



Convocatòria ordinària de 266 beques de col·laboració amb la Universitat de Barcelona Primavera 2018

BASES

La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística de conformitat amb les previsions de l'Estatut de la Universitat de Barcelona (UB) i d'acord amb el que disposa el Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern amb data 8 de maig de 2012 i modificat per Comissió Acadèmica del Consell de Govern de 20 de juny de 2013 i 2 de juny de 2015, ha aprovat les bases que hauran de regir la concessió de beques de col·laboració de la Universitat de Barcelona.

BASE I. Convocatòria

Es convoquen 266 beques de col·laboració amb la Universitat de Barcelona

El règim de les activitats de col·laboració serà l'indicat a l'annex.

1. El període de col·laboració, la dedicació, l'horari i la dotació econòmica de cada una de les beques s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria. A la dotació econòmica s'aplicarà la retenció d'IRPF i quota obrera de la Seguretat Social que correspon al becari.
2. La percepció econòmica d'aquestes beques serà proporcional al període en què realment s'hagi prestat la col·laboració.
3. La dotació econòmica total de la beca és de 1.313.025,50 €. El pagament es farà a càrrec de les posicions pressupostàries: D/482000900/C2018G/G, D/482000200/C2018G/G00, D/482000300/C2018G/G00, D/482000400/C2018G/G00 i D/160000300/C2018G/G per a 2018 i D/482000900/P2019G/G00, D/482000200/P2019G/G00, D/482000300/P2019G/G00, D/482000400/P2019G/G00 i D/160000300/P2019G/G00 per a 2019 del pressupost de la Universitat de Barcelona. La resolució de la convocatòria resta condicionada a l'aprovació definitiva del pressupost 2018, a l'existència de les corresponents partides pressupostàries i la seva dotació econòmica adequada i suficient.

BASE II. Requisits i mèrits

L'alumnat que sol·liciti aquestes beques haurà de tenir els requisits següents:

Requisits generals:

1. Ser estudiant de la UB o dels seus centres adscrits en qualsevol dels ensenyaments homologats de grau, màster universitari o programes de doctorat i dels ensenyaments propis als quals fa referència l'Estatut de la UB, a excepció dels estudis d'extensió universitària o de certificat d'aprofitament, durant el curs acadèmic de col·laboració de la beca i en el moment de finalització de presentació de les sol·licituds. D'acord amb l'art. 4.1 del Reglament de Beques de Col·laboració no es consideren estudiants de la UB els alumnes de mobilitat procedents d'altres universitats.
2. No haver gaudit d'una beca de col·laboració en la mateixa unitat o entitat externa durant tres anys acadèmics consecutius immediatament precedents al de la convocatòria. En cap cas es podrà col·laborar durant un quart any consecutiu a la mateixa unitat o entitat externa.
3. Tenir un mínim de 30 crèdits superats en l'ensenyament de què l'alumne o l'alumna es matricula, a excepció dels estudiants que inicien un ensenyament, quan es tracti d'una matrícula semestral, que estigui matriculat en màster o en un postgrau propi. L'alumnat que opti per la modalitat de temps parcial de permanència haurà de tenir superats un mínim de 15 crèdits. Els/les estudiants de doctorat només cal que compleixin la condició d'estar matriculats en un programa de doctorat, postgrau o mestratge o tenir la condició d'estudiants de doctorat de la Universitat de Barcelona, segons el que estableixi el Consell de Govern en matèria de tutela de doctorat.



4. Matricular-se d'un mínim de 18 crèdits o d'un nombre inferior si amb aquesta matriculació es finalitza l'ensenyament, o bé, si es tracta d'una matrícula semestral, cursar estudis de doctorat o de postgraus propis.
5. Tenir coneixements orals bàsics de català i/o castellà.

Requisits específics i mèrits:

Els que s'indiquen a l'annex d'aquesta convocatòria per cada beca

BASE III. Tramitació

La sol·licitud s'haurà d'omplir per via telemàtica, prèvia autenticació, a través de la Seu Electrònica de la Universitat de Barcelona [-https://seu.ub.edu-](https://seu.ub.edu), un cop confirmada la sol·licitud ja no es podran realitzar modificacions. A la sol·licitud s'haurà d'adjuntar, via telemàtica, la documentació que s'especifica a la base IV, en el termini **del 3 d'abril de 2018 al 3 de maig de 2018**

BASE IV. Documentació

Documentació a presentar per sol·licitar les beques:

- * Còpia de la matrícula en cas que es tracti d'una matriculació d'un ensenyament interuniversitari en que la UB no sigui la universitat gestora o de postgraus propis o de ser estudiant d'un centre adscrit a la UB.
- * En el cas dels estudis universitaris no realitzats a la UB, inclosos els realitzats a l'estranger, caldrà certificació acadèmica personal (original o fotocòpia compulsada) dels estudis universitaris cursats (grau, llicenciatura, màster), en que constin les qualificacions obtingudes en les convocatòries corresponents, en forma de suspens (S), aprovat (A), notable (N), excel·lent (E) i matrícula d'honor (MH), amb les qualificacions quantitatives corresponents, els crèdits cursats i la data d'obtenció de les qualificacions així com la corresponent traducció jurada (original o fotocòpia compulsada), si s'escau.
- * En cas d'estudis cursats a l'estranger, declaració d'equivalència de nota mitjana del MECED (Ministerio de Educación, Cultura y Deporte) dels estudis que hagin donat accés a l'ensenyament; o bé, per aquelles persones que ja disposin d'ella, certificació expedida per l'ANECA. Podeu trobar la declaració d'equivalència de la nota mitjana de l'expedient acadèmic d'estudis universitaris cursats a l'estranger al link següent: <http://www.mecd.gob.es/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/203615/ficha.html>
- * El currículum, cal introduir-lo a l'apartat de la sol·licitud telemàtica habilitat per tal finalitat.

D'acord amb l'article 15 apartat segon del Reglament de Beques de col·laboració si s'observa que manca algun document, es requerirà a la persona interessada que aporti la documentació a través de la Seu Electrònica mitjançant un llistat de reclamació de documentació on constarà el termini de presentació. A més, s'indicarà que si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la petició.



BASE V. Comissió de valoració

1. La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística nomenarà una comissió de valoració que estarà constituïda per:
 - President/a:** La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística o persona en qui delegui
 - Vocals:** Un representant de l'òrgan/unitat/projecte de recerca que va tenir la iniciativa de la convocatòria de la beca de col·laboració, o persona en qui delegui.
Un representant dels estudiants, nomenat pel Consell de l'Alumnat
 - Secretari/a:** La cap de Beques i Ajuts a l'Estudiant, que tindrà veu però no vot, o persona en qui delegui
2. La comissió, en el termini màxim de 60 dies a partir de l'últim assenyalat a les bases per a la presentació de sol·licituds, trametrà les sol·licituds presentades, amb la documentació que s'hi adjunti, l'acta de la sessió i les propostes d'adjudicació que consideri pertinents a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística.
En el termini màxim de deu dies, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística convocant resoldrà l'adjudicació de les beques.
3. L'alumnat que no hagi obtingut beca podrà formar part d'una llista d'espera.

En el cas que es produeixi una renúncia, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística convocant podrà concedir la beca a una persona de la llista d'espera.

BASE VI. Selecció

1. En la selecció dels candidats es tindran en compte els criteris següents:
 - a) Expedient acadèmic: Les qualificacions es valoraran ponderant les notes de l'expedient acadèmic tal com ho va aprovar el Consell de Govern, i d'acord amb el que estableix l'art 5.1 del Reglament de Beques de Col·laboració A l'alumnat de doctorat i postgraus propis, o que iniciï estudis i no tingui expedient acadèmic a la UB, se li calcularà la nota mitjana de l'expedient que li dona accés.

Si l'expedient que ha donat accés és un expedient cursat a l'estranger, la nota mitjana a tenir en compte serà la declaració d'equivalència de nota mitjana del MECD (Ministerio de Educación, Cultura y Deporte) dels estudis que hagin donat accés a l'ensenyament; o bé, per aquelles persones que ja disposin d'ella, certificació expedida per l'ANECA. Podeu trobar la declaració d'equivalència de la nota mitjana de l'expedient acadèmic d'estudis universitaris cursats a l'estranger al link següent: <http://www.mecd.gob.es/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/203615/ficha.html>
 - b) Idoneïtat dels candidats: La comissió de valoració podrà avaluar la idoneïtat dels candidats segons el seu currículum o mitjançant una entrevista, si s'escau, fins a un màxim de 6 punts.
2. La resolució de l'adjudicació es publicarà al tauler d'anuncis de la [Seu electrònica de la Universitat de Barcelona](#)



BASE VII. Lliurament de credencials i documentació

1. Una vegada s'hagi resolt la convocatòria, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística convocant expedirà a favor de la persona proposada la credencial corresponent, la qual tindrà els efectes d'acreditar la condició de becari.
2. Els adjudicataris hauran d'omplir el quadern de becari, que els serà facilitat pel servei en el que hauran de col·laborar, i fer entrega de la documentació indicada per tal de poder percebre l'import econòmic de la beca i poder ser donats d'alta a la Seguretat Social. La persona beneficiària haurà de facilitar el seu número de la Seguretat Social en el moment de formalització del quadern de becari. Si no el té no podrà incorporar-se a la beca fins a la seva presentació. S'entén que els adjudicataris de les beques hi renunciïn voluntàriament si, sense justificació, no es presenten el dia d'inici de la beca en el lloc i en l'hora comunicats pel responsable a fi i efecte de formalitzar l'acceptació de la beca.
3. Cas que, per motius justificats, l'adjudicatari d'una beca no es pugui incorporar a la unitat en la que ha de prestar la col·laboració en el termini assenyalat, o que, havent-se incorporat hagi de renunciar, pot demanar en el mateix moment de la renúncia, ser inclòs en la llista d'espera per poder optar a possibles substitucions de renúncies. En aquest supòsit, el sol·licitant passa a formar part d'una segona llista d'espera.
4. Els adjudicataris estrangers, per poder percebre l'import de la beca, s'hauran d'acreditar mitjançant el NIE o el TIE (Tarjeta de Estancia por Estudios) en el cas dels estudiants estrangers extracomunitaris, i tindran una retenció del 25 % (IRPF no residents) si no han estat residents durant més de 183 dies durant l'any natural. Quan el període d'estada sigui superior a 183 dies dintre de l'any natural, es practicarà una retenció mínima del 2% (IRPF de residents fiscals), que podrà ser superior d'acord amb l'import i durada de la beca. La devolució d'aquesta retenció, si s'escau, només podrà sol·licitar-se directament a l'Agència Tributària.

BASE VIII. Activitats de col·laboració

1. Les activitats de col·laboració de cada una de les beques s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria. El desenvolupament del pla formatiu està regulat a l'article 24 del Reglament de beques de col·laboració, comportant drets i obligacions tant pels beneficiaris com per a les unitats responsables dels becaris.
2. El becari o la becària podrà dirigir un escrit de queixa adreçada a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística en el cas que, segons el seu judici, es produeixi qualsevol transgressió del contingut de la col·laboració i en el desenvolupament del seu pla formatiu.

BASE IX. Obligacions

1. El becari o la becària haurà de tenir la condició d'estudiant de la UB durant tot el temps que gaudeixi de la beca i haurà de complir amb totes les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament de Beques de Col·laboració.
2. El becari o la becària prestarà la seva col·laboració segons l'horari especificat a l'annex d'aquesta convocatòria.
3. Sobre tasques concretes, horaris, permisos i qualsevol altre tema relacionat amb la prestació de la col·laboració per part del becari o la becària, decidirà el responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui. Haurà de tenir en compte, però, el que s'estableix al Reglament de beques de col·laboració de la UB.



4. El responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui vetllarà pel compliment de les obligacions assignades a la persona col·laboradora i comunicarà a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística els possibles casos d'incompliment i altres circumstàncies als efectes d'obertura d'expedient i revocació, si escau, de la beca concedida. El responsable de la unitat també haurà de donar compliment al pla formatiu indicat al reglament i informar al becari en matèria de prevenció de riscos laborals.
5. En cas de renúncia a la beca, el becari o la becària només tindrà dret a la percepció de la quantitat deguda pels dies en què va prestar la col·laboració, fins a la data de renúncia. L'adjudicatari de la beca haurà d'omplir l'imprès formalitzat de renúncia de la beca i fer entrega de la credencial de becari amb una antelació mínima de 15 dies de què ha de causar efectes. Cas que degut a una renúncia el beneficiari hagi cobrat diners indegudament, haurà de procedir a la seva devolució tan aviat sigui reclamada. Pel contrari, se li aplicarà la disposició addicional 1ª de la normativa econòmica de la UB.

BASE X. Revocació

L'adjudicació d'aquesta beca, se n'hagi o no abonat l'import mensual, podrà ser revocada, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient, per les següents causes:

1. Si, d'acord amb les bases de la convocatòria, no s'inicien o no s'executen continuadament les tasques encomanades, o si la qualitat aconseguida és insuficient.
2. Si l'adjudicatari de la beca incompleix qualsevol de les altres obligacions assumides en acceptar la beca de col·laboració i contemplades en l'article 28 del Reglament de beques de col·laboració.
3. Quan concorrin d'altres circumstàncies que afectin l'adequat desenvolupament de les tasques encomanades.
4. Altres causes de revocació previstes a l'ordenament jurídic.
5. Passar a morositat econòmica a la Universitat de Barcelona.

BASE XI. Incompatibilitats

El benefici de les beques de col·laboració és incompatible amb:

- a) La prestació de qualsevol tipus de treball remunerat per compte d'altri i sota dependència aliena o de la pròpia universitat, sotmesa a la normativa jurídicolaboral o administrativa.
- b) La prestació de serveis sotmesos a la normativa estatutària o funcional per compte de qualsevol administració pública.
- c) L'exercici de qualsevol activitat comercial, industrial o professional per compte propi o el fet de tenir-ne la titularitat.
- d) El gaudiment de qualsevol altra beca o ajut que comporti una prestació de col·laboració
- e) El gaudiment de qualsevol ajut de personal investigador en formació.
- f) Prestació del subsidi d'atur

És competència de la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística la decisió d'altres supòsits possibles.



Les persones adjudicatàries d'una beca de col·laboració han de comunicar immediatament a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística el fet que hagi sobrevingut alguna causa d'incompatibilitat o la pèrdua d'algun dels requisits necessaris per gaudir de la beca. En aquests casos, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística disposarà l'extinció de la beca.

BASE XII. Règim jurídic

En cap cas, el fet de gaudir d'aquesta beca tindrà efectes jurídicolaborals entre la persona beneficiària i la UB.

BASE XIII. Difusió

Els centres de la Universitat de Barcelona procuraran la màxima difusió d'aquesta convocatòria.

BASE XIV. Aclariment

Aquesta convocatòria es regeix pel Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern de la UB amb data 8 de maig de 2012 i modificat per Comissió Acadèmica del Consell de Govern de 20 de juny de 2013 i 2 de juny de 2015, el qual està a disposició de l'alumnat que vulgui consultar-lo, així com a l'adreça web: www.ub.edu/beques/col.laboracio

L'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases és competència de la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística.

L'alumnat se sotmet a les prescripcions de les bases de la convocatòria i a les disposicions del Reglament esmentat pel sol fet de presentar la sol·licitud.

BASE XV. Recursos

Contra les resolucions dictades per la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística convocant, que esgoten la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, els interessats legítims poden interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, d'acord amb l'art. 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada Llei.

No obstant, els interessats legítims podran, potestativament, interposar recurs de reposició en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Cas d'interposar aquest, els interessats legítims no podran presentar el recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició.

Altrament, els interessats legítims podran interposar qualsevol altre recurs que creguin convenient en defensa dels seus drets.

Barcelona, 3 de abril de 2018

La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística

Mercè Puig Rodríguez-Escalona

UNIVERSITAT DE
BARCELONA

Vicerectorat d'Estudiants i
Política Lingüística



Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, els interessats legítims poden interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, d'acord amb l'art. 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada Llei.

No obstant, els interessats legítims podran, potestativament, interposar recurs de reposició en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Cas d'interposar aquest, els interessats legítims no podran presentar el recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició.

Altrament, els interessats legítims podran interposar qualsevol altre recurs que creguin convenient en defensa dels seus drets.



Beca de col·laboració a l'Àrea d'Organització i Recursos Humans

Nombre de beques: 2

2018.4.AORH.1

Unitat que proposa la beca: Àrea d'Organització i Recursos Humans

Responsable/s dels becaris: Beatriz Cosano Roldan, Marta Olle Figueras

Descripció de l'activitat

Col·laboració en la gestió i actualització d'expedients documentals de Recursos Humans.
Col·laboració en nous projectes de l'Àrea d'Organització i Recursos Humans.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Àrea d'Organització i Recursos Humans - Pavelló Rosa (Travessera de les Corts 131-159, 08028 - Barcelona)

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matí	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell domini de català C1 (C suficiència) adjuntant el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència) i justifica-ho per escrit, si escau.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'algun ensenyament de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació
2. Domini d'aplicacions d'ofimàtica (paquet Office, Bases de dades, Eines 2.0, Xarxes socials...)
3. Capacitat d'anàlisi i gestió d'informació documental.
4. Es valorarà l'expedient acadèmic.
5. Si la comissió ho considera oportú es realitzarà una entrevista personal.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip.
2. Capacitat per generar noves idees (creativitat).
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions.
4. Habilitats comunicatives i interpersonals.
5. Capacitat d'anàlisis i gestió de la informació.

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir noves eines de gestió documental.
2. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades.

Pla formatiu

1. Formació en organització general, procediments i funcionament de la Universitat i de l'Àrea d'Organització i Recursos Humans.
 2. Formació en les principals normatives, reglaments institucionals i documents d'aplicació en la gestió del Personal d'Administració i Serveis de la Universitat.
 3. Formació en habilitats de gestió documental.
 4. Potenciar les habilitats de treball en equip.
 5. Formació sobre el programari de gestió de Recursos Humans.
-



Beca de col·laboració a l'Àrea d'Organització i Recursos Humans

Nombre de beques: 2

2018.4.AORH.2

Unitat que proposa la beca: Àrea d'Organització i Recursos Humans

Responsable/s dels becaris: Beatriz Cosano Roldan, Marta Olle Figueras

Descripció de l'activitat

Col·laboració en la gestió i actualització d'expedients documentals de Recursos Humans.
Col·laboració en nous projectes de l'Àrea d'Organització i Recursos Humans.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Àrea d'Organització i Recursos Humans - Pavelló Rosa (Travessera de les Corts 131-159, 08028 - Barcelona)

Període de col·laboració

Del 5 de novembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matí	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell domini de català C1 (C suficiència) adjuntant el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència) i justifica-ho per escrit, si escau.
2. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant d'algun ensenyament de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació
2. Domini d'aplicacions d'ofimàtica (paquet Office, Bases de dades, Eines 2.0, Xarxes socials...)
3. Capacitat d'anàlisi i gestió d'informació documental.
4. Es valorarà l'expedient acadèmic.
5. Si la comissió ho considera oportú es realitzarà una entrevista personal.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip.
2. Capacitat per generar noves idees (creativitat).
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions.
4. Habilitats comunicatives i interpersonals.
5. Capacitat d'anàlisis i gestió de la informació.

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir noves eines de gestió documental.
2. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades.

Pla formatiu

1. Formació en organització general, procediments i funcionament de la Universitat i de l'Àrea d'Organització i Recursos Humans.
 2. Formació en les principals normatives, reglaments institucionals i documents d'aplicació en la gestió del Personal d'Administració i Serveis.
 3. Formació sobre el programari de gestió de Recursos Humans.
 4. Formació en habilitats de gestió documental.
 5. Potenciar les habilitats de treball en equip.
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat de Sistemes i Explotació

Nombre de beques: 2

2018.4.AT.1

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Ramon Caihuelas Quiles, Manuel Perez Castillo

Descripció de l'activitat

Instal·lació de maquinari sota la supervisió d'un responsable
Participació en grups de treball de configuració i posta en marxa del programari
Gestió dels incidents i de la problemàtica relacionada amb el grup de treball

Lloc on es prestarà la col·laboració

Travessera de les Corts 131-159, Recinte Maternitat, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8h i les 15h	493,60 € mensuals

Requisits específics

- Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows.
- Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu LINUX/UNIX i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu LINUX/UNIX.

Mèrits

- Ser estudiant dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física, Química o Matemàtiques
- Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
- Acreditar coneixements d'anglès i de català
- Coneixements a nivell d'administració dels sistemes abans esmentats.
- Creació i execució de màquines virtuals tipus Windows, Linux en entorn (VMware player, VMware Workstation, VMware ESXi, Virtual Box, HyperV, Xen, KVM).
- Coneixements bàsics d'administració en gestors de base de dades (MySQL), coneixements bàsics en servidors Web Apache, coneixements bàsics en gestors de continguts (Joomla/Moodle) i, coneixements en llenguatge de programació (php, C, java, etc...)
- Si escau, es podrà fer una entrevista personal entre els 3 seleccionats millor puntuats



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir els coneixements apresos
2. Ordre i cura
3. Voluntat d'aprendre

Pla formatiu

1. Aprenentatge de l'estructura i organització d'una empresa IT
 2. Coneixement i definició de circuits de treball, gestió i estat de tiquets (peticions, incidents)
 3. Aprenentatge dels indicadors bàsics de rendiment de treball
 4. Definició de serveis informàtics: arquitectures, components i interrelació
 5. Comunicació d'empresa: llenguatge i canals
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat de Comunicacions i Xarxes

Nombre de beques: 2

2018.4.AT.2

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Lluís Francesc Cuadra Albo

Descripció de l'activitat

Documentació plànols de xarxa
Inclusió de locals en base de dades d'espais
Petits ajuts de programació (si en coneix)
Ajut en posta en marxa d'eines de simulació i gestió de xarxa

Lloc on es prestarà la col·laboració

Travessera de les Corts 131-159, Recinte de la Maternitat, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 8 i les 15 hores	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'us de navegadors web i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'us de navegadors web.

Mèrits

1. Ser estudiant o titulat dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física, Matemàtiques o Telecomunicacions
2. Acreditar documentalment els coneixements avançats dels requisits específics
3. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
4. Acreditar experiència en informàtica
5. Acreditar coneixements en informàtica de sistemes i xarxes
6. Acreditar coneixements en Linux



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc
-

Pla formatiu

1. Formació bàsica eines gràfiques per a ordinador
 2. Formació en l'àmbit de les eines utilitzades pels grups de Comunicacions i Xarxes
 3. Formació en base de dades de Comunicacions
 4. Aprofitament en coneixements relatius a la configuració i instal·lació del maquinari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat d'Informàtica de Recerca

Nombre de beques: 1

2018.4.AT.3

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Daniel Farré Garriga

Descripció de l'activitat

Recolzament tècnic al programari d'Informàtica de Recerca, tant les aplicacions actuals - GREC (Gestió de la Recerca) i GPR (Gestor de Projectes de Recerca) -, com els nous desenvolupaments - SIRA -, sota la direcció d'un tècnic informàtic.

Seguiment de les incidències i suggeriments de millora proposades pels investigadors i gestors de les aplicacions d'Informàtica de Recerca.

Participació en la resolució d'incidències.

Participació en petits desenvolupaments de Java, HTML, XML i bases de dades.

Participació en la realització de proves de les aplicacions actuals i dels nous desenvolupaments.

Suport en el manteniment de la documentació de les aplicacions d'Informàtica de Recerca.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Travessera de la Corts 131-159 - Recinte de la Maternitat - Pavelló Rosa, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 9 i les 14 hores	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau/màster/doctorat dels ensenyaments de les facultats de Biologia, Ciències de la Terra, Física, Química, Matemàtiques o Informàtica.

Mèrits

- Es valorarà el coneixement de: Programació JAVA, HTML, JavaScript i XML. Bases de dades MySQL, ORACLE. Protocols WEB (HTTP, HTTPS).
- Acreditat informe positiu com a becari en una beca similar
- Es valorarà el coneixement d'idiomes (anglès)
- Si escau, es podrà fer una entrevista personal entre els 4 seleccionats millor puntuats.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal

Competències específiques:

1. Destresa en l'ús de l'aplicació de Gestió de Projectes de Recerca de la UB (GPR)
2. Experiència en l'execució dels plans de proves d'aplicacions informàtiques de la UB
3. Coneixement de l'entorn de desenvolupament d'aplicacions informàtiques de la UB
4. Coneixement de l'execució de la Gestió de la Recerca a la UB
5. Experiència en la creació i manteniment de documentació d'aplicacions informàtiques
6. Capacitat per atendre als usuaris de les aplicacions de recerca de la UB en els aspectes tècnics
7. Capacitat per a gestionar les incidències de les aplicacions informàtiques
8. Capacitat per a confeccionar pàgines web

Pla formatiu

1. Formació en la Gestió de Projectes de Recerca amb l'ús de l'aplicació GPR.
2. Formació en la Gestió de la Recerca amb l'ús de les aplicacions de la UB.
3. Formació en atenció a usuaris i gestió de les incidències de les aplicacions per a la Gestió de la Recerca de la UB.
4. Realització d'estadístiques d'ús de les aplicacions informàtiques de recerca GPR i GREC.
5. Formació en els entorns de desenvolupament de les aplicacions per a la gestió de la recerca de la UB.
6. Formació en la creació i el manteniment de la documentació de les aplicacions informàtiques.
7. Formació en la realització de proves en aplicacions informàtiques.



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat d'Informàtica Personal

Nombre de beques: 4

2018.4.AT.4

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Montserrat Martinez Guilera

Descripció de l'activitat

- Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica.
- Tasques d'atenció i orientació als usuaris.
- Tasques de control i organització del material informàtic.
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball.
- Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Travessera de les Corts 131-159 - Recinte de la Maternitat - Pavelló Rosa. 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 8 i les 15 hores *	493,60 € mensuals

Consideracions

* 4 hores a convenir de dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores, eventualment a conveniència del Servei fins a les 19 hores.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat del sistema operatiu Windows.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu LINUX/UNIX i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu LINUX/UNIX.
3. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria Informàtica, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques
2. Acreditar tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivirus, clients de correu, etc...)
3. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
4. Acreditar experiència en informàtica
5. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal

Competències específiques:

1. Destresa en la gestió del programari i d'equipaments

Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC a la UB
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació i configuració del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment del programari
4. Aprenentatge sobre el llicenciament del programari i el seu cicle de vida
5. Aprenentatge sobre la virtualització d'escriptoris
6. Formació en els elements de seguretat del maquinari
7. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
8. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
9. Formació en el manteniment de pàgines WEB
10. Formació en l'àmbit de les TIC



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat de Gestió de Serveis (PAU)

Nombre de beques: 2

2018.4.AT.5

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Montserrat Bachs Castaño

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració a la Untat Informàtica
Tasques d'atenció i orientació als usuaris
Tasques de control i organització del material informàtic
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

Travessera de les Corts 131-159 - Recinte de la Maternitat - Pavelló Rosa - 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores *	493,60 € mensuals

Consideracions

* 4 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de sistema operatiu Windows, Linux o Mac.
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Acreditar coneixements en sistemes operatius Windows, Linux o Mac.
2. Justificar coneixements en ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Acreditar experiència en informàtica
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Informació general en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica BCS (Campus Bellvitge)

Nombre de beques: 1

2018.4.AT.6

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica
Tasques d'atenció i orientació als usuaris
Tasques de control i organització del material informàtic
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

Feixa Llarga s/n, 08907 L'Hospitalet de Llobregat

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores *	617,00 € mensuals

Consideracions

* 5 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de sistema operatiu Windows, Linux o Mac.
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Acreditar coneixements en sistemes operatius Windows, Linux i Mac
2. Justificar coneixements en ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Acreditar experiència en informàtica
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Informació general en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica BCS (Medicina-Clínic)

Nombre de beques: 1

2018.4.AT.7

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica
Tasques d'atenció i orientació als usuaris
Tasques de control i organització del material informàtic
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/ Casanova 143, 08036 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores *	617,00 € mensuals

Consideracions

* 5 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de sistema operatiu Windows, Linux o Mac.
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Acreditar coneixements en sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Justificar coneixements en ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Acreditar experiència en informàtica
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Informació general en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica BCS (Sants)

Nombre de beques: 1

2018.4.AT.8

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica
Tasques d'atenció i orientació als usuaris
Tasques de control i organització del material informàtic
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/ Melcior de Palau 140, 08014 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores *	617,00 € mensuals

Consideracions

* 5 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de sistema operatiu Windows, Linux o Mac.
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Acreditar coneixements en sistemes operatius Windows, Linus o Mac
2. Justificar coneixements en ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Acreditar experiència en informàtica
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Informació general en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Diagonal Nord i Sud

Nombre de beques: 5

2018.4.AT.9

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Hortensia Fornies Solans

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica
Tasques d'atenció i orientació als usuaris
Tasques de control i organització del material informàtic
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

Avda. Diagonal 690, 08034 Barcelona - Baldri i Reixach 2, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 a les 15 hores *	617,00 € mensuals

Consideracions

* 5 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de sistema operatiu Windows, Linux o Mac.
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de català i espanyol i/o acredita documentalment amb el certificat corresponent.

Mèrits

1. Acreditar coneixements en sistemes operatius Windows, Linux, o Mac
2. Justificar coneixements en ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Acreditar experiència en informàtica
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Informació general en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Diagonal Centre

Nombre de beques: 5

2018.4.AT.10

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració a Unitat Informàtica
Tasques d'atenció i orientació als usuaris
Tasques de control i organització del material informàtic
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

Av. Diagonal 643 - Av. Joan XXIII 27-31, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores *	493,60 € mensuals

Consideracions

* 4 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de sistema operatiu Windows, Linux o Mac.
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Acreditar coneixements en sistemes operatius Windows Linux o Mac
2. Justificar coneixements en ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Acreditar experiència en informàtica
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Informació general en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Centre Ciutat

Nombre de beques: 5

2018.4.AT.11

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Xavier Colet Torres

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica
Tasques d'atenció i orientació als usuaris
Tasques de control i organització del material informàtic
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores *	617,00 € mensuals

Consideracions

* 5 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de sistema operatiu Windows, Linux o Mac.
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Acreditar coneixements en sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Justificar coneixements en ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Acreditar experiència en informàtica
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Informació general en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Mundet

Nombre de beques: 4

2018.4.AT.12

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Carmen Pineda Teixido

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica
Tasques d'atenció i orientació als usuaris
Tasques de control i organització del material informàtic
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat Informàtica Mundet - Edifici llevant planta 3 despatx 362, Campus Mundet - Passeig de la Vall d'Hebron 171 - 08035 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores *	617,00 € mensuals

Consideracions

* 5 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de sistema operatiu Windows, Linux o Mac.
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adjunts

Mèrits

1. Acreditar coneixements en sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Justificar coneixements en ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Ser estudiants del Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Acreditar experiència en informàtica
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Informació general en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Biblioteconomia

Nombre de beques: 2

2018.4.AT.13

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Melcior de Palau, 140, 08014 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda *	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus,...)
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Medicina

Nombre de beques: 2

2018.4.AT.14

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/ Casanova 143, 08036 Barcelona (Campus Medicina-Clínic)

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda *	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques del Campus Bellvitge

Nombre de beques: 2

2018.4.AT.15

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Feixa Llarga, s/n, Campus Bellvitge, 08907 L'Hospitalet de Llobregat

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda *	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Belles Arts

Nombre de beques: 4

2018.4.AT.16

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Hortensia Fornies Solans, Marta Negre Buso

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Adolf Florensa s/n, 08028 Barcelona i C/Pau Gargallo 4,08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horaris de matí o tarda *	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Dret

Nombre de beques: 4

2018.4.AT.17

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Hortensia Fornies Solans

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

Avda. Diagonal 684, 08034 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda *	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat d'Economia i Empresa

Nombre de beques: 9

2018.4.AT.18

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Hortensia Fornies Solans

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

Avda. Diagonal 690 - 696, 08034 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justificar per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Física

Nombre de beques: 2

2018.4.AT.19

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

Av. Diagonal 647, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixement de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Biologia

Nombre de beques: 3

2018.4.AT.20

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

Avda. Diagonal 645, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda *	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Geologia

Nombre de beques: 2

2018.4.AT.21

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Martí i Franquesa, s/n, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda *	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
5. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Farmàcia

Nombre de beques: 2

2018.4.AT.22

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

Avda. Diagonal 643 - Avda. Joan XXIII, 27-31, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda *	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justificar per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Max
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del centre o Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Química

Nombre de beques: 3

2018.4.AT.23

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Martí i Franquesa, 1-11, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justificar per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques del Campus Alimentari Torribera

Nombre de beques: 1

2018.4.AT.24

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Prat de la Riba, 171 - La Masia - 08921 Santa Coloma de Gramanet

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Filosofia i Geografia i Història

Nombre de beques: 4

2018.4.AT.25

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Xavier Colet Torres

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Montalegre 6, 08001 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda *	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si, s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Filologia

Nombre de beques: 2

2018.4.AT.26

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Xavier Colet Torres

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del centre o Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Matemàtiques

Nombre de beques: 3

2018.4.AT.27

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Xavier Colet Torres

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda *	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justificar per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del Centre o campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques del Campus Mundet

Nombre de beques: 5

2018.4.AT.28

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Carmen Pineda Teixido

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat Informàtica Mundet - Edifici llevant planta 3 despatx 362, Campus Mundet - Passeig de la Vall d'Hebron 171 - 08035 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda *	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adjunts

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques SIG de la Facultat de Geografia i Història

Nombre de beques: 1

2018.4.AT.29

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Xavier Colet Torres

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en estacions de treball
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Montalegre 6 - 08001 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Veure consideracions	541,30 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. el responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de Català i Castellà i/o acredita documentalment amb els documents adients
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows

Mèrits

1. Tenir i/o acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows, Linux o Mac
2. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
3. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
4. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal
5. Ser estudiants del grau de Geografia
6. Haver superat l'assignatura "SIG avançat" del grau de Geografia
7. Haver superat l'assignatura "SIG i teledetecció" del grau de Geografia
8. Justificar per escrit el nivell de coneixement bàsic en Cartografia digital i Sistemes d'Informació Geogràfica i/o acreditar documentalment la matriculació actual o passada a assignatures relacionades amb Cartografia Digital i SIG.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball
-

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
 3. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
 4. Aprenentatge en execució de procediments TIC
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de Comunicació Audiovisual (Campus Sants)

Nombre de beques: 1

2018.4.AT.30

Unitat que proposa la beca: Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica
Tasques de control, manteniment, organització i préstec del material audiovisual
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari, sistema operatiu i maquinari de les aules d'informàtica
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/ Melcior de Palau, 140 - 08014 Barcelona

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari a concretar	433,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu MAC i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu MAC.
2. Justifica per escrit el coneixement bàsic oral i escrit de català i espanyol i/o acredita documentalment amb el certificat corresponent.



Mèrits

1. Tenir experiència en l'edició de vídeo i àudio analògic i digital
2. Acreditar coneixements del sistema operatiu Mac i del programari d'edició digital de vídeo
3. Tenir i acreditar coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
4. Tenir experiència en l'ús de material audiovisual
5. Ser estudiant de l'ensenyament de Comunicació Audiovisual
6. Si s' escau, es podrà fer una entrevista personal
7. Tenir coneixements de programes d'edició de vídeo digital (iMovie, FinalCut i Premiere)
8. Justifica per escrit el Tenir coneixement de l'ús de material audiovisual (càmeres, il·luminació, so i connexions) i/o acredita documentalment amb el certificat corresponent.

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball Mac
2. Expertesa en manteniment de material audiovisual

Pla formatiu

1. Formació en control i organització de material informàtic i audiovisual
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment de l'equipament informàtic i audiovisual
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en coneixements de programari d'edició de vídeo digital
5. Formació de solucions informàtiques específiques del centre



Beca de Col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant.(Informació-Matí)

Nombre de beques: 1

2018.4.AT.31

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Montserrat Bachs Castaño, Maria Asuncion Rivera Vall

Descripció de l'activitat

Suport a les tasques d'atenció i al tractament de la informació:
-Resolució de consultes (modalitats:presencial, telefònica i correu electrònic).
-Manteniment de pàgines web.
-Manteniment de bases de dades.
-Elaboració de dossiers d'informació.
-Participació en el desenvolupament de projectes de millora de la informació i la documentació dins l'àmbit del SAE

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació-Matí).C/Adolf Florensa, 8.Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 30 de setembre de 2019
Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	541,30 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell domini de Català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de Català C1 (C suficiència).
2. Acredita documentalment el nivell avançat d'Anglès B2 adjuntant el certificat de nivell avançat d'Anglès B2 (First Certificate o equivalent).
3. Ésser estudiant de grau o màster d'algun dels ensenyaments de la UB

Mèrits

1. Coneixements d'ofimàtica
2. Experiència en tracte amb el públic
3. Coneixements de correu electrònic
4. Coneixements de confecció de pàgines web
5. Estudis en l'àmbit de la Biblioteconomia i la Documentació
6. Coneixements del web de la UB
7. Coneixements en la cerca d'informació al web
8. Coneixements en xarxes socials
9. Superar una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
2. Coneixements d'una segona llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
4. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
6. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla formatiu

1. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 2. Formació en la recerca d'informació
 3. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
-



Beca de Col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació-Tarda)

Nombre de beques: 1

2018.4.AT.32

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Montserrat Bachs Castaño, Maria Asuncion Rivera Vall

Descripció de l'activitat

Suport a les tasques d'atenció i al tractament de la informació:

- Resolució de consultes (modalitats: presencial, telefònica i correu electrònic).
- Manteniment de pàgines web.
- Manteniment de bases de dades.
- Elaboració de dossiers d'informació.
- Participació en el desenvolupament de projectes de millora de la informació i la documentació dins l'àmbit del SAE

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació).C/Adolf Florensa, 8.Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 30 de setembre de 2019

Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Tardes, de 14 a 19 hores	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ésser estudiant de grau o màster d'algun dels ensenyaments de la UB
2. Justifica per escrit el nivell domini de Català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de Català C1 (C suficiència).
3. Acredita documentalment el nivell avançat d'Anglès B2 adjuntant el certificat de nivell avançat d'Anglès B2 (First Certificate o equivalent).

Mèrits

1. Coneixements d'ofimàtica
2. Experiència en tracte amb el públic
3. Coneixements de correu electrònic
4. Coneixements de confecció de pàgines web
5. Estudis en l'àmbit de la Biblioteconomia i la Documentació
6. Coneixements del web de la UB
7. Coneixements en la cerca d'informació al web
8. Coneixements en xarxes socials
9. Superar una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
2. Coneixements d'una segona llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
4. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
6. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla formatiu

1. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 2. Formació en la recerca d'informació
 3. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
-



Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (Preferentment a la Unitat de Difracció de Raigs X)

Nombre de beques: 1

2018.4.CCiT.1

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Xavier Alcobe Olle

Descripció de l'activitat

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCIT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració amb tècniques de suport.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat de Difracció de Raigs X

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres (veure consideracions)	493,60 € mensuals

Consideracions

L'horari serà de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores, segons necessitats del servei

Requisits específics

1. Ser o haver estat estudiant d'un ensenyament de la Facultat de Química, Física, Farmàcia i Ciències de l'Alimentació o Ciències de la Terra
2. Justifica per escrit el nivell bàsic d'Anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell bàsic d'Anglès A2.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'us de clients de correu i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'us de clients de correu.

Mèrits

1. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau.
2. Es valorarà experiència en laboratoris d'instrumentació científica
3. Es valorarà experiència en tractament i avaluació de dades d'experiències científiques en materials.
4. Es valorarà experiència en programació en llenguatge científic.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Habilitats en Ciències de Materials, Cristal·lografia i Difracció de Raigs X
 2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
-

Pla formatiu

1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
 2. Formació en el maneig dels instruments bàsics del laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos
-



Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (Preferentment a la Unitat d'Anàlisi de Superfícies)

Nombre de beques: 1

2018.4.CCIT.2

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Lorenzo Calvo Barrio

Descripció de l'activitat

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCIT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració en tècniques de suport.

L·Loc on es prestarà la col·laboració

Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat d'Anàlisi de Superfícies

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres (veure consideracions)	493,60 € mensuals

Consideracions

L'horari serà de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores segons necessitats del servei

Requisits específics

1. Ser o haver estat estudiant d'un ensenyament de la Facultat de Física o Química.
2. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell bàsic d'anglès A2 del MCER.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'Adobe Acrobat i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'Adobe Acrobat.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'OpenOffice i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'OpenOffice.
5. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'us de clients de correu i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'us de clients de correu.

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament: experiència demostrada a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca
2. Experiència en anàlisi de superfícies i en espectroscòpia de fotoelectrons
3. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Habilitats en anàlisi de superfícies i en espectroscòpia de fotoelectrons
 2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
-

Pla formatiu

1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
 2. Formació en el maneig dels instruments bàsics del laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos
-



Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment amb la Unitat de Citometria i Genòmica)

Nombre de beques: 1

2018.4.CCIT.3

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Jaume F. Comas Riu

Descripció de l'activitat

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCIT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració amb tècniques de suport en l'àmbit de les tècniques de seqüenciació i caracterització de partícules.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat de Genòmica o Citometria

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres (veure consideracions)	493,60 € mensuals

Consideracions

L'horari serà de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei)

Requisits específics

1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament de la Facultat de Biologia, Química, Física, Farmàcia i Ciències de l'Alimentació o Ciències de la Terra
2. Acredita documentalment el nivell bàsic d'Anglès A2 adjuntant el certificat de nivell bàsic d'Anglès A2 i justifica-ho per escrit, si escau.

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament experiència demostrada a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca: seqüenciació, RTPCR.
2. Experiència en Tècniques de caracterització de partícules.
3. Es valorarà coneixements de programari de gestió de laboratori (sistemes LIMS o similars)



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat en treball en equip.
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades.
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
4. Capacitat d'atenció als usuaris.

Competències específiques:

1. Habilitats en la tècnica de caracterització de partícules.
 2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca.
-

Pla formatiu

1. Formació en el maneig dels instruments bàsics del laboratori.
 2. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat.
 4. Formació, estudi i elaboració de protocol d'assajos.
-



Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a la Unitat de Tècniques Separatives)

Nombre de beques: 1

2018.4.CCiT.4

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Isidre Casals Ribes, Nuria Ferrer Felis

Descripció de l'activitat

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCIT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració en tècniques de suport

L·Lloc on es prestarà la col·laboració

Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat de Tècniques Separatives

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres (veure consideracions)	493,60 € mensuals

Consideracions

L'horari serà de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei)

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell bàsic d'anglès A1 adjuntant el certificat de nivell inicial d'anglès A1 del MCER.
2. Acredita documentalment el nivell de coneixement avançat del sistema operatiu Windows adjuntant el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat del sistema operatiu Windows.
3. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament de la Facultat de Biologia, Química o Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament: experiència demostrada a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca
2. Experiència en preparació de mostres per a tècniques analítiques de laboratori.
3. Experiència en la tècnica d'espectroscòpia d'infraroig i en tècniques de separació.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Habilitats en coneixement d'anàlisi molecular
 2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
-

Pla formatiu

1. Formació en l'organització de la Unitat/Laboratori
 2. Formació en el maneig d'instruments bàsics del laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos
-



Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-Psicologia)

Nombre de beques: 1

2018.4.CCIT.5

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Maria Teresa Rodrigo Calduch

Descripció de l'activitat

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal

Lloc on es prestarà la col·laboració

Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-Psicologia

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 31 d'agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser o haver estat estudiant d'algun ensenyament en Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia.

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura dels animals
2. Haver realitzat algun curs de formació del personal usuari d'animals d'experimentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Habilitats en la manipulació i experimentació animal
2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Pla formatiu

1. Formació en la organització de la Unitat
 2. Formació en la manipulació bàsica dels animals de laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols experimentals
-



Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-Farmàcia)

Nombre de beques: 1

2018.4.CCIT.6

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Maria Teresa Rodrigo Calduch

Descripció de l'activitat

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal.

L·Lloc on es prestarà la col·laboració

Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal- Farmàcia

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 31 d'agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 15 a 20 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser o haver estat estudiant d'un dels ensenyaments de Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia.

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura d'animals.
2. Haver realitzat algun curs de formació de personal usuari d'animals d'experimentació.

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip.
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades.
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Habilitats en la manipulació i experimentació animal
2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Pla formatiu

1. Formació en la organització de la Unitat
 2. Formació en la manipulació bàsica dels animals de laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols experimentals
-



Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-Farmàcia)

Nombre de beques: 1

2018.4.CCiT.7

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Maria Teresa Rodrigo Calduch

Descripció de l'activitat

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal

L·Loc on es prestarà la col·laboració

Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la unitat d'Experimentació Animal-Farmàcia

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 d'agost de 2019

Període d'inactivitat: juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser o haver estat estudiant d'algun dels ensenyaments de Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura d'animals
2. Haver realitzat algun curs de formació de personal usuari d'animals d'experimentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Habilitats en la manipulació i experimentació animal
2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Pla formatiu

1. Formació en la organització de la Unitat
 2. Formació en la manipulació bàsica dels animals de laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols experimentals
-



Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-Bellvitge)

Nombre de beques: 1

2018.4.CCIT.8

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Alvaro Gimeno Sandig

Descripció de l'activitat

Donar suport en el manteniment i cura d'animals d'experimentació i altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal.
Donar suport a la investigació i en l'atenció a l'usuari

Lloc on es prestarà la col·laboració

Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la unitat d'Experimentació Animal-Bellvitge

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 d'agost de 2019
Període d'inactivitat: juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser o haver estat estudiant d'un dels ensenyaments de Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia.

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura d'animals
2. Haver realitzat algun curs per a la formació del personal usuari d'animals d'experimentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Habilitats en la manipulació i experimentació animal
2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Pla formatiu

1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
 2. Formació en el maneig dels instruments bàsics del Estabulari
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos
-



Beca de Col·laboració amb els CCiTUB (Imatge i TIC/Anàlisi d'Imatges)

Nombre de beques: 1

2018.4.CCIT.9

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: M. Soledad Cuñarro Da Costa

Descripció de l'activitat

Col·laboració en el desenvolupament/manteniment web
Donar suport en el manteniment d'ordinadors/servidors
Col·laborar en anàlisis/tractaments d'imatges
Col·laboració en el desenvolupament de programes

Lloc on es prestarà la col·laboració

Qualsevol unitat els Centres Científics i Tecnològics, preferentment a la unitat d'Imatge i TIC/Anàlisi d'Imatges

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de Grau dels àmbits relacionats amb la informàtica (enginyeria electrònica de telecomunicacions, enginyeria informàtica, enginyeria electrònica o enginyeria física)

Mèrits

1. Experiència en la reparació d'ordinadors
2. Experiència en el desenvolupament de software/web
3. Coneixements bàsics BBDD, HTML, CSS



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat d'anàlisi i síntesi
3. Capacitat de pensament abstracte
4. Capacitat de generar noves idees (creativitat)
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica

Competències específiques:

1. Habilitat en l'ús d'ordinadors
2. Capacitat d'adquisició de nous conceptes
3. Capacitat de cerca d'informació

Pla formatiu

1. Formació en les prestacions de la Unitat
 2. Formació en atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives
 3. Formació en el treball en xarxa de Linux
 4. Formació en base de dades específiques
 5. Formació en HTML, PHP, MYSQL...
-



Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-St. Joan de Déu)

Nombre de beques: 1

2018.4.CCiT.10

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Lara Sedó Cabezón

Descripció de l'activitat

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació animal

Lloc on es prestarà la col·laboració

Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal- St. Joan de Déu

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 d'agost de 2019

Període d'inactivitat: maig de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 8 a 13 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser o haver estat estudiant d'algun dels ensenyaments de Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia.

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura d'animals
2. Haver realitzat algun curs de formació de personal usuari d'animals d'experimentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Habilitats en la manipulació i experimentació animal
2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Pla formatiu

1. Formació en la organització de la Unitat
 2. Formació en la manipulació bàsica dels animals de laboratori
 3. Formació de les normes de qualitat
-



Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment al Comitè Ètic d'Experimentació Animal)

Nombre de beques: 1

2018.4.CCiT.11

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Jorge Guinea Mejias

Descripció de l'activitat

Donar suport:

- Al personal administratiu del Comitè Ètic d'Experimentació Animal
- Elaboració de documents interns del Comitè Ètic
- Correspondència i tràmits entre el Comitè i Administració Autònoma
- Tramitació i actualització arxiu informàtic (accis, excel, word) del Comitè Ètic d'Experimentació Animal
- Preparació de la documentació per a reunions del Comitè Ètic d'Experimentació Animal
- Tramitació de documentació amb els investigadors

Lloc on es prestarà la col·laboració

Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment al Comitè Ètic d'Experimentació Animal

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 13 hores	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol ensenyament de Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia
2. Justifica per escrit el nivell domini de Català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de Català C1 (C suficiència).
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'OpenOffice i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'OpenOffice.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'Adobe Acrobat i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'Adobe Acrobat.
5. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'us de clients de correu i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'us de clients de correu.

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament: haver realitzat el curs de Formació de Personal Investigador Usuari d'Animals d'Experimentació



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de fer servir els coneixements en ofimàtica (base de dades, tractament de textos...)
2. Capacitat de treball en equip

Competències específiques:

1. Capacitat de realitzar informes oficials
 2. Capacitat de gestionar tràmits amb la Generalitat de Catalunya
 3. Capacitat per preparar la documentació per a les reunions del Comitè Ètic
-

Pla formatiu

1. Formació en processos administratius
 2. Formació de les normes ISO
 3. Formació de la normativa d'Experimentació Animal
 4. Formació amb el protocol d'habilitats d'Experimentació Animal
-



Beca de Col·laboració amb els CCiTUB (Microscòpia Òptica Avançada)

Nombre de beques: 1

2018.4.CCiT.12

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Manel Bosch Marimon

Descripció de l'activitat

Donar suport en:

- Maneig i manteniment dels microscopis i equips de la Unitat
- Suport en l'atenció d'usuaris a nivell de captació d'imatges - Suport en l'atenció d'usuaris a nivell d'anàlisi d'imatges
- Control de les dades obtingudes pels usuaris
- Recerques bibliogràfiques

Lloc on es prestarà la col·laboració

Qualsevol unitat dels Centres Científics i Tecnològics, preferentment a la Unitat de Microscòpia Òptica Avançada

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 10 a 14 hores	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament de la Facultat de Biologia, Química o Farmàcia i Ciències de l'Alimentació
2. Justifica per escrit el nivell bàsic d'Anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell bàsic d'Anglès A2.
3. Justifica per escrit el Experiència amb microscopis òptics: tipus d'equip, tipus de marcatge i tipus d'observació i/o acredita documentalment amb el Document acreditatiu dels coneixements requerits.
4. Justifica per escrit el Experiència amb cultius cel·lulars: tipus cel·lulars i experiments realitzats i/o acredita documentalment amb el Document acreditatiu dels coneixements requerits.

Mèrits

1. Estudiant de màster o doctorat
2. Experiència en microscòpia òptica, de fluorescència i confocal
3. Experiència en anàlisi d'imatges



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'atenció als usuaris
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats en la gestió de la informació i dades
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica

Competències específiques:

1. Habilitat en tècniques de microscòpia òptica
 2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
-

Pla formatiu

1. Formació en la organització de la Unitat
 2. Formació en el maneig dels instruments bàsics de la Unitat
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos
 5. Formació en el maneig dels softwares de la Unitat i en tècniques d'anàlisi d'imatges
-



Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a la Unitat d'Experimentació Animals-Biologia)

Nombre de beques: 1

2018.4.CCiT.13

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Jorge Guinea Mejias

Descripció de l'activitat

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal

Lloc on es prestarà la col·laboració

Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal- Biologia

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 31 d'agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 15 a 20 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament en Ciències Experimentals, de la Salut o Biologia

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura dels animals
2. Haver realitzat algun curs de formació del personal usuari d'animals d'experimentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Habilitats en la manipulació i experimentació animal
2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Pla formatiu

1. Formació en la organització de la Unitat
 2. Formació en la manipulació bàsica dels animals de laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols experimentals
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI. Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal.

Nombre de beques: 2

2018.4.CeDocBiV.1

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Roser Guardia Rubies

Descripció de l'activitat

Contribuir a facilitar la consulta dels plecs de l'herbari a la comunitat científica i a la societat en general.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
10 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	216,50 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un del següents Graus "Biologia", "Farmàcia" o "Ciències Ambientals"

Mèrits

1. Formació en Botànica
2. Coneixements informàtics a nivell d'usuari
3. Haver cursat alguna de les assignatures de botànica (Botànica, Botànica Farmacèutica, Biologia Vegetal, etc...) que s'imparteixen en aquests ensenyaments.

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi, de síntesi, de visions globals i d'aplicació dels sabers a la pràctica
2. Capacitat de cercar i integrar nous coneixements i actituds
3. Capacitat de valorar l'impacte social i mediambiental d'actuacions en el seu àmbit
4. Capacitat de treball en equip

Competències específiques:

1. Comprendre els principis bàsics de la sistemàtica i nomenclatura dels vegetals
2. Conèixer les tècniques de conservació de mostres vegetals a llarg termini
3. Saber utilitzar les bases de dades relacionals per a l'organització de la informació
4. Conèixer les bases de dades disponibles en xarxa sobre biodiversitat vegetal



Pla formatiu

1. Formació en el funcionament i organització d'un herbari
 2. Formació en tècniques de conservació de mostres vegetals
 3. Formació en identificació i reconeixement de mostres vegetals
 4. Formació en criteris d'ordenació de mostres vegetals
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI- Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història.

Nombre de beques: 3

2018.4.CRAI.1

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ana Maria Clavell Garcia

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història.

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Matí	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de les Facultats de Filosofia, i Geografia i Història o de la facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat comunicativa
2. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina
3. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat de treball en equip

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'us de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Belles Arts

Nombre de beques: 2

2018.4.CRAI.2

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Mònica Arenas Ortigosa

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Belles Arts

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Belles Arts o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Dret

Nombre de beques: 2

2018.4.CRAI.3

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Dolores Gutierrez Pujadas

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Dret

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Dret o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua amb domini de llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca d'Economia i Empresa

Nombre de beques: 2

2018.4.CRAI.4

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ma.lourdes Gonzalez Fernandez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca d'Economia i Empresa

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat d'Economia i Empresa o la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació.
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Biologia

Nombre de beques: 2

2018.4.CRAI.5

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Montserrat Font Canudas

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Biologia

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI- Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Nombre de beques: 2

2018.4.CRAI.6

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Yolanda Murua Auricenea

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació.
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI- Biblioteca de Física i Química

Nombre de beques: 2

2018.4.CRAI.7

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Isabel Pares Gomez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Física i Química

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Física, de la Facultat de Química o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de treball en equip
3. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI- Biblioteca de Ciències de la Terra

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.8

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jordi Casadella Saladas

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Ciències de la Terra

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Ciències de la Terra o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI- Biblioteca del Campus Mundet

Nombre de beques: 3

2018.4.CRAI.9

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Concepcion Alvarez Mallo

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca del Campus Mundet

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de qualsevol centre del Campus Mundet o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca del Campus Bellvitge

Nombre de beques: 2

2018.4.CRAI.10

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Isabel Gracia Galvez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca del Campus Bellvitge

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de qualsevol centre del Campus Bellvitge o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Lletres

Nombre de beques: 5

2018.4.CRAI.11

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jose Melquiades Turiel Diez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Lletres

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Filologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Matemàtiques

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.12

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Montserrat Garrich Ribera

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Matemàtiques

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Matemàtiques o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua amb dominidell llenguatge especialitzat de la disciplina
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Medicina i Ciències de la Salut (Clínic)

Nombre de beques: 3

2018.4.CRAI.13

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Del Carmen Alpañez Lopez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Medicina i Ciències de la Salut (Clínic)

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de qualsevol grau del Campus Clínic o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Reserva

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.14

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Neus Anna Verger Arce

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Reserva

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació, de la Facultat de Filologia o de la Facultat d'Història

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.15

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Judit Casals Parladé, Ma.lourdes Gonzalez Fernandez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història

Nombre de beques: 4

2018.4.CRAI.16

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ana Maria Clavell Garcia

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història.

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de les Facultats de Filosofia, i Geografia i Història o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Belles Arts

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.17

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Mònica Arenas Ortigosa

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Belles Arts

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Belles Arts o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Dret

Nombre de beques: 2

2018.4.CRAI.18

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Dolores Gutierrez Pujadas

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Dret

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Dret o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca d'Economia i Empresa

Nombre de beques: 3

2018.4.CRAI.19

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ma.lourdes Gonzalez Fernandez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca d'Economia i Empresa

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat d'Economia i Empresa o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Biologia

Nombre de beques: 2

2018.4.CRAI.20

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Montserrat Font Canudas

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Biologia

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Nombre de beques: 2

2018.4.CRAI.21

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Yolanda Murua Auricenea

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

(Veure consideracions)

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Consideracions

La cap del CRAI Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació, adjudicarà el lloc de prestació del servei (Campus Diagonal Sud o Campus de l'Alimentació de Torribera) per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. Així mateix, també podrà, de forma excepcional en casos puntuals, canviar el lloc de prestació del servei sempre que sigui per necessitats del servei.

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Farmàcia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i en una tercera llengua amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada

Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Física i Química

Nombre de beques: 2

2018.4.CRAI.22

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Isabel Pares Gomez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Física i Química

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Física, de Química o de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Ciències de la Terra

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.23

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jordi Casadella Saladas

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Ciències de la Terra

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Ciències de la Terra o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca del Campus Mundet

Nombre de beques: 3

2018.4.CRAI.24

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Concepcion Alvarez Mallo

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca del Campus Mundet

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de qualsevol centre del Campus Mundet o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca del Campus Bellvitge

Nombre de beques: 2

2018.4.CRAI.25

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Isabel Gracia Galvez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca del Campus Bellvitge

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de qualsevol centre del Campus de Bellvitge o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.26

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Judit Casals Parladé, Ma.lourdes Gonzalez Fernandez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Lletres

Nombre de beques: 6

2018.4.CRAI.27

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jose Melquiades Turiel Diez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Lletres

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Filologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Matemàtiques

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.28

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Montserrat Garrich Ribera

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Matemàtiques

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Matemàtiques o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Medicina i Ciències de la Salut (Clínic)

Nombre de beques: 2

2018.4.CRAI.29

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Del Carmen Alpañez Lopez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Medicina i Ciències de la Salut (Clínic)

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de qualsevol grau del Campus Clínic o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Reserva

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.30

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Neus Anna Verger Arce

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Reserva

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació, de la Facultat de Filologia o de la Facultat d'Història

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació pespecialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca del Pavelló de la República

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.31

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ma. Lourdes Prades Artigas

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca del pavelló de la República

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat d'Història o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 4. Formació en el funcionament de bases de dades
 5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca d'Economia i Empresa

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.32

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ma.lourdes Gonzalez Fernandez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca d'Economia i Empresa

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Dissabtes, diumenges i festius de 12.30 hores a	370,20 € mensuals

Consideracions

Ocasionalment i per necessitats del servei el lloc de prestació pot ser una altra de les biblioteques obertes en cap de setmana

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat d'Economia i Empresa o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat comunicativa
2. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina
3. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat de treball en equip

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada

Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc)
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació i indexació i metadades del coneixement científic
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Servei d'Obtenció de Documents

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.33

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Marcial Rubio Duran

Descripció de l'activitat

- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Servei d'Obtenció de Documents

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat comunicativa
2. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina
3. Capacitat per cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat de treball en equip

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc)
 2. Formació en el funcionament de bases de dades
 3. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Ciències de la Terra (BIGPI)

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.34

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jordi Casadella Saladas

Descripció de l'activitat

contribuir a la difusió del coneixement científic en geologia de la península Ibèrica (vinculat al procés intern facilitar l'accés als recursos d'informació).

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Ciències de la Terra

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Facultat de Ciències de la Terra

Mèrits

1. Coneixements d'ofimàtica a nivell d'usuari

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat comunicativa
2. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge de la disciplina
3. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat de treball en equip

Competències específiques:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
3. Habilitats en la gestió de la informació
4. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió de coneixement
5. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació en bases de dades específiques de l'àmbit
 2. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic en l'àmbit de la Geologia
 3. Formació en creació i organització de bibliografies
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Taller de Restauració

Nombre de beques: 3

2018.4.CRAI.35

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Tana Andrades Marquez, Montserrat Florensa Flix

Descripció de l'activitat

Contribuir a la conservació i preservació dels fons bibliogràfics antics i moderns que es custodien al CRAI (vinculat al procés intern "Preservar i Conservar").

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Taller de Restauració

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant del Grau "Conservació-restauració de béns culturals" o del Màster "Direcció de Projectes de Conservació"

Mèrits

null

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
4. Dinamització de persones i equips

Competències específiques:

1. Coneixements en matèria de restauració del document gràfic
2. Formació en restauració del document gràfic
3. Capacitat crítica davant la intervenció en restauració
4. Habilitat manual en l'ús d'instrumental de restauració
5. Habilitat en l'ús del programa de tractament d'imatges



Pla formatiu

1. Formació en l'àmbit de la Metodologia de treball
 2. Formació en el coneixement en l'enquadernació històrica
 3. Aprofundiment en la identificació de les alteracions del paper
 4. Formació en l'àmbit de la restauració del llibre
 5. Formació en elaboració de programes de conservació preventiva
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Unitat de Procés Tècnic (Fons personals)

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.36

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Rosa Maria Fabeiro Garcia

Descripció de l'activitat

- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Unitat de Procés Tècnic

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació
2. Es valorarà el coneixement de l'anglès

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat comunicativa
2. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat
3. Capacitat per cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat de treball en equip

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada



Pla formatiu

1. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc)
 2. Formació en el funcionament de bases de dades
 3. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic
 4. Formació en punts d'accés i formats de catalogació
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Unitat de Procés Tècnic

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.37

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Rosa Maria Fabeiro Garcia

Descripció de l'activitat

- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Unitat de Procés Tècnic

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, en català i castellà i en una tercera llengua amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada
3. Habilitats en la gestió de la informació
4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement



Pla formatiu

1. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 2. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic
 3. formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en punts d'accés i formats de catalogació
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Unitat de Projectes

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.38

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Judit Casals Parladé

Descripció de l'activitat

- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Unitat de Projectes

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació
2. Coneixements d'Acrobat per editar i crear pdfs
3. Coneixements d'ofimàtica
4. Coneixements de softwares de tractaments d'imatges



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit en català i castellà i en un tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
3. Capacitat per cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada

Pla formatiu

1. Formació en el funcionament de bases de dades
 2. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta del catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Unitat de Serveis als Usuaris

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.39

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Marcial Rubio Duran

Descripció de l'activitat

- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Unitat de Serveis als Usuaris

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Coneixements d'ofimàtica, especialment Excel
2. Coneixements bàsics de HTML

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per cercar, usar i integrar la informació.
3. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit en català i castellà i en una tercera llengua amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina.
4. Capacitat comunicativa

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
2. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada
3. Habilitats en la gestió de la informació
4. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement



Pla formatiu

1. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 2. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
-



Beques de Col·laboració amb el CRAI-Centre de Digitalització

Nombre de beques: 1

2018.4.CRAI.40

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Assumpta Pujol Vallcorba

Descripció de l'activitat

- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Centre de Digitalització Can Jaumandreu C/ Perú, 52 08018 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	324,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació
2. Coneixement de software de tractament d'imatges
3. Estar cursant el màster en Gestió de Continguts Digitals
4. Tenir coneixements en conversió de fitxers digitals



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat comunicativa
2. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit, amb domini del llenguatge especialitzat
3. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat de treball en equip

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada

Pla formatiu

1. Formació en tècniques d'escaneig, edició i preservació d'objectes digitals
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc)
 3. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic
-



Beca de Col·laboració amb el CRAI-Unitat de Recerca

Nombre de beques: 2

2018.4.CRAI.41

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ignasi Labastida Juan

Descripció de l'activitat

contribuir a la difusió de la investigació, l'accés obert i al lliurament dels serveis específics a la recerca que s'ofereixen des de la Unitat de Supor a la Recerca (vinculat al procés intern "Donar suport a la Recerca")

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de Recerca del CRAI

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Matí	433,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'HTML, CSS i JavaScript i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'HTML, CSS i JavaScript.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat de Microsoft Word i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat de Microsoft Word.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Excel i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic de Microsoft Excel.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat de Microsoft Access i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat de Microsoft Access.

Mèrits

1. Coneixements de programació web (PHP, MySQL, etc)
2. Coneixements d'eines i aplicatius web
3. Coneixements de programari lliure
4. Coneixements de propietat intel·lectual



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat comunicativa
2. Capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit en català, castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina
3. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat de treball en equip

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació especialitzada

Pla formatiu

1. Formació en accés i consulta de catàleg i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc)
 2. Formació en el funcionament de bases de dades
 3. Formació sobre els mecanismes de l'estructura universitària de suport a la recerca i innovació i programari específic de gestió de la recerca
 4. Formació en atenció i orientació a la comunitat universitària
-



Beca de col·laboració amb els punts de suport a la docència del CRAI

Nombre de beques: 3

2018.4.CRAI-SD.1

Unitat que proposa la beca: CRAI | Unitat de Docència

Responsable/s dels becaris: Judit Casals Parladé, Mireia Casas Escribano

Descripció de l'activitat

Contribuir a la difusió de la docència i l'aprenentatge i al lliurament dels serveis específics que s'ofereixen des dels punts de suport a la docència dels CRAI- Biblioteques de la UB (vinculat al procés de donar suport a la docència).

Lloc on es prestarà la col·laboració

Punts de suport a la docència dels CRAI-Biblioteques de Lletres, Filosofia, Geografia i Història, i Campus Mundet

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres, matí o tarda (a convenir)	541,30 € mensuals

Consideracions

Els coneixements és recomanable especificar al currículum per poder valorar-los.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat del sistema operatiu Windows.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement d'eines per a l'edició i tractament de textos i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement d'eines per a l'edició i tractament de textos.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres).
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines per a fer curació de continguts i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines per a fer curació de continguts.
5. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines d'edició de vídeo o multimèdia i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines d'edició de vídeo o multimèdia.



Mèrits

1. Haver gaudit de beca a CRAI-Punt de Suport a la Docència.
2. Coneixements de digitalització en OCR
3. Coneixements avançats de curació de continguts i estratègies de comunicació (RRSS, ús de XXSS, creació de marca, identitat digital, ...)
4. Coneixements de creació i edició de vídeotutorials

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
3. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta
4. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Habilitats per a fer servir noves eines

Pla formatiu

1. Formació general sobre els serveis que ofereix el CRAI de la UB
2. Formació específica en l'ús dels recursos disponibles al PSD per tal de poder ajudar en el lliurament dels serveis que s'ofereixen dins del suport a la docència i l'aprenentatge



Beques de col·laboració amb la unitat de suport a la docència del CRAI

Nombre de beques: 10

2018.4.CRAI-SD.2

Unitat que proposa la beca: CRAI | Unitat de Docència

Responsable/s dels becaris: Judit Casals Parladé, Mireia Casas Escribano

Descripció de l'activitat

Contribuir a la difusió de la docència i l'aprenentatge i al lliurament dels serveis específics que s'ofereixen des de la Unitat de Suport a la Docència del CRAI (vinculat al procés de donar suport a la docència).

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de suport a la docència del CRAI

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres, entre 8 i 15 h (a convenir)	541,30 € mensuals

Consideracions

Els coneixements és recomanable especificar al currículum per poder valorar-los.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat del sistema operatiu Windows.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic en gestors de continguts (Joomla, Moodle o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic en gestors de continguts (Joomla, Moodle o altres).
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres).
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres).
5. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines d'edició de vídeo o multimèdia i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines d'edició de vídeo o multimèdia
6. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines per a fer curació de continguts i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines per a fer curació de continguts.



Mèrits

1. Haver gaudit de beca a CRAI-Unitat de Suport a la Docència
2. Coneixements avançats de curació de continguts i estratègies de comunicació (RRSS, ús de XXSS, creació de marca, identitat digital,...)
3. Coneixements avançats de disseny gràfic i tractament d'imatges
4. Coneixements avançats de creació i edició de vídeo
5. Coneixements avançats de HTML 5 i CSS 3
6. Coneixements de programació web (javascript, php...)

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
3. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta
4. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Habilitats per a fer servir noves eines

Pla formatiu

1. Formació general sobre els serveis de suport a la docència i l'aprenentatge al CRAI de la UB
2. Formació específica en l'ús d'eines disponibles a la Unitat de Suport a la Docència del CRAI per tal de poder ajudar en el lliurament de serveis que s'ofereixen: gestor de continguts Drupal; maquetació i edició de textos; edició d'imatges; plataforma docent Moodle



Escola d'Idiomes Moderns (EIM)

Nombre de beques: 1

2018.4.EIM.1

Unitat que proposa la beca: Escola d'Idiomes Moderns

Responsable/s dels becaris: JONATHAN ANGUS GREGG

Descripció de l'activitat

Col·laboracions a la Sala de Professorat de l'EIM a la Casa Jeroni Granell: atenció al públic i donar suport a la gestió i arxiu de la documentació.

L·Loc on es prestarà la col·laboració

Sala de professorat, pis Principal - Casa Jeroni Granell (Gran Via de les Corts Catalanes, 582)

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	bàsic de matí	370,20 € mensuals

Consideracions

Període docència: dilluns a divendres 8-11 h
Període no docència: dilluns a divendres 9:30-12:30 h

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell domini d'anglès C1 adjuntant el certificat de nivell domini d'anglès C1 del MCER (Advanced o equivalent) i justifica-ho per escrit, si escau.

Mèrits

1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment Alemany i/o Francès)
2. Coneixements de la llengua catalana
3. Experiència docent i/o formació en la docència de les llengües estrangeres
4. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes Word i Excel, Internet)
5. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una entrevista



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats en la gestió de la informació
2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Competències específiques:

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
2. Coneixements d'una segona llengua
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
6. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla formatiu

1. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
 2. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 3. Formació en la recerca d'informació
 4. Formació en habilitats organitzatives
 5. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres
-



Escola d'Idiomes Moderns (EIM)

Nombre de beques: 1

2018.4.EIM.2

Unitat que proposa la beca: Escola d'Idiomes Moderns

Responsable/s dels becaris: JONATHAN ANGUS GREGG

Descripció de l'activitat

Col·laboracions a la Sala de Professorat de l'EIM a la Casa Jeroni Granell: atenció al públic i donar suport a la gestió i arxiu de la documentació.

L·Loc on es prestarà la col·laboració

Sala de professorat, planta principal - Casa Jeroni Granell (Gran Via de les Corts Catalanes, 582)

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Consideracions

Període docència: dilluns a dijous 14-17 h; divendres 15-18 h
Període no docència: dilluns a divendres 15-18 h

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell domini d'Anglès C1 adjuntant el certificat de nivell domini d'Anglès C1 (Advanced o equivalent) i justifica-ho per escrit, si escau.

Mèrits

1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment Alemany i/o Francès)
2. Coneixements de la llengua catalana
3. Experiència docent i/o formació en la docència de les llengües estrangeres
4. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes de Word i Excel, Internet)
5. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una entrevista



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats en la gestió de la informació
2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Competències específiques:

1. Comunicació escrit i oral en la pròpia llengua
2. Coneixements d'una segona llengua
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
6. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla formatiu

1. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
 2. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 3. Formació en la recerca d'informació
 4. Formació en habilitats organitzatives
 5. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres
-



Escola d'Idiomes Moderns (EIM)

Nombre de beques: 1

2018.4.EIM.3

Unitat que proposa la beca: Escola d'Idiomes Moderns

Responsable/s dels becaris: JONATHAN ANGUS GREGG

Descripció de l'activitat

Col·laboracions a la Sala de Professorat de l'EIM a la Casa Jeroni Granell: atenció al públic i donar suport a la gestió i arxiu de la documentació.

L·Loc on es prestarà la col·laboració

Sala de professorat, planta principal - Casa Jeroni Granell (Gran Via de les Corts Catalanes, 582)

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	bàsic de tarda	493,60 € mensuals

Consideracions

Període docència: dilluns a divendres 17:30-21:30 h

Període no docència: dilluns a divendres 17-21 h

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell domini d'Anglès C1 adjuntant el certificat de nivell domini d'Anglès C1 (Advanced o equivalent) i justifica-ho per escrit, si escau.

Mèrits

1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment Alemany i/o Francès)
2. Coneixements de la llengua catalana
3. Experiència docent i/o formació en la docència de les llengües estrangeres
4. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes de Word i Excel, Internet)
5. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una entrevista



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats en la gestió de la informació
2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Competències específiques:

1. Comunicació escrit i oral en la pròpia llengua
2. Coneixements d'una segona llengua
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
6. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla formatiu

1. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
 2. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 3. Formació en la recerca d'informació
 4. Formació en habilitats organitzatives
 5. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres
-



BECA DE COL-LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

Nombre de beques: 3

2018.4.ESPORTS.1

Unitat que proposa la beca: Esports

Responsable/s dels becaris: Yolanda Andreu Ramirez, Carlos Cazorla Nemesio

Descripció de l'activitat

Donar suport a les tasques de col·laboració en el funcionament dels espais esportius.
Col·laborar en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les instal·lacions esportives.
Donar suport a les tasques de control i organització del material esportiu i de les instal·lacions esportives.
Suport a les tasques relacionades amb les singularitats dels espais esportius.

Lloc on es prestarà la col·laboració

ESPORTS UB

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
7 hores setmanals	Dissabtes de 08:30h a 15:30h	172,80 € mensuals

Consideracions

En el període comprés entre l'1 de desembre de 2018 i el 15 de gener de 2019 la dedicació es pot ampliar fins a 25 hores (en dies feiners) la dotació econòmica durant aquest període serà en proporció als dies col·laborats.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell domini de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Experiència en atenció al públic.
2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment com a esportista.
3. L'Àrea d'Esports podria si s'escau realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treballar en grup.
2. Habilitats bàsiques en l'us de l'ordinador.
3. Habilitats comunicatives i interpersonal

Competències específiques:

1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris
-

Pla formatiu

1. Formació en l'àmbit d'usuaris d'Esports UB
 2. Aprofitament i formació general en coneixements relatius a les instal·lacions esportives de la UB
-



BECA DE COL·LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

Nombre de beques: 4

2018.4.ESPORTS.2

Unitat que proposa la beca: Esports

Responsable/s dels becaris: Yolanda Andreu Ramirez, Carlos Cazorla Nemesio

Descripció de l'activitat

Donar suport a les tasques de col·laboració en el funcionament dels espais esportius.
Col·laborar a les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les instal·lacions esportives.
Donar suport a les tasques de control i organització del material esportiu i de les instal·lacions esportives.
Suport a les tasques relacionades amb les singularitats dels espais esportius.

Lloc on es prestarà la col·laboració

ESPORTS UB

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
7 hores setmanals	Dissabtes de 15:00 a 22:00h	172,80 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell domini de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Experiència en atenció al públic.
2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment com a esportista.
3. L'Àrea d'Esports podrà si s'escau realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treballar en grup.
2. Habilitats bàsiques en l'us de l'ordinador
3. Habilitats comunicatives i interpersonals.

Competències específiques:

1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris.



Pla formatiu

1. Aprofitament i formació general en coneixements relatius a les instal·lacions esportives de la UB.
 2. Formació en l'àmbit d'usuaris d'Esports UB
-



BECA DE COL-LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

Nombre de beques: 1

2018.4.ESPORTS.3

Unitat que proposa la beca: Esports

Responsable/s dels becaris: Yolanda Andreu Ramirez, Carlos Cazorla Nemesio

Descripció de l'activitat

Donar suport a les tasques de col·laboració en el funcionament dels espais esportius.
Col·laborar a les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les instal·lacions esportives.
Donar suport a les tasques de control i organització del material esportiu i de les instal·lacions esportives.
Suport a les tasques relacionades amb les singularitats dels espais esportius.

Lloc on es prestarà la col·laboració

ESPORTS UB

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 15:00 a 19:00h	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell domini de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Experiència en atenció al públic.
2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment com a esportista.
3. L'Àrea d'Esports podria si s'escau realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en grup.
2. Habilitats bàsiques en l'us de l'ordinador.
3. Habilitats comunicatives i interpersonals.

Competències específiques:

1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris.
-

Pla formatiu

1. Aprofitament i formació general en coneixements relatius a les instal·lacions esportives de la UB.
 2. Formació en l'àmbit d'usuaris d'Esports UB
-



BECA DE COL·LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

Nombre de beques: 1

2018.4.ESPORTS.4

Unitat que proposa la beca: Esports

Responsable/s dels becaris: Yolanda Andreu Ramirez, Carlos Cazorla Nemesio

Descripció de l'activitat

Donar suport a les tasques de col·laboració en el funcionament dels espais esportius.
Col·laborar a les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les instal·lacions esportives.
Donar suport a les tasques de control i organització del material esportiu i de les instal·lacions esportives.
Suport a les tasques relacionades amb les singularitats dels espais esportius.

Lloc on es prestarà la col·laboració

ESPORTS UB

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	De dilluns a divendres de 19:00 a 22:00h	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell domini de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Experiència en atenció al públic.
2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment com a esportista.
3. L'Àrea d'Esports podria si s'escau realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en grup.
2. Habilitats bàsiques en l'us de l'ordinador.
3. Habilitats comunicatives i interpersonals.

Competències específiques:

1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris.



Pla formatiu

1. Aprofitament i formació general en coneixements relatius a les instal·lacions esportives de la UB.
 2. Formació en l'àmbit d'usuaris d'Esports UB
-



BECA DE COL-LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

Nombre de beques: 1

2018.4.ESPORTS.5

Unitat que proposa la beca: Esports

Responsable/s dels becaris: Yolanda Andreu Ramirez

Descripció de l'activitat

Suport a les tasques de matriculació de nous usuaris.
Col·laboració a les tasques de gestió del programa Deporwin.
Donar suport a les tasques de gestió amb els usuaris de l'Àrea d'Organització d'Esports UB.

Lloc on es prestarà la col·laboració

ESPORTS UB

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 d'octubre de 2018

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 16:00 a 20:00h	433,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell domini de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat de Microsoft Office.

Mèrits

1. Coneixements avançats d'informàtica degudament documentats (Windows, Microsoft Office, Internet) que s'avaluaran mitjançant una prova de nivell si s'escau.
2. Experiència en atenció al públic.
3. L'Àrea d'Esports podria si s'escau realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en grup.
2. Habilitats en l'us d'aplicacions informàtiques
3. Habilitats en la gestió de la informació

Competències específiques:

1. Habilitats comunicatives i interpersonals
 2. Capacitat per adaptar-se a les noves situacions
-

Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de l'àrea d'organització d'una instal·lació esportiva.
 2. Formació en habilitats organitzatives.
 3. Formació en l'àmbit d'atenció als usuaris (estudiants, PDI, PAS, i altres usuaris)
-



BECA DE COL-LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

Nombre de beques: 1

2018.4.ESPORTS.6

Unitat que proposa la beca: Esports

Responsable/s dels becaris: Yolanda Andreu Ramirez, Carlos Cazorla Nemesio

Descripció de l'activitat

Donar suport a les tasques de col·laboració en el funcionament dels espais esportius.
Col·laborar a les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les instal·lacions esportives.
Donar suport a les tasques de control i organització del material esportiu i de les instal·lacions esportives.
Suport a les tasques relacionades amb les singularitats dels espais esportius.

Lloc on es prestarà la col·laboració

ESPORTS UB

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 08:00 a 12:00h	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell domini de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Experiència en atenció al públic.
2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment com a esportista.
3. L'Àrea d'Esports podria si s'escau realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treballar en grup.
2. Habilitats bàsiques en l'us de l'ordinador.
3. Habilitats comunicatives i interpersonals.

Competències específiques:

1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi davant les demandes dels usuaris.



Pla formatiu

1. Aprofitament i formació general en coneixements relatius a les instal·lacions esportives de la UB.
 2. Formació en l'àmbit d'usuaris d'Esports UB
-



BECA DE COL·LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

Nombre de beques: 1

2018.4.ESPORTS.7

Unitat que proposa la beca: Esports

Responsable/s dels becaris: Yolanda Andreu Ramirez, Carlos Cazorla Nemesio

Descripció de l'activitat

Donar suport a les tasques de col·laboració en el funcionament dels espais esportius.
Col·laborar a les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les instal·lacions esportives.
Donar suport a les tasques de control i organització del material esportiu i de les instal·lacions esportives.
Suport a les tasques relacionades amb la singularitat dels espais esportius.

Lloc on es prestarà la col·laboració

ESPORTS UB

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	De dilluns a divendres de 12:00 a 15:00h	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell domini de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Experiència en atenció al públic.
2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment com a esportista.
3. L'Àrea d'Esports podria si s'escau realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treballar en grup.
2. Habilitats bàsiques en l'us de l'ordinador.
3. Habilitats comunicatives i interpersonals.

Competències específiques:

1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris.



Pla formatiu

1. Aprofitament i formació general en coneixements relatius a les instal·lacions esportives de la UB.
 2. Formació en l'àmbit d'usuaris d'Esports UB
-



BECA DE COL-LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

Nombre de beques: 1

2018.4.ESPORTS.8

Unitat que proposa la beca: Esports

Responsable/s dels becaris: Isabel de la Fuente Antonin

Descripció de l'activitat

Donar suport a les tasques de col·laboració amb l'Àrea de Comunicació i Marqueting d'Esports UB

Lloc on es prestarà la col·laboració

ESPORTS UB

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Dilluns a Divendres de 10:00 a 14:00h	433,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell domini de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell avançat d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).

Mèrits

1. Experiència en el sector del marqueting i la comunicació
2. Estudis relacionats amb Comunicació Audiovisual
3. Vinculació amb el món de l'esport i les ciències de la salut
4. L'Àrea de Comunicació d'Esports UB podrà si s'escau realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en grup.
2. Habilitats en l'ús d'aplicacions informàtiques.

Competències específiques:

1. Habilitats comunicatives i interpersonals.



Pla formatiu

1. Formació general en el funcionament de l'àrea de comunicació i marqueting d'Esports UB.
 2. Formació en l'àmbit de l'esport universitari.
 3. Formació en l'àmbit de comunicacions i promoció d'una entitat esportiva.
-



BECA DE COL-LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

Nombre de beques: 1

2018.4.ESPORTS.9

Unitat que proposa la beca: Esports

Responsable/s dels becaris: Ulpiano Roman Dalmau

Descripció de l'activitat

Donar suport a les tasques de col·laboració amb l'Àrea de Competicions esportives.
Col·laborar a les tasques d'orientació i informació referent a les competicions universitàries.
Donar suport a les tasques de gestió d'inscripcions i documentació.
Donar suport a les tasques de manteniment dels sistemes d'informació (webs, bases de dades i xarxes socials).
Col·laborar a les tasques d'organització i control de material esportiu.
Col·laborar a les tasques de suport en la organització i control d'esdeveniments esportius.
Suport a les tasques d'organització i control en competicions esportives.

Lloc on es prestarà la col·laboració

ESPORTS UB

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 09:00 a 14:00h	541,30 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell domini de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell avançat d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'us de xarxes socials (Facebook, Twitter, Instagram, etc) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'us de xarxes socials (Facebook, Twitter, Instagram, etc).
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office.

Mèrits

1. Vinculació a les seleccions esportives de la UB
2. L'Àrea de Competicions d'Esports UB podrà, si s'escau, realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en grup.
2. Capacitat d'empatia i reflexió crítica per fer aportacions proactives de millora pròpia i de la organització.

Competències específiques:

1. Habilitats comunicatives i interpersonals.
2. Capacitat per desenvolupar projectes amb sentit de responsabilitat i assumint compromisos d'acord amb els recursos disponibles

Pla formatiu

1. Aprofitament i formació en gestió de competicions i esdeveniments esportius.
 2. Formació en l'àmbit de les competicions universitàries: Normatives i reglaments específics.
-



BECA DE COL-LABORACIÓ IBUB

Nombre de beques: 6

2018.4.IBIOMEDIC.1

Unitat que proposa la beca: Institut de Biomedicina

Responsable/s dels becaris: Marçal Pastor Anglada

Descripció de l'activitat

Tasques d'iniciació a la recerca amb la incorporació a un projecte orientat envers la realització d'estudis de Doctorat en grups de recerca de l'Institut de Biomedicina de la Universitat de Barcelona (IBUB)

Lloc on es prestarà la col·laboració

Facultat de Biologia, Farmàcia i Ciències de l'Alimentació, Química

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2018 al 15 de març de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De 9 a 13 de dilluns a divendres	493,60 € mensuals

Consideracions

Les persones que no hagin cursat el grau a la Universitat de Barcelona, hauran d'aportar l'expedient acadèmic.

Qualsevol desplaçament, dins o fora del territori, coincidint totalment o parcialment amb l'horari de la beca, caldrà comunicar-ho al Departament de Beques de Col·laboració amb una antelació mínima de 15 dies.

Requisits específics

1. Estar en condicions de matricular estudis de doctorat i de demanar ajuts pre-doctorals (FI, FPU, d'altres) en el curs acadèmic 2018-2019.
2. Acreditar documentalment que el sol·licitant es vincula a un grup de recerca de l'IBUB amb activitat científica contrastable, tot i adjuntant un document acreditatiu signat pel responsable del grup d'acollida IBUB. S'acceptarà només una sol·licitud per grup IBUB.



Mèrits

1. Haver realitzat estudis que donin accés al doctorat en l'àmbit de la biomedicina.
2. Es valorarà el CV del sol·licitant, amb un especial èmfasi en l'expedient acadèmic del grau d'origen del candidat.
3. Es valorarà la trajectòria del grup d'acollida dins l'IBUB, acreditada per la filiació en les publicacions del grup receptor i per la participació del IP en projectes competitius. Les persones que no hagin cursat el grau a la Universitat de Barcelona, hauran d'aportar l'expedient acadèmic.
4. De ser similars els CVs dels candidats, es valorarà si el grup receptor ha estat anteriorment objecte d'altres ajuts IBUB i es considerarà també l'equilibri entre els programes de l'Institut.

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treballar en equip.
2. Capacitat de traslladar els coneixements teòrics adquirits a la pràctica.

Competències específiques:

1. Capacitat d'accedir a fons bibliogràfiques en anglès dins de l'àmbit de la biomedicina.
2. Capacitat d'analitzar críticament el treball propi i aliè dins de l'àmbit de la biomedicina.
3. Capacitat d'incorporar els principis bàsics de l'activitat investigadora (formulació d'una hipòtesi de treball vàlida, generació d'un pla de treball i elecció dels millors protocols per a desenvolupar-lo) dins de l'àmbit de la biomedicina.

Pla formatiu

1. Formació en la participació en seminaris del grup de recerca



Beca de col·laboració amb l'Institut de Matemàtica de la Universitat de Barcelona (IMUB)

Nombre de beques: 1

2018.4.IMUB.1

Unitat que proposa la beca: Institut de Matemàtica

Responsable/s dels becaris: Joaquin Ortega Cerda

Descripció de l'activitat

Col·laboració en la participació en activitats d'iniciació a la recerca en matemàtiques
Col·laboració en la participació en seminaris especialitzats
Col·laboració en l'organització d'activitats de recerca o divulgació

Lloc on es prestarà la col·laboració

Institut de Matemàtica de la UB (IMUB)

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. No haver gaudit d'una beca de col·laboració de l'IMUB anteriorment
2. Estar matriculat/da en un màster de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica durant el període de gaudi de la beca

Mèrits

1. Expedient acadèmic
2. Acreditar l'acceptació a les activitats d'un grup de recerca de l'IMUB en cas de concessió de la beca.
3. Currículum vitae



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat per treballar en equip
3. Capacitat per aplicar coneixements
4. Capacitat per generar idees noves
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador

Competències específiques:

1. Capacitat per integrar-se en un grup de recerca
2. Capacitat per assimilar conceptes nous
3. Capacitat per obtenir resultats originals de recerca
4. Expertesa en la cerca d'informació bibliogràfica
5. Expertesa en la comunicació oral i escrita de coneixements

Pla formatiu

1. Formació avançada en l'àmbit de les matemàtiques
2. Adquisició de coneixements introductoris a una línia de recerca
3. Formació en la cerca d'informació bibliogràfica
4. Formació en habilitats organitzatives
5. Aprofundiment en l'ús de tècniques de comunicació oral i escrita



Beca de col·laboració amb l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat

Nombre de beques: 2

2018.4.OAU.1

Unitat que proposa la beca: Oficina d'Accés a la Universitat

Responsable/s dels becaris: Conxita Domínguez Otero

Descripció de l'activitat

Donar Suport en la informació i orientació per a l'accés a la universitat

Lloc on es prestarà la col·laboració

Via Laietana 2 Barcelona

Període de col·laboració

Del 5 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14h	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell domini de Català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de Català C1 (C suficiència).

Mèrits

1. Experiència en tracte amb el públic
2. Coneixements informàtics (paquet Office) i d'Internet a nivell usuari
3. Coneixements informàtics d'eines de tractament estadístics de dades
4. Coneixement d'idiomes (preferentment anglès i francès)

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'usuari

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Habilitats comunicatives i interpersonal



Pla formatiu

1. Formació sobre l'accés i l'admissió a la universitat. Proves d'accés a la universitat i preinscripció universitària.
 2. Formació sobre el sistema universitari
 3. Aprofundiment en la cerca i en la gestió de la informació impresa i/o electrònica
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Aprofundiment en la gestió de la documentació
-



Beca de col·laboració amb l'Observatori de l'Estudiant

Nombre de beques: 1

2018.4.OE.1

Unitat que proposa la beca: Vicerectorat d'Estudiants i Política Lingüística

Responsable/s dels becaris: Maria Ángeles Alegre Sanchez

Descripció de l'activitat

Suport en la gestió de continguts digitals, xarxes socials, bases de dades i gestió documental, així com als processos de comunicació amb els membres de l'Observatori de l'Estudiant.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Observatori de l'Estudiant (Edifici Jeroni Granell, Gran Via de les Corts Catalanes, 582, 1r. 08011 Barcelona)

Període de col·laboració

De l'1 de setembre de 2018 al 30 de juny de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a dijous de 9 a 14 h	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'us de xarxes socials (Facebook, Twitter, Instagram, etc) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'us de xarxes socials (Facebook, Twitter, Instagram, etc).
3. Nivell domini de català C1 (C suficiència)
4. Nivell de coneixement bàsic d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres)
5. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines d'organització i gestió de base de dades i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell.

Mèrits

1. Coneixement avançat de gestió de Xarxes Socials
2. Coneixements de programes d'animació multimèdia, disseny gràfic, dibuix i il·lustració
3. Coneixement avançat d'organització i gestió de Base de Dades
4. Coneixement avançat de Microsoft Office
5. Coneixements de programes estadístics (SPSS, R, Minitab, etc)
6. Coneixement d'anglès (B2)



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats en la gestió de la informació i la comunicació.
2. Capacitat de treball en equip i col·laboratiu.
3. Capacitat organitzativa de les tasques de col·laboració i la seva prioritització.
4. Habilitats informàtiques.

Competències específiques:

1. Capacitat per a la cerca d'informació i gestió de continguts digitals.
2. Capacitat d'organització de Bases de dades.
3. Habilitats comunicatives i interpersonals.
4. Capacitat d'empatia davant de les demandes dels estudiants.

Pla formatiu

1. Pràctica en eines de participació i comunicació amb els estudiants.
 2. Pràctica en gestió de continguts digitals, creació i manteniment de pàgines Web.
 3. Pràctica en la utilització del Campus Virtual i Xarxes Socials.
 4. Pràctica en gestió de Base de Dades i documental.
-



Beca de col·laboració amb l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (Medi Ambient)

Nombre de beques: 1

2018.4.OSSMA.1

Unitat que proposa la beca: Seguretat, Salut i Medi Ambient

Responsable/s dels becaris: Oscar Marcos Valiente

Descripció de l'activitat

Donar suport a la implantació del pla de sostenibilitat de la UB
Col·laborar en el disseny de materials informatius i en el desenvolupament d'accions de sensibilització
Donar Suport en l'assessorament als usuaris sobre bones pràctiques ambientals i en la realització d'estudis de diagnosi i en l'actualització d'indicadors de sostenibilitat de la UB

Lloc on es prestarà la col·laboració

Oficina de Seguretat, Salut i Medi ambient

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9h a 13h	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant del grau de Ciències Ambientals, o d'alguna altra titulació relacionada amb la gestió ambiental i l'àmbit de medi ambient

Mèrits

1. Coneixements demostrables en gestió ambiental i/o educació ambiental, ja sigui perquè aquest tema forma part del programa docent de l'ensenyament o per la realització de formació específica
2. Experiència demostrable (laboral o de voluntariat) de participació en accions de millora ambiental en qualsevol àmbit
3. Coneixements demostrables en programari de tractament d'imatge, disseny gràfic, CAD i/o SIG (GIMP, Photoshop, InDesign, AutoCAD, ArcGIC, o similars)
4. Coneixements avançats en l'ús d'eines de tractament de dades i estadístiques (excel, access, SPSS, o similars)



Competències

Competències transversals:

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
2. Habilitats bàsiques d'ús d'ordinador
3. Habilitats en la gestió de la informació
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals
6. Capacitat per generar noves idees (creativitat)

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica
-

Pla formatiu

1. Formació en l'àmbit de la gestió ambiental
 2. Formació en procediments de control i seguiment de la gestió ambiental
 3. Formació en el disseny i la realització de campanyes i accions de sensibilització ambiental
 4. Formació en l'elaboració d'estudis i diagnòstic sobre sostenibilitat
 5. Aplicació pràctica dels coneixements adquirits en gestió ambiental
 6. Formació en atenció i orientació als membres de la comunitat universitària en bones pràctiques ambientals
-



Beca de col·laboració amb l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (Plans d'autoprotecció)

Nombre de beques: 1

2018.4.OSSMA.2

Unitat que proposa la beca: Seguretat, Salut i Medi Ambient

Responsable/s dels becaris: Cristóbal Alcalá Lara

Descripció de l'activitat

Donar suport en la realització de plànols per ordinador per als plans d'autoprotecció de la Universitat de Barcelona
Col·laboració en l'Arxiu i impressió dels projectes
Donar suport als estudis de camp dels edificis de la Universitat de Barcelona, amb presa de mides

Lloc on es prestarà la col·laboració

Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient.

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Horari bàsic de matí a convenir	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Estudiant d'un ensenyament que faci ús d'eines informàtiques de dibuix i/o disseny.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines informàtiques de dibuix (AutoCAD i 4MiCAD) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines informàtiques de dibuix (AutoCAD i 4MiCAD).

Mèrits

1. Es podrà requerir la realització d'una entrevista i/o una prova de validació dels coneixements dels programes informàtics de dibuix (AutoCAD i 4MiCAD)
2. Nivell elemental de català, equivalent al nivell B de la Junta Permanent de Català



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir coneixements dels programes informàtics de dibuix
-

Pla formatiu

1. Desenvolupament de coneixements avançats d'eines informàtiques de dibuix i/o disseny. Aplicació pràctica dels coneixements adquirits.
 2. Formació en matèria de plans d'autoprotecció dels edificis.
 3. Formació en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
-



Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Organització)

Nombre de beques: 1

2018.4.SAE.1

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Maria Asuncion Rivera Vall

Descripció de l'activitat

- Suport a l'àrea d'organització.
- Suport a activitats específiques del Servei relacionades amb l'atenció a l'estudiant:
- Col·laboració en el manteniment de bases de dades.
- Suport a la difusió de l'oferta formativa.
- Col·laboració en el manteniment de pàgina web.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Organització). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona.

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 30 de setembre de 2019

Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ésser estudiant de qualsevol grau de la UB.
2. Justifica per escrit el nivell domini de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
3. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell bàsic d'anglès A2 del MCER.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat de Microsoft Access i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat de Microsoft Access.
5. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres).

Mèrits

1. Coneixements sobre la UB.
2. Participació en activitats adreçades a estudiants.
3. Capacitat de comunicació.
4. Experiència en atenció al públic.
5. Superar una entrevista personal



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats de comunicació escrita i oral.
2. Capacitat de treball en equip i cooperació.
3. Capacitat de planificació i organització.
4. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions.
5. Capacitat d'aprenentatge.
6. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
7. Capacitat crítica i autocrítica.

Competències específiques:

1. Capacitat per generar noves idees (creativitat).
2. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes d'estudiants.
3. Coneixements d'una segona llengua.
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació.
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
6. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.
7. Habilitats en la gestió de la informació.

Pla formatiu

1. Formació en atenció i orientació als estudiants.
2. Formació en la recerca d'informació.
3. Formació en habilitats organitzatives.
4. Formació en bases de dades.
5. Formació en la recollida de dades.
6. Formació en l'ús de programes i sistemes informàtics específics.
7. Formació en l'oferta formativa i els serveis de la UB.



Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Feina UB)

Nombre de beques: 2

2018.4.SAE.2

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Maria Asuncion Rivera Vall

Descripció de l'activitat

- 1.- Suport al programa de pràctiques acadèmiques externes de la UB.
- 2.- Suport al programa d'ocupabilitat.
- 3.- Col·laborar en donar informació i assessorament a estudiants.
- 4.- Col·laborar en donar informació i assessorament a centres UB.
- 5.- Col·laborar en donar informació i assessorament a entitats públiques i privades.
- 6.- Col·laboració en la gestió administrativa i elaboració de documents.
- 7.- Col·laboració en l'organització i l'arxiu.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona.

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 30 de setembre de 2019

Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau de la UB.
2. Justifica per escrit el nivell domini de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
3. Justifica per escrit el nivell avançat d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement intermedi de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement intermedi de Microsoft Office.

Mèrits

1. - Excel avançat
2. - Accés avançat
3. - Anglès avançat
4. - Superar una entrevista personal.



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats de comunicació escrita i oral.
2. Capacitat de treball en equip i cooperació.
3. Capacitat de planificació i organització.
4. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions.
5. Capacitat d'aprenentatge
6. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
7. Capacitat crítica i autocrítica.

Competències específiques:

1. Capacitat per generar noves idees (creativitat).
2. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes d'estudiants.
3. Coneixements d'una segona llengua.
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació.
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
6. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.
7. Habilitats en la gestió de la informació.

Pla formatiu

1. Formació en la recerca d'informació.
2. Formació en habilitats organitzatives.
3. Formació en la recollida de dades pràctiques i Borsa de Treball.
4. Formació en bases de dades.
5. Formació en l'ús de programes i sistemes informàtics específics.
6. Formació en l'oferta formativa i els serveis de la UB.
7. Formació sobre l'accessibilitat i disseny de recursos digitals per a l'aprenentatge i barreres físiques.
8. Formació en temes d'ocupabilitat.



Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Orientació)

Nombre de beques: 2

2018.4.SAE.3

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Maria Asuncion Rivera Vall

Descripció de l'activitat

- 1.- Suport a l'àrea d'orientació universitària.
- 2.- Activitats de col·laboració:
 - Atenció telefònica i presencial als estudiants.
 - Col·laboració en tasques de suport de les diferents accions d'Orientació.
 - Cerca d'informació i recursos específics d'interès per a l'activitat d'orientació.
 - Donar suport en l'elaboració d'informes i documents propis de la gestió dels diferents programes.
 - Utilització de recursos d'orientació, directors.. etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Orientació). C/Adolf Florensa, 8.Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 30 de setembre de 2019
Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau o màster de la UB.
2. Justifica per escrit el nivell domini de Català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de Català C1 (C suficiència).
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat de Microsoft Office.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres).
5. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres).

Mèrits

1. Coneixement de l'idioma anglès.
2. Superar una entrevista personal.
3. Coneixements específics per crear pàgines web i xarxes socials.



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats de comunicació escrita i oral.
2. Capacitat de treball en equip i cooperació.
3. Capacitat de planificació i organització.
4. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions.
5. Capacitat d'aprenentatge.
6. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
7. Capacitat crítica i autocrítica.

Competències específiques:

1. Capacitat per generar noves idees (creativitat).
2. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes d'estudiants.
3. Coneixements d'una segona llengua.
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació.
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
6. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.
7. Habilitats en la gestió de la informació.

Pla formatiu

1. Formació en l'atenció i informació als estudiants.
2. Formació a la recerca d'informació.
3. Formació en habilitats organitzatives i de suport en la gestió de les diferents activitats d'atenció a l'estudiant.
4. Formació en la recollida de dades.
5. Formació en base de dades.
6. Formació en temes d'ocupabilitat.



Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Programes d'Integració)

Nombre de beques: 1

2018.4.SAE.4

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Maria Asuncion Rivera Vall

Descripció de l'activitat

- Col·laborar en l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques i informar a la comunitat universitària en assumptes relacionats en aquest àmbit.
- Contribuir en les accions de suport, així com en el seguiment i manteniment dels recursos que s'ofereixen des del servei.
- Col·laborar en la redacció de documents administratius, el disseny de materials formatius i d'organització d'activitats de sensibilització.
- Col·laborar en la creació i actualització de les bases de dades i de la pàgina web de la unitat.
- Col·laborar en elaborar propostes per a la millora de l'accessibilitat, tant pel que fa al medi físic com en l'accés a la informació digital.
- Col·laborar en la captació d'alumnes de suport i atendre a l'alumnat in situ, quan calgui desplaçant-se a diferents centres d'estudi.
- Donar suport en les accions relacionades amb la inserció laboral dels alumnes amb discapacitat.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant. Programes d'Integració.

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 30 de setembre de 2019

Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament relacionat amb l'àmbit social, educatiu o de la salut.
2. Justifica per escrit el nivell domini de Català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de Català C1 (C suficiència).
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office.

Mèrits

1. Coneixement en l'atenció a les persones amb necessitats educatives específiques.
2. Experiència en l'atenció al públic
3. Coneixements avançats en eines de disseny web (Dreamweaver o similar).
4. Coneixements d'accessibilitat digital.
5. Coneixements avançats d'anglès.
6. Entrevista personal, si s'escau



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats de comunicació escrita i oral.
2. Capacitat de treball en equip i cooperació.
3. Capacitat de planificació i organització.
4. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions.
5. Capacitat d'aprenentatge.
6. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
7. Capacitat crítica i autocrítica.

Competències específiques:

1. Capacitat per generar noves idees (creativitat).
2. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes d'estudiants.
3. Coneixements d'una segona llengua.
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació.
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
6. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.
7. Habilitats en la gestió de la informació.

Pla formatiu

1. Formació en atenció i orientació als estudiants.
2. Formació en la recerca d'informació.
3. Formació en habilitats organitzatives i de suport en la gestió de les diferents activitats d'atenció a l'estudiant.
4. Formació en bases de dades.
5. Formació en l'ús de programes i sistemes informàtics específics.
6. Formació sobre l'accessibilitat i disseny de recursos digitals per a l'aprenentatge i barreres físiques.



Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació - Matí)

Nombre de beques: 1

2018.4.SAE.5

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Maria Asuncion Rivera Vall

Descripció de l'activitat

- Suport a les tasques d'atenció i al tractament de la informació
- Suport en la resolució de consultes (modalitats: presencial, telefònica i correu electrònic).
- Col·laboració en el manteniment de pàgines web.
- Col·laboració en el manteniment de bases de dades.
- Donar suport en l'elaboració de dossiers d'informació.
- Participació en el desenvolupament de projectes de millora de la informació i la documentació dins l'àmbit del SAE

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 30 de setembre de 2019

Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ésser estudiant de grau o màster d'algun dels ensenyaments de la UB.
2. Justifica per escrit el nivell domini de Català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de Català C1 (C suficiència).
3. Acredita documentalment el nivell avançat d'anglès B2 adjuntant el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).

Mèrits

1. Experiència en tracte amb el públic.
2. Coneixements d'ofimàtica.
3. Coneixements de correu electrònic.
4. Coneixements de confecció de pàgines web.
5. Estudis en l'àmbit de la Biblioteconomia i la Documentació.
6. Coneixements del web de la UB.
7. Coneixements en la cerca d'informació al web.
8. Coneixements en xarxes socials.
9. Superar una entrevista personal.



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats de comunicació escrita i oral.
2. Capacitat de treball en equip i cooperació.
3. Capacitat de planificació i organització.
4. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions.
5. Capacitat d'aprenentatge.
6. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
7. Capacitat crítica i autocrítica.

Competències específiques:

1. Capacitat per generar noves idees (creativitat).
2. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes d'estudiants.
3. Coneixements d'una segona llengua.
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació.
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
6. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.
7. Habilitats en la gestió de la informació.

Pla formatiu

1. Formació en atenció i orientació als estudiants.
2. Formació en la recerca d'informació.
3. Formació en la recollida de dades.
4. Formació en bases de dades.
5. Formació en l'ús de programes i sistemes informàtics específics.
6. Formació en l'oferta formativa i els serveis de la UB.



Beca de col·laboració amb le Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació- Tarda)

Nombre de beques: 2

2018.4.SAE.6

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Maria Asuncion Rivera Vall

Descripció de l'activitat

- Suport a les tasques d'atenció i al tractament de la informació:
- Col·laboració en la resolució de consultes (modalitats: presencial, telefònica i correu electrònic).
- Col·laboració en el manteniment de pàgines web.
- Col·laboració en el manteniment de bases de dades.
- Donar suport en l'elaboració de dossiers d'informació.
- Participació en el desenvolupament de projectes de millora de la informació i la documentació dins l'àmbit del SAE.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona.

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 30 de setembre de 2019

Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Tardes, de 14 a 19 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ésser estudiant de grau o màster d'algun dels ensenyaments de la UB.
2. Justifica per escrit el nivell domini de Català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de Català C1 (C suficiència).
3. Acredita documentalment el nivell avançat d'Anglès B2 adjuntant el certificat de nivell avançat d'Anglès B2 (First Certificate o equivalent).

Mèrits

1. Experiència de tracte amb el públic
2. Coneixements d'ofimàtica.
3. Coneixements de correu electrònic.
4. Coneixements de confecció de pàgines web.
5. Estudis en l'àmbit de la Biblioteconomia i la Documentació.
6. Coneixements del web de la UB.
7. Coneixements en la cerca d'informació al web.
8. Coneixements en xarxes socials.
9. Superar una entrevista personal.



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats de comunicació escrita i oral.
2. Capacitat de treball en equip i cooperació.
3. Capacitat de planificació i organització.
4. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions.
5. Capacitat d'aprenentatge.
6. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
7. Capacitat crítica i autocrítica.

Competències específiques:

1. Capacitat per generar noves idees (creativitat).
2. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes d'estudiants.
3. Coneixements d'una segona llengua.
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació.
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
6. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.
7. Habilitats en la gestió de la informació.

Pla formatiu

1. Formació en atenció i orientació als estudiants.
2. Formació en la recerca d'informació.
3. Formació en la recollida de dades.
4. Formació en bases de dades.
5. Formació en l'ús de programes i sistemes informàtics específics.
6. Formació en l'oferta formativa i els serveis de la UB.



Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - CAL d' Economia i Empresa

Nombre de beques: 2

2018.4.SL.1

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Glòria Vallès Fitó

Descripció de l'activitat

Donar suport als centres d'autoaprenentatge de llengües i als seus usuaris, col·laborar en l'atenció de consultes, etiquetar el nou material, consultar la base de dades, desmar els materials utilitzats, fer inventaris, col·laborar en l'elaboració de material de suport, entre d'altres.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Facultat d'Economia i Empresa

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 5 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	1 beca d'11 a 15 h i 1 beca de 15 a 19 h	493,60 € mensuals

Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell intermedi de Català B1 (B Intermedi) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell intermedi de Català B1 (B Intermedi).
2. Justifica per escrit el nivell intermedi d'Anglès B1 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell intermedi d'Anglès B1 (PET o equivalent).

Mèrits

1. Tenir coneixements d'anglès de nivell C1 o C2 del MECR
2. Tenir coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portugués, xinès, japonès, rus o àrab.
3. Tenir coneixements de català de nivell de suficiència (C1) o superior (C2).
4. Tenir experiència amb l'ús de programes destinats a l'aprenentatge de llengües per Internet.
5. Tenir coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts, etc.).
6. Tenir experiència amb programes d'edició d'imatge i vídeo.
7. Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.).
8. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats comunicatives i interpersonal
2. Coneixements de terceres llengües
3. Capacitat d'anàlisi i de síntesi
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador i dels programes de gestió
6. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació i de base de dades
2. Habilitats en la gestió d'un entorn virtual d'aprenentatge
3. Capacitat d'empatia davant les demandes de l'estudiant
4. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla formatiu

1. Formació de l'estructura i recursos dels SL
2. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL)
3. Formació en els materials i recursos del CAL
4. Formació en els nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
5. Formació en funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància
6. Formació en la gestió de base de dades de materials dels CAL
7. Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües
8. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
9. Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
10. Formació en habilitats organitzatives i de comunicació escrita
11. Ús de les xarxes socials en l'entorn dels CAL
12. Aspectes de lingüística aplicada



Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - CAL de Plaça Universitat

Nombre de beques: 2

2018.4.SL.2

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Òscar Serra Salvia

Descripció de l'activitat

Donar suport als centres d'autoaprenentatge de llengües i als seus usuaris, col·laborar en l'atenció de consultes, etiquetar el nou material, consultar la base de dades, desmarcar els materials utilitzats, fer inventaris, col·laborar en l'elaboració de material de suport, entre d'altres.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Plaça Universitat

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 5 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	1 beca de 10 a 14 h i 1 beca de 15 a 19 h	493,60 € mensuals

Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell intermedi de Català B1 (B Intermedi) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell intermedi de Català B1 (B Intermedi).
2. Justifica per escrit el nivell intermedi d'Anglès B1 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell intermedi d'Anglès B1 (PET o equivalent).

Mèrits

1. Tenir coneixements d'anglès de nivell C1 o C2 del MECR
2. Tenir coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portugués, xinès, japonès, rus o àrab.
3. Tenir coneixements de català de nivell de suficiència (C1) o superior (C2).
4. Tenir experiència amb l'ús de programes destinats a l'aprenentatge de llengües per Internet.
5. Tenir coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts, etc.).
6. Tenir experiència amb programes d'edició d'imatge i vídeo.
7. Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.).
8. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats comunicatives i interpersonalmentals
2. Coneixements de terceres llengües
3. Capacitat d'anàlisi i de síntesi
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador i dels programes de gestió
6. Coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts...)
7. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació i de base de dades
2. Habilitats en la gestió d'un entorn virtual d'aprenentatge
3. Capacitat d'empatia davant les demandes de l'estudiant
4. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla formatiu

1. Formació de l'estructura i recursos dels SL
2. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL)
3. Formació en els materials i recursos del CAL
4. Formació en els nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
5. Formació en funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància
6. Formació en la gestió de base de dades de materials dels CAL
7. Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües
8. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
9. Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
10. Formació en habilitats organitzatives i de comunicació escrita
11. Ús de les xarxes socials en l'entorn dels CAL
12. Aspectes de lingüística aplicada



Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - Suport al programa Multilingüïtzat

Nombre de beques: 1

2018.4.SL.3

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Òscar Serra Salvia

Descripció de l'activitat

Suport al programa Multilingüïtzat - autoaprenentatge de llengües per Internet amb el programa Rosetta Stone: suport als usuaris, entrada de dades, suport a la campanya de difusió, suport tècnic, selecció de materials d'acompanyament, manteniment de la pàgina web, entre d'altres.

Lloc on es prestarà la col·laboració

CAL de Plaça Universitat

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 5 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	1 beca de 3 hores diàries	370,20 € mensuals

Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Requisits específics

- Justifica per escrit el nivell intermedi de Català B1 (B Intermedi) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell intermedi de Català B1 (B Intermedi).
- Justifica per escrit el nivell intermedi d'Anglès B1 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell intermedi d'Anglès B1 (PET o equivalent).

Mèrits

- Tenir coneixements del programa Rosetta Stone a nivell d'usuari
- Tenir experiència amb l'ús de programes destinats a l'aprenentatge de llengües per Internet.
- Tenir coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts, etc.).
- Tenir experiència amb programes d'edició d'imatge i vídeo.
- Tenir coneixements de català de nivell de suficiència (C1) o superior (C2).
- Tenir coneixements d'anglès de nivell C1 o C2 del MECR
- Tenir coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portugués, xinès, japonès, rus o àrab.
- Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats comunicatives i interpersonalmentals
2. Coneixements de terceres llengües
3. Capacitat d'anàlisi i de síntesi
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador i dels programes de gestió
6. Coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts...)
7. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació i de base de dades
2. Habilitats en la gestió d'un entorn virtual d'aprenentatge
3. Capacitat d'empatia davant les demandes de l'estudiant
4. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla formatiu

1. Formació de l'estructura i recursos dels SL
2. Formació en el funcionament de programa Multilingüïtzat amb Rosetta Stone
3. Formació en l'eina de gestió d'usuaris del programa Rosetta Stone
4. Formació en l'elaboració d'estadístiques d'ús del programa Rosetta Stone
5. Formació en l'elaboració d'enquestes de satisfacció dels usuaris del programa Rosetta Stone
6. Formació en els nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
7. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL)
8. Formació en els materials i recursos del CAL
9. Formació en habilitats organitzatives i de comunicació escrita
10. Ús de les xarxes socials en l'entorn dels CAL
11. Aspectes de lingüística aplicada



Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - Assessorament lingüístic de català

Nombre de beques: 7

2018.4.SL.4

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Marta Juncadella Fortuny

Descripció de l'activitat

- Suport a la correcció de textos universitaris escrits en català.
- Suport a la traducció de textos universitaris del castellà al català.
- Suport a la postedició de textos universitaris traduïts automàticament del castellà al català.
- Col·laboració en el manteniment de bases de dades terminològiques.
- Col·laboració en l'actualització de pàgines web de criteris lingüístics.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Sants i els diferents punts d'atenció als usuaris

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 30 de setembre de 2019

Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
10 hores setmanals	Matins, de dilluns a divendres.	246,80 € mensuals

Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Requisits específics

1. Tenir el català com a llengua materna o coneixements equivalents.
2. Acredita documentalment el nivell domini avançat de català C2 (D superior) adjuntant el certificat de nivell domini avançat de català C2 del MCER (D superior) o haver aprovat l'assignatura LLengua Catalana Estàndard i justifica-ho per escrit, si escau.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office.



Mèrits

1. Ser estudiant d'algun ensenyament de la Facultat de Filologia (principalment Filologia Catalana) o ser llicenciat o graduat en Filologia Catalana i estar estudiant algun altre ensenyament a la Universitat de Barcelona.
2. Tenir experiència en correcció i traducció de textos.
3. Acreditar documentalment coneixements mitjans o superiors d'una tercera llengua (anglès, francès, etc.).
4. Haver obtingut una qualificació d'excel·lent o de matrícula d'honor en l'assignatura Llengua Catalana Estàndard.
5. Tenir iniciativa, autonomia i sentit de la llengua, qualitats que es valoraran, si cal, en una entrevista.

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
4. Habilitats d'ús de l'ordinador.
5. Habilitats comunicatives i interpersonals.

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement.
2. Expertesa en la cerca d'informació.
3. Habilitats en l'organització de la feina.

Pla formatiu

1. Formació en l'àmbit de la correcció.
2. Formació en l'àmbit de la traducció.
3. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
4. Formació en bases de dades terminològiques.
5. Formació en redacció de criteris lingüístics.
6. Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors automàtics, etc.).
7. Aprofundiment en els coneixements lingüístics.



Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - Assessorament lingüístic de castellà

Nombre de beques: 1

2018.4.SL.5

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Ester Huguet Soler, Marta Juncadella Fortuny

Descripció de l'activitat

- Suport a la traducció de textos universitaris del català al castellà.
- Suport a la postedició de textos universitaris traduïts automàticament del català al castellà.
- Suport en el tractament de textos amb eines de traducció automàtica i assistida, i de formats molt diversos.
- Suport a la correcció de textos universitaris escrits en castellà.
- Col·laboració en la documentació bibliogràfica i consulta de determinats criteris lingüístics.
- Col·laboració en l'actualització de pàgines web de criteris lingüístics.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Sants

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 30 de setembre de 2019

Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Matins, de dilluns a divendres.	370,20 € mensuals

Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell domini de Català C1 (C suficiència) adjuntant el certificat de nivell domini de Català C1 (C suficiència) i justifica-ho per escrit, si escau.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office.
3. Tenir el castellà com a llengua materna o coneixements equivalents.



Mèrits

1. Estar cursant o ser llicenciat o graduat en Filologia Hispànica.
2. Tenir experiència en correcció i traducció de textos.
3. Acreditar documentalment coneixements mitjans o superiors d'una tercera llengua (anglès, francès, etc.).
4. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (de l'entorn Windows, Internet, edició web, etc.)
5. Haver cursat algun cicle d'algun altre ensenyament.
6. Tenir iniciativa i autonomia, sentit de la llengua i inquietuds lingüístiques. Aquestes aptituds per a la correcció i traducció es valoraran, si escau, mitjançant una prova o una entrevista.

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
4. Habilitats d'ús de l'ordinador.
5. Habilitats comunicatives i interpersonals.

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement.
2. Expertesa en la cerca d'informació.
3. Habilitats en l'organització de la feina.

Pla formatiu

1. Formació en l'àmbit de la traducció.
2. Formació en l'àmbit de la correcció.
3. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
4. Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors automàtics, etc.).
5. Aprofundiment en els coneixements lingüístics.
6. Formació en redacció de criteris lingüístics.



Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - Assessorament lingüístic d'anglès

Nombre de beques: 1

2018.4.SL.6

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: PETER COTTEE , Marta Juncadella Fortuny

Descripció de l'activitat

- Suport a l'organització dels diferents passos de gestió (de les correccions i traduccions, de les memòries de traducció, etc.).
- Col·laboració en la introducció de registres a bases de dades de gestió de l'assessorament lingüístic.
- Col·laboració en la gestió de les trameses d'encàrrecs de correcció i traducció a col·laboradors externs.
- Suport a la traducció de textos senzills.
- Suport a l'alineació de textos bilingües per crear memòries de traducció.
- Col·laboració en la verificació de l'alineament de textos paral·lels.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Sants

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2018 al 30 de setembre de 2019

Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Matins, de dilluns a divendres.	370,20 € mensuals

Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell avançat d'Anglès B2 adjuntant el certificat de nivell avançat d'Anglès B2 (First Certificate o equivalent) i justifica-ho per escrit, si escau.
2. Acredita documentalment el nivell domini de Català C1 (C suficiència) adjuntant el certificat de nivell domini de Català C1 (C suficiència) i justifica-ho per escrit, si escau.



Mèrits

1. Acreditar documentalment el nivell domini d'Anglès C1 adjuntant el certificat de nivell domini d'Anglès C1 (Advanced o equivalent).
2. Ser estudiant del grau d'Estudis Anglesos o de Llengües i Literatures Modernes, o d'un màster del mateix àmbit.
3. Haver cursat estudis fora de l'Estat espanyol (Erasmus, programes de mobilitat, etc.).
4. Acreditar documentalment coneixements d'eines informàtiques i d'Internet, especialment les relacionades amb la traducció (DéjàVu, Trados, Xbench, etc.).
5. Haver cursat un altre ensenyament (grau, diplomatura o llicenciatura).
6. Haver cursat assignatures específiques de traducció.

Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Habilitats comunicatives i interpersonals.

Competències específiques:

1. Coneixements d'una tercera llengua (anglès).
2. Habilitats en la gestió de la informació.
3. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement.
4. Expertesa en la cerca d'informació.

Pla formatiu

1. Formació en bases de dades específiques de gestió de l'assessorament lingüístic.
2. Formació en memòries de traducció i eines de traducció assistida.
3. Formació en l'àmbit de la comprensió lectora en una tercera llengua (anglès).
4. Formació en habilitats organitzatives.
5. Formació en cerca d'informació lingüística i terminològica.



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Teledetecció)

Nombre de beques: 1

2018.4.SMC.1

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: Nicolau Pineda Rüegg

Descripció de l'activitat

Suport a l'Equip de Teledetecció en l'adequació a les necessitats derivades de vigilància i la predicció meteorològica a molt curt termini procedents de les eines de teledetecció. Suport a l'elaboració d'informes estadístics a partir de les dades procedents de les eines de teledetecció.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Teledetecció)

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2018 al 16 de setembre de 2019

Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	541,30 € mensuals

Consideracions

Els canvis d'horari i de dies de la col·laboració i altres casuístiques que s'esdevinguin, es decidiran coordinadament amb l'Equip de Teledetecció.

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau, màster oficial o doctorat dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters o postgraus propis d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.
2. Justifica per escrit el nivell bàsic d'Anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell bàsic d'Anglès A2.
3. Justifica per escrit el coneixements de meteorologia i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu dels coneixements de meteorologia.
4. Justifica per escrit els teus coneixements bàsics de programació informàtica

Mèrits

1. Coneixements de Linux/Unix.
2. Coneixements avançats de programació informàtica.
3. Coneixements avançats de la llengua anglesa.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives

Competències específiques:

1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris interns/externs.
-

Pla formatiu

1. Formació en els coneixements de sistemes de teledetecció meteorològica: Xarxa de radars, sistema de detecció de descàrregues elèctriques, imatges de satèl·lit meteorològic.
 2. Aprofundiment en la interpretació d'observacions de teledetecció meteorològica.
 3. Formació en coneixements de llenguatges de programació en entorn LINUX.
 4. Formació en el processament de productes de teledetecció meteorològica.
-



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Climatologia)

Nombre de beques: 1

2018.4.SMC.2

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: Marc Jaume Prohom Duran

Descripció de l'activitat

Suport general a les activitats pròpies de l'Àrea de Climatologia i, en concret en:
- Col·laborar i/o participar en estudis, informes butlletins i/o projectes concrets de l'àmbit de la climatologia.
- Donar suport a tasques vinculades al rescat, digitalització i control de qualitat de dades meteorològiques.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Climatologia)

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2018 al 16 de setembre de 2019

Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	541,30 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau, màster oficial o doctorat dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters o postgraus propis d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.
2. Justifica per escrit el nivell domini de Català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de Català C1 (C suficiència).

Mèrits

1. Coneixements de programació en llenguatge R
2. Coneixements d'estadística descriptiva i multivariant
3. Coneixements en tractament i explotació de base de dades (SQL p PLSQL)
4. Coneixements de disseny i programació web (Wordpress, HTML, CSS)
5. Coneixements de SIG (ARCGIS, OPENGIS)
6. Formació addicional en matèria de meteorologia i/o climatologia
7. Experiència en projectes de recerca en meteorologia i/o climatologia



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives.

Competències específiques:

1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris interns/externs
-

Pla formatiu

1. Formació en els coneixements de la geografia i la climatologia de Catalunya.
 2. Formació en coneixements de validació i control de qualitat de dades meteorològiques.
 3. Formació en coneixements de tractament de sèries de climàtiques (control de qualitat i homogeneïtat).
 4. Formació en coneixements d'explotació de bases de dades.
-



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Modelització)

Nombre de beques: 1

2018.4.SMC.3

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: ABDEL SAIROUNI AFIF

Descripció de l'activitat

Suport general a les activitats pròpies de l'Àrea de Modelització i, en concret en:
- Suport en les tècniques desenvolupades per l'equip de modelització, relacionades amb la validació dels diferents models numèrics de pronòstic, la introducció de noves eines (imatges radar i satèl·lits) o la introducció de noves parametritzacions.
- Col·laboració en l'elaboració de productes meteorològics a partir de les sortides d'un model.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Modelització)

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2018 al 16 de setembre de 2019

Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	541,30 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau, màster oficial o doctorat dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters o postgraus propis d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat del sistema operatiu LINUX/UNIX i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat del sistema operatiu LINUX/UNIX.

Mèrits

1. Ús dels entorns i eines de programació més habituals (C, Fortran, i d'altres en entorns UNIX-LINUX i Windows).
2. Coneixements d'anglès.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives

Competències específiques:

1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris interns/externs.
-

Pla formatiu

1. Formació en coneixements de meteorologia física i dinàmica: Ús operatiu dels models numèrics de predicció del temps, anàlisi de fenòmens de meso escala.
 2. Formació en interpretació d'eines de teledetecció: Imatges de satèl·lit i radar.
 3. Formació en coneixements en programació en C i Fortran en entorn LINUX, "scripting".
-



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

Nombre de beques: 1

2018.4.SMC.4

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: SANTIAGO SEGALA GALLOFRE

Descripció de l'activitat

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de la preparació de productes de predicció per al web, als mitjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2018 al 16 de setembre de 2019

Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	veure consideracions	324,80 € mensuals

Consideracions

HORARI: De dissabte a dilluns de 8 a 13 hores

Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari col·laborar en horari de dilluns a divendres.

NOTA: Els canvis d'horari i de dies de la col·laboració i altres casuístiques que s'esdevinguin es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau, màster oficial o doctorat dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters o postgraus propis d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.

Mèrits

1. Interès per la meteorologia.
2. Coneixements d'anglès i de català.
3. Coneixements d'ofimàtica, programació i d'entorn web.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives

Competències específiques:

1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris interns/externs.

Pla formatiu

1. Formació en la interpretació de models meteorològics.
2. Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica.
3. Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica.
4. Formació en els coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica.
5. Formació en la interpretació de les diferents eines de teledetecció.
6. Formació en els coneixements de la gestió d'una situació Meteorològica de Risc.
7. Formació en els coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació.



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

Nombre de beques: 1

2018.4.SMC.5

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: SANTIAGO SEGALA GALLOFRE

Descripció de l'activitat

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de la preparació de productes de predicció per al web, als mitjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2018 al 16 de setembre de 2019

Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	veure consideracions	541,30 € mensuals

Consideracions

HORARI: de dimarts a divendres de 8 a 13 hores

Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari col·laborar durant el cap de setmana.

NOTA: Els canvis d'horari i de dies de la col·laboració així com la resta de casuístiques que s'esdevinguin es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau, màster oficial o doctorat dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters o postgraus propis d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.

Mèrits

1. Interès per la meteorologia.
2. Coneixements d'anglès i de català.
3. Coneixements d'ofimàtica, programació i d'entorn web.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip.
2. Habilitats comunicatives.

Competències específiques:

1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris interns/externs.

Pla formatiu

1. Formació en la interpretació de models meteorològics.
 2. Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica.
 3. Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica.
 4. Formació pels coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica.
 5. Formació en la interpretació de les diferents eines de teledetecció.
 6. Formació en coneixements de la gestió d'una situació Meteorològica de Risc.
 7. Formació en coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació.
-



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Control de Qualitat de Dades)

Nombre de beques: 1

2018.4.SMC.6

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: Aleix Serra Uró

Descripció de l'activitat

Suport general a les activitats pròpies de l'Equip de Control de Qualitat de Dades i, en concret en:
- Col·laborar i/o participar en estudis, informes butlletins i/o projectes concrets de l'àmbit de la climatologia.
- Col·laborar donant suport a tasques concretes vinculades al control de qualitat de dades meteorològiques.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Control de Qualitat de Dades)

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2018 al 16 de setembre de 2019
Període d'inactivitat: agost de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	541,30 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau, màster oficial o doctorat dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters o postgraus propis d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.
2. Justifica per escrit el nivell domini de Català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de Català C1 (C suficiència).
3. Experiència en observació meteorològica o en el tractament de dades d'estacions meteorològiques automàtiques.

Mèrits

1. Coneixements de programació en llenguatge FORTRAN i/o C, R
2. Coneixements en tractament de base de dades.
3. Coneixement ampli de la geografia de Catalunya
4. Coneixements en llenguatges SQL o PLSQL.
5. Coneixement de SIG.
6. Coneixements d'estadística descriptiva i multivariant
7. Formació addicional en matèria de meteorologia i/o climatologia.
8. Col·laboració en projectes relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip.
2. Habilitats comunicatives.

Competències específiques:

1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris interns/externs..

Pla formatiu

1. Formació en coneixements dels climes de Catalunya.
 2. Formació en coneixements del territori de Catalunya.
 3. Formació en coneixements de validació i control de qualitat de dades meteorològiques.
 4. Formació en coneixements de tractament de sèries de climàtiques.
 5. Formació en coneixements d'explotació de bases de dades.
-



Voluntariat UB

Nombre de beques: 1

2018.4.VoluntUB.1

Unitat que proposa la beca: Voluntariat UB

Responsable/s dels becaris: Xavier Lopez Arnabat

Descripció de l'activitat

- Donar suport a les activitats del Voluntariat UB.
- Col·laboració en l'elaboració de les pàgines web.
- Col·laboració en la creació de documents per a la difusió i gestió del voluntariat; pdf, html etc.
- Col·laboració en el manteniment de les xarxes socials del voluntariat.
- Col·laboració en coordinar els voluntaris i les entitats.
- Col·laborar en l'organització d'activitats.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Edifici UB Sants / Edifici històric

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de 9h a 14h	541,30 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell domini de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell intermedi d'anglès B1 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell intermedi d'anglès B1 del MCER (PET o equivalent).
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres).

Mèrits

1. Coneixements pràctics per elaborar material de difusió com ara: baners, pòsters, postals, etc
2. Si s'escau, es realitzarà una entrevista personal
3. Coneixements de redacció de textos
4. Es valora la participació com a voluntariat en algun projecte social.
5. Coneixements de la gestió de xarxes socials.



Competències

Competències transversals:

1. Habilitats en la gestió de la informació.
2. Capacitat de col·laborar en equip.
3. Capacitats per organitzar informació digital.

Competències específiques:

1. Habilitats de comunicació escrita.
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica
4. Habilitats en aplicacions informàtiques i coneixement de xarxes socials
5. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions

Pla formatiu

1. Formació en organització digital
 2. Formació general en el funcionament del voluntariat
 3. Formació general en gestió de projectes socials
 4. Formació en la realització i manteniment de pàgines web
-



Beques de col·laboració amb el Vicerectorat de Docència i Ordenació Acadèmica (Web i Multimèdia)

Nombre de beques: 4

2018.4.VR-DOA.1

Unitat que proposa la beca: Vicerectorat de Docència i Ordenació Acadèmica

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Medina Moya

Descripció de l'activitat

Suport a les tasques de gestió dels recursos d'informació, continguts i documentació mitjançant l'ús d'aplicatius web.

Suport en la elaboració de material en format web, basat en la creació d'entorns web amb l'ús de gestors de contingut (Drupal i/o similars).

Suport en la elaboració de material multimèdia (camtasia, adobe flash i/o similars).

Suport en la elaboració de material gràfic (photoshop i/o similars).

Lloc on es prestarà la col·laboració

Edifici històric

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2018 al 17 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Horari bàsic de matí	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'HTML, CSS i JavaScript i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'HTML, CSS i JavaScript.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic en gestors de continguts (Joomla, Moodle o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic en gestors de continguts (Joomla, Moodle o altres).
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines d'animació multimèdia (Adobe Flash, Camtasia, Captive o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'animació multimèdia (Adobe Flash, Camtasia, Captive o altres).
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres).
5. Coneixement de les funcionalitats del servei Office365 de Microsoft al servei de la comunitat UB

Mèrits

1. Haver gaudit d'una beca de col·laboració amb el VRDOA
2. Acreditar experiència en realització de tasques similars
3. Coneixement de programari d'anàlisi estadístic
4. Coneixements avançats d'anglès
5. Haver participat en cursos MOOC



Competències

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi, de síntesi, de visions globals i d'aplicació dels sabers a la pràctica
2. Capacitat de cercar i integrar nous coneixements i aptituds.
3. Capacitat de treball en equip.

Competències específiques:

1. Capacitat d'ús d'eines específiques per a la gestió de la informació
 2. Habilitats en l'elaboració de document de seguiment i informes.
 3. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement.
-

Pla formatiu

1. Formació en eines i aplicatius de gestió de la informació i continguts digitals
 2. Formació en habilitats organitzatives
 3. Adquisició de competències de treball en equip
 4. Formació en gestió de projectes.
 5. Adquisició de coneixements de plataformes MOOC.
-



Beca col·laboració amb Vicerectorat d'Igualtat

Nombre de beques: 1

2018.4.VR-IAS.1

Unitat que proposa la beca: Vicerectorat d'Igualtat i Acció Social

Responsable/s dels becaris: Antonio Madrid Perez

Descripció de l'activitat

1. Suport al diagnòstic, elaboració i desplegament del III Pla d'igualtat de la Universitat de Barcelona
2. Activitats de col·laboració:
 - cerca d'informació i recursos específics per al diagnòstic, gestió i elaboració del III Pla d'igualtat de la UB
 - participar en l'elaboració d'informes i documents propis de la Unitat
 - col·laboració en tasques de suport a les comissions d'igualtat en el diagnòstic, elaboració i desplegament del III Pla d'igualtat
 - col·laboració en tasques de suport a les diferents accions de formació i activitats desplegades des de la Unitat d'igualtat.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Igualtat

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Preferentment matí de 9:00 a 14:00 hores	493,60 € mensuals

Consideracions

Metodologia: La formació tindrà una part autònoma d'estudi personal i una part compartida amb el grup de treball de la Unitat d'igualtat i de la Comissió d'igualtat de la UB.
Avaluació: es farà en atenció als resultats dels encàrrecs que se li faci a la persona i en atenció a l'actitud que la persona mostra envers les feines encarregades.

Requisits específics

1. Ser estudiant de Màster Oficial o Doctorat de la Universitat de Barcelona
2. Justifica per escrit el nivell domini de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).



Mèrits

1. Estar realitzant o haver realitzat un màster de Gènere, Màster oficial interuniversitari en Estudis de dones, gènere i ciutadania o un altre màster de qualsevol universitat
2. Experiència en disseny i gestió de plans d'igualtat
3. Coneixements d'entorns web i xarxes socials
4. Coneixements anglès nivell B2
5. Es farà una entrevista personal

Competències

Competències transversals:

1. Habilitats en la gestió de la informació
2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitat per treballar en diferents projectes a la vegada

Competències específiques:

1. Capacitat de cercar informació
2. Capacitat de dissenyar indicadors d'impacte de les polítiques de gènere dins l'àmbit universitari
3. Anàlisi de situacions conflictives en contextos de desigualtats per raó de gènere
4. Anàlisi pluridisciplinari de conflictes en els que predomina el factor de gènere.

Pla formatiu

1. Formació en desenvolupar la capacitat de dissenyar actuacions que permetin millorar en la igualtat de gènere en l'àmbit universitari.
2. Formació en desenvolupar la capacitat de dissenyar indicadors i mecanismes d'avaluació de quin és l'impacte que està tenint l'aplicació de polítiques d'igualtat en l'àmbit universitari.
3. Habilitats en la capacitat de treball en grup amb persones de dins de la universitat i al mateix temps amb persones de fora de l'organització amb la finalitat de millorar l'impacte de les polítiques d'igualtat de gènere.



Beca de col·laboració amb el Vicerectorat de Projecció i Internacionalització

Nombre de beques: 1

2018.4.VR-PI.1

Unitat que proposa la beca: Vicerectorat de Projecció i Internacionalització

Responsable/s dels becaris: Bibiana Crespo Martin, Antonio Gil Gimenez, Esther Martra Manonelles

Descripció de l'activitat

Donar suport a la realització d'informes i anàlisi de dades per al Vicerectorat de Projecció i Internacionalització en referència a la projecció i internacionalització de la UB
Tractament de la informació i la documentació referent a la promoció i internacionalització de la UB
Col·laborar en l'explotació de dades i tractament de les mateixes
Ús de les eines telemàtiques (software relacionat amb les bases de dades, paquet Office i d'altres)

Lloc on es prestarà la col·laboració

Vicerectorat de Projecció i Internacionalització, Edifici Històric (Gran Via 585, Barcelona)

Període de col·laboració

Del 15 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	De dilluns a divendres. Horari bàsic de matí.	370,20 € mensuals

Consideracions

Horari bàsic de matí amb puntuals col·laboracions a la tarda.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell avançat d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).
2. Justifica per escrit el nivell inicial de català A2 (A Bàsic) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell inicial de català A2 del MCER (A bàsic).
3. Justifica per escrit el nivell inicial d'espanyol A2 (A Bàsic) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell inicial d'espanyol A2 del MCER (A bàsic).

Mèrits

1. Experiència prèvia en entorns internacionals
2. Coneixements informàtics en el camp de la gestió de bases de dades
3. Coneixements d'altres idiomes a més de l'Anglès
4. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau



Competències

Competències transversals:

1. Comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès
2. Coneixements d'altres llengües
3. Habilitats comunicatives i interpersonal
4. Habilitats d'ús d'eines informàtiques en el camp de la gestió de bases de dades

Competències específiques:

1. Habilitats per treballar en contextos internacionals
2. Expertesa en la cerca d'informació
3. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta
4. Capacitat per fer servir coneixements d'una determinada tècnica, bases de dades...etc
5. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla formatiu

1. Aprofundiment en l'ús d'idiomes
2. Aprofundiment en el coneixement del funcionament del sistema universitari europeu i mundial
3. Adquisició de coneixements sobre els mecanismes de l'estructura universitària
4. Formació en habilitats organitzatives
5. Formació en serveis d'informació científica i d'indexació en línia
6. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica en el camp de la gestió de les bases de dades



Beca de col·laboració amb el Vicerectorat de Projectió i Internacionalització - Xinès

Nombre de beques: 1

2018.4.VR-PI.2

Unitat que proposa la beca: Vicerectorat de Projectió i Internacionalització

Responsable/s dels becaris: Bibiana Crespo Martin, Antonio Gil Gimenez, Esther Martra Manonelles

Descripció de l'activitat

Col·laborar en l'elaboració d'informes sobre el sistema universitari i les relacions de la UB amb diversos països asiàtics, en especial amb la Xina, i d'altres àrees geogràfiques.
Donar suport a la realització d'informes i anàlisi de dades per al Vicerectorat de Projectió i Internacionalització en referència a la projecció i internacionalització de la UB
Col·laborar en l'organització de la informació i la documentació referent a les Relacions Internacionals de la UB

Lloc on es prestarà la col·laboració

Vicerectorat de Projectió i Internacionalització (Edifici Històric, Gran Via 585)

Període de col·laboració

Del 15 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	De dilluns a divendres. Horari bàsic de matí.	370,20 € mensuals

Consideracions

Horari bàsic de matí amb puntuals col·laboracions a la tarda.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell avançat d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).
2. Justifica per escrit el nivell inicial de català A2 (A Bàsic) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell inicial de català A2 del MCER (A bàsic).
3. Justifica per escrit el nivell inicial d'espanyol A2 (A Bàsic) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell inicial d'espanyol A2 del MCER (A bàsic).
4. Justifica per escrit el nivell HSK de xinès i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell HSK de Examen de nivell de Llengua Xinesa (HSK).

Mèrits

1. Experiència prèvia en entorns internacionals
2. Coneixements informàtics en el camp de la gestió de bases de dades
3. Nivell de llengua xinesa assolit
4. Coneixements d'altres idiomes a més de l'anglès i el xinès
5. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau



Competències

Competències transversals:

1. Comunicació oral i escrita en català, castellà i anglès
2. Habilitats comunicatives i interpersonal
3. Coneixements d'altres llengües
4. Habilitats d'ús d'eines informàtiques en el camp de la gestió de bases de dades

Competències específiques:

1. Habilitats per treballar en contextos internacionals
2. Expertesa en la cerca d'informació
3. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta
4. Capacitat per fer servir coneixements d'una determinada tècnica, bases de dades...etc
5. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla formatiu

1. Aprofundiment en l'ús d'idiomes
 2. Aprofundiment en el coneixement del funcionament del sistema universitari europeu i mundial
 3. Adquisició de coneixements sobre els mecanismes de l'estructura universitària
 4. Formació en habilitats organitzatives
 5. Formació en determinats aplicatius de gestió
 6. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
-



Beca de col·laboració amb el Vicerectorat de Transformació Digital

Nombre de beques: 2

2018.4.VR-TD.1

Unitat que proposa la beca: Vicerectorat de Transformació Digital

Responsable/s dels becaris: Oriol Pujol Vila

Descripció de l'activitat

Suport al Vicerectorat de Transformació Digital en temes de serveis web i analítica de dades. El becari s'incorporarà a l'equip tècnic de Business Intelligence per formar-se i donar suport en els processos d'extracció de dades, creació del data warehouse i de visualització.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Vicerectorat Transformació Digital. Edifici Històric

Període de col·laboració

Del 3 de setembre de 2018 al 31 de juliol de 2019

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí	617,00 € mensuals

Requisits específics

- Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat de protocols web i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement avançat de protocols web.
- Ser o haver estat estudiant d'un ensenyament de la Facultat de Matemàtiques o Física, preferentment del grau d'Enginyeria Informàtica

Mèrits

- Entrevista al candidat/a
- Tenir coneixements de sistemes d'emmagatzematge massiu de dades
- Tenir coneixements d'Aprenentatge Automàtic

Competències

Competències transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat d'anàlisi i síntesi

Competències específiques:

- Capacitat de disseny d'aplicacions informàtiques a mida basades en web services
- Capacitat de disseny de solucions d'analítica de dades



Pla formatiu

1. Formació en metodologies àgils per a la gestió de projectes basats en dades
 2. Formació en la competència de treball en equip incorporant-se a un equip real de l'àrea de tecnologies
 3. Formació en fonaments de visualització de dades i la seva aplicació per desenvolupar quadres de comandament
 4. Formació en fonaments dels sistemes d'emmagatzematge de data warehouse
 5. Formació en eines d'extracció, càrrega i tractament de dades de diferents fons de bases de dades
-