



UNIVERSITAT^{DE}
BARCELONA

Reglament de la comissió d'internacionalització, delegada del consell de govern de la Universitat de Barcelona

Aprovat pel Consell de Govern el 19 d'octubre de 2022
Modificació aprovada pel Consell de Govern el 17 de maig de 2023





**REGLAMENT DE LA COMISSIÓ D'INTERNACIONALITZACIÓ
DELEGADA DEL CONSELL DE GOVERN DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA**

I.	COMPETÈNCIES I COMPOSICIÓ.....	3
	Article 1. Competències.....	3
	Article 2. Composició.....	3
II.	PRESIDÈNCIA, SECRETARIA I MEMBRES	4
	Article 3. Presidència.....	4
	Article 4. Secretaria.....	4
	Article 5. Membres.....	5
III.	NORMES DE FUNCIONAMENT	5
	Article 6. Convocatòria.....	5
	Article 7. Constitució.....	5
	Article 8. Adopció d'acords	5
	Article 9. Modificació o revisió.....	6
	DISPOSICIONS FINALS	6



REGLAMENT DE LA COMISSIÓ D'INTERNACIONALITZACIÓ DELEGADA DEL CONSELL DE GOVERN DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

Per tal de definir i desenvolupar l'estratègia i les accions orientades a la internacionalització de la Universitat de Barcelona, per acord del Consell de Govern de 19 d'octubre de 2022 es crea la Comissió d'Internacionalització delegada del Consell de Govern de la Universitat de Barcelona.

La Comissió d'Internacionalització es constitueix a l'empara de l'article 62.3 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, segons el qual el Consell de Govern pot crear les comissions per matèries específiques que consideri convenients i delegar-los competències. Així mateix, n'ha de reglamentar el funcionament, la composició, el règim de substitucions i els mecanismes de delegació del vot.

Amb les normes següents es pretén regular els aspectes de funcionament intern de la comissió esmentada no previstos en l'Estatut o en les seves normes de desenvolupament.

I. COMPETÈNCIES I COMPOSICIÓ

Article 1. Competències

Correspon a la Comissió d'Internacionalització definir i desenvolupar l'estratègia i les accions orientades a la internacionalització de la Universitat de Barcelona. En tot cas, exerceix les competències delegades pel Consell de Govern en l'acord de creació, així com qualsevol altra que aquest òrgan li encomani.

Article 2. Composició

2.1 La Comissió està formada pels membres següents:

- El rector o rectora, o la persona en qui delegui, que la presideix.
- El vicerector o vicerectora competent en matèria d'internacionalització.
- El vicerector o vicerectora competent en matèria de recerca.
- El vicerector o vicerectora competent en matèria de política acadèmica o qualitat.
- El vicerector o vicerectora competent en matèria d'igualtat i gènere.
- El vicerector o vicerectora competent en matèria de relacions institucionals, comunicació o política lingüística.
- El vicerector o vicerectora competent en matèria de doctorat i personal investigador en formació.
- Els vicedegans o les vicedeganes de l'àmbit internacional, o les persones en qui deleguin els degans en cas que no s'hagin designat vicedegans o vicedeganes d'aquest àmbit.
- El gerent o gerenta, o la persona en qui delegui.
- El cap o la cap de l'Oficina de Mobilitat i Programes Internacionals (OMPI).
- El cap o la cap de l'Oficina de Projectes Internacionals de Recerca (OPIR).



- El director o directora de la Fundació Solidaritat UB.
 - representants dels estudiants escollits pel Consell de l'Alumnat, que es renoven cada dos anys.
- 2.2 Assisteix a les reunions, amb veu i sense vot, un tècnic o tècnica dels Serveis Tècnics de Suport a la Internacionalització, que exerceix les funcions de secretaria de la Comissió.
- 2.3 El president o presidenta de la Comissió pot convidar a les reunions, amb veu i sense vot, aquelles persones que consideri convenient en funció de l'ordre del dia previst.

II. PRESIDÈNCIA, SECRETARIA I MEMBRES

Article 3. Presidència

El rector o rectora, o la persona en qui delegui, presideix la Comissió.

Correspon al president o presidenta:

- a) Exercir la representació de la Comissió i garantir el compliment de les competències que té atribuïdes.
- b) Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries, presidir-les i moderar el desenvolupament dels debats i suspendre-les per causes justificades”.
- c) Fixar l'ordre del dia tenint en compte, si escauen, les peticions de la resta de membres formulades abans del lliurament de la convocatòria corresponent.
- d) Convidar experts, si escau, perquè aclareixin determinats punts i ajudin així els membres de la Comissió a prendre decisions.
- e) Visar les actes i les certificacions dels acords de la Comissió.
- f) Dirimir amb el seu vot els empats per adoptar acords.
- g) Exercir totes les altres funcions que aquest reglament i les disposicions concordants li atribueixin, així com les inherents a la condició de president o presidenta de la Comissió.

Article 4. Secretaria

Actua com a secretari o secretària de la Comissió un tècnic o tècnica dels Serveis Tècnics de Suport a la Internacionalització, designat pel vicerector o vicerectora competent en matèria d'internacionalització.

En cas d'absència, malaltia o altra causa que impedeixi la presència del secretari o secretària, el president o presidenta designa la persona substituïda en la sessió.

Correspon al secretari o secretària:

- a) Preparar el contingut dels assumptes que calgui tractar a les reunions.
- b) Efectuar la convocatòria de les sessions de la Comissió, per ordre del president o presidenta.
- c) Assistir a les reunions i estendre'n les actes corresponents, amb el vistiplau del president o presidenta.
- d) Rebre les comunicacions que els membres adrecin a la Comissió.



- e) Facilitar als membres de la Comissió la informació necessària per al compliment de les seves funcions.
- f) Custodiar i arxivar les actes, i gestionar la publicació dels a la seu electrònica i al Portal de Transparència de la Universitat.
- g) Expedir certificacions de les consultes, els dictàmens i els acords aprovats.
- h) Exercir totes les altres funcions que siguin inherents a la condició de secretari o secretària.

Article 5. Membres

Correspon als membres de la Comissió:

- a) Rebre la convocatòria amb l'ordre del dia de les reunions. La informació sobre els temes que figuren a l'ordre del dia ha d'estar a la seva disposició des del moment de la convocatòria.
- b) Assistir a les reunions convocades, llevat de causa justificada que ho impedeixi, la qual s'ha de comunicar amb antelació a la secretaria de l'òrgan.
- c) Participar en els debats de les sessions.
- d) Exercir el dret de vot i formular vots particulars, i expressar el sentit del vot i els motius que el justifiquen.
- e) Formular precs i preguntes.
- f) Obtenir la informació necessària per al compliment de les funcions assignades.
- g) Totes les altres funcions inherents a la seva condició.

III. NORMES DE FUNCIONAMENT

Article 6. Convocatòria

6.1. Correspon al president o presidenta acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i determinar-ne l'ordre del dia.

6.2. Les convocatòries s'han de trametre als membres de la Comissió per mitjans electrònics, amb una antelació d'almenys cinc dies hàbils.

Article 7. Constitució

La Comissió queda vàlidament constituïda en primera convocatòria si hi són presents almenys la meitat dels membres, més el president o presidenta i el secretari o secretària. En el supòsit que no s'assoleixi aquest quòrum, la segona convocatòria té lloc quinze minuts més tard de l'hora fixada; en aquest cas, el quòrum necessari és almenys la tercera part dels membres, entre els quals hi ha d'haver igualment el president o presidenta i el secretari o secretària.

Article 8. Adopció d'acords

Els acords s'adopten per majoria simple de vots presents, llevat del que es preveu a l'article 9.



Article 9. Modificació o revisió

La modificació o revisió d'aquest reglament requereix l'acord d'almenys dues terceres parts dels membres de la Comissió.

DISPOSICIONS FINALS

1. Aquest reglament entra en vigor l'endemà que l'aprovi el Consell de Govern de la Universitat de Barcelona i s'ha de publicar a la seu electrònica i al Portal de Transparència de la Universitat.
2. En tot allò no previst en el present reglament, s'aplica el que disposen la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i el Decret 246/2003, de 8 d'octubre, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat de Barcelona.