

## **NORMATIVA PER A L'ADSCRIPCIÓ I LA DESADSCRIPCIÓ DE CENTRES DOCENTS D'ENSENYAMENT SUPERIOR A LA UNIVERSITAT DE BARCELONA**

L'Estatut de la Universitat de Barcelona estableix a l'article 120 que es poden adscriure a la Universitat institucions docents de titularitat pública o privada mitjançant un conveni aprovat pel Consell de Govern i pel Consell Social.

L'àmplia trajectòria i experiència de la Universitat en matèria d'adscripció i desadscripció de centres; els canvis normatius esdevinguts, especialment amb el Reial decret 640/2021, de 27 de juliol, de creació, reconeixement i autorització d'universitats i centres universitaris, i acreditació institucional de centres universitaris, així com la diversitat de centres que estan adscrits a la Universitat —tant pel que fa a la tipologia, pública o privada, com als diferents períodes en què s'hi van adscriure—, fan recomanable revisar la normativa actual, aprovada pel Consell de Govern el 13 de desembre de 2013. Aquesta revisió ha de permetre establir els elements fonamentals de la regulació d'aquest tipus de centres docents, tant des de la perspectiva acadèmica com pel que fa a altres qüestions essencials.

Amb aquesta normativa es pretén concretar tots els aspectes que la Universitat de Barcelona considera que són clau en la relació amb els centres docents adscrits i donar-hi publicitat. És fonamental disposar d'una normativa aprovada pel màxim òrgan de govern de la Universitat que permeti establir el procediment, els requisits i les condicions per a l'adscripció i la desadscripció de centres docents d'ensenyament superior a la Universitat de Barcelona.

S'ha informat d'aquesta normativa la Comissió Acadèmica delegada de Consell de Govern. Així mateix, se n'ha donat compte al Consell Social de la Universitat de Barcelona.

### **CAPÍTOL I. ÀMBIT D'APLICACIÓ, OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC**

#### **Article 1. Àmbit d'aplicació**

Aquesta normativa és aplicable a tots els centres docents d'ensenyament superior que actualment estan adscrits a la Universitat de Barcelona (en endavant, UB), així com als que s'hi puguin adscriure en el futur.

#### **Article 2. Objecte**

L'objecte d'aquesta normativa és regular els elements relatius a l'adscripció i la desadscripció de centres docents d'ensenyament superior a la UB, així com la seva activitat acadèmica, l'estructura, els mecanismes de coordinació i participació en la vida universitària, els instruments de supervisió, el règim econòmic, i altres qüestions relatives a aquests centres.

#### **Article 3. Règim jurídic**

En tant que centres docents d'ensenyament superior adscrits a una universitat pública, es regeixen per la normativa vigent en cada moment; actualment: la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril; la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya; el Reial decret 640/2021, de 27 de juliol, de creació, reconeixement i autorització d'universitats i centres universitaris, i acreditació institucional de centres universitaris; el Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat; el Decret 390/1996, de 2 de desembre, de regulació del règim d'adscripció a universitats públiques de centres docents d'ensenyament superior; l'Acord de 19 de febrer de 2020 de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya relatiu al Codi de bones pràctiques dels centres adscrits, en el marc del sistema universitari de Catalunya; l'Estatut de la UB, i qualsevol altra disposició que desplegui o modifiqui la normativa anterior, així com aquesta normativa i el conveni de col·laboració entre els centres i la UB.

## **CAPÍTOL II. ADSCRIPCIÓ I DESADSCRIPCIÓ DE CENTRES**

### **Article 4. Criteris d'adscripció**

Els criteris bàsics que es tenen en compte per iniciar l'expedient d'adscripció a la UB d'un centre que té com a objectiu impartir docència conduent a l'obtenció de títols oficials de grau, màster o, si escau, doctorat, així com desenvolupar activitats de recerca i de transferència de coneixement, són els següents:

- a) Que es tracti d'una entitat pública o privada constituïda essencialment per impartir formació d'ensenyament superior.
- b) Que es tracti d'un centre de prestigi i qualitat reconeguts; en el cas dels centres de nova creació, que, de la memòria presentada, se'n pugui deduir una prestació de serveis i d'ensenyament de qualitat.
- c) Que es garanteixi la solvència econòmica del centre i el professorat i els recursos materials necessaris per impartir adequadament l'oferta acadèmica prevista.
- d) Que es garanteixi el desenvolupament i la posada en funcionament d'un sistema de garantia interna de la qualitat que li permeti obtenir e la certificació de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU).
- e) Que es tracti d'un centre que no estigui adscrit a una altra universitat.
- f) Altres criteris que determini la normativa vigent.

### **Article 5. Procediment d'adscripció**

La proposta d'adscripció del centre s'ha presentar al rector o rectora de la UB mitjançant una sol·licitud del titular del centre que inclogui els acords dels òrgans competents. Cal adjuntar a la sol·licitud la documentació que estableix la normativa vigent i, en especial, l'Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya relatiu al Codi de bones pràctiques dels centres adscrits.

El rector o rectora ha de trametre la proposta al departament a Generalitat de Catalunya competent en matèria d'universitats, en què ha d'acreditar l'acord del Consell del Govern i l'informe favorable del Consell Social. L'adscripció l'ha d'aprovar per decret el Govern de la Generalitat de Catalunya.

#### **Article 6. Desadscripció**

El centre docent adscrit, la UB o ambdues parts poden promoure, de comú acord, la desadscripció del centre. La UB ha d'instar aquesta desadscripció en cas d'incompliment del conveni que regula l'article 8 d'aquesta normativa, en cas d'incompliment de qualsevol altra de les obligacions del centre o per qualsevol causa prevista en la normativa vigent aplicable. En qualsevol cas, la desadscripció requereix l'acord del Consell de Govern i l'informe favorable del Consell Social de la UB, i l'ha d'aprovar per decret el Govern de la Generalitat de Catalunya.

En el supòsit de desadscripció, s'ha de garantir el compliment dels compromisos acadèmics establerts en el conveni d'adscripció i el dret de l'alumnat matriculat a finalitzar els estudis d'acord amb les condicions en què els va iniciar.

### **CAPÍTOL III. ACTIVITAT ACADÈMICA DELS CENTRES DOCENTS ADSCRITS**

#### **Article 7. Autorització d'ensenyaments**

En el cas d'adscripció d'un nou centre, en la memòria que acompanya la sol·licitud cal indicar els ensenyaments que es volen impartir, així com, si escau, les activitats de recerca i de transferència de coneixement previstes. Per tal que la UB autoritzi la impartició d'aquests ensenyaments, es consideren criteris rellevants la demanda social, que s'ofereixi una titulació que no imparteixen els centres propis o adscrits de la UB, i que aquesta titulació permeti ampliar o complementar l'oferta docent preexistent.

La implantació dels estudis impartits pel centre adscrit requereix la tramitació del procediment administratiu corresponent davant el departament de la Generalitat competent en matèria d'universitats. Si transcorreguts dos anys des de l'adscripció del centre no s'acompleixen els requisits per a la implantació corresponent dels estudis vinculats al procés d'adscripció, el departament competent de la Generalitat de Catalunya revoca d'ofici l'adscripció i, si escau, l'adscripció del centre s'ha de tornar a sol·licitar.

En el supòsit que, després de l'adscripció, el centre vulgui impartir altres ensenyaments, cal que presenti la proposta aprovada pel seu òrgan col·legiat. La Comissió Acadèmica delegada del Consell de Govern ho autoritza o ho denega, sens perjudici del procés de programació, verificació i implementació establert per als ensenyaments oficials. Així mateix, cal complir els criteris de programació vigents.

En qualsevol cas, els títols universitaris corresponents a ensenyaments de caràcter oficial impartits als centres adscrits s'han de sotmetre als procediments d'assegurament i de gestió de la qualitat d'acord amb el que estableixi la UB.

L'oferta de nous ensenyaments als centres adscrits no pot incloure titulacions que condueixin a l'exercici de professions regulades.

S'han de prioritzar les peticions d'ensenyaments nous quan requereixin disposar de recursos específics i/o d'un finançament superior, que puguin comportar una complexitat més gran perquè s'imparteixin a la UB.

#### **Article 8. Conveni d'adscripció i col·laboració acadèmica**

La UB i el centre docent adscrit han de signar un conveni.

El conveni regula la col·laboració acadèmica i ha d'incloure el que determina la normativa vigent en el moment de l'adscripció. En tot cas, cal regular-hi, d'acord amb aquests paràmetres, els aspectes següents:

- a) La determinació dels òrgans de govern del centre, en què cal explicitar la representació de la UB en el seu òrgan col·legiat de govern, que, com a mínim, ha de ser d'un 20 % del nombre total de membres, així com les normes per nomenar el director o directora.
- b) Els mecanismes de funcionament del centre i la supervisió acadèmica que durà a terme la UB.
- c) La relació d'ensenyaments universitaris de caràcter oficial que s'impartiran en el centre adscrit.
- d) Els criteris d'accés i d'admissió, els criteris d'avaluació i altres condicions aplicables als estudiants del centre, que s'han d'ajustar a la normativa legal vigent i a les normes internes de la UB.
- e) L'estructura, el nombre i la tipologia de professorat que conforma o conformarà la plantilla del centre, així com el procediment per sol·licitar la *venia docendi* per part del centre adscrit.
- f) Les previsions relatives al règim econòmic que ha de regir les relacions entre el centre adscrit i la UB, i la seva distribució.
- g) Les instal·lacions i l'equipament principal de què disposa o disposarà el centre per acomplir les funcions acadèmiques adequadament i amb qualitat.
- h) La programació per desenvolupar i posar en funcionament un sistema de garantia interna de la qualitat per obtenir el certificat de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU).
- i) La possibilitat d'impartir títols de formació permanent mitjançant l'Agència de Postgrau de la UB.
- j) La planificació del desenvolupament de l'activitat de recerca del seu personal docent i investigador.
- k) El compromís d'elaborar una memòria anual de les activitats del centre, d'acord amb el model tipus que estarà disponible tant al vicerectorat competent en l'àmbit acadèmic i responsable de centres adscrits com al servei de Gestió Acadèmica de la Universitat.
- l) Les estipulacions que calgui establir en matèria d'ús de llengua o d'imatge corporativa.
- m) Opcionalment, els serveis addicionals oferts per la UB que el centre adscrit sol·liciti. Aquests serveis es podran recollir en altres tipus de document, a banda del conveni.
- n) Altres aspectes que es considerin necessaris.

### **Article 9. Organització i funcionament dels centres docents adscrits**

El funcionament dels centres adscrits es reflecteix en el seu reglament, que s'ha d'incloure en la memòria adjunta a la petició d'adscripció. En aquest reglament s'han de determinar els òrgans de govern individuals i col·legiats, i garantir l'existència d'un consell acadèmic en què hi hagi representació dels estudiants dels ensenyaments impartits. Així mateix, s'hi han de detallar les funcions i competències de tots els òrgans que s'estableixin.

En el mateix reglament cal especificar la composició de l'òrgan de govern col·legiat del centre i indicar-hi la representació de la UB, d'acord amb els termes de l'article 8 d'aquesta normativa.

El reglament i les seves modificacions posteriors els ha d'aprovar l'òrgan de govern del centre, amb el vistiplau previ, en el cas de les modificacions, del delegat o delegada de la UB en aquest centre i del vicerektorat competent en l'àmbit acadèmic i responsable de centres adscrits.

### **Article 10. Estudiants**

L'accés dels estudiants als centres docents adscrits, el reconeixement de crèdits, el règim de permanència i l'avaluació s'han d'ajustar a la normativa de la UB, en els termes que s'estableixin en el conveni d'adscripció i col·laboració acadèmica.

Els drets i deures dels estudiants dels centres docents adscrits s'han d'ajustar igualment al que es determina en l'Estatut i en tota la normativa vigent de la UB per a tots els estudiants de la UB.

### **Article 11. Professorat**

La plantilla de professorat dels centres adscrits ha de ser suficient i adequada d'acord amb la legislació vigent per impartir els ensenyaments oficials aprovats, i ha de complir els requisits que preveu la normativa vigent tant pel que fa al nombre com quant a la titulació i l'acreditació.

Així, el professorat dels centres adscrits ha de disposar de la titulació que la normativa vigent exigeix per als centres universitaris públics homòlegs, i ha d'obtenir la *venia docendi* que atorga el rector o rectora o el vicerektorat en què delegui. La *venia docendi* s'ha de tramitar d'acord amb el procediment establert en el conveni d'adscripció i col·laboració acadèmica, i té validesa a partir de la primera vegada que se sol·licita. Cada curs acadèmic el centre ha de comunicar les altes i les baixes del professorat i, en el cas d'una incorporació, ha de tramitar la *venia docendi* corresponent, a través del delegat o delegada.

El professorat del centre docent adscrit el selecciona l'òrgan competent del mateix centre. El procediment i l'òrgan de selecció han de ser objecte d'especial seguiment i s'ha de garantir en tot cas la publicitat del procés de selecció.

La contractació del professorat correspon al titular del centre adscrit, i el règim de retribucions i de dedicació del professorat es regeix pel conveni col·lectiu aplicable o, si no n'hi ha, pel que acordi l'òrgan de govern col·legiat del centre.

## Article 12. Finançament i infraestructures

L'ens titular del centre que es vol adscriure ha d'aportar les dades relatives al seu finançament i ha de diferenciar entre les aportacions d'origen privat i les d'origen públic, amb els percentatges corresponents. Així mateix, ha de presentar el pla de viabilitat del centre, incloent-hi la previsió d'ingressos i de despeses per a cadascuna de les titulacions que es volen impartir, amb la justificació, si escau, de la necessitat d'un finançament superior i dels recursos que s'hi destinaran. La memòria d'adscripció o, si escau, la documentació necessària per a la implantació de noves titulacions ha de recollir aquests aspectes.

Si l'ens titular del centre està participat o finançat majoritàriament, de manera directa o indirecta, per la Generalitat de Catalunya, ha d'aplicar per als nous ensenyaments que vulgui implantar els preus públics fixats pel Govern català.

Les instal·lacions i els equipaments han de ser els adequats perquè es puguin dur a terme els estudis programats de manera òptima, i han de complir els requisits relatius a les infraestructures amb la màxima qualitat fixada pels estàndards i per la normativa universitària corresponent.

En cas que el centre vulgui ocupar espais de la UB, cal que aquesta ocupació es reguli mitjançant un conveni específic en el qual han de constar les condicions econòmiques pertinents i la delimitació temporal.

## CAPÍTOL IV. ESTRUCTURA DE LA UB PER A LA SUPERVISIÓ DELS CENTRES ADSCRITS

### Article 13. Delegats de la UB als centres adscrits

El rector o rectora nomena per a cada centre adscrit un delegat o delegada, que ha de ser professor doctor permanent a temps complet de la UB, amb la finalitat de vetllar pels mecanismes de col·laboració entre la UB i el centre, de supervisar la docència impartida pel centre i de garantir la qualitat dels ensenyaments.

El delegat o delegada desenvolupa les funcions següents:

- a) Revisar i validar les peticions de *venia docendi* del professorat del centre adscrit i tramitar-les davant el rector o rectora o el vicerectorat en què delegui.
- b) Informar sobre la memòria anual d'activitats que el centre ha d'elaborar. A més d'altres qüestions que es considerin necessàries, el delegat o delegada ha d'informar sobre el compliment dels requisits i les obligacions del centre i el seu funcionament, i també sobre l'activitat acadèmica del professorat. Per fer-ho, ha de tenir accés a tota la documentació necessària i a les instal·lacions del centre.
- c) Informar el centre docent de totes les qüestions acadèmiques i de qualsevol àmbit important que l'afectin.
- d) Participar en els procediments de gestió acadèmica que determini el vicerector o vicerectora competent en l'àmbit acadèmic i responsable de centres adscrits.

- e) Desenvolupar qualsevol altra funció que li atribueixin la normativa vigent, el conveni d'adscripció i col·laboració docent, o bé el rector o rectora o el vicerector o vicerectora competent en l'àmbit acadèmic i responsable de centres adscrits.

#### **Article 14. Vicerectorat competent en l'àmbit acadèmic i responsable de centres adscrits**

Sota la direcció del rector o rectora, el vicerectorat competent en l'àmbit acadèmic i responsable de centres adscrits exerceix les funcions següents:

- a) Coordinar els delegats de la UB en els centres adscrits i facilitar-los la informació de caràcter acadèmic necessària a aquest efecte.
- b) Coordinar les relacions entre els centres docents adscrits i la UB.
- c) Supervisar el compliment dels convenis d'adscripció i col·laboració acadèmica i dels acords acadèmics que es desenvolupin.
- d) Emetre propostes relatives als mecanismes de control i supervisió dels centres adscrits i coordinar-ne l'aplicació.
- e) Desenvolupar qualsevol altra funció que estableixi aquesta normativa i que li delegui el rector o rectora.

### **CAPÍTOL V. RÈGIM ECONÒMIC**

#### **Article 15. Aportació dels centres docents a la UB**

Els centres docents adscrits han de satisfer a la UB els percentatges dels preus públics que estableix la normativa de la Generalitat de Catalunya per als ensenyaments oficials, d'acord al Decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per a cada curs acadèmic. A més, abonen el preu per serveis específics i suport a l'aprenentatge que es fixa anualment a la Normativa acadèmica i econòmica de la UB per al conjunt d'estudiants de la Universitat de Barcelona.

Igualment, els centres docents adscrits han de satisfer les quantitats de 5.000 euros anuals per titulació de grau i 3.000 euros anuals per titulació de màster oficial que tinguin, tant els graus com els màsters, implantació i docència activades i no estiguin en un procés d'extinció.

Aquest preu no inclou la gestió d'activitats i serveis que duu a terme la UB, inclosos en la carta de serveis, que la UB ha de facturar, si escau, als centres docents adscrits segons l'acord entre les dues parts.

En el cas de titulacions no oficials, la UB ha d'acordar amb el centre adscrit, mitjançant acords específics que desenvolupin els aspectes recollits al conveni pel que fa a l'article 8i d'aquesta normativa, el percentatge que s'ha d'aplicar sobre els ingressos obtinguts en la matrícula.



## **CAPÍTOL VI. IMATGE CORPORATIVA I RELACIONS DELS CENTRES DOCENTS AMB TERCERS**

### **Article 16. Imatge corporativa**

Els centres docents adscrits han de fer constar en la seva documentació la condició de centre docent adscrit a la UB.

Així mateix, les pàgines web dels centres adscrits han de respectar aquells paràmetres que institucionalment la UB vulgui determinar pel que fa a qüestions com la llengua o la imatge .

En la publicitat que els centres adscrits facin per qualsevol mitjà per difondre la seva oferta formativa, no es poden utilitzar denominacions, tant dels estudis que s'imparteixen com la referida al nom del centre, que, pel significat o per utilitzar un idioma d'un altre país, puguin induir a confusió sobre la naturalesa del centre, els ensenyaments que s'imparteixen o la naturalesa, la validesa i els efectes dels títols corresponents.

Concretament, han de diferenciar de manera clara les titulacions oficials que ha autoritzat el departament competent en matèria d'universitats de qualsevol altra oferta formativa que puguin oferir els centres. En cap cas no es pot utilitzar el logotip o el nom de la UB en els títols propis, si no els ha aprovat l'Agència de Postgrau, d'acord a l'establert als articles 8 i 15 d'aquesta normativa.

### **Article 17. Relació dels centres adscrits amb tercers**

L'establiment de convenis dels centres docents adscrits a la UB amb terceres entitats que tinguin per objecte activitats acadèmiques requereix l'autorització prèvia de la UB. Una vegada sol·licitada al vicerectorat competent en l'àmbit acadèmic i responsable de centres adscrits, es considera que s'autoritza el conveni si no es comunica la resolució en el termini de trenta dies des de la petició.

L'establiment de convenis dels centres docents adscrits a la UB amb terceres entitats que tinguin per objecte activitats de recerca i transferència de coneixement s'ha de comunicar al vicerectorat competent en l'àmbit acadèmic i responsable de centres adscrits.

### **Disposició addicional**

En el supòsit que s'adscriu a la UB centres docents de caràcter públic, les condicions que estableix aquesta normativa s'han d'adaptar a les característiques específiques del centre derivades de la seva condició.

### **Disposició transitòria. Adaptació dels convenis dels centres adscrits a la UB anteriors a l'entrada en vigor d'aquesta normativa**

Els convenis dels centres adscrits a la UB establerts abans de l'entrada en vigor d'aquesta normativa s'han d'adaptar a aquesta nova regulació, si escau, en el termini màxim de dotze mesos des de la seva aprovació, d'acord també amb la data de caducitat dels convenis vigents.



**Disposició derogatòria**

Queda derogada la Normativa per a l'adscripció i la desadscripció de centres docents d'ensenyament superior a la Universitat de Barcelona, aprovada pel Consell de Govern el 13 de desembre de 2013.

**Disposició final. Entrada en vigor**

Aquesta normativa s'ha de publicar a la seu electrònica i al Portal de Transparència de la UB i entra en vigor l'endemà que l'aprovi el Consell de Govern de la UB.

## **CARTA DE SERVEIS**

Els centres adscrits abonon el percentatge que estableix el Decret de preus de la Generalitat i, a més, abonon el preu per serveis específics i suport a l'aprenentatge que es fixa anualment a la Normativa acadèmica i econòmica de la UB per al conjunt dels estudiants de la Universitat de Barcelona, en un article específic.

D'altra banda, entre els serveis que la UB ofereix als seus centres adscrits, es detallen a continuació els que es considera que estan inclosos en la relació d'adscripció ordinària i els que es considera que són extraordinaris i poden requerir l'establiment d'una tarifa complementària per a la prestació del servei. Així mateix, s'indiquen els serveis que es donen amb les mateixes condicions que als estudiants de la UB. Es tracta de llistes orientatives susceptibles de ser actualitzades

### **Serveis inclosos:**

- Suport als processos d'adscripció i desadscripció, de gestió dels plans d'estudis, d'assessorament normatiu, de gestió de títols, de gestió de convenis, i d'accés i admissió, entre d'altres.
- Legalització de documents acadèmics procedents dels centres.
- Gestió integrada d'intercanvi de fitxers, tant externs com interns, orientada a diferents objectius, tant estadístics com de gestió de liquidació econòmica, d'alta a la xarxa de comunicació o de gestió de beques, entre d'altres.
- Gestió de liquidacions amb l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) i el Ministeri competent (becaris), gestió de liquidacions de famílies nombroses amb el Ministeri competent, i gestió de cobraments i pagaments (liquidacions).
- Gestió del conveni amb l'AQU per fer les enquestes d'inserció laboral i assessorament en el procés d'elaboració d'enquestes de la UB.
- Gestió del nomenament de delegats i atorgament de la *venia docendi*.
- Suport i assessorament a la creació de graus, màsters i postgraus dels centres i al doctorat.
- Assessorament en el seguiment del seu sistema de qualitat.
- Gestió i suport en el procés d'obtenció del carnet d'estudiant.
- Suport i assessorament en matèria de mobilitat.
- Suport i assessorament en matèria d'atenció als estudiants amb necessitats especials.

### **Serveis susceptibles de tarifació:**

- Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (conveni específic).
- Formació de l'Institut de Desenvolupament Professional.
- Serveis Lingüístics: assessorament amb tarifa externa; formació amb els preus de formació externa.
- Formació i acompanyament en l'elaboració del sistema de qualitat del centre.

- Formació i acompanyament en el procés d'elaboració d'enquestes.
- Formació i acompanyament en matèria de mobilitat internacional.
- Formació i acompanyament en matèria d'atenció als estudiants amb necessitats especials.
- Orientació acadèmica i professional i gestió de pràctiques en el cas d'utilitzar el programa GIPE.
- Aplicacions informàtiques: GIGA, Gr@d, Campus Virtual.
- Presència a l'estand de la UB del Saló de l'Ensenyament.
- Publicacions i Edicions.

La tarifació d'aquests serveis s'efectua en el marc dels acords que estableixi la Comissió Econòmica delegada del Consell de Govern de la UB.

**Serveis que s'ofereixen amb les mateixes condicions que als estudiants de la UB:**

- Allotjament en col·legis majors
- Esports UB
- Alumni UB
- Carnet i app Soc UB
- Accés als recursos bibliogràfics i documentals de la UB (ordinadors i préstec)
- Escola d'Idiomes Moderns