



UNIVERSITAT<sup>DE</sup>  
BARCELONA

---

PROCÉS SELECTIU PER ACCEDIR A  
L'ESCALA DE GESTIÓ (SUBGRUP A2)  
DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA  
(CODI FA2/2022/1)

Enunciats de la segona prova: Supòsits pràctics

---





UNIVERSITAT DE  
BARCELONA



## Supòsit pràctic núm. 1

Ets l'Anaïs, la nova cap de la secretaria d'estudiants i docència de la Facultat de Ciències Marines des de fa un mes, i el teu equip de treball és el següent:

- Cap de la secretaria, A1 nivell 24
- 2 gestors administratius, C1 nivell 18
- 1 administratiu, C1/C2 nivell 17
- 2 auxiliars administratius, C2 nivell 16

Estàs a finals de maig i t'has de programar a l'agenda les tasques següents:

- Revisió i resposta dels correus entrants: uns 35 diaris.
- Elaboració de dues actes de la Comissió Acadèmica (1 d'ordinària i 1 d'extraordinària) i d'una acta de la Comissió de Postgraus, atès que tens reunions previstes en quinze dies.
- Revisió de l'oferta acadèmica de graus per al curs 2024-2025 que la Facultat ha de publicar en el moment de l'admissió dels alumnes per l'Oficina de Preinscripció Universitària per a la posterior matrícula a primers de juliol.
- Tramitació i resolució de les sol·licituds del segon període de sol·licituds d'accés als màsters universitaris de la Facultat.
- Organització del procediment de les pràctiques acadèmiques curriculars no remunerades mitjançant l'aplicació institucional GIPE atès que abans de l'entrada en vigor de la normativa de pràctiques derivada del RD 2/2023 es gestionaven amb bases de dades pròpies de la facultat.

Pel que fa al teu equip de treball:

- S'hi han incorporat dues persones recentment: un gestor administratiu que prové d'un altre àmbit, atès que ha concursat fa poc i s'acaba d'incorporar desplaçant una persona que estava en encàrrec de funcions, i un auxiliar administratiu, com a resultat de l'assignació de places de les darreres oposicions.
- Durant la primera setmana, ja has pogut comprovar que s'han format dos grups i que hi ha problemes de comunicació entre ells.
- Al mes de juny tothom vol fer horari continuat, tal com preveu el calendari laboral, per motius de conciliació familiar, però encara s'ha d'obrir una tarda a la setmana com a mínim.

A més, fa quinze dies que ha pres possessió el nou equip deganal, i la degana de la Facultat et trameta un correu electrònic en què et demana un informe sobre les dades més rellevants dels ensenyaments de grau i màster universitari que s'imparteixen a la Facultat, per tal de presentar un primer informe a la propera Junta de Facultat, que tindrà lloc en el termini d'un mes, amb la intenció d'obrir un debat per realitzar un procés de planificació estratègica de cara a afrontar la propera revisió dels plans d'estudis.



**Qüestions:**

1. Planifica i prioritza les tasques que hauràs de dur a terme durant el mes de juny. Raona la resposta.
2. Creus que pots delegar l'elaboració de l'informe que et demana la degana en algun membre del teu equip? Si creus que ho pots fer, a quin nivell la delegues i com en fas el seguiment?
3. Quina normativa i quines fonts d'informació consultaries per elaborar l'informe esmentat?
4. Elabora l'informe dels ensenyaments de grau i màster universitari de la Facultat de Ciències Marines tenint en compte les dades que et proporcionem a l'annex 1.

# ANNEX supòsit pràctic núm. 1

## 1. GRAUS - FACULTAT DE CIÈNCIES MARINES

	Places Ofertes	Estudiants de nou ingrès	Demanda 1a opció	Demanda total	%Accés 1a Opció	% Accés setembre	Nota de tall juny PAU	Nota de tall Juny CFGS	Total Estudiants	Total Graduats	Taxa rendiment	Taxa eficiència	Durada mitjana estudis	Taxa abandonament 1r Curs	Taxa abandonament total	Taxa graduació
<b>G9001 - Economia de les indústries marines</b>																
2018-2019	350	361	320	1788	72,91%		6,46	6,48	1575	228	79,46%	89,67%	5,04	22,90%	33,32%	45,36%
2019-2020	300	308	204	1686	75,33%		7,34	7,38	1481	243	84,88%	89,45%	5,04	12,24%	31,02%	49,25%
2020-2021	300	309	357	2087	76,21%		8,34	8,35	1461	223	82,67%	89,53%	5	17,53%	31,58%	49,78%
2021-2022	300	332	302	1872	65,15%		8,62	8,62	1454	204	80,06%	90,72%	4,91	16,75%	27,04%	51,03%
2022-2023									1097	183						
<b>G9002 - Sociologia dels treballadors del mar</b>																
2018-2019	150	152	136	865	78,67%		5	5	555	82	82,08%	92,36%	4,76		42,50%	40,62%
2019-2020	130	129	131	937	75%		5,71	5,7	569	89	87,03%	91,72%	4,94		31,37%	50,98%
2020-2021	130	124	151	1101	73,23%		6,96	6,96	592	98	84,57%	90,81%	4,86	27,78%	42,18%	41,50%
2021-2022	130	128	121	892	76,80%		7,38	7,36	582	93	82,34%	90,65%	4,85		28,19%	54,36%
2022-2023	130	125							563	106						
<b>G9003- Ciències del Mar</b>																
2018-2019	60	69	92	457	72,31%		9,61	9,66	220	40	90,78%	98,29%	3,95	13,33%		
2019-2020	60	64	106	462	90,16%		9,65	9,99	232	43	90,38%	96,52%	4,19	20,37%	24,59%	73,77%
2020-2021	60	65	100	530	77,05%		10,31	10,4	232	35	91,39%	95,56%	4,34	14,55%	22,73%	68,18%
2021-2022	60	59	77	488	66,07%		9,72	10,15	241	49	92,20%	95,10%	4,42	26%	32,20%	61,02%
2022-2023	60	59							232	53						
<b>G9004- Geologia del fons marí</b>																
2018-2019	60	58	39	165	81,03%	20,69%	5,14	6,37	173	31	78,37%	87,03%	5,48	36,36%	55,88%	25%
2019-2020	60	60	34	196	85%	33,33%	5,33	5,46	172	24	82,02%	91,71%	4,92	40,35%	66,18%	17,65%
2020-2021	60	55	46	211	71,43%		5,54	5,65	175	25	75,67%	89,87%	5,44	43,40%	60,61%	31,82%
2021-2022	60	61	36	187	71,67%	35%	5,21	6,28	177	23	79,37%	92,17%	5,17	47,37%	57,89%	21,05%
2022-2023	60	52							173	35						

Font: Ensenyaments ficticis basats en dades estadístiques d'ensenyaments reals.

# ANNEX supòsit pràctic núm. 1

## 2. MÀSTERS - FACULTAT DE CIÈNCIES MARINES

Places Ofertes	Estudiants de nou ingrès	Total Estudiants	Total Graduats	Taxa rendiment	Taxa eficiència	Durada mitjana estudis	Taxa abandona-ment	Taxa graduació
----------------	--------------------------	------------------	----------------	----------------	-----------------	------------------------	--------------------	----------------

### M0T99-MÀSTER DE GESTIÓ DEL MEDI MARÍ

2018-2019	30	27	55	21	88,78%	95,52%	2,15	16,13%	80,65%
2019-2020	30	22	51	21	93,28%	96,50%	2,15	12%	76,92%
2020-2021	30	26	52	22	91,16%	94,59%	2,27	7,69%	88,46%
2021-2022	30	9	33	13	85,58%	98,68%	2	18,18%	72,73%
2022-2023	30	19	32	4					

### M0T86-MÀSTER DE RECURSOS MARINS I SOSTENIBILITAT

2018-2019	50	38	52	33	94,88%	96,68%	1,44	9,38%	90,63%
2019-2020	50	34	49	30	96,25%	98,85%	1,47	6,98%	88,37%
2020-2021	50	36	52	39	95,42%	98,86%	1,38	10,53%	84,21%
2021-2022	50	41	54	32	91,85%	97,12%	1,31	5,88%	91,18%
2022-2023	60	38	55	30					

### M0T58-MÀSTER DE GESTIÓ DELS RECURSOS PESQUERS

2018-2019	35	8	8	8	100%	100%	1	0%	100%
2019-2020	25	13	13	11	100%	100%	1	0%	100%
2020-2021	25	7	7	7	100%	100%	1	0%	100%
2021-2022	25	12	12	12	100%	100%	1	15,38%	84,62%
2022-2023	25	5	5	4					

Font: Ensenyaments ficticis basats en dades estadístiques d'ensenyaments reals.



## Supòsit pràctic núm. 2

El 28 de setembre de 2023 la Montserrat Albiol, després de superar un procés selectiu de grup A (subgrup A2), s'incorpora a la Universitat de Barcelona amb una adscripció provisional a la plaça de cap de l'Oficina de Recerca de la Facultat de Ciències.

Fins a la data d'incorporació a la Universitat, la Montserrat havia prestat serveis, durant tres anys, com a funcionària de carrera del grup A (subgrup A2) al Servei de Tresoreria de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

Retornada de les vacances de Nadal, el 8 gener de 2024, la Montserrat es troba amb les tres situacions següents:

1. L'interventor de l'Ajuntament de Mollet del Vallès li ha ofert impartir un curs de formació de 30 hores per a personal funcionari del Servei de Tresoreria sobre tributació als ens locals. El curs, que s'impartirà els mesos de maig i juny de 2024, completa un programa formatiu en el qual la Montserrat ja va impartir 50 hores de docència durant el primer semestre del 2023.
2. El Joan Segarra, que ocupa una plaça de grup C (subgrup C1) a l'Oficina de Recerca i està en excedència per tenir cura d'un fill des del 23 de gener de 2022, ha demanat una nova excedència per tenir cura de la seva mare, que no exerceix cap activitat retribuïda i que per raons de malaltia no es pot valer per si mateixa.
3. L'1 d'octubre, en el marc del projecte de reorganització dels espais de la Facultat, l'Oficina de Recerca s'ha d'haver traslladat a un nou edifici. Els espais ja estan disponibles i manca comprar el mobiliari, per un import aproximat de 20.000 euros, i fer les instal·lacions de cablejat informàtic i telefonia. Així mateix, manca decidir la distribució de les persones en els espais i com fer el trasllat de la documentació de l'Oficina a l'espai destinat a l'arxiu, que serà més petit (gairebé la meitat) que l'actual.

Estructura de l'Oficina de Recerca:

- Cap d'oficina, A2C1 22
- 2 gestors de grup, A2C1 20
- 3 gestors administratius, C1C2 18
- 4 administratius, C1C2 17

Espais per distribuir: un despatx individual; una sala gran amb capacitat per a deu persones; dues sales mitjanes amb capacitat per a tres i quatre persones respectivament, i un espai sense finestres destinat a l'arxiu de la documentació.



**Qüestions:**

1. A la Montserrat Albiol li agradaria impartir la formació proposada per l'interventor de l'Ajuntament de Mollet del Vallès. D'aquesta forma completaria el programa formatiu per a funcionaris que ella mateixa va iniciar com a professora. Per poder impartir aquest curs, cal que demani compatibilitat? Raona i fonamenta legalment la resposta.
2. El Joan Segarra pot demanar una nova excedència per tenir cura de la seva mare? En cas afirmatiu, quina seria la durada màxima de la nova d'excedència? Se sumaria aquest nou període d'excedència al que ja té concedit per la cura d'un fill? El període d'excedència és computable a efectes de triennis? Tindrà dret a reserva del lloc de treball? Raona i fonamenta legalment la resposta.
3. L'administradora del centre de la Facultat de Ciències demana a la Montserrat Albiol col·laboració en el projecte de reorganització dels espais de la Facultat; en concret, li assigna l'organització del trasllat de l'Oficina de Recerca. Tenint en compte la informació proporcionada a l'enunciat:
  - 3.1. Defineix, prioritza i programa les activitats necessàries per portar a terme el trasllat de l'Oficina. Justifica la resposta.
  - 3.2. Distribueix les responsabilitats de les activitats programades i identifica els serveis i/o unitats implicades.
  - 3.3. Consideres que és factible fer el trasllat amb èxit i en el termini previst? Quins consideres que són els riscos més probables amb què es trobarà la Montserrat? Quines mesures de contingència podria preveure? Raona la resposta.





### Supòsit pràctic núm. 3

La Maria és la cap de l'Oficina d'Afers Generals de la Facultat de Ciències Cinematogràfiques i el degà li comunica que la facultat es va presentar a la Convocatòria d'ajuts per a adquisició i renovació d'equipaments per a la docència de 2022 del Vicerectorat de Política Acadèmica, i que li ha estat concedit un ajut de 30.000 euros.

El primer que fa la Maria és cercar les bases de la convocatòria de l'ajut, i n'extreu les dades següents:

1. Objectiu de l'ajut: ajudar els centres a renovar o adquirir material i equipaments que permetin millorar la docència en graus i màsters.
2. Obligació de cofinançament: les facultats que rebin els ajuts estan obligades a aportar, com a mínim, un 20 % del cost total definitiu dels equips adquirits.
3. Restriccions: no són objecte d'aquesta convocatòria les peticions dirigides a:
  - Inversió per l'adequació d'espais.
  - Compra de mobiliari.
4. Calendari:
  - Comunicació de la concessió de l'ajut: 29 de gener de 2022
  - Data màxima de justificació de l'execució i liquidació de l'ajut: 20 de desembre de 2022

Segons la sol·licitud que va presentar la Facultat, el material que s'adquirirà serà el següent:

- 14 ordinadors de sobretaula Mac per a pràctiques d'edició d'imatge, per un valor aproximat de 17.500 euros (IVA inclòs).
- Ciclorama perimetral 8x7x6x5 metres (sistema de rails i cortinatge d'escenari) per a les pràctiques que es fan al plató de rodatge, valorat en uns 12.500 euros (IVA inclòs).

El 5 de febrer la Facultat rep els 30.000 euros ingressats en una única partida pressupostària, la D/660000100/C2022G/G00 "Adquisició d'equipament docent" amb el programa pressupostari AG000A99.

El degà t'informa que la Junta de Facultat ha acordat que el cofinançament necessari es repartirà en parts iguals entre el pressupost de la facultat i dels dos departaments que faran servir els equips. Tant la facultat com els departaments tenen els fons disponibles en el seu pressupost de funcionament ordinari a la partida D/220000900/C2022G/G00 "Compra d'altres materials" i no tenen cap partida de capítol 6.

D'acord amb els pressupostos rebuts, el cost definitiu serà el següent:

	<b>BASE</b>	<b>IVA</b>	<b>TOTAL</b>
14 ordinadors Mac	14.500,00 €	3.045,00 €	17.545,00 €
Ciclorama	10.275,13 €	2.157,78 €	12.432,91 €
<b>TOTAL</b>	<b>24.775,13 €</b>	<b>5.202,78 €</b>	<b>29.977,91 €</b>



**Qüestions:**

1. Tenint en compte les dades aportades a l'enunciat, explica quines seran les actuacions prèvies i del procés d'adquisició dels diferents materials que haurà de realitzar la Maria.
2. Segons les Bases d'execució del pressupost, indica la informació i els documents que ha de contenir, com a mínim, la justificació a l'òrgan que concedeix l'ajut i fes el resum econòmic dels ingressos i les despeses amb la liquidació final.
3. En vista del resultat de l'execució de l'ajut, el degà proposa afegir l'adquisició del material addicional següent:

	<b>BASE</b>	<b>IVA</b>	<b>TOTAL</b>
Cadenats per als ordinadors	1.215,16 €	255,18 €	1.470,34 €
Taules per als ordinadors	3.758,12 €	789,21 €	4.547,33 €
<b>TOTAL</b>	<b>4.973,28 €</b>	<b>1.044,39 €</b>	<b>6.017,67 €</b>

Com hauria de procedir en aquest cas la Maria?



#### Supòsit pràctic núm. 4

Amb data 10 de setembre de 2022, ha entrat, mitjançant el formulari de petició d'informació pública del Portal de Transparència, una petició de Joan M., que sol·licita informació relativa a l'accés al màster oficial en Biologia Marina.

El curs anterior, Joan M. havia demanat accés al màster esmentat, però la comissió coordinadora del màster l'hi va denegar, sense motivar la decisió. El curs actual, s'ha assabentat que un company seu de promoció del grau en Biologia ha accedit al màster amb una nota mitjana de l'expedient acadèmic inferior a la seva.

Tot i que aquest curs ja no vol cursar el màster, Joan M. demana la informació següent:

- Els requisits i criteris d'accés al màster tant en l'edició actual com en les anteriors, des de la seva implantació.
- La llista de tots els candidats admesos, les valoracions i les notes de l'expedient acadèmic d'aquests candidats des de l'inici del màster.

Joan M. indica que ha intentat obtenir aquesta informació consultant el Portal de Transparència de la Universitat, però que no li ha estat possible localitzar-la.

La secretària general de la Universitat sol·licita un informe a la Montse Camps, cap de la unitat de Bon Govern i Transparència, per tal de donar resposta a la petició.

La Montse Camps comprova que a la pàgina web de la facultat hi ha tota la informació sobre els màsters oficials que s'ofereixen el curs actual, inclosos el perfil i els requisits d'accés. Amb aquesta informació, fa una consulta al coordinador del màster en relació amb les llistes d'estudiants admesos per a aquest curs i des de l'inici del màster.

El coordinador li respon que la informació relativa a la llista d'estudiants admesos segons els requisits i criteris d'admissió (entre ells, la nota de l'expedient acadèmic) no està disponible en cap registre informàtic i que s'hauria de consultar a les actes de la comissió de coordinació del màster. Informa que el màster s'està impartint des de l'any 2007 i que ha tingut diverses persones encarregades de la coordinació, per la qual cosa no té localitzades totes les actes. Sí que informa, però, que les actes dels darrers cinc anys estan digitalitzades i en un arxiu centralitzat. De les anteriors, ha demanat informació i s'intueix que poden estar disperses en diferents departaments i facultats, ja que el màster és interfacultatiu (per tant, els coordinadors són de departaments i facultats diferents), o, fins i tot, en arxius dels mateixos coordinadors, alguns dels quals estan jubilats.

D'acord amb la Normativa d'accés i admissió a ensenyaments de màster universitari de la Universitat de Barcelona, cada ensenyament té competència per establir requisits específics d'admissió als estudis de màster oficial en la memòria de verificació del títol, entre els quals es poden incloure les titulacions d'accés, la superació de complements formatius en alguna disciplina o el requisit de coneixement d'algun idioma. La mateixa normativa estableix que la comissió de coordinació del màster és l'encarregada de publicar l'oferta de places, els criteris de selecció i els terminis de preinscripció i matrícula al màster en el web del centre, sense perjudici que es puguin establir altres formes de difusió.

El 21 de desembre de 2022, Joan M. encara no ha rebut resposta a la seva petició i presenta un nou escrit al Portal de Transparència reclamant una resposta.



**Qüestions:**

1. Respecte a la petició d'informació pública que Joan M. ha realitzat amb data 10 de setembre de 2022, quin és el termini que s'estableix per resoldre la sol·licitud? Sobre la circumstància que, en data 21 de desembre de 2022, no ha rebut resposta a la seva petició, quins efectes té el silenci administratiu? En quina comissió pot presentar també Joan M. la seva petició? Raona les respostes i indica la normativa aplicable.
2. Respecte a la llista de tots els candidats admesos, els criteris, les notes d'expedient acadèmic i la resta de valoracions d'accés dels candidats des de la implantació del màster (2007), s'ha d'admetre la sol·licitud de Joan M.? Argumenta la resposta segons la normativa aplicable.
3. Elabora un informe per argumentar la resposta a la sol·licitud de Joan M., tant pel que fa a la publicitat del perfil i els requisits d'accés al màster com a la informació sobre la llista d'estudiants admesos en el màster actual i en les edicions anteriors.



UNIVERSITAT DE  
BARCELONA