

## **NORMATIVA REGULADORA DE LA POLÍTICA D'IDENTIFICACIÓ I SIGNATURA ELECTRÒNICA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA (aprovat pel Consell de Govern de 14 de febrer de 2018)**

### **Exposició de motius**

En data 19 de juliol de 2012 el Consell de Govern va aprovar el reglament d'ús dels mitjans electrònics en l'àmbit de la Universitat de Barcelona, que regula, entre d'altres qüestions, els sistemes d'identificació i signatura electrònica dels òrgans administratius, dels membres de la comunitat universitària i de tercers en les seves relacions amb la Universitat.

Com és conegut, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del Règim Jurídic del Sector Públic, ha introduït importants novetats en matèria d'utilització de mitjans electrònics per part de les administracions, reconeixent la necessitat d'avançar en aquesta matèria i establint que la tramitació electrònica ha d'ésser el sistema habitual d'actuació, advocant per una administració sense paper com a garantia de millor compliment dels principis d'eficiència i eficàcia de la seva actuació.

És necessari, per tant, partint del marc jurídic vigent, definir una nova política d'identificació i signatura de la Universitat de Barcelona, tenint en compte que el nou marc jurídic atorga un ampli marge d'actuació en aquesta matèria, que permet, per tant, adaptar legalitat vigent a la realitat de cada administració i en el nostre cas, a les necessitats de la Universitat de Barcelona.

En virtut de les consideracions anteriors, s'aprova la següent:

## **NORMATIVA DE REGULACIÓ DE LA POLÍTICA D'IDENTIFICACIÓ I SIGNATURA ELECTRÒNICA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA**

### **TÍTOL I. Identificació i signatura electrònica de la Universitat de Barcelona i dels seus empleats públics**

#### **Article 1. Identificació i signatura electrònica de la Universitat de Barcelona (UB)**

1. La Universitat de Barcelona (UB) s'identificarà mitjançant l'ús d'un segell d'òrgan basat en un certificat electrònic reconegut o qualificat que reuneixi els requisits exigits per la legislació vigent. En la seua electrònica de la UB s'especificarà la relació de segells electrònics utilitzats, incloent les característiques dels certificats electrònics i els prestadors que els expedeixin i les mesures per a la seva verificació.

2. La signatura electrònica de la UB en els procediments automatitzats, que són aquells realitzats íntegrament a través de mitjans electrònics en què no intervé de forma directa un empleat públic, es realitzarà mitjançant el segell d'òrgan basat en un certificat electrònic reconegut o qualificat que reuneixi els requisits exigits per la legislació vigent.

## **Article 2. Signatura electrònica dels empleats públics de la UB quan actuïn en exercici de les seves competències i funcions**

1. Llevat dels supòsits establerts en l'apartat 2 de l'article 1, l'actuació de la Universitat de Barcelona, quan utilitzi mitjans electrònics, es realitzarà mitjançant la firma electrònica dels titular de l'òrgan o dels empleats públics.

2. La signatura electrònica del rector o rectora, del secretari o secretària general, dels vicerectors o vicerectores, del gerent, el president o presidenta del Consell Social o de qualsevol càrrec de la UB que actuï per delegació d'aquests, en procediments no automatitzats, es realitzarà mitjançant qualsevol sistema basat en certificats electrònics reconeguts o qualificats que reuneixin els requisits exigits per la legislació vigent. Això no obstant, per a determinats actes i procediments, el rector podrà acordar, per resolució que es publicarà en la seu electrònica de la UB, altres sistemes de signatura.

3. La signatura electrònica de la resta de càrrecs i empleats públics quan actuïn en exercici de les seves competències i funcions es realitzarà pel sistema de claus concertades basat en usuari i contrasenya facilitat per la pròpia Universitat, al qual s'afegirà el segell d'òrgan per tal de garantir l'autenticitat de l'expressió de la voluntat, així com la integritat i la inalterabilitat del document.

## **TÍTOL II. Identificació i signatura electrònica dels membres de la comunitat universitària de la UB**

### **Article 3. Identificació electrònica dels membres de la comunitat universitària de la UB**

Per tal de relacionar-se electrònicament amb la UB, els membres de la comunitat universitària, és a dir, el personal docent i investigador, el personal d'administració i serveis i els estudiants matriculats a la UB, es podran identificar davant les interfícies electròniques de la UB, en la forma que es determini en cada cas tal i com es preveu a la disposició final primera d'aquesta normativa, mitjançant :

- a) Qualsevol sistema basat en certificats electrònics reconeguts o qualificats admesos per la UB.
- b) El sistema de claus concertades basat en usuari i contrasenya, facilitat per la pròpia UB, prèvia comprovació de la identitat de la persona.

### **Article 4. Signatura electrònica dels membres de la comunitat universitària de la UB**

1. La signatura electrònica dels membres de la comunitat universitària de la UB quan es relacionin amb la UB es podrà realitzar en la forma que es determini en cada cas tal i com es preveu a la disposició final primera d'aquesta normativa, d'acord amb els següents sistemes:

- a) Qualsevol sistema basat en certificats electrònics reconeguts o qualificats admesos per la UB.
- b) El sistema de claus concertades basat en usuari i contrasenya facilitat per la pròpia Universitat al qual s'afegirà un codi addicional i el segell d'òrgan per tal de garantir l'autenticitat de l'expressió de la voluntat, així com la integritat i la inalterabilitat del document.
- c) El sistema d'usuari i contrasenya per als tràmits i procediments que estableixi la pròpia Universitat.

2. La Universitat de Barcelona podrà establir, en determinats procediments que estaran publicats en la seu electrònica, l'obligatorietat dels membres de la comunitat universitària d'utilitzar algun dels sistemes de firma electrònica especificats en aquest article.

#### **Article 5. Exigència de signatura electrònica**

S'exigirà la signatura electrònica quan s'hagi d'acreditar la voluntat i el consentiment dels interessats en un procediment i en concret per a:

- a) Formular sol·licituds
- b) Presentar declaracions responsables o comunicacions
- c) Interposar recursos
- d) Desistir d'accions
- e) Renunciar a drets

### **TITOL III. Identificació i signatura electrònica de tercers**

#### **Article 6. Identificació electrònica de tercers**

Les persones, físiques i/o jurídiques, que no siguin membres de la UB es podran identificar davant les interfícies electròniques de la UB mitjançant:

- a) Qualsevol sistema basat en certificats electrònics reconeguts o qualificats admesos per la UB.
- b) Qualsevol altre sistema admès per la UB que pugui garantir la identificació de la persona, així com l'autenticitat i integritat dels documents electrònics. A aquests efectes es considerarà vàlida la utilització d'un sistema de claus concertades basades en usuari i contrasenya que faciliti la pròpia Universitat sempre i quan estigui previst en el procediment corresponent, que es publicarà a la seu electrònica.

#### **Article 7. Signatura electrònica de tercers**

1. S'exigirà la signatura a tercers en els mateixos supòsits previstos en l'article 4 de la present normativa.

2. La signatura electrònica de tercers es podrà realitzar mitjançant:

- a) Qualsevol sistema basat en certificats electrònics reconeguts o qualificats admesos per la UB.
- b) Un sistema de claus concertades basat en usuari i contrasenya facilitat per la UB, prèvia comprovació de la identitat, al qual s'afegirà un codi addicional i un segell d'òrgan de la Universitat per tal de garantir l'autenticitat de l'expressió de la seva voluntat i consentiment, així com la integritat i la inalterabilitat del document sempre i quan estigui previst en el procediment corresponent, que es publicarà a la seu electrònica.

#### **Disposició final primera. Tràmits electrònics**

En la seu electrònica de la UB (<https://seu.ub.edu>) es publicaran i es mantindrà actualitzada la relació de tràmits que es poden realitzar electrònicament a la UB, indicant els sistema d'identificació i signatura en cada cas.

#### **Disposició final segona. Entrada en vigor**

La present normativa entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seva publicació en el Portal de transparència de la UB.