



## SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ

### ANUNCI DE CONTRACTE DE RELLEU PER JUBILACIÓ PARCIAL

Termini de presentació de sol·licituds: del 30 abril al 7 de maig de 2018

CODI	LLOC DE TREBALL-UNITAT
6997	<b>Auxiliar de serveis</b> Administració de Centre d'Economia i Empresa

#### DADES PERSONALS

Primer cognom	Segon cognom	Nom
DNI/NIF	Adreça / CP - Localitat	Telèfon

#### DADES PROFESSIONALS

Categoria	Destinació actual	Telèfon
		Correu electrònic

SOL·LICITO: Ser admès/admesa a la convocatòria anunciada per la Universitat de Barcelona de data .....de ..... de 2018, optant pel lloc de treball indicat.

DECLARO: Que són certes totes i cadascuna de les dades consignades en aquesta sol·licitud i que reuneixo les condicions exigides a la convocatòria esmentada.

Barcelona,        /        / 2018  
(signatura)

Les dades de caràcter personal facilitades i les que es produeixin en el procediment seran incorporades al fitxer "Personal", titularitat de la Universitat de Barcelona, amb la finalitat de seleccionar personal per a la subscripció de contractes de relleu. L'òrgan responsable del fitxer és la Secretaria General. En qualsevol cas, podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant una comunicació escrita, adjuntant fotocòpia del DNI o altre document identificatiu, dirigida a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona, o mitjançant correu electrònic a la següent adreça: [secretaria.general@ub.edu](mailto:secretaria.general@ub.edu).

ÀREA D'ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA  
Destinació : Personal d'Administració i Serveis Codi registre PR342