



**RESOLUCIÓ per la qual s'adjudica un contracte laboral indefinit vinculat a finançament específic, propi o extern, públic o privat (PSRPI), de Tècnic/a Especialitzat/da a l'Administració de Centre de Filosofia i de Geografia i Història - Departament d'Història i Arqueologia AFIN/2024/116**

---

En data 22 de maig de 2024, s'ha convocat un anunci de contracte laboral indefinit vinculat a finançament específic, propi o extern, públic o privat (PSRPI) de Tècnic/a Especialitzat/da a l'Administració de Centre de Filosofia i de Geografia i Història - Departament d'Història i Arqueologia AFIN/2024/116.

Prèvia reunió del tribunal qualificador el dia 21 de juny de 2024 per a la valoració del currículum de les candidatures presentades, el tribunal ha acordat les puntuacions indicades a l'Annex I, proposant la persona candidata que ha obtingut major puntuació.

D'acord amb la Resolució de la gerenta, de 26 de maig de 2022, per la qual es delega en el director de l'Àrea d'Organització i Recursos Humans la signatura d'actes i resolucions relatius a processos de selecció del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis vinculat a finançament específic.

**RESOLC:**

**Primer.** Adjudicar el contracte laboral indefinit vinculat a finançament (PSRPI) de Tècnic/a Especialitzat/da a l'Administració de Centre de Filosofia i de Geografia i Història - Departament d'Història i Arqueologia AFIN/2024/116 a la **Sra. Alexandra Lladó Santaularia**, d'acord amb la relació prioritzada publicada en Annex I.

**Segon-** La persona adjudicatària del contracte, ha d'aportar, obligatòriament, en el termini de cinc (5) dies hàbils, a partir del dia següent a la publicació d'aquesta resolució, la documentació acreditativa requerida a l'Annex II, juntament amb la instància, en el lloc, horari i forma que s'estableix en el mateix.

La manca d'aportació de la documentació requerida en termini, comporta la pèrdua del dret a la formalització del contracte laboral per part de la persona adjudicatària, d'acord amb l'art. 7.2 de l'anunci.

**Tercer-** Fer pública aquesta resolució, acompanyada de l'Annex I que recull la puntuació desglossada i l'Annex II, a la seu electrònica de la Universitat: <https://seu.ub.edu> sens perjudici que se'n pugui fer difusió addicional a <https://intranet.ub.edu> .



El director de l'Àrea d'Organització i Recursos Humans,  
per delegació de signatura de la gerenta,

## Miquel Lizandra Vicente

*Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, les persones interessades poden interposar d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució.*

*No obstant això, poden optar per interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la data de la publicació d'aquesta resolució, davant el mateix òrgan que l'ha dictat. En aquest cas, no es pot interposar recurs contenciós administratiu mentre no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb allò que disposen els articles 123 i concordants de la Llei 39/2016, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques..*

*Igualment, les persones interessades legítimes poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.*