·laboració

Del 18 de setembre de 2023 al 17 de setembre de 2024  
Període d'inactivitat: d'agost de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	649,47 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona amb un mínim de 120 crèdits superats, o bé ser estudiant de màster de la Universitat de Barcelona

#### Mèrits

1. Es valoraran estudiants de l'àmbit de la gestió de la informació i la documentació digital
2. Si escau, es valorarà realitzar entrevista
3. Es valorarà coneixements d'anglès

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
3. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Jornada d'acollida
2. Sessió inicial: Formació teòrica aprox. 1 hora. Formació pràctica aprox. 1:30 hores Sessions de formació: Temes específics aprox. 1 hora. - Incidències habituals en la gestió del CV de recerca.- Identificació i resolució de duplicats en la producció científica.
3. Formació bàsica d'ús de l'aplicació SIRA. 10h
4. Revisió de casos pràctics d'avaluació de la producció científica. 40h aproximadament
5. Sessions formatives sobre avaluació de la producció científica i les seves aplicacions a la Universitat de Barcelona. Aproximadament 20h

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Pràctica en la detecció i correcció d'errors en bases de dades de recerca
  3. Adquisició de coneixements de gestió de dades de producció científica
  4. Coneixements bàsics de mètodes d'avaluació de la producció científica
- 
-



### Beca de col·laboració amb el Gabinet Tècnic del Rectorat

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.GTR.1</b>
Unitat que proposa:	Gabinet Tècnic del Rectorat	
Responsable/s del/s becaris:	Ma. Dolors Baena Tostado, Maria del Mar Bohórquez Granados	

#### Descripció de l'activitat

Col·laboració en la realització d'informes i presentacions amb l'ús d'eines de Business Intelligence

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Gran Via de les Corts Catalanes, 585, Pati de Ciències, Planta Baixa

#### Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	9h a 13h	519,58 € mensuals

#### Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines d'anàlisi i gestió de dades (SPSS, STATA, etc...) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

#### Mèrits

1. Ser estudiant de l'àmbit de les Ciències Socials
2. Coneixement d'eines de Business Intelligence
3. Entrevista, si s'escau.

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Capacitat per generar noves idees (creativitat)



Activitats formatives organitzades:

1. Sessió d'acollida al Gabinet Tècnic del Rectorat per al coneixement de la unitat i les tasques desenvolupades.
2. Participació puntual en grups de treball per a la presentació d'informes i dades.
3. Participació en les reunions periòdiques de seguiment.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en l'organització, tractament i presentació de la informació.
  3. Utilitat de les dades de les enquestes en la planificació i millora de la docència.
  4. Processos de generació i presentació d'informes amb l'ús d'eines de Business Intelligence.
- 
-



### Beca de col·laboració al disseny gràfic

Nombre de beques: 1

2023.3.ICM.1

Unitat que proposa: Imatge Corporativa i Màrqueting

Responsable/s del/s becaris: Laia Blesa Capella, LOURDES SESMA ORTI

#### Descripció de l'activitat

Suport en la creació del disseny de campanyes institucionals i la realització de les adaptacions en format online i offline.

Suport en la preparació d'arts finals per impremta.

Col·laboració en el control de la correcta aplicació de la imatge de marca de la Universitat de Barcelona en diferents suports de comunicació.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Balmes 32 3r 2<sup>a</sup> - 08007 Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 13 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	De dilluns a dimecres de 9h a 14h	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

- Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu MAC i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
- Justifica per escrit el coneixements sobre tipografia, il·lustració vectorial, color, jerarquies visuals, principis i disciplines del disseny i/o acredita documentalment amb el coneixements sobre tipografia, il·lustració vectorial, color, jerarquies visuals, principis i disciplines del disseny.
- Justifica per escrit que disposes d'un portfoli de projectes realitzats en format digital o en format pdf. Preferible adjuntar arxiu o link, per a la valoració de les feines executades durant la trajectòria acadèmica.
- Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona
- Justifica per escrit els coneixement de programes de disseny del Pack Adobe (Illustrator, Photoshop, In Design, Premiere Pro, After Effects...etc) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu

#### Mèrits

- Es valorarà els alumnes que cursen un ensenyament d'especialitat de disseny
- Coneixement i facilitat per a la creació d'il·lustracions vectorials
- Es valorarà el coneixement de processos de pre-impressió i preparació d'arts finals
- Es realitzarà una entrevista per telèfon o presencial.





### Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Capacitat de treball en equip
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonal
5. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Introducció avançada en l'àmbit de la comunicació, màrqueting i identitat corporativa de la Universitat de Barcelona.
  3. Formació i/o aprofundiment en coneixement relatiu a la creació de materials per a la comunicació en suports online i offline.
  4. Proporcionar una experiència sòlida en el desenvolupament de productes de disseny aplicat a la comunicació publicitària i al marxandatge de la Universitat de Barcelona.
  5. Formació i/o aprofundiment en l'àmbit de la comunicació aplicat a les xarxes socials de la Universitat de Barcelona.
- 
-



### Beca de col·laboració amb la Unitat d'Igualtat

Nombre de beques:

1

**2023.3.IGENERE.1**

Unitat que proposa:

Vicerektorat d'Igualtat i Gènere

Responsable/s del/s becaris:

Nuria Sara Miras Boronat, Sandra Periago Estornell

#### Descripció de l'activitat

Suport en les tasques de desplegament del III Pla d'Igualtat de la Universitat de Barcelona: cerca d'informació i recursos específics, suport a les Comissions d'Igualtat, suport a les accions de formació i sensibilització i en activitats desplegades des de la Unitat d'Igualtat, difusió de les activitats i projectes de la Unitat d'Igualtat a través del Web i de les Xarxes Socials i activitats de suport relacionades amb l'Objectiu cinquè "Igualtat" de Desenvolupament Sostenible.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Igualtat. Baldiri i Reixac, 9 - 08028 Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 4 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	Preferentment de matí de 9:00 a 13:00 hores	519,58 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant del Màster Interuniversitari d'Estudis de Dones, Gènere i Ciutadania o d'un màster en Ciències Socials, Jurídiques o d'Humanitats o ser estudiant d'un dels següents graus: Comunicació Audiovisual, Comunicació i Indústries Culturals o Continguts Digitals Interactius amb més de 120 crèdits aprovats.

#### Mèrits

1. Nivell de català C1
2. Coneixement anglès nivell B2
3. Tenir coneixement en gestió de xarxes socials, Facebook, Twitter, Instagram...
4. Tenir coneixements en eines de disseny de cartells
5. Es podrà fer una entrevista personal per acabar de valorar a les candidates o candidats



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació escrita i oral en castellà i català
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
7. Capacitat crítica i autocrítica
8. Habilitats comunicatives i interpersonals
9. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
10. Capacitat de valorar l'impacte social i mediambiental d'actuacions en el seu àmbit.
11. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
12. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Participació als cursos organitzats per la pròpia Unitat d'Igualtat subvencionats pel Pacte d'Estat contra la violència masclista.
2. Participació en els cursos que ofereixi l'ICD, el Ministeri d'Igualtat o altres institucions relacionats amb les competències a desenvolupar.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en la identificació de biaixos de gènere i accions adequades per la seva correcció.
3. Formació en la capacitat de treball en grup amb persones de dins la Universitat.
4. Formació per dissenyar actuacions que permetin millorar la igualtat de gènere en l'àmbit universitari.
5. Formació per desenvolupar la capacitat de recollir i analitzar la informació mitjançant les tècniques d'investigació quantitativa i qualitativa.
6. Formació per desenvolupar la capacitat de dissenyar indicadors de polítiques d'igualtat en l'àmbit universitari.



### Beca de col·laboració Tiktok UB

Nombre de beques: 3  
Unitat que proposa: Nous Formats  
Responsable/s del/s becaris: Patricia Lainz Fernandez

2023.3.NF.1

#### Descripció de l'activitat

Suport en la gestió de continguts del canal de Tik Tok de la Universitat de Barcelona:

- Aportant idees de contingut orgànic per al canal
- Participant activament en la producció d'aquests continguts
- Col·laborant en l'edició dels diversos continguts
- Aportant la seva opinió i el seu punt de vista (com a públic objectiu d'aquesta xarxa social)

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Balmes, 32, 3r 1a. 08007 Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 28 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	De dilluns a divendres, 3 hores diàries	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

- Justifica per escrit el nivell d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).
- Justifica per escrit el nivell de català C1 (suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

#### Mèrits

- Bona expressió oral
- Dots comunicatives
- Bona dicció en català
- Facilitat per posar-se davant d'una càmera
- Entrevista personal, si escau



### Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal
6. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Assistència a la trobada anual de xarxes socials que organitza la unitat. I suport en la preparació i execució de la jornada.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Conceptes bàsics de la gestió de les xarxes socials.
  3. Aprenentatge d'ús d'algunes eines d'edició d'imatge i vídeo.
  4. Planificació i estratègia de continguts a les xarxes socials.
  5. Coneixement bàsic d'eines de publicació a les xarxes socials.
- 
-



### Beca de col·laboració de Nous Formats (àrea de Comunicació)

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: Nous Formats  
Responsable/s del/s becaris: Patricia Lainz Fernandez

2023.3.NF.2

#### Descripció de l'activitat

Suport a l'elaboració de continguts de la unitat de Nous Formats (xarxes socials, butlletí La UB al dia, Creativitats, etc.). Suport en la cerca i l'elaboració de criteris per al bon ús de les xarxes socials. Suport en el monitoratge de les xarxes de la Universitat.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de Nous Formats

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 28 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	De 10:00 a 14:00	519,58 € mensuals

#### Requisits específics

- Justifica per escrit el nivell de català C1 (suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
- Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'ús de xarxes socials (Facebook, Twitter, Instagram, etc) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
- Ser estudiant de la Facultat de Filologia i Comunicació i/o de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.

#### Mèrits

- Nivell B2 d'anglès
- Nivell de coneixement bàsic d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop, Illustrator, Canva, altres)
- Entrevista personal, si escau

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Comunicació escrita i oral en castellà i català
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
- Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Assistència a la trobada anual de xarxes socials que organitza la unitat, i suport en la preparació i execució de la jornada.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en gestió de les xarxes socials.
  3. Aprenentatge en llibres d'estil i criteris per al bon ús de les xarxes.
  4. Formació en planificació i estratègia de continguts per a les xarxes socials.
  5. Formació en l'elaboració de textos per a canals de comunicació digital.
- 

---

### Consideracions

L'horari es pot flexibilitzar i, fins i tot, concentrar en quatre dies setmanals.

---



## Beques de Col·laboració amb l'Oficina de l'Arxiu Històric i Patrimoni Documental

Nombre de beques: 18

**2023.3.OAP.1**

Unitat que proposa: Administració Electrònica i Gestió Documental

Responsable/s del/s becaris: Nuria Cañellas Terradellas

### Descripció de l'activitat

Suport en la descripció de la documentació  
Col·laboració en el servei de consulta i préstec  
Contribució en el tractament i procés físic de la documentació  
Ajut en la digitalització  
Suport en qualsevol altra activitat relacionada amb el tractament de la informació i la documentació dels arxius de la UB

### Lloc on es prestarà la col·laboració

Oficina de l'Arxiu Històric i Patrimoni Documental \*

### Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	De dilluns a divendres, de 9-12 o d'11-14h *	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuais i/o de la Facultat de Geografia i Història

### Mèrits

1. Titulat/da en un ensenyament de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuais
2. Titulat/da en un ensenyament de la Facultat de Geografia i Història
3. Entrevista, si s'escau

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca





Activitats formatives organitzades:

1. Introducció a l'arxivística: sessió d'introducció a l'arxivística i al sistema de gestió documental de la Universitat de Barcelona. Conèixer-ne els principis bàsics, les eines, normativa, procediments i com s'apliquen.
2. Formació en Sharepoint, entorn de treball col·laboratiu de l'arxiu: conèixer l'eina, sistemàtica de treball, codificació de documents, versionat, gestió d'usuaris, agenda i altres funcions. Sessió eminentment pràctica.
3. Coneix l'UBDOC: Formació en el programa de gestió del fons d'arxiu de la Universitat de Barcelona, una personalització del programari "Flora". A aquesta sessió es visualitza i es posen en pràctica els conceptes presentats a la sessió teòrica.
4. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient, específica dels arxius.
5. Visita als arxius: el sistema d'arxius de la Universitat està descentralitzat; es faran un seguit de visites als arxius històric i intermedis per tal de conèixer els diferents espais i fons.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació general sobre el funcionament del sistema de gestió documental de la Universitat de Barcelona.
3. Aprofundiment en coneixements relacionats amb gestió d'arxius administratius.
4. Formació en l'ús d'instruments d'explotació de la informació i dels documents.

---

### Consideracions

\*L'Oficina de l'Arxiu Històric i Patrimoni Documental de la UB disposa de diverses ubicacions: Edifici Històric, Raval, Diagonal Nord, Diagonal Sud i Campus Mundet. Es determinarà la distribució del lloc de prestació així com l'horari de la beca en el moment de formalitzar l'acceptació definitiva amb el candidat/a.

---



## Oficina d'Accés a la Universitat

Nombre de beques: 2

2023.3.OAU.1

Unitat que proposa: Oficina d'Accés a la Universitat

Responsable/s del/s becaris: Conxita Domínguez Otero

### Descripció de l'activitat

Suport a activitats específiques de l'Oficina d'Accés a la Universitat relacionades amb l'atenció i amb la informació a l'estudiant i als centres de secundària (presencial, telefònica i correu electrònic). Col·laborar en la redacció i disseny de materials per a millorar la difusió i la comunicació. Col·laboració en el manteniment de la pàgina web.

### Lloc on es prestarà la col·laboració

Via Laietana, 2. 08003 Barcelona.

### Període de col·laboració

Del 18 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	de 9 a 14 hores de dilluns a divendres	649,47 € mensuals

### Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

### Mèrits

1. Coneixement d'idiomes (preferentment anglès i francès)

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
8. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
9. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Activitats formatives organitzades:

1. Sessions sobre l'organització de l'Oficina.
2. Sessions sobre el sistema universitari.
3. Sessions sobre estratègies i eines de comunicació.
4. Sessions sobre el treball en equip.
5. Sessions sobre el funcionament i manteniment de la pàgina web.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació relativa a l'entorn on es desenvolupa la col·laboració i al funcionament de l'Oficina.
  3. Aprofundiment sobre el sistema universitari català.
  4. Formació en estratègies i eines de comunicació.
  5. El treball en equip: beneficis, relacions interpersonals....
  6. Funcionament de la pàgina web i de les eines per al seu manteniment.
- 
-



**Beca de col·laboració per a la realització d'anàlisi microbiològica d'aliments als bars-restaurants de les facultats de la UB**

Nombre de beques: 2

**2023.3.PC.1**

Unitat que proposa: Patrimoni

Responsable/s del/s becaris: Maria Isabel Farfan Sellares

**Descripció de l'activitat**

Col·laborar en l'anàlisi dels aliments oferts als bars de les facultats de la UB per a comprovar que compleixen la normativa de salut.

**Lloc on es prestarà la col·laboració**

Bars-restaurants de les facultats de la UB i laboratori d'anàlisi microbiològic.

**Període de col·laboració**

Del 2 d'octubre de 2023 al 30 de setembre de 2024

Període d'inactivitat: d'agost de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	25 hores la setmana acordades amb la	649,47 € mensuals

**Requisits específics**

1. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

**Mèrits**

1. Possibilitat de fer entrevista
2. Es valorarà positivament tenir coneixements d'anàlisi microbiològica d'aliments

**Pla formatiu**

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en l'àmbit de realització d'anàlisi microbiològica d'aliments.
  3. Aprofundiment en la realització de les anàlisis microbiològiques de les mostres dels aliments recollides als bars-restaurants de la UB.
  4. Formació en recollida de mostres dels aliments que es preparen a les cuines dels bars-restaurants de la UB.
- 
-



Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Programes d'Integració)

2023.3.SAE.1

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: Servei d'Atenció a l'Estudiant  
Responsable/s del/s becaris: Angeles Ibañez Andujar

Descripció de l'activitat

- Suport en l'atenció de consultes relacionades amb la discapacitat i les necessitats educatives específiques.
- Col·laborar en les accions de suport a l'alumnat i el seguiment dels recursos que s'ofereixen des del servei.
- Col·laborar en la redacció i disseny de materials i en l'organització d'activitats de formació i/o sensibilització.
- Suport en la cerca d'informació i recursos específics en l'àmbit de l'atenció a la diversitat.
- Participar en el manteniment de bases de dades i pàgines web de la unitat.
- Contribuir en l'elaboració de propostes de millora de l'accessibilitat, tant pel que fa el medi físic com en l'accés a la informació digital.
- Suport en les accions relacionades amb la inserció laboral dels alumnes amb discapacitat.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Programes d'Integració). C/ Adolf Florensa 8, Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2023 al 30 de setembre de 2024  
Període d'inactivitat: d'agost de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	649,47 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau i/o màster universitari relacionat amb l'àmbit social, educatiu o de la salut.
2. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Coneixements referents a l'alumnat amb necessitats educatives específiques.
2. Habilitats en el tracte amb el públic.
3. Coneixements avançats d'anglès.
4. Coneixements en accessibilitat digital.
5. Entrevista personal, si escau.



### Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat crítica i autocrítica
4. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
5. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
6. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Aprofundiment en l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques.
  3. Formació en la detecció de necessitats educatives i valoració de les mesures compensatòries.
  4. Formació en accessibilitat i disseny per a tots: recursos digitals per l'aprenentatge i barreres físiques.
  5. Formació en la sensibilització a través de la informació i la comunicació.
  6. Aprofundiment en els factors que intervenen en un adequat desenvolupament de l'activitat acadèmica.
- 
-



**Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Recursos digitals per al web del SAE)**

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.SAE.2</b>
Unitat que proposa:	Servei d'Atenció a l'Estudiant	
Responsable/s del/s becaris:	Angeles Ibañez Andujar	

**Descripció de l'activitat**

- Suport en l'edició i manteniment de pàgines web.
- Suport en la redacció de continguts web.
- Col·laboració en l'edició gràfica.

**Lloc on es prestarà la col·laboració**

Servei d'Atenció a l'Estudiant. C/ Adolf Florensa 8, Barcelona

**Període de col·laboració**

De l'1 d'octubre de 2023 al 30 de setembre de 2024  
Període d'inactivitat: d'agost de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	649,47 € mensuals

**Requisits específics**

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.

**Mèrits**

1. Tenir coneixements avançats de català i anglès.
2. Coneixements bàsics en gestors de continguts.
3. Coneixements bàsics en redacció de continguts web.
4. Coneixements bàsics en gestió de llocs webs.
5. Coneixements bàsics en llenguatge HTML.
6. Coneixements bàsics en edició gràfica.
7. Entrevista personal, si escau.

**Pla formatiu**

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca





Activitats formatives organitzades:

1. Es realitzarà una sessió de formació inicial de 3 hores per part de les persones encarregades del web del SAE i formació especialitzada contínua derivada de les activitats de col·laboració proposades.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Aprofundiment en gestors de continguts digitals.
  3. Formació en la millora de llocs web.
  4. Perfeccionament en la redacció de continguts web.
  5. Formació en la realització i edició de material audiovisual.
- 
-



### Assessorament lingüístic de català

Nombre de beques: 1

2023.3.SL.1

Unitat que proposa la Serveis Lingüístics

Responsable/s dels Francesc Xavier Albons Gomila, Angels Egea Puigventos, Anna Grau Parés, MERITXELL Nadal Jiménez

#### Descripció de l'activitat

Suport a la correcció de textos universitaris escrits en català.  
Suport a la traducció de textos universitaris del castellà al català.  
Suport a la postedició de textos universitaris traduïts automàticament del castellà al català.  
Suport a la traducció assistida de textos universitaris i a la creació de memòries de traducció.  
Suport a la resolució de consultes lingüístiques i terminològiques.  
Suport a la revisió de terminologia sistemàtica (diccionaris i vocabularis).  
Suport al manteniment i desenvolupament de recursos per a l'edició de textos.  
Suport a la creació de continguts per al llibre d'estil, el Retruc i altres entorns web de la unitat d'Assessorament Lingüístic i Terminologia.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Campus Sants. Melcior de Palau, 140. 08014 Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 15 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari de matí a convenir	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell de català C2 (D superior) adjuntant el certificat de nivell domini avançat de català C2 del MCER (D superior) o haver aprovat l'assignatura Llengua Catalana Estàndard i justifica-ho per escrit, si escau.

#### Mèrits

1. Ser estudiant o graduat d'algun ensenyament de la Facultat de Filologia (principalment Filologia Catalana).
2. Tenir coneixements mitjans o superiors d'una tercera llengua (anglès, francès, etc.).
3. Tenir coneixements avançats d'informàtica (de l'entorn Windows, Internet, edició web, etc.).
4. Tenir coneixements de programes de traducció automàtica i assistida.
5. Tenir coneixements de programes de gestió de continguts (WordPress, Drupal, Liferay, etc.).
6. Tenir iniciativa, autonomia personal, capacitat d'organització i experiència en l'àmbit de l'assessorament, cosa que es pot valorar en una entrevista, si escau.



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Sessió sobre la política lingüística i el multilingüisme a la Universitat de Barcelona, els àmbits d'actuació de la Xarxa de Dinamització Lingüística, l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades per les diverses unitats.
2. Sessió de presentació del procés d'acollida lingüística i les activitats d'intercanvi de conversa.
3. Presentació sobre dades i usos lingüístics: la transparència i seguretat lingüístiques a la Universitat de Barcelona, i els drets lingüístics de la comunitat universitària.
4. Sessió sobre eines tecnològiques necessàries per a l'assessorament lingüístic (traductors automàtics, verificadors ortogràfics, motors de cerca directa, programes de traducció assistida, etc.).
5. Sessió sobre eines terminològiques i de cerca necessàries per a l'assessorament lingüístic (UBTERM, Multicercadors, Sens Dubte, etc.).
6. Sessió teòrica sobre metodologia de recerca terminològica.
7. Sessió teòrica sobre els processos de correcció, traducció, traducció assistida i postedició.
8. Taller pràctic sobre els criteris i l'entorn del llibre d'estil de la Universitat de Barcelona.
9. Taller pràctic sobre correcció de textos: estratègies i intervencions habituals.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en l'àmbit de la correcció.
3. Formació en l'àmbit de la traducció.
4. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
5. Formació en resolució de consultes lingüístiques i terminològiques.
6. Formació en redacció de criteris lingüístics.
7. Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors, etc.).
8. Aprofundiment en el coneixement lingüístic de la llengua catalana.

---

## Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana i en els cursos d'autoaprenentatge de diferents llengües de la plataforma Rosetta Stone.

---



### Assessorament lingüístic de castellà

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.SL.2</b>
Unitat que proposa:	Serveis Lingüístics	
Responsable/s del/s becaris:	Laura Franco Campillo, Ester Huguet Soler	

#### Descripció de l'activitat

- Suport a la traducció de textos universitaris del català al castellà.
- Suport a la postedició de textos universitaris traduïts automàticament del català al castellà.
- Suport en el tractament de textos amb eines de traducció automàtica i assistida, i de formats molt diversos.
- Suport a la correcció lingüística de textos universitaris escrits en castellà.
- Col·laboració en la creació de continguts per al llibre d'estil de la UB.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Edifici de Sants (Melcior de Palau, 140. 08014 Barcelona) i Edifici Històric (Gran Via de les Corts Catalanes, 585. 08007 Barcelona)

#### Període de col·laboració

Del 15 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Matins (entre 8:00 i 16:00)	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell de català C1 (C suficiència) adjuntant el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència) i justifica-ho per escrit, si escau.

#### Mèrits

1. Estar cursant Filologia Hispànica o ser-ne graduat.
2. Tenir coneixements mitjans o superiors d'una tercera llengua (anglès, francès, etc.).
3. Haver cursat algun cicle d'algun altre ensenyament.
4. Tenir coneixements avançats d'informàtica (de l'entorn Windows, Internet, edició web, etc.).
5. Tenir coneixements de programes de gestió de continguts (WordPress, Drupal, Liferay, etc.).
6. Tenir coneixements de programes de traducció automàtica i assistida.
7. Tenir iniciativa, autonomia personal, capacitat d'organització i experiència en assessorament, que es valoraran en una entrevista, si escau.



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal

Activitats formatives organitzades:

1. Sessió sobre la política lingüística a la UB, l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades per els diverses unitats.
2. Presentació d'eines terminològiques i de cerca necessàries per a l'assessorament lingüístic (UBTERM, Multicercadors, Sens Dubte, etc.).
3. Presentació de les eines tecnològiques necessàries per a l'assessorament lingüístic (traductors automàtics, verificadors ortogràfics, motors de cerca directa, programes de traducció assistida, etc.).
4. Taller pràctic sobre els criteris i l'entorn del llibre d'estil de la UB, el CUB.
5. Sessió teòrica sobre els processos de correcció, traducció, traducció assistida i postedició.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en l'àmbit de la traducció.
3. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
4. Formació en l'àmbit de la correcció.
5. Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors automàtics, etc.).
6. Aprofundiment en el coneixement lingüístic de la llengua castellana.
7. Formació en redacció de criteris lingüístics.

---

## Consideracions

- Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL i en els cursos d'autoaprenentatge de diferents llengües de la plataforma Rosetta Stone.



## Assessorament lingüístic d'anglès

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.SL.3</b>
Unitat que proposa:	Serveis Lingüístics	
Responsable/s del/s becaris:	PETER COTTEE , Guillermina Paula Meiss , BARNABY NOONE	

### Descripció de l'activitat

- Suport a la traducció de textos universitaris (català o castellà a l'anglès).
- Suport a la traducció assistida de textos universitaris (català o castellà a l'anglès: alineació de textos bilingües per crear memòries de traducció, creació de projectes, etc.).
- Suport en l'organització de les diferents tasques de gestió de traduccions i correccions.
- Col·laboració en la introducció de registres a bases de dades d'assessorament lingüístic.
- Suport en les cerques terminològiques i de control de qualitat.

### Lloc on es prestarà la col·laboració

Sants

### Període de col·laboració

Del 15 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari de matí a convenir	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell d'anglès B2 adjuntant el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent) i justifica-ho per escrit, si escau.
2. Acredita documentalment el nivell de català C1 (C suficiència) adjuntant el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència) i justifica-ho per escrit, si escau.

### Mèrits

1. Ser estudiant del grau d'Estudis Anglesos o de Llengües i Literatures Modernes, o d'un màster del mateix àmbit.
2. Tenir coneixements previs d'eines de traducció assistida.
3. Haver cursat matèries o assignatures específiques de traducció.
4. Haver cursat estudis fora de l'Estat espanyol (Erasmus, programes de mobilitat, etc.).
5. Haver cursat un altre ensenyament.
6. Tenir iniciativa, autonomia personal, capacitat d'organització i experiència assessorament, que es valoraran en una entrevista, si escau.



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Sessió sobre la política lingüística a la Universitat de Barcelona, l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades per les diverses unitats.
2. Presentació d'eines terminològiques i de cerca necessàries per a l'assessorament lingüístic (UBTERM, Multicercadors, Sens Dubte, etc.).
3. Presentació de les eines tecnològiques necessàries per a l'assessorament lingüístic (traductors automàtics, verificadors ortogràfics, motors de cerca directa, programes de traducció assistida, etc.).
4. Taller pràctic sobre els criteris i l'entorn del llibre d'estil de la UB, el CUB.
5. Sessió teòrica sobre els processos de correcció, traducció, traducció assistida i postedicció.

Formació a adquirir:

1. Formació en l'àmbit de la traducció.
2. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
3. Formació en bases de dades específiques de gestió de l'assessorament lingüístic.
4. Formació en memòries de traducció i eines de traducció assistida.
5. Formació en l'àmbit de la comprensió lectora en una tercera llengua (anglès).
6. Formació en habilitats organitzatives.
7. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.

## Consideracions

- Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL i en els cursos d'autoaprenentatge de diferents llengües de la plataforma Rosetta Stone.



## Gestió de projectes multilingües

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.SL.4</b>
Unitat que proposa:	Serveis Lingüístics	
Responsable/s del/s becaris:	Francesc Xavier Albons Gomila, PETER COTTEE , Guillermina Paula Meiss	

### Descripció de l'activitat

- Suport en l'organització dels diferents passos de gestió (de les correccions i traduccions, de les memòries de traducció, etc.).
- Col·laboració en la introducció de registres a bases de dades de gestió de l'assessorament lingüístic.
- Col·laboració en la gestió de les trameses d'encàrrecs de correcció i traducció a col·laboradors externs.
- Suport a l'alineació de textos bilingües per crear memòries de traducció.
- Col·laboració en la verificació de l'alineament de textos paral·lels.
- Suport en la traducció de textos senzills.
- Suport en control de qualitat dels processos.

### Lloc on es prestarà la col·laboració

Carrer Melcior de Palau, 140. 08014 Barcelona

### Període de col·laboració

Del 15 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Horari de matí a convenir	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).
2. Justifica per escrit el nivell de català C1 (suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

### Mèrits

1. Tenir el nivell C1 d'anglès.
2. Ser estudiant a la Facultat de Filologia i Comunicació o al grau en Gestió d'Informació i Documentació Digital de la FIMA; o d'un màster del mateix àmbit.
3. Tenir coneixements avançats d'informàtica (de l'entorn Windows, internet, edició web, etc.).
4. Tenir coneixements d'eines informàtiques relacionades amb la traducció (DéjàVu, Trados, Xbench, etc.) i/o haver cursat assignatures específiques de traducció.
5. Haver cursat un altre ensenyament.
6. Tenir iniciativa, autonomia personal, habilitats comunicatives, capacitat d'organització i experiència assessorament, que es valoraran en una entrevista, si escau.





## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
6. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
7. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Sessió sobre la política lingüística a la Universitat de Barcelona, l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades per les diverses unitats.
2. Sessió sobre eines terminològiques i de cerca necessàries per a l'assessorament lingüístic (UBTERM, Multicercadors, Sens Dubte, etc.).
3. Sessió sobre eines tecnològiques necessàries per a l'assessorament lingüístic (traductors automàtics, verificadors ortogràfics, motors de cerca directa, programes de traducció assistida, etc.).
4. Taller pràctic sobre els criteris i l'entorn del llibre d'estil de la Universitat de Barcelona.
5. Sessió teòrica sobre els processos de correcció, traducció, traducció assistida i postedició.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en bases de dades específiques de gestió de l'assessorament lingüístic.
3. Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors automàtics, etc.).
4. Formació en memòries de traducció i eines de traducció assistida.
5. Formació en l'àmbit de la comprensió lectora en una tercera llengua (anglès).
6. Formació en habilitats organitzatives (Trello, Sharepoint, etc.).
7. Formació en cerca d'informació lingüística i terminològica.

---

## Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana i en els cursos d'autoaprenentatge de diferents llengües de la plataforma Rosetta Stone.

---



Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

**Dinamització i assessorament lingüístics a les oficines dels Serveis Lingüístics**

**2023.3.SL.5**

Nombre de beques: 6

Unitat que proposa: Serveis Lingüístics

Responsable/s del/s becaris: Ester Capdevila Tomàs, David Casals Andreu, Maria Asuncion Casals Casanovas, Nuria Castells Quintana, Anna Grau Parés, Rosa Gual Via, Elisabet Solé Solé

**Descripció de l'activitat**

Support a la correcció de textos universitaris escrits en català.  
 Support a la traducció de textos universitaris del castellà al català.  
 Support a la postedició de textos universitaris traduïts automàticament del castellà al català.  
 Support a la creació de continguts per al llibre d'estil i altres espais web dels Serveis Lingüístics.  
 Support a la difusió de serveis, recursos i indicadors lingüístics, per diferents canals, als centres on es presta la col·laboració.  
 Support a accions de promoció del català als centres, en el marc de la Xarxa de Dinamització Lingüística.  
 Support a la conducció d'activitats de dinamització i aprenentatge informal de la Borsa d'intercanvi lingüístic i/o del CATclub.

**Lloc on es prestarà la col·laboració**

Campus Sants i els diferents punts d'atenció als usuaris

**Període de col·laboració**

Del 15 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Tres matins (dies per determinar segons la	389,68 € mensuals

**Requisits específics**

1. Acredita documentalment el nivell de català C2 (D superior) adjuntant el certificat de nivell domini avançat de català C2 del MCER (D superior) o haver aprovat l'assignatura Llengua Catalana Estàndard i justifica-ho per escrit, si escau.
2. Justifica per escrit el nivell intermedi d'anglès B1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

**Mèrits**

1. Ser estudiant o graduat d'algun ensenyament de la Facultat de Filologia (principalment Filologia Catalana).
2. Tenir competència en altres llengües i coneixements d'interculturalitat.
3. Estar familiaritzat en l'ús de Microsoft Office, WordPress, eines de treball en xarxa i xarxes socials.
4. Tenir iniciativa, autonomia personal, capacitat d'organització i experiència en dinamització i assessorament, cosa que es pot valorar en una entrevista, si escau.



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
8. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Sessió sobre la política lingüística i el multilingüisme a la Universitat de Barcelona, els àmbits d'actuació de la Xarxa de Dinamització Lingüística, l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades per les diverses unitats.
2. Sessió de presentació del procés d'acollida lingüística, les activitats d'intercanvi de conversa i el CATclub.
3. Presentació sobre dades i usos lingüístics: la transparència i seguretat lingüístiques a la Universitat de Barcelona, i els drets lingüístics de la comunitat universitària.
4. Sessió sobre eines tecnològiques necessàries per a l'assessorament lingüístic (traductors automàtics, verificadors ortogràfics, motors de cerca directa, programes de traducció assistida, etc.).
5. Sessió sobre eines terminològiques i de cerca necessàries per a l'assessorament lingüístic (UBTERM, Multicercadors, Sens Dubte, etc.).
6. Sessió teòrica sobre els processos de correcció, traducció, traducció assistida i postedicció.
7. Taller pràctic sobre els criteris i l'entorn del llibre d'estil de la Universitat de Barcelona.
8. Taller pràctic sobre correcció de textos: estratègies i intervencions habituals.
9. Taller sobre diversitat i sostenibilitat lingüístiques.
10. Taller per a l'obtenció d'indicadors lingüístics per facultat.
11. Taller de presentació de les eines de treball en xarxa i dels canals de comunicació del centre on l'estudiant presta la seva col·laboració.
12. Taller d'habilitats comunicatives.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en l'àmbit de la correcció.
3. Formació en l'àmbit de la traducció.
4. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
5. Formació en redacció de criteris lingüístics.
6. Aprofundiment en el coneixement lingüístic de la llengua catalana.
7. Formació en el tractament de dades sociolingüístiques.
8. Formació en legislació, diversitat i sostenibilitat lingüístiques.
9. Formació en serveis, recursos lingüístics i tecnologies de la llengua: assessorament lingüístic, terminologia, aprenentatge de llengües, sociolingüística, promoció lingüística i acollida d'estudiants internacionals.
10. Formació en habilitats comunicatives.



### Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana i en els cursos d'autoaprenentatge de diferents llengües de la plataforma Rosetta Stone.

---



### Acollida lingüística d'alumnat de mobilitat entrant

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.SL.6</b>
Unitat que proposa:	Serveis Lingüístics	
Responsable/s del/s becaris:	David Casals Andreu, Maria Asuncion Casals Casanovas, Francesc Massana Cabré, Elisenda Vilajoliu Galceran	

#### Descripció de l'activitat

- Participar en la difusió dels recursos d'acollida lingüística per diferents canals.
- Participar en l'organització del CATclub, un espai de trobada d'estudiants internacionals i estudiants locals per practicar català. Col·laborar en la conducció d'activitats i la redacció de cròniques i obtenció d'imatges per poder-ne fer la difusió posterior.
- Participar en la dinamització d'altres activitats d'aprenentatge informal, com la Borsa d'intercanvi lingüístic o el grup de conversa de català.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Campus Sants. Melcior de Palau, 140. 08014 Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 15 de setembre de 2023 al 30 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	Matins de dimarts, dimecres i divendres. Dijous	519,58 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona
2. Acredita documentalment el nivell de català C1 (C suficiència) adjuntant el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència) i justifica-ho per escrit, si escau.
3. Acredita documentalment el nivell d'anglès B2 adjuntant el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent) i justifica-ho per escrit, si escau.

#### Mèrits

1. Tenir nocions de dinamització i/o acollida lingüística.
2. Tenir competència d'altres llengües i coneixements d'interculturalitat.
3. Estar familiaritzat en l'ús del WordPress, les eines de treball en xarxa i les xarxes socials.
4. Tenir experiència en activitats d'aprenentatge no formal o lleure.
5. Tenir iniciativa, capacitat d'organització i interès per la promoció de la llengua catalana, mèrits que es valoraran en una entrevista.



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats comunicatives i interpersonal

Activitats formatives organitzades:

1. Sessió sobre la política lingüística i el multilingüisme a la UB, els àmbits d'actuació de la Xarxa de Dinamització Lingüística, l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades per les diverses unitats.
2. Presentació sobre dades i usos lingüístics: la transparència i seguretat lingüístiques a la Universitat de Barcelona, i els drets lingüístics de la comunitat universitària.
3. Sessió de presentació del procés d'acollida lingüística dels estudiants de mobilitat i de la Borsa d'intercanvi lingüístic i el CATclub.
4. Taller d'habilitats comunicatives.
5. Taller sobre diversitat i sostenibilitat lingüístiques.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en serveis i recursos lingüístics: assessorament lingüístic, terminologia, aprenentatge de llengües, sociolingüística, promoció lingüística i procés d'acollida d'estudiants internacionals.
3. Formació en el procés d'acollida lingüística d'alumnat de mobilitat a les universitats catalanes en general i a la UB en particular.
4. Formació en conducció d'activitats d'aprenentatge no formal i de facilitació de la conversa en català.
5. Formació en diversitat i sostenibilitat lingüística.
6. Formació en habilitats comunicatives.
7. Formació bàsica en gestors de continguts.

## Consideracions

- Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL i en els cursos d'autoaprenentatge de diferents llengües de la plataforma Rosetta Stone.



Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

### CAL de Plaça Universitat

Nombre de beques: 1 **2023.3.SL.7**

Unitat que proposa: Serveis Lingüístics

Responsable/s del/s becaris: Òscar Serra Salvia

#### Descripció de l'activitat

Donar suport als centres d'autoaprenentatge de llengües i als seus usuaris, col·laborar en l'atenció de consultes, ajudar a l'hora d'etiquetar el material nou i desmarcar els materials utilitzats, consultar la base de dades, col·laborar en l'elaboració de material de suport, ajudar en la gestió del Campus Virtual i la difusió de les activitats del centre, col·laborar en la formació de llengües a distància i en l'organització dels grups de conversa i activitats d'aprenentatge.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Plaça Universitat. Gran Via de les Corts Catalanes, 585. 08007 Barcelona

#### Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2023 al 30 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	De 10:00 a 14:00 de dilluns a divendres	519,58 € mensuals

#### Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell intermedi de català B1 (B elemental) adjuntant el certificat acreditatiu de nivell de domini de català B1 del MERC i justifica-ho per escrit, si escau.
2. Acredita documentalment el nivell intermedi d'anglès B1 adjuntant el certificat acreditatiu i justifica-ho per escrit, si escau.

#### Mèrits

1. Tenir coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portuguès, xinès, japonès, rus o àrab
2. Tenir coneixement de programes destinats a l'aprenentatge de llengües per Internet
3. Entrevista, si escau



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació escrita i oral en castellà i català
4. Comunicació en una tercera llengua
5. Capacitat de treball en equip
6. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
7. Habilitats comunicatives i interpersonal
8. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
9. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. A l'inici de la beca, formació en la política lingüística a la UB, en l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat de Formació.
2. A l'inici de la beca, formació sobre les tasques desenvolupades als centres d'autoaprenentatge de llengües (CAL).
3. A l'inici de la beca, formació en l'estructura i el funcionament dels CAL dels Serveis Lingüístics.
4. A l'inici de la beca, taller de comunicació. Recursos lingüístics i tècniques orals i escrites per a una comunicació interna i externa efectiva.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en els materials i recursos del CAL de Plaça Universitat.
3. Formació en la gestió del programa ALMA de préstec de material del CRAI.
4. Formació en el projecte de gestió dels grups de conversa d'anglès.
5. Formació en la gestió del Campus Virtual de la UB.
6. Formació en la difusió de les activitats d'autoaprenentatge mitjançant les xarxes socials.
7. Formació en la dinamització de comunitats en línia.
8. Formació en la gestió del recurs 'Aprendre llengües a la UB'.
9. Formació en eines d'edició d'imatges, rètols i cartells.
10. Formació en atenció i orientació als estudiants i en capacitats comunicatives.
11. Formació en la difusió de les activitats del centre mitjançant les xarxes socials.
12. Formació en l'estructura i recursos dels Serveis Lingüístics.
13. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües CAL de Plaça Universitat.

## Consideracions

- Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL i en els cursos d'autoaprenentatge de diferents llengües de la plataforma Rosetta Stone.





Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

## CAL de Plaça Universitat

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: Serveis Lingüístics  
Responsable/s del/s becaris: Òscar Serra Salvia

**2023.3.SL.8**

### Descripció de l'activitat

Donar suport als centres d'autoaprenentatge de llengües i als seus usuaris, col·laborar en l'atenció de consultes, ajudar a l'hora d'etiquetar el material nou i desmarcar els materials utilitzats, consultar la base de dades, col·laborar en l'elaboració de material de suport, ajudar en la gestió del Campus Virtual i la difusió de les activitats del centre, col·laborar en la formació de llengües a distància i en l'organització dels grups de conversa i activitats d'aprenentatge.

### Lloc on es prestarà la col·laboració

Plaça Universitat. Gran Via de les Corts Catalanes, 585. 08007 Barcelona

### Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2023 al 30 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	De 15:00 a 18:00 de dilluns a divendres	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell intermedi de català B1 (B elemental) adjuntant el certificat acreditatiu de nivell de domini de català B1 del MERC i justifica-ho per escrit, si escau.
2. Acredita documentalment el nivell intermedi d'anglès B1 adjuntant el certificat acreditatiu i justifica-ho per escrit, si escau.

### Mèrits

1. Tenir coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portuguès, xinès, japonès, rus o àrab
2. Tenir coneixement de programes destinats a l'aprenentatge de llengües per Internet
3. Entrevista, si escau



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació escrita i oral en castellà i català
4. Comunicació en una tercera llengua
5. Capacitat de treball en equip
6. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
7. Habilitats comunicatives i interpersonal
8. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
9. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. A l'inici de la beca, formació en la política lingüística a la UB, en l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat de Formació.
2. A l'inici de la beca, formació en l'estructura i el funcionament dels CAL dels Serveis Lingüístics.
3. A l'inici de la beca, formació sobre les tasques desenvolupades als centres d'autoaprenentatge de llengües (CAL).
4. A l'inici de la beca, taller de comunicació. Recursos lingüístics i tècniques orals i escrites per a una comunicació interna i externa efectiva.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en l'estructura i recursos dels Serveis Lingüístics.
3. Formació en el funcionament del CAL de Plaça Universitat.
4. Formació en els materials i recursos del CAL de Plaça Universitat.
5. Formació en la gestió del programa ALMA de préstec de material del CRAI.
6. Formació en el projecte de gestió dels grups de conversa d'anglès.
7. Formació en la gestió del Campus Virtual de la UB.
8. Formació en la difusió de les activitats d'autoaprenentatge mitjançant les xarxes socials.
9. Formació en la dinamització de comunitats en línia.
10. Formació en la gestió del recurs 'Aprendre llengües a la UB'.
11. Formació en eines d'edició d'imatges, rètols i cartells.
12. Formació en atenció i orientació als estudiants i en capacitats comunicatives.
13. Formació en la difusió de les activitats del centre mitjançant les xarxes socials.

## Consideracions

- Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL i en els cursos d'autoaprenentatge de diferents llengües de la plataforma Rosetta Stone.



### Suport al programa Multilingüïtza't

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: Serveis Lingüístics  
Responsable/s del/s becaris: Òscar Serra Salvia

2023.3.SL.9

#### Descripció de l'activitat

Suport al programa Multilingüïtza't - autoaprenentatge de llengües per Internet amb el programa Rosetta Stone: suport als usuaris, participació a la campanya de difusió, suport tècnic, col·laboració en el manteniment de la pàgina web i contribució en la cerca de materials d'acompanyament.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Plaça Universitat. Gran Via de les Corts Catalanes, 585. 08007 Barcelona

#### Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2023 al 30 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	4 hores diàries, a convenir	519,58 € mensuals

#### Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell intermedi de català B1 (B elemental) adjuntant el certificat acreditatiu de nivell de domini de català B1 del MERC i justifica-ho per escrit, si escau.
2. Acredita documentalment el nivell intermedi d'anglès B1 adjuntant el certificat acreditatiu i justifica-ho per escrit, si escau.

#### Mèrits

1. Tenir coneixements de programes destinats a l'aprenentatge de llengües per Internet
2. Tenir coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portuguès, xinès, japonès, rus o àrab
3. Entrevista, si escau



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació escrita i oral en castellà i català
4. Comunicació en una tercera llengua
5. Capacitat de treball en equip
6. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
7. Habilitats comunicatives i interpersonal
8. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
9. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. A l'inici de la beca, formació sobre les tasques desenvolupades al programa Multilingüïtza't amb Rosetta Stone.
2. A l'inici de la beca, formació en la política lingüística a la UB, en l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat de Formació.
3. A l'inici de la beca, taller de comunicació. Recursos lingüístics i tècniques orals i escrites per a una comunicació interna i externa efectiva.
4. A l'inici de la beca, formació en l'estructura i el funcionament dels centres d'autoaprenentatge de llengües CAL.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en l'estructura i recursos dels Serveis Lingüístics.
3. Formació en el funcionament del programa Multilingüïtza't amb Rosetta Stone.
4. Formació en l'eina de gestió d'usuaris del programa Multilingüïtza't amb Rosetta Stone.
5. Formació en l'elaboració d'estadístiques d'ús del programa Multilingüïtza't amb Rosetta Stone.
6. Formació en l'elaboració d'enquestes de satisfacció dels usuaris del programa Rosetta Stone.
7. Formació en els nivells d'ensenyaments de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu).
8. Formació en el funcionament del CAL.
9. Formació en els materials i recursos del CAL.
10. Ús de les xarxes socials en l'entorn dels CAL.
11. Aspectes de lingüística aplicada.

---

## Consideracions

- Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL i en els cursos d'autoaprenentatge de diferents llengües de la plataforma Rosetta Stone.



## CAL d'Economia i Empresa

Nombre de beques:	2	<b>2023.3.SL.10</b>
Unitat que proposa:	Serveis Lingüístics	
Responsable/s del/s becaris:	Glòria Vallès Fitó	

### Descripció de l'activitat

Donar suport als centres d'autoaprenentatge de llengües i als seus usuaris, col·laborar en l'atenció de consultes, ajudar en la gestió del Campus Virtual, donar suport en la dinamització d'una comunitat en línia d'aprenents de llengües, col·laborar en la dinamització de les xarxes socials, donar suport en la cerca i valoració de recursos d'aprenentatge digitals i en la gestió del fons bibliogràfic, col·laborar en l'elaboració de materials i recursos, col·laborar en la gestió i conducció d'activitats per a l'aprenentatge informal de llengües.

### Lloc on es prestarà la col·laboració

Facultat d'Economia i Empresa. Diagonal, 690-696. 08034 Barcelona

### Període de col·laboració

Del 4 de setembre de 2023 al 28 de juny de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	Un horari de dilluns a dimecres de 9:00 a 14:00,	389,68 € mensuals

### Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell intermedi de català B1 (B elemental) adjuntant el certificat acreditatiu de nivell de domini de català B1 del MERC i justifica-ho per escrit, si escau.
2. Acredita documentalment el nivell intermedi d'anglès B1 adjuntant el certificat acreditatiu i justifica-ho per escrit, si escau.

### Mèrits

1. Tenir coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portuguès, xinès, japonès, rus o àrab. Es valorarà en una entrevista, si escau.



## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Comunicació en una tercera llengua
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
6. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
7. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
8. Habilitats comunicatives i interpersonals
9. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
10. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
11. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Sessió sobre la política lingüística a la Universitat de Barcelona, l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades per les diverses unitats.
2. A l'inici de la beca, formació en l'estructura i el funcionament dels CAL dels Serveis Lingüístics.
3. A l'inici de la beca, formació sobre les tasques desenvolupades als Centres d'Autoaprenentatge de Llengües

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en l'estructura i els recursos dels Serveis Lingüístics.
3. Formació en el funcionament dels Centres d'Autoaprenentatge de Llengües.
4. Formació en els recursos, activitats i serveis del CAL d'Economia i Empresa (CAL de Diagonal).
5. Formació en els nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu).
6. Formació en la gestió del Campus Virtual de la UB.
7. Formació en la gestió del fons bibliogràfic del CAL d'Economia i Empresa.
8. Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües.
9. Formació en el funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància.
10. Formació en eines d'edició web, imatge, àudio i vídeo.
11. Formació en la cerca de recursos i d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància).
12. Formació en l'atenció i l'orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives i interpersonals.
13. Formació en la dinamització de comunitats en línia.
14. Formació en la difusió dels serveis del centre mitjançant les xarxes socials.
15. Formació en la gestió i conducció d'activitats per a l'aprenentatge informal de llengües.

## Consideracions

- Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la



---

matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL i en els cursos d'autoaprenentatge de diferents llengües de la plataforma Rosetta Stone.

---



**Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)**

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.SMC.1</b>
Unitat que proposa:	Servei Meteorològic de Catalunya	
Responsable/s del/s becaris:	SANTIAGO SEGALA GALLOFRE	

**Descripció de l'activitat**

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de la preparació de productes de predicció web, mitjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

**Lloc on es prestarà la col·laboració**

c. Berlín, 38, 4a planta. 08029 Barcelona

**Període de col·laboració**

Del 19 de setembre de 2023 al 13 de setembre de 2024  
Període d'inactivitat: d'agost de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	De dimarts a divendres de 8h a 13h	519,58 € mensuals

**Requisits específics**

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Ser estudiant del grau de Física, del doble grau de Matemàtiques-Física, del grau de Geografia o del màster de Meteorologia

**Mèrits**

1. Interès per la meteorologia
2. Coneixements d'ofimàtica, programació i d'entorn web
3. Possibilitat de realitzar una entrevista personal per valorar els mèrits

**Pla formatiu**

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca





Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en la interpretació de models meteorològics.
  3. Formació per a l'elaboració d'una predicció meteorològica.
  4. Formació en coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada a mitjans de comunicació.
  5. Formació en coneixement dels mecanismes de vigilància meteorològica.
  6. Formació en la interpretació de les diferents eines de teledetecció.
  7. Formació en coneixements de la gestió d'una situació meteorològica de risc.
  8. Formació per a la elaboració de productes de predicció meteorològica.
- 
-



### Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

Nombre de beques:

1

2023.3.SMC.2

Unitat que proposa:

Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s del/s becaris:

SANTIAGO SEGALA GALLOFRE

#### Descripció de l'activitat

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de preparació de productes de predicció al web, als mitjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

c. Berlín, 38, 4art. planta. 08029 Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 18 de setembre de 2023 al 15 de setembre de 2024

Període d'inactivitat: d'agost de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
15 hores setmanals	De dissabte a dilluns de 8h a 13h	389,68 € mensuals

#### Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Ser estudiant del grau de Física, del doble grau de Matemàtiques-Física, del grau de Geografia o del màster de Meteorologia.

#### Mèrits

1. Interès per la meteorologia.
2. Coneixements d'anglès.
3. Coneixements d'ofimàtica, programació i entorn web.
4. Possibilitat de realitzar una entrevista personal per valorar els mèrits.

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en la interpretació de models meteorològics.
  3. Formació per a l'elaboració d'una predicció meteorològica.
  4. Formació per a l'elaboració de productes de predicció meteorològica.
  5. Formació en els coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica.
  6. Formació en la interpretació de les diferents eines de teledetecció.
  7. Formació en els coneixements de la gestió d'una situació meteorològica de perill.
  8. Formació en els coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació.
- 
-



## Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Climatologia)

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.SMC.3</b>
Unitat que proposa:	Servei Meteorològic de Catalunya	
Responsable/s del/s becaris:	Marc Jaume Prohom Duran	

### Descripció de l'activitat

Suport general a les activitats pròpies de l'Àrea de Climatologia, en concret en:  
-Col·laborar i/o participar en estudis, informes, butlletins i/o projectes concrets en l'àmbit de climatologia.  
-Donar suport a tasques vinculades al rescat, digitalització i control de qualitat de dades meteorològiques.

### Lloc on es prestarà la col·laboració

c. Berlín, 38, 4a planta. 08029 Barcelona

### Període de col·laboració

Del 18 de setembre de 2023 al 13 de setembre de 2024

Període d'inactivitat: d'agost de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9h a 14h	649,47 € mensuals

### Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Ser estudiant del grau de Física, del doble grau de Matemàtiques-Física, del grau de Geografia o del màster de Meteorologia.

### Mèrits

1. Coneixements de programació en llenguatge R i/o Python
2. Coneixements d'estadística descriptiva i multivariant
3. Coneixements en tractament i explotació de base de dades (SQL o PLSQL)
4. Coneixements en SIG (ARCGIS, OPENGIS)
5. Formació addicional en matèria de meteorologia i/o climatologia
6. Possibilitat de realitzar una entrevista personal per valorar els mèrits

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Aprofundiment en els coneixements de geografia i la climatologia de Catalunya.
  3. Coneixements de tractament de sèries climàtiques (control de qualitat i homogeneïtat).
  4. Coneixement d'explotació de base de dades.
  5. Coneixements en la digitalització i el rescat de sèries climàtiques.
- 
-



**Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Control de Qualitat de Dades)**

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.SMC.4</b>
Unitat que proposa:	Servei Meteorològic de Catalunya	
Responsable/s del/s becaris:	Aleix Serra Uró	

**Descripció de l'activitat**

Suport en diverses tasques vinculades al control de qualitat de dades d'estacions meteorològiques automàtiques i col·laboració en estudis, informes, butlletins o projectes que impliquin l'explotació de base de dades.

**Lloc on es prestarà la col·laboració**

c. Berlín, 38, 4a planta. 08029 Barcelona

**Període de col·laboració**

Del 18 de setembre de 2023 al 16 de setembre de 2024  
Període d'inactivitat: d'agost de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9h a 14h	649,47 € mensuals

**Requisits específics**

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Ser estudiant del grau de Física, del doble grau de Matemàtiques-Física, del grau de Geografia, del grau de Ciències Ambientals o del màster de Meteorologia.

**Mèrits**

1. Coneixements en observació meteorològica.
2. Coneixements de la geografia de Catalunya.
3. Coneixements de programació en llenguatge FORTRAN i/o C,R.
4. Possibilitat de realitzar una entrevista personal per valorar els mèrits.

**Pla formatiu**

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en el control de qualitat de dades meteorològiques.
  3. Formació en el tractament de sèries climàtiques.
  4. Formació en l'explotació de base de dades.
  5. Formació en la meteorologia i el clima de Catalunya.
- 
-



### Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Modelització)

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.SMC.5</b>
Unitat que proposa:	Servei Meteorològic de Catalunya	
Responsable/s del/s becaris:	ABDEL SAIROUNI AFIF	

#### Descripció de l'activitat

Suport general a les activitats pròpies de l'Àrea de Modelització com ara en les tècniques desenvolupades per l'equip relacionades amb la validació dels diferents models numèrics de pronòstic. La introducció de noves eines (imatges radar i satèl·lits) o la introducció de noves parametritzacions. Col·laboració en l'elaboració de productes meteorològics a partir de les sortides d'un model.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

c. Berlín, 38, 4a planta. 08029 Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 18 de setembre de 2023 al 13 de setembre de 2024

Període d'inactivitat: d'agost de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9h a 14h	649,47 € mensuals

#### Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu LINUX/UNIX i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

#### Mèrits

1. Coneixements dels entorns i eines de programació més habituals (C, Fortran i d'altres en entorns UNIX-LINUX i Windows)
2. Coneixements d'anglès
3. Possibilitat de realitzar una entrevista personal per a valorar els mèrits

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca





Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en coneixements de meteorologia física i dinàmica: ús operatiu dels models numèrics de predicció del temps, anàlisi de fenòmens de meso escala.
  3. Formació en interpretació d'eines de teledetecció: imatges de satèl·lit i radar.
  4. Coneixements en programació en C i en Fortran en entorn LINUX, "scripting".
- 
-



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Teledetecció)

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.SMC.6</b>
Unitat que proposa:	Servei Meteorològic de Catalunya	
Responsable/s del/s becaris:	Nicolau Pineda Rüegg	

**Descripció de l'activitat**

Suport a l'Equip de Teledetecció en l'adequació a les necessitats derivades de vigilància i la predicció meteorològica a molt curt termini procedents de les eines de teledetecció.  
Suport a l'elaboració d'informes estadístics a partir de les dades procedents de les eines de teledetecció.

**Lloc on es prestarà la col·laboració**

c. Berlín, 38, 4a. planta. 08029 Barcelona

**Període de col·laboració**

Del 18 de setembre de 2023 al 13 de setembre de 2024  
Període d'inactivitat: d'agost de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9h a 14h	649,47 € mensuals

**Requisits específics**

1. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic en llenguatges de programació i/o acredita documentalment amb el nivell de coneixement bàsic en llenguatges de programació.
3. Justifica per escrit el coneixements de meteorologia i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu dels coneixements de meteorologia.
4. Ser estudiant del grau de Física, del doble grau de Matemàtiques-Física, del grau de Geografia o del màster de Meteorologia.

**Mèrits**

1. Coneixements de Linux/Unix
2. Coneixements de programació informàtica
3. Coneixements de llengua anglesa
4. Possibilitat de realitzar una entrevista personal per valorar els mèrits



### Pla formatiu

---

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en els coneixements de sistemes de teledetecció meteorològica: Xarxa de Radars, Sistema de Detecció de Descàrregues Elèctriques.
  3. Aprofundiment en la interpretació d'observacions de teledetecció meteorològica.
  4. Aprofundiment en coneixements de llenguatges de programació en entorn LINUX.
  5. Aprofundiment en la interpretació d'observacions en teledetecció meteorològica.
- 
-



### Beca de col·laboració amb la Unitat de Comunicació Institucional

Nombre de beques: 1  
Unitat que proposa: Comunicació  
Responsable/s del/s becaris: Ester Colominas Villacreces

**2023.3.UC.1**

#### Descripció de l'activitat

Col·laboració en les tasques de documentació, classificació, guió i redacció de continguts informatius de la UB per a la difusió interna i externa.  
Participació en l'atenció i gestió de peticions d'informació sobre actes i activitats a la UB  
Col·laboració en el manteniment de bases de dades de la Unitat  
Suport a l'organització de rodes de premsa i seguiment d'actes  
Suport en el manteniment dels portals informatius gestionats per la Unitat

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Balmes, 32, 3r 1a - 08007 Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	matí, a concretar 5 hores diàries	649,47 € mensuals

#### Requisits específics

- Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
- Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals o de la Facultat de Filologia i Comunicació.

#### Mèrits

- Entrevista presencial amb el candidat/a
- Bon nivell de català, castellà i anglès

#### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

- Comunicació escrita i oral en castellà i català
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Coneixement de l'organització i funcionament d'un servei de Comunicació institucional
  3. Coneixement de les relacions amb els mitjans de comunicació
  4. Desenvolupament d'habilitats en tasques de documentació i redacció de formats informatius
  5. Desenvolupament d'habilitats en tasques d'edició web
- 
-



### Beca de col·laboració amb la Unitat d'Igualtat

Nombre de beques:	1	<b>2023.3.VR-IG.1</b>
Unitat que proposa:	Vicerectorat d'Igualtat i Gènere	
Responsable/s del/s becaris:	Nuria Sara Miras Boronat, Sandra Periago Estornell	

#### Descripció de l'activitat

Suport en les tasques de desplegament del III Pla d'Igualtat de la Universitat de Barcelona: cerca d'informació i recursos específics, suport a les Comissions d'Igualtat, suport a les accions de formació i sensibilització i en activitats desplegades des de la Unitat d'Igualtat, difusió de les activitats i projectes de la Unitat d'Igualtat a través del Web i de les Xarxes Socials i activitats de suport relacionades amb l'Objectiu de Desenvolupament sostenible.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Igualtat. Baldiri i Reixac, 9 - 08028 Barcelona

#### Període de col·laboració

Del 30 d'octubre de 2023 al 31 d'octubre de 2024  
Període d'inactivitat: De l'1 d'agost de 2024 al 2 de setembre de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	Preferentment de matí de 9:00 a 13:00 hores	519,58 € mensuals

#### Requisits específics

1. Ser estudiant del Màster Interuniversitari d'Estudis de Dones, Gènere i Ciutadania o d'un màster en Ciències Socials, Jurídiques o d'Humanitats o ser estudiant d'un dels següents graus: Comunicació Audiovisual, Comunicació i Indústries Culturals o Continguts Digitals Interactius amb més de 120 crèdits aprovats.

#### Mèrits

1. Tenir coneixement a nivell usuari de xarxes socials, Facebook, Twitter, Instagram...
2. Nivell de català C1
3. Coneixement anglès nivell B2
4. Es podrà fer una entrevista personal per acabar de valorar les candidates o candidats



## Pla formatiu

### Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació escrita i oral en castellà i català
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
7. Capacitat crítica i autocrítica
8. Habilitats comunicatives i interpersonals
9. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
10. Capacitat de valorar l'impacte social i mediambiental d'actuacions en el seu àmbit.
11. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
12. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

### Activitats formatives organitzades:

1. Participació en els cursos que ofereixi l'ICD, el Ministeri d'Igualtat o altres institucions relacionats amb les competències a desenvolupar.
2. Participació als cursos organitzats per la pròpia Unitat d'Igualtat subvencionats pel Pacte d'Estat contra la violència masclista.

### Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació per potenciar la capacitat de treball en grup amb persones de dins la Universitat
3. Formació per identificar biaixos de gènere i accions adequades per a la seva correcció
4. Formació per desenvolupar la capacitat de dissenyar indicadors de polítiques d'igualtat en l'àmbit universitari
5. Formació per desenvolupar la capacitat de dissenyar actuacions que permetin millorar la igualtat de gènere en l'àmbit universitari.
6. Formació per desenvolupar la capacitat de recollir i analitzar la informació mitjançant les tècniques d'investigació quantitativa i qualitativa



## Beca de col·laboració amb el Vicerectorat de Patrimoni i Activitats Culturals

Nombre de beques: 1

2023.3.VR-PAC.1

Unitat que proposa: Vicerectorat de Patrimoni i Activitats Culturals

Responsable/s del/s becaris: Agusti Alcoberro Pericay

### Descripció de l'activitat

Suport a l'organització d'activitats i projectes promoguts i/o organitzats pel Vicerectorat de Patrimoni i Activitats Culturals i a altres projectes de difusió i promoció del patrimoni cultural de la UB. Possibilitat d'assistència a activitats organitzades i/o promogudes des del Vicerectorat i/o per altres entitats i que el Vicerectorat consideri d'especial interès per a la formació del/de la becar/iària.

### Lloc on es prestarà la col·laboració

Edifici Històric (Gran Via de les Corts Catalanes, 585). 08007 Barcelona.

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 26 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
25 hores setmanals	Dill-Div, 9:30-14:30. Veure consideracions.	649,47 € mensuals

### Requisits específics

1. Estar cursant qualsevol dels màsters següents: Gestió de Continguts Digitals, Gestió del Patrimoni Cultural i Museologia, Biblioteques i Col·leccions Patrimonials, Humanitats Digitals, Estudis Avançats en Història de l'Art i Gestió Cultural; i/o ser estudiant de qualsevol dels graus següents: Antropologia Social i Cultural, Arqueologia, Història, Història de l'Art, Arqueologia-Història i Comunicació i Indústries Culturals.
2. Justifica per escrit el Nivell de coneixement bàsic d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de català C1 (suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

### Mèrits

1. Tenir coneixements en gestors de continguts web (Drupal, Joomla, WordPress...).
2. Anglès: nivell B1 o superior.
3. Altres idiomes.
4. Coneixements de l'ús de xarxes socials.
5. Es podrà realitzar una entrevista personal per a valorar l'adequació de la persona candidata a la beca de col·laboració.





## Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació escrita i oral en castellà i català
4. Comunicació en una tercera llengua
5. Capacitat de treball en equip
6. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
7. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
8. Capacitat crítica i autocrítica
9. Habilitats comunicatives i interpersonals
10. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
11. Capacitat de valorar l'impacte social i mediambiental d'actuacions en el seu àmbit.
12. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades
13. Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
14. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Activitats formatives organitzades:

1. Accions formatives impulsades des del Vicerectorat en l'àmbit de la seva competència.

Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
2. Formació en el coneixement i gestió del patrimoni de la UB.
3. Formació en l'àmbit de la museística i la gestió d'activitats i projectes culturals.

---

## Consideracions

De dilluns a divendres, horari bàsic matí (de 9:30 a 14:30 hores), amb flexibilitat horària ocasional.

---



## Beca de col·laboració amb Desenvolupament Web

Nombre de beques:	2
Unitat que proposa:	Desenvolupament Web
Responsable/s del/s becaris:	Xavier Tur Rodriguez

**2023.3.WEB.1**

### Descripció de l'activitat

Col·laboració en l'edició i manteniment de pàgines web  
Col·laboració en la gestió i redacció de continguts  
Col·laboració en l'edició gràfica

### Lloc on es prestarà la col·laboració

Balmes, 32, 3r 1a - Barcelona (08007)

### Període de col·laboració

Del 12 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024

Dedicació	Horari	Dotació econòmica en
20 hores setmanals	Matins	519,58 € mensuals

### Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'us de navegadors web i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

### Mèrits

- Bon nivell de català, anglès i altres idiomes.
- Coneixements bàsics de: gestors de continguts, redacció de continguts web, gestió de llocs web, llenguatges HTML, edició gràfica.
- Es valorarà els candidats mitjançant una entrevista, si escau.

### Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

- Capacitat de treball en equip
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat per generar noves idees (creativitat)
- Específiques Master - Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Formació a adquirir:

1. Formació en prevenció en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
  2. Formació en la creació i manteniment de pàgines web.
  3. Formació en l'àmbit de la gestió de continguts digitals.
- 
-