



Resolució del rector de la Universitat de Barcelona per la qual es convoca un ajut de recerca filològica sobre Joan Brossa i la seva obra.

A petició de la Comissió de Seguiment de la Càtedra Joan Brossa, el rector de la Universitat de Barcelona, convoca un ajut de recerca filològica sobre Joan Brossa i la seva obra, a fi que hi puguin optar persones llicenciades o graduades en Filologia Catalana o altres carreres de l'àmbit de les humanitats i dedicades a la recerca independentment de la seva professió, amb els següents objectius:

- Propiciar l'avenç en el coneixement de qualsevol aspecte no estudiat, o poc estudiat, de l'obra de Joan Brossa.
- Estimular el contacte de joves investigadors amb el Fons Joan Brossa i familiaritzar-los amb el tractament de fons personals.
- Afavorir la divulgació del coneixement específicament acadèmic en el conjunt de la societat.

Per tot això, i en virtut de les competències que ens atribueix la legislació vigent,

RESOLC:

Primer.- Convocar un ajut de recerca filològica sobre Joan Brossa i la seva obra, que es regirà per les bases adjuntes en annex.

Segon.- Destinar a aquesta convocatòria l'import total de 5.000€, havent estat efectuada la reserva de crèdit adequada i suficient per atendre les obligacions derivades de la present convocatòria, a càrrec de la partida pressupostària 2634ED01900000 – UP000928

Tercer.- Publicar aquesta resolució i les bases que s'adjunten, així com la resta d'actes vinculats a aquesta convocatòria, a la Seu Electrònica de la Universitat, publicació que serà vàlida a efectes de còmput de terminis i, addicionalment i a efectes informatius publicar-la a la pàgina web de la Facultat de Filologia de la Universitat de Barcelona i a la pàgina web de la Càtedra: <https://www.ub.edu/catedres/ca/catedres/catedra-ub-joan-brossa>

Joan Guàrdia Olmos

Rector

Contra aquesta resolució que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona, d'acord amb l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà a la publicació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També es podrà interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

No obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la data de la publicació d'aquesta resolució, davant el mateix òrgan que l'ha dictat. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició, d'acord amb allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX

BASES de l'ajut de recerca filològica sobre Joan Brossa i la seva obra.

1. OBJECTE

L'objecte de la present convocatòria és destinar un ajut per a la realització d'un projecte de recerca filològica sobre Joan Brossa i la seva obra.

2. DOTACIÓ ECONÒMICA I CARACTERÍSTIQUES DE L'AJUT

S'atorgarà un únic ajut de **5.000 euros** (subjecte a les retencions i càrregues impositives o fiscals que corresponguin), que es farà efectiu amb dos pagaments per import de la meitat de l'ajut, el primer a l'inici del projecte, el mes de novembre de 2024, i el segon una vegada finalitzat el projecte, lliurada la memòria explicativa, i verificat el compliment de les obligacions establertes en aquestes bases.

El projecte que resulti adjudicatari comptarà també amb l'assessorament d'un membre de la càtedra Joan Brossa de la UB o la persona que aquesta designi, a fi que el projecte pugui avançar de forma satisfactòria.

Si els treballs i resultats, a la seva finalització resulten susceptibles de publicació, la càtedra procurarà publicar-los.

3. REQUISITS DELS SOL·LICITANTS I DEL PROJECTE

Requisits dels sol·licitants:

- El sol·licitant, que ha de ser major d'edat, ha de ser llicenciat o graduat en Filologia Catalana o altres carreres de l'àmbit de les humanitats.

En el cas que el projecte es realitzi entre diferents persones, el sol·licitant serà el responsable del compliment de les obligacions establertes en aquestes bases.

Requisits del projecte:

El projecte haurà de tenir les següents característiques i apartats:

- Longitud màxima de 30 pàgines (Arial 12 a espai 1,5)
- Apartats:
 - o Tema i justificació de la proposta
 - o Objectius generals i específics
 - o Marc teòric en què es fonamenta
 - o Metodologia i pla de treball
 - o Cronograma
 - o Impacte esperat dels resultats

4. PROCEDIMENT DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

La sol·licitud, en model normalitzat (annex 1) s'ha de presentar al registre general de la UB mitjançant instància genèrica (<https://www.ub.edu/administracio/IG.html>), adreçada a l'Oficina de Recerca de la Facultat d'Educació.

Els sol·licitants que no siguin membres de la comunitat universitària (PDI, PAS, alumnes), poden presentar també la sol·licitud per qualsevol dels mitjans establerts a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La sol·licitud haurà de presentar-se acompanyada d'un projecte de recerca, d'acord amb les característiques i apartats que s'indiquen a la clàusula 3a d'aquesta convocatòria.

- Junt amb la sol·licitud i el projecte, s'haurà de presentar, en el seu cas, la indicació dels membres que formen l'equip o el grup que desenvoluparà el projecte. Els membres del grup signaran també la sol·licitud amb la indicació que coneixen i accepten el contingut de les bases.

-Junt amb la sol·licitud haurà de presentar-se també l'acreditació de la llicenciatura o grau del sol·licitant en Filologia Catalana o altres carreres de l'àmbit de les humanitats.

Per tal de fer una valoració anònima del projecte, el document del projecte estarà signat amb un pseudònim.

L'Oficina de Recerca serà l'encarregada de trametre els treballs signats sota pseudònim a la Comissió de valoració, que en cap cas podrà tenir accés a l'imprès de sol·licitud on quedarà recollit, el nom del sol·licitant, i el pseudònim sota el que presenta el treball.

El termini per la presentació de sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació de la resolució de convocatòria i finalitza el 17 de setembre de 2024.

La presentació de la sol·licitud comporta el coneixement i la plena acceptació del contingut d'aquestes bases per part del sol·licitant i grup que realitzarà el projecte.

5. AVALUACIÓ

La comissió avaluadora designada segons s'estableix a la següent base, a partir de la seva expertesa en l'àmbit, valorarà les sol·licituds presentades i realitzarà una proposta d'adjudicació prioritzant segons els criteris i barems següents:

- Fonamentació de la recerca (recerques prèvies, procediments filològics, etc.) – màxim 10 punts
- Adequació del marc teòric a la temàtica plantejada – màxim 10 punts
- Coherència del disseny del projecte – màxim 10 punts
- Aportacions del projecte a un millor coneixement de l'obra de Brossa – màxim 10 punts
- Obertura de nous camps de recerca literària a partir de Brossa – màxim 10 punts
- Rigor en la metodologia aplicada – màxim 10 punts
- Relació entre els resultats esperables i els objectius proposats – màxim 10 punts
- Adequació dels procediments filològics proposats – màxim 10 punts
- Impacte social – màxim 10 punts
- Transferència a la societat – màxim 10 punts

6.COMISSIÓ AVALUADORA I RESOLUCIÓ

La comissió avaluadora estarà constituïda pel President, que serà un professor vinculat a la Càtedra i altres quatre experts en Joan Brossa i/o en recerca filològica, designats pel Vicedegà de recerca, doctorat i qualitat de la Facultat d'Educació, els quals valoraran i elaboraran una proposta prioritzada per ordre de puntuació, que elevaran al rector per tal que resolgui.

La resolució que dicti el rector serà publicada a la Seu Electrònica de la Universitat de Barcelona la primera quinzena del mes d'octubre de 2024.

Contra aquesta resolució, que esgotarà la via administrativa, independentment de la seva

immediata executivitat, es podrà presentar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona, d'acord amb l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà a la publicació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També es podrà interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

No obstant l'anterior, els interessats podran optar per interposar contra la resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la la publicació de la resolució, davant el mateix òrgan que l'ha dictat. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o es produeixi la desestimació presumpta del recurs de reposició, d'acord amb allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. INCOMPATIBILITATS

L'ajut concedit serà compatible amb altres ajuts de naturalesa similar que els beneficiaris puguin obtenir.

Les persones que formin part de la comissió de seguiment de la càtedra o de la comissió de avaluadora a la que es refereix el punt 6 no podran ser beneficiàries d'aquest ajut.

Tampoc podran ser beneficiàries les persones que incompleixin algun dels requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei 38/2033, de 17 de novembre, General de Subvencions.

8. ACCEPTACIÓ I CONDICIONS DE GAUDIMENT DE L'AJUT

Adjudicat l'ajut, el sol·licitant disposarà d'un termini de 10 dies per formalitzar-ne l'acceptació, presentant el document d'acceptació. En cas contrari, s'entendrà que renuncia a l'ajut i serà substituït per la següent candidatura d'acord amb la llista prioritzada. En cas de renúncia expressa abans de la formalització de l'acceptació de l'ajut es procedirà de la mateixa forma.

El període de gaudiment de l'ajut serà en tot cas des de la data de resolució fins al juny de 2025

En el cas de renúncia de l'adjudicatari un cop s'hagi formalitzat l'acceptació de l'ajut, no procedirà la substitució d'acord amb la llista prioritzada, restant l'ajut desert.

El mes novembre de 2024 es procedirà al primer abonament corresponent al 50 % de l'ajut. Durant el mes de febrer de 2025, coincidint amb la meitat del període de gaudiment, el beneficiari haurà de lliurar un informe intermig al membre de la càtedra o persona que s'hagi designat per al seguiment del projecte.

En finalitzar el període de gaudiment de l'ajut i durant el període de l'10 al 22 de juny de 2025, el beneficiari haurà de presentar una memòria final descriptiva de la tasca realitzada i presentar els resultats. Amb posterioritat a aquesta justificació i verificat el compliment de les obligacions establertes a les bases, es procedirà a l'abonament corresponent al 50% restant de l'import restant de l'ajut.

En cas que es consideri, de forma degudament justificada que el projecte no s'està executant, o no s'ha executat degudament d'acord amb la proposta presentada, el membre de la càtedra designat per al seguiment o en el seu cas la comissió avaluadora elevarà un informe a l'òrgan convocant proposant la revocació total o parcial de l'ajut, prèvia audiència a l'interessat, que podrà concloure amb l'obligació de devolució de les quantitats percebudes.

L'ajut es pot revocar per les causes següents:

- a) Comprovació que en la concessió de l'ajut hi va haver ocultació o falsejament de dades.
- b) Pèrdua d'algun dels requisits necessari per gaudir de l'ajut.
- c) Incompliment o execució defectuosa de les obligacions establertes en aquestes bases.

9. OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI

El beneficiari que hagi acceptat l'ajut restarà obligat al compliment de l'establert en aquestes bases, compromentent-se a desenvolupar degudament el projecte comptant amb l'assessorament del membre de la càtedra o persona designada a aquest efecte.

El beneficiari s'obliga igualment a presentar, en els períodes establerts, l'informe internig i la memòria final amb els resultats.

El sol·licitant i membres de l'equip o grup que resultin adjudicatari es comprometen a fer, si així els hi és requerit, una presentació del treball en un acte públic organitzat per la Càtedra UB Joan Brossa.

La persona i els membres de l'equip o grup de persones que resultin beneficiaris de l'ajut es comprometen a acceptar que la seva imatge en el seu cas, les seves dades personals (nom i ocupació) i una descripció del projecte, el projecte presentat, o el treball o treballs resultants puguin ser utilitzats per informar sobre la participació, el resultat i la promoció d'aquest Ajut.

A aquest efectes, autoritzen de forma gratuïta a la Universitat de Barcelona la captació, gravació i retransmissió de la seva imatge, veu i contingut així com la seva difusió, de forma íntegra o parcial, cedint els drets necessaris.

L'autorització, cessió de drets d'imatge i cessió de drets d'explotació de la propietat intel·lectual sobre l'obra o resultats del projecte, inclou la cessió dels drets necessaris per la realització dels actes de reproducció, distribució, transformació i comunicació pública de la participació dels autors en el projecte, dels resultats del projecte i de la promoció d'aquest Ajut, així com per la utilització de l'obra i resultats per qualsevol finalitat docent, de recerca, de transferència de coneixement o de divulgació de la universitat, excloent l'ànim de lucre. Aquesta cessió dels drets d'explotació té caràcter no exclusiu, pel termini màxim legalment establert, universal i gratuït.

El sol·licitant i els membres de l'equip es responsabilitzen de l'originalitat de l'obra i ~~de~~ que aquesta, o la seva difusió, no vulnera cap tipus de dret de propietat intel·lectual o industrial de tercers, mantenint a la Universitat indemne per qualsevol reclamació al respecte.

10. INTERPRETACIÓ

La resolució de qualsevol dubte sobre la interpretació d'aquestes bases correspondrà a la Comissió de Valoració.

11. DRET D'INFORMACIÓ RELATIU AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El responsable del tractament de les vostres dades personals és la Secretària General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal a Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona i adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu .

La finalitat del tractament és la gestió dels ajuts.

En cas que fos la persona a la que se li adjudica l'ajuda, i com que es faran fotografies durant l'acte d'entrega de l'ajuda, se us facilitarà un document específic amb la informació relativa al tractament de la vostra imatge perquè doneu el consentiment per a la realització de les fotografies i la seva difusió. Aquest consentiment és lliure i, per tant, la negativa a la realització de les mateixes no tindrà cap conseqüència negativa en relació amb aquesta ajuda.

La base jurídica de la gestió dels ajuts és el compliment d'una missió realitzada en interès públic, d'acord amb allò que estableix la Llei orgànica 3/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya , i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les vostres dades personals es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per a la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar.

La destinatària de les dades és la mateixa universitat i, si n'hi ha, els encarregats de tractament. Les dades de les persones beneficiàries es publicaran a les pàgines web indicades en aquestes bases. No es preveu la cessió de dades a altres tercers, llevat que sigui obligació legal. En aquest supòsit, només s'enviaran les dades necessàries.

Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitant la rectificació, la supressió, l'oposició, la portabilitat o la limitació, a través d'un escrit dirigit a la Secretària General de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o per correu electrònic (secretaria.general@ub.edu). Cal adjuntar una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que us identifiqui.

Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament podeu comunicar-ho al Delegat de Protecció de Dades de la UB per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 0800728 Barcelona), o per correu electrònic (protecciodedades@ub.edu).

També té dret a presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Amb la presentació de la sol·licitud, la persona interessada declara haver llegit aquest dret d'informació, i, en el cas que faciliti dades personals de terceres persones, es compromet a facilitar-los el contingut d'aquesta bases.