

Resolució de la degana de la Facultat d'Infermeria, per la qual es convoca un premi al millor TFG en l'àmbit de la Càtedra Infermeria UB-COIB de la Universitat de Barcelona

A petició de la Comissió de Seguiment de la Càtedra Infermeria UB-COIB, la degana de la Facultat d'Infermeria convoca un premi al millor TFG amb la finalitat de donar visibilitat i fomentar els millors treballs finals de grau d'Infermeria. Poden optar a aquests premis les persones que presentin treballs finals de Grau d'Infermeria de la UB defensat durant el curs acadèmic 2023-2024.

Per tot això, i en virtut de les competències que ens atribueix la legislació vigent,

RESOLC:

Primer.- Convocar concurs per a l'atorgament d'un premi a millor TFG del Grau d'Infermeria UB defensat durant el curs acadèmic 2023 -2024.

Segon.- Destinar a aquesta convocatòria l'import total 300 € per als premis , havent estat efectuada la reserva de crèdit adequada i suficient per atendre les obligacions derivades de la present convocatòria, a càrrec de la partida pressupostària 2614IN02275000 / D/482000900/R2022A/G00 / ELUP000921 / UP000921.

Tercer.- Publicar aquesta resolució, les bases que s'adjunten i tots els actes referents a aquesta convocatòria a la Seu Electrònica de la Universitat, publicació que serà vàlida a efectes de còmput de terminis i, addicionalment i a efectes informatius, publicar-ho al tauler d'anuncis de l'Administració del Campus, ubicats al Pavelló de Govern 1a planta, c/Feixa Llarga, s/n 08907 L'Hospitalet de Llobregat (Barcelona) i a l'adreça d'internet: <https://www.ub.edu/portal/web/infermeria>.

Dra. Maria Teresa Lluch Canut
Degana de la Facultat d'Infermeria
Per delegació del Rector de data 16/06/2020

Contra aquesta resolució que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona, d'acord amb l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà a la publicació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També es podrà interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

No obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la data de la publicació, davant el mateix òrgan que l'ha dictat. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició, d'acord amb allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX

BASES PREMI AL MILLOR TFG

1. CONVOCATÒRIA

La Càtedra Infermeria UB-COIB, amb el propòsit de premiar l'esforç de les infermeres i infermers en l'aprenentatge i la recerca, convoca un Premi al millor TFG d'Infermeria UB.

2. DOTACIÓ ECONÒMICA

S'atorgarà 1 premi per un import de 300 €.

El premi es lliurarà al sol·licitant, que haurà de ser l'autor del Treball Final de Grau.

3. CARACTERÍSTIQUES DEL PREMI

El premi és nominal i es concedeix exclusivament a la persona guanyadora. Té una dotació econòmica de 300 euros (subjectes als impostos corresponents).

4. REQUISITS DELS SOL·LICITANTS

Al premi poden optar infermeres i infermers que es trobin al corrent de la seva col·legiació en el Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Barcelona que hagin elaborat un TFG d'Infermeria a la UB durant el curs acadèmic 2023-2024.

Podran optar al premi les persones candidates que compleixin els requisits següents:

- Treballs de final de grau que s'hagin presentat i hagin obtingut la qualificació igual o superior a 9,5 a l'assignatura de TFG del Grau d'Infermeria de la UB al curs 23-24.
- Treballs presentats en català, castellà o anglès.
- Candidats i candidates que es trobin al corrent de pagament de la seva col·legiació en el Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Barcelona.

5. PROCEDIMENT DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

En el cas dels col·lectius d'estudiants, PAS i PDI, tal com s'estableix a l'article 4.1 del Reglament del Registre General de la Universitat de Barcelona, aprovat pel Consell de Govern el 14 de juliol de 2021, hauran de presentar la sol·licitud, en model normalitzat (annex 1), via instància genèrica a la Seu Electrònica de la Universitat de Barcelona, que es pot consultar a la web <https://www.ub.edu/eadministracio/IG.html>, adreçades a l'Oficina d'Afers Generals del Campus de Ciències de la Salut de Bellvitge, fins al 30 de setembre del 2024.

Els sol·licitants que no es trobin entre aquest col·lectiu, podran presentar la sol·licitud que es pot consultar a la web <https://www.ub.edu/eadministracio/IG.html> per qualsevol dels mitjans establerts per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, adreçades a l'Oficina d'Afers Generals del Campus Bellvitge, fins al 30 de setembre del 2024.

La sol·licitud haurà de presentar-se acompanyada de la documentació següent:

- El treball presentat (en document PDF) anonimitzat.
- Expedient acadèmic UB a on consti la qualificació de l'assignatura de TFG.

- Document justificatiu de l'aportació a la disciplina infermera i la vinculació amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) (600 paraules màxim).
- Document justificatiu d'estar al corrent de les quotes del Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Barcelona (COIB).

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació sense reserva de les bases de la convocatòria i la responsabilitat de la veracitat de les dades facilitades.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, si aquestes no reuneixen els requisits exigits o la documentació fos incompleta o contingués errors esmenables, la persona interessada serà requerida mitjançant publicació de la llista d'admesos i exclosos provisionalment perquè, en el termini de 10 dies esmeni la falta o acompanyi els documents, tenint-ho per desistit en cas de no fer-ho, pel que es dictarà la corresponent resolució al respecte. Passat aquest termini de 10 dies es publicarà llistat definitiu d'admesos i exclosos.

6. AVALUACIÓ

La comissió avaluadora designada, a partir de la seva expertesa en l'àmbit, valorarà les sol·licituds presentades i realitzarà una proposta prioritzant segons els criteris i barems següents:

1. Aportació a la disciplina infermera. Es valorarà un màxim de 5 punts sobre 10.
2. Relació amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). Es valorarà un màxim de 5 punts sobre 10.

La comissió avaluadora podrà demanar, si ho considera necessari, informes o consultar experts externs. En cas d'empat, es repartirà el premi i la quantia entre els sol·licitants que hagin obtingut la mateixa puntuació.

7. COMISSIÓ AVALUADORA I RESSOLUCIÓ

La comissió avaluadora estarà constituïda per dos membres de la càtedra i tres persones externes a la càtedra.

La proposta prioritzada d'adjudicació elaborada per la comissió avaluadora, s'eleva a la degana que dictarà la resolució de concessió dels premis, d'acord amb la proposta.

La resolució dictada per la degana, abans del 30 d'octubre del 2024 serà publicada a la Seu Electrònica de la Universitat de Barcelona.

Contra aquesta resolució que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, es podrà presentar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona, d'acord amb l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà a la publicació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També es podrà interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent. No obstant, els interessats podran optar per interposar contra la resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la data de la, davant el mateix òrgan que l'ha dictat. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició, d'acord amb allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8. INCOMPATIBILITATS

Les persones que formin part de l'equip de la càtedra no podran ser beneficiàries d'aquest premi.

No podran ser beneficiàries les persones que incompleixin algun dels requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei 38/2033, de 17 de novembre, General de Subvencions.

9. INTERPRETACIÓ

La resolució de qualsevol dubte sobre la interpretació d'aquestes bases correspondrà a la Comissió de Valoració.

10. DRET D'INFORMACIÓ RELATIU AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El responsable del tractament de les vostres dades personals és la Secretària General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal a Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona i adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu.

La finalitat del tractament és la gestió dels premis.

En cas que resulteu premiats, i com que es faran fotografies durant l'acte d'entrega dels premis, se us facilitarà un document específic amb la informació relativa al tractament de la vostra imatge perquè doneu el consentiment per a la realització de les fotografies i la seva difusió. Aquest consentiment és lliure i, per tant, la negativa a la realització de les mateixes no tindrà cap conseqüència negativa en relació amb aquest premi.

La base jurídica de la gestió dels premis és el compliment d'una missió realitzada en interès públic, d'acord amb allò que estableix la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les vostres dades personals es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per a la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar.

La destinatària de les dades és la mateixa universitat i, si n'hi ha, els encarregats de tractament. També ho són les entitats diferents a la Universitat de Barcelona que formin part de la comissió avaluadora en compliment de les funcions que aquestes bases li atribueixen. La llista provisional i la definitiva d'admesos i exclosos, així com les dades de les persones beneficiàries es publicaran a les pàgines web indicades en aquestes bases. No es preveu la cessió de dades a altres tercers, llevat que sigui obligació legal. En aquest supòsit, només s'enviaran les dades necessàries.

Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitant la rectificació, la supressió, l'oposició, la portabilitat o la limitació, a través d'un escrit dirigit a la Secretària General de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o per correu electrònic (secretaria.general@ub.edu). Cal adjuntar una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que us identifiqui.

Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament podeu comunicar-ho al Delegat de Protecció de Dades de la UB per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 0800728 Barcelona), o per correu electrònic (protecciodedades@ub.edu).

També té dret a presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Amb la presentació de la sol·licitud, la persona interessada declara haver llegit aquest dret d'informació, i, en el cas que faciliti dades personals de terceres persones, es compromet a facilitar-los el contingut d'aquesta base.