

NOTA INFORMATIVA PRESENTACIÓ DE SOL.LICITUDS

La sol·licitud i declaració responsable, acompanyada de la resta de documentació requerida, s'ha de presentar, dins el termini, al registre de la Universitat de Barcelona, mitjançant el procediment d'instància genèrica disponible a

<https://www.ub.edu/eadministracio/IG.html>

Destinació

Àmbit

Recursos humans

Subàmbit

Personal Acadèmic

A l'aplicació de la instància genèrica, cal adjuntar

- Sol.licitud declaració responsable
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits d'acord amb la base II de les bases de la convocatòria. Igualment, s'ha d'adjuntar la resta de documentació requerida. (Annex a les bases de la convocatòria)

És important que a l'apartat exposo indiqueu el codi de referència que consta en el títol del projecte, sobretot especificar l'acrònim **"FBG"**.

Motiu de la instància

Exposo:

Nº XXXXXXXXXXX-XXXXXXFBG