



Convocatòria ordinària de 260 beques de col·laboració amb la Universitat de Barcelona

BASES

La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística, de conformitat amb l'Estatut de la Universitat de Barcelona (UB) i d'acord amb el que disposa el Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern amb data 8 de juny de 2018, aprova les bases que regeixen la concessió de beques de col·laboració de la Universitat de Barcelona.

BASE I. Convocatòria

Es convoquen 260 beques de col·laboració amb la Universitat de Barcelona

1. El règim de les activitats de col·laboració (període de col·laboració, dedicació, horari i dotació econòmica) s'especifica a l'annex d'aquesta convocatòria. A la dotació econòmica s'aplica la retenció d'IRPF i la quota obrera de la Seguretat Social que correspon a la persona beneficiària
2. La percepció econòmica és proporcional al període en què realment es presta la col·laboració.
3. La dotació econòmica total de les beques és de 1.419.519,68 €. El pagament es farà a càrrec de les posicions pressupostàries: D/482000900/C2019G/G, D/482000200/C2019G/G00, D/482000300/C2019G/G00, D/482000400/C2019G/G00, D/482000900/C2019A/G amb fons G4PD000073 i programa PD000073 pel Servei Meteorològic de Catalunya, i D/160000300/ C2019G/G per a 2019 i D/482000900/P2020G/G00, D/482000200/P2020G/G00, D/482000300/P2020G/G00, D/482000400/P2020G/G00 i D/160000300/P2020G/G00 per a 2020, del pressupost de la Universitat de Barcelona. La incorporació i pagament de les persones beneficiàries estarà condicionada a l'existència real de dotació pressupostària adequada i suficient, en el moment d'aprovació del pressupost de l'exercici 2020.

BASE II. Requisits i mèrits

L'alumnat que sol·licita una beca ha de complir els requisits següents:

Requisits generals:

- * Ser estudiant de la UB o d'algun dels seus centres adscrits en qualsevol ensenyament homologat de grau oficial, grau propi o màster universitari. D'acord amb l'art. 4.1 del Reglament de beques de col·laboració, no es consideren estudiants de la UB els alumnes de mobilitat procedents d'altres universitats.
- * No haver gaudit d'una beca de col·laboració a la mateixa unitat, entitat externa, facultat o a l'IDP-ICE durant els 22 mesos consecutius immediatament precedents al de la convocatòria. En cap cas es pot col·laborar durant més de 22 mesos a la mateixa unitat, entitat externa, facultat o a l'IDP-ICE.
- * No podran ser admesos aquells estudiants que hagin esgotat prèviament el període de col·laboració de la beca amb el mateix Pla Formatiu.
- * En cap cas es podrà optar a la pròrroga si es supera el termini màxim de 22 mesos en la mateixa unitat o centre.



- * Haver superat, com a mínim, 30 crèdits ECTS de l'ensenyament que s'estigui cursant, a excepció de l'alumnat que iniciï un ensenyament, quan es tracti d'una matrícula semestral o si l'estudiant està matriculat en un màster. L'alumnat que opti per la modalitat de temps parcial de permanència ha d'haver superat un mínim de 15 crèdits ECTS.
- * Matricular-se d'un mínim de 18 crèdits, o d'un nombre inferior de crèdits si amb aquesta matriculació es finalitza l'ensenyament o si es tracta d'una matrícula semestral.
- * Tenir coneixements orals de català o castellà.

Requisits específics i mèrits:

- * Els que s'indiquen a l'annex d'aquesta convocatòria per a cada beca

Els requisits s'han de complir el dia que finalitza el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant tot el període de la durada de la beca, llevat del requisit de ser estudiant que caldrà acreditar mitjançant la presentació de la matrícula o de l'admissió a l'ensenyament en el moment d'acceptació de la beca.

BASE III. Tramitació

La sol·licitud s'ha d'emplenar per via telemàtica, prèvia autenticació, a través de la seu electrònica de la Universitat de Barcelona (<https://seu.ub.edu>). Un cop confirmada la sol·licitud, no s'hi poden fer modificacions. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar, per via telemàtica, la documentació que s'especifica a la base IV, entre **el 10 d'abril de 2019 al 10 de maig de 2019**

BASE IV. Documentació

Documentació que s'ha de presentar per sol·licitar les beques

- * Còpia de la matrícula si és d'un ensenyament interuniversitari en què la UB no és la universitat de matrícula o si s'és estudiant d'un centre adscrit a la UB.
- * En el cas d'estudiants que siguin de centres adscrits o de nou accés i que no tinguin expedient amb qualificacions: certificació acadèmica personal (original o fotocòpia compulsada) dels estudis universitaris cursats (grau, llicenciatura, màster) en què constin les qualificacions obtingudes en les convocatòries corresponents, en forma de suspens (S), aprovat (A), notable (N), excel·lent (E) i matrícula d'honor (MH), amb les qualificacions quantitatives corresponents, els crèdits cursats i la data d'obtenció de les qualificacions, així com la traducció jurada corresponent (original o fotocòpia compulsada), si escau.
- * En el cas d'estudis cursats a l'estranger: declaració d'equivalència de la nota mitjana dels estudis que hagin donat accés a l'ensenyament, emesa pel Ministeri d'Educació i Formació Professional. Les persones que ja disposin de la declaració expedida per l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació (ANECA), podran presentar aquesta.

Podeu trobar la declaració d'equivalència de la nota mitjana de l'expedient acadèmic d'estudis universitaris cursats a l'estranger a: <http://www.mecd.gob.es/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/203615/ficha.html>

- * Currículum (cal introduir-lo a l'apartat de la sol·licitud telemàtica habilitat per a aquesta finalitat).



D'acord amb l'apartat segon de l'article 15 del Reglament de beques de col·laboració, si s'observa que manca algun document, es requereix a la persona interessada que l'aporti a través de la seu electrònica, mitjançant una llista de reclamació de documentació on consta el termini de presentació. A més, se li indica que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la petició.

BASE V. Comissió de valoració

1. La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística nomena la Comissió de Valoració, constituïda per:

Presidència: La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística o persona en qui delegui

Vocalia: Un representant de l'òrgan/unitat/projecte de recerca promotor de la convocatòria de la beca de col·laboració, o persona en qui delegui.
Un representant dels estudiants nomenat pel Consell de l'Alumnat, o persona en qui delegui.

Secretaria: Cap de Beques i Ajuts a l'Estudiant, amb veu i sense vot, o persona en qui delegui.

2. La Comissió, en el termini màxim de seixanta (60) dies a partir de l'últim dia indicat a les bases per presentar sol·licituds, trameta les sol·licituds presentades, amb la documentació que s'hi adjunti, l'acta de la sessió i les propostes d'adjudicació que consideri pertinents a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística. En el termini màxim de deu (10) dies des de la data de la reunió de la Comissió de Valoració, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística resol l'adjudicació.
3. L'alumnat que no obtingui la beca sol·licitada pot formar part d'una llista d'espera. En el cas que es produeixi una renúncia, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística pot concedir la beca a una persona de la llista d'espera pel temps que resti de col·laboració, sempre que sigui igual o superior a tres quartes parts de la durada prevista de la beca.

BASE VI. Selecció

1. En la selecció dels candidats es tenen en compte els criteris següents:

- * Expedient acadèmic. Les qualificacions es valoren ponderant les notes de l'expedient acadèmic tal com ho va aprovar el Consell de Govern i d'acord amb el que estableix l'article 5.1 del Reglament de beques de col·laboració. A l'alumnat que iniciï els estudis i no tingui expedient acadèmic a la UB, se li calcula la nota mitjana de l'expedient que li dona accés.

Si l'expedient que dona accés és estranger, la nota mitjana que es té en compte és la declaració d'equivalència de nota mitjana dels estudis que donen accés a l'ensenyament, emesa pel Ministeri d'Educació i Formació Professional. Les persones que ja disposin de la declaració expedida per l'ANECA, l'han d'aportar.

Podeu trobar la declaració d'equivalència de la nota mitjana de l'expedient acadèmic d'estudis universitaris cursats a l'estranger al link següent: <http://www.mecd.gob.es/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/203615/ficha.html>

- * Idoneïtat. La Comissió de Valoració pot avaluar la idoneïtat dels candidats segons el seu currículum o mitjançant una entrevista, si escau, fins a un màxim de sis (6) punts. Per fer aquesta valoració només es poden tenir en compte les aportacions dels candidats que estiguin degudament documentades al currículum.



2. La resolució de l'adjudicació es publicarà al tauler d'anuncis de la **seu electrònica de la Universitat de Barcelona**

BASE VII. Acceptació de la beca i lliurament de documentació

1. Una vegada s'ha resolt la convocatòria, la persona responsable del becari hi contacta per tramitar el document d'acceptació corresponent i assignar-li el tutor que tindrà durant tota la beca.
2. El becari o becària ha d'emplenar el document d'acceptació de la beca (l'hi facilita el servei en què ha de col·laborar) i ha de lliurar la documentació indicada per poder percebre l'import econòmic de la beca i poder ser donat d'alta a la Seguretat Social. Ha de facilitar el seu número de la Seguretat Social en el moment de formalitzar el document d'acceptació. Si no el té, no pot incorporar-se a la beca fins que el presenti. S'entén que renuncia voluntàriament a la beca si, sense justificació, no es presenta el dia d'inici de la beca en el lloc i en l'hora comunicats pel responsable a fi de formalitzar l'acceptació de la beca.
3. En cas que, per motius justificats, el becari o becària no es pugui incorporar a la unitat en què ha de prestar la col·laboració en el termini assenyalat, o que, havent-s'hi incorporat, hi hagi de renunciar, pot demanar, en el mateix moment de la renúncia, que se l'inclougi a la llista d'espera per poder optar a possibles substitucions en cas d'altres renúncies. En aquest cas, passa a formar part d'una segona llista d'espera.
4. Els adjudicataris estrangers, per poder percebre l'import de la beca, s'han d'acreditar mitjançant el NIE o el TIE (Targeta d'Estada per a Estudis), si són estudiants estrangers extracomunitaris, i tenen una retenció del 25 % (IRPF no residents) si no han estat residents durant més de 183 dies durant l'any natural. Quan el període d'estada és superior als 183 dies dintre de l'any natural, es practica una retenció mínima del 2 % (IRPF de residents fiscals), que pot ser superior segons l'import i la durada de la beca. La devolució d'aquesta retenció, si escau, només es pot sol·licitar directament a l'Agència Tributària.

BASE VIII. Activitats de col·laboració

1. Les activitats de col·laboració de cada beca s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria. El desenvolupament del pla formatiu està regulat a l'article 24 del Reglament de beques de col·laboració, i comporta drets i obligacions tant per als beneficiaris com per als responsables i tutors dels becaris.
2. Els becaris poden adreçar un escrit de queixa a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística si consideren que es transgredeix el contingut de la col·laboració i el desenvolupament del seu pla formatiu.

BASE IX. Obligacions

1. Els becaris han de ser estudiants de la UB durant tot el temps que gaudeixen de la beca i han de complir totes les obligacions establertes a l'article 32 del Reglament de beques de col·laboració.
2. Els becaris presten la col·laboració en l'horari especificat a l'annex d'aquesta convocatòria.
3. Sobre tasques concretes, horaris, permisos i qualsevol altre tema relacionat amb la prestació de la col·laboració per part dels becaris, decideix la persona responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui. Ha de tenir en compte, però, el que s'estableix al Reglament de beques de col·laboració de la UB.



4. El tutor ha de vetllar pel compliment de les obligacions assignades al seu becari i comunicar a la persona responsable del becari els possibles casos d'incompliment i altres circumstàncies, per tal que elabori l'informe corresponent i l'elevi a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística, als efectes d'obertura d'expedient i revocació, si escau, de la beca concedida. El tutor ha de donar compliment al pla formatiu indicat al Reglament i informar el becari o becària en matèria de prevenció de riscos laborals.
5. En cas de renúncia a la beca, el becari o becària només té dret a percebre la quantitat deguda pels dies en què ha prestat la col·laboració, fins a la data de renúncia. Ha d'emplenar l'imprès normalitzat de renúncia de la beca amb una antelació mínima de quinze (15) dies, document en què ha d'informar de les causes de la renúncia. En cas que, a causa de la renúncia, cobri diners indegudament, ha de tornar-los tan bon punt els hi reclamin. Si no ho fes, se li aplicaria la disposició addicional primera de la Normativa econòmica de la UB.

BASE X. Extinció

Les beques de col·laboració s'extingeixen per les causes següents:

- * El compliment del termini fixat a les bases de la convocatòria de la beca.
- * L'informe desfavorable del responsable de la beca, en les convocatòries que preveuen la possibilitat d'allargar la durada de la beca.
- * La renúncia del becari o becària.
- * Una causa sobrevinguda d'incompatibilitat o de pèrdua d'algun dels requisits necessaris per obtenir la beca.
- * La finalització dels estudis del becari o becària.
- * La revocació de la beca.
- * La declaració com a sanció accessòria en un expedient disciplinari.

BASE XI. Revocació

La beca pot ser revocada, amb la tramitació prèvia de l'expedient corresponent segons el que disposen els articles 37 i 38 del Reglament, per les causes següents:

- * Incompliment de les obligacions del becari establertes en aquest reglament o en la
- * Comprovació de l'existència d'ocultació, frau o falsejament de les dades o de la documentació aportada pel becari amb la sol·licitud de la beca, sens perjudici de la possibilitat de reclamar les quantitats percebudes abans de la tramitació del procediment
- * Concurrència de circumstàncies que afectin el desenvolupament adequat de les tasques encomanades.
- * Altres causes de revocació previstes en l'ordenament jurídic.

En cas de revocació d'una beca per incompliment, el becari o becària no pot optar a posteriors beques de col·laboració.

BASE XII. Incompatibilitats

El benefici de la beca de col·laboració és incompatible:

- * Amb qualsevol activitat pública o privada. Ara bé, es pot autoritzar la compatibilitat de tasques esporàdiques i de cap de setmana sempre que es garanteixi el seguiment dels estudis en condicions adequades.



- * Amb la percepció de l'atur i el gaudiment d'altres beques de col·laboració.

És competència de la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística resoldre les sol·licituds de compatibilitat que es puguin produir.

Les persones adjudicatàries d'una beca de col·laboració han de comunicar immediatament al seu responsable qualsevol situació susceptible d'incompatibilitat o la pèrdua d'algun dels requisits necessaris per gaudir de la beca, i es pot procedir a l'extinció de la beca d'acord amb l'article 34 del Reglament de beques de col·laboració.

BASE XIII. Règim jurídic

Les relacions entre la persona beneficiària de la beca i aquesta Universitat, independentment de la tasca que es dugui a terme, es regeixen per aquestes bases, pel Reglament de beques de col·laboració de la UB, per la resta de normativa acadèmica de la Universitat i per les disposicions estatals i autonòmiques que hi siguin aplicables, en especial el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

En cap cas el gaudiment d'una beca de col·laboració implica una relació de caràcter laboral entre la persona beneficiària i la Universitat.

BASE XIV. Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals

1. El responsable del tractament de les dades personals és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona i adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu.
2. La finalitat del tractament de les dades personals és gestionar les beques de col·laboració.
3. La base jurídica és el compliment d'una missió realitzada en interès públic (Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya; Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats; i Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions).
4. Les vostres dades es tractaran durant el temps necessari per complir la finalitat per la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar de dita finalitat i del tractament de les dades
5. Els destinataris de les dades són la Universitat i, si n'hi ha, els encarregats del tractament. En el cas que se us adjudiqui una beca de col·laboració, també seran destinatàries de les dades necessàries les administracions tributàries i la Tresoreria General de la Seguretat Social. Així mateix, publicarem la resolució de l'adjudicació de les beques al lloc web de la UB indicat en les presents bases.

No es contempla cap altra cessió de dades, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries.

6. Podeu accedir a les dades, sol·licitar-ne la rectificació, supressió, l'oposició o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o mitjançant un missatge de correu electrònic a l'adreça secretaria.general@ub.edu. Caldrà adjuntar una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que us identifiqui.
7. Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament podeu comunicar-lo al Delegat de Protecció de Dades de la UB: protecciondadedades@ub.edu o Travessera de les Corts, 131-159, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona
8. Així mateix, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.



BASE XV. Difusió

Els centres de la Universitat de Barcelona han de procurar fer la màxima difusió d'aquesta convocatòria.

BASE XVI. Aclariment

Aquesta convocatòria es regeix pel Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern de la UB el 8 de juny de 2018, el qual està a disposició de tot l'alumnat al web www.ub.edu/beques/col.laboracio.

L'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases és competència de la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística.

L'alumnat se sotmet a les prescripcions de les bases de la convocatòria i a les disposicions del Reglament esmentat pel sol fet de presentar la sol·licitud.

BASE XVII. Recursos

Contra les resolucions dictades per la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística —convocant de la beca— que esgoten la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. També poden interposar qualsevol altre recurs que creguin convenient en defensa dels seus drets.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

Barcelona, 10 de abril de 2019



UNIVERSITAT DE
BARCELONA
Vicerectorat d'Estudiants i
Política Lingüística

Mercè Puig Rodríguez-Escalona

La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística

Contra aquesta resolució que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, de conformitat amb l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.



Beca de col·laboració a l'Àrea d'Organització i Recursos Humans

Nombre de beques: 2

2019.1.AORH.1

Unitat que proposa la beca: Àrea d'Organització i Recursos Humans

Responsable/s dels becaris: Beatriz Cosano Roldan, Marta Olle Figueras

Descripció de l'activitat

Col·laboració en la gestió i actualització d'expedients documentals de Recursos Humans.

L·Loc on es prestarà la col·laboració

Àrea d'Organització i Recursos Humans - Pavelló Rosa (Travessera de les Corts, 131-159, 08028 Barcelona)

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	9 a 14 h	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Ser estudiant d'algun ensenyament de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació.
2. Capacitat d'anàlisi i gestió d'informació documental.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Capacitat per generar noves idees (creativitat)



Activitats formatives organitzades:

1. Activitat formativa de funcionament del programari de gestió de Recursos Humans.
2. Coneixements sobre el sistema de gestió documental de la UB.

Formació a adquirir:

1. Formació en l'organització de l'arxiu de Recursos Humans de la UB.
 2. Formació sobre el programari de gestió de Recursos Humans.
 3. Potenciar les habilitats de treball en equip.
 4. Aprofundiment en habilitats de gestió documental.
 5. Formació en l'aplicació de la normativa de gestió documental en l'àmbit de Recursos Humans.
-



BECA DE COL·LABORACIÓ AMB EL SERVEI DE QUALITAT DE LA RECERCA DE L'AGÈNCIA DE POLÍTQUES I DE QUALITAT

Nombre de beques: 1

2019.1.APQ.1

Unitat que proposa la beca: Agència de Polítiques i de Qualitat

Responsable/s dels becaris: Maria Del Carmen Navarro Aragay

Descripció de l'activitat

Portar a terme tasques de suport al Servei de Qualitat de la Recerca, especialment en els aspectes relatius a la gestió de documentació controlada, a la gestió dels patrons i el calibratge d'equips de laboratori d'ús comú.

Lloc on es prestarà la col·laboració

SERVEI DE QUALITAT DE LA RECERCA

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 13h	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Ser estudiant del grau o màster de les Facultats de Química, Biologia o Farmàcia
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valorarà nocions en gestió de la qualitat (ISO 9001, ISO 17025, BPL)
2. Es valorarà nocions en calibratge d'equips de laboratori d'ús comú
3. Coneixements d'anglès oral i escrit a nivell intermedi (FCE o equivalent)
4. Entrevista

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat crítica i autocrítica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals
6. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades



Activitats formatives organitzades:

1. Formació bàsica en els requisits dels sistemes de gestió de la qualitat, especialment en els aspectes de la gestió de la documentació i la gestió dels patrons de calibratge.

Formació a adquirir:

1. Formació en el control del cicle de vida de la documentació dels sistemes de gestió de la qualitat (preparació, revisió, aprovació, distribució, actualització i retirada).
 2. Formació en la gestió de patrons per al calibratge d'equips de laboratori (documentació, requisits per al calibratge, criteris d'acceptació dels resultats, registres associats).
 3. Formació pràctica en la realització de calibratges d'equips d'ús comú
-



Beca de col·laboració amb la unitat de Gestió Documental i Arxiu

Nombre de beques: 16

2019.1.ARXIU.1

Unitat que proposa la beca: Secretaria General

Responsable/s dels becaris: Josefa Sanchez Monterrubio

Descripció de l'activitat

Suport a la gestió de la informació i documentació als arxius intermedis i a l'Arxiu històric de la UB

Lloc on es prestarà la col·laboració

Diverses ubicacions

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Dilluns a divendres, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell de català C1 (C suficiència) adjuntant el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Estudiant d'un ensenyament de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació
2. Es valorarà tenir coneixement en gestió d'arxius, normatives i tècniques de descripció arxivística, així com de gestió documental
3. Titulat en algun ensenyament de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació
4. Entrevista, si s'escau

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats comunicatives i interpersonals



Activitats formatives organitzades:

1. Introducció a l'arxivística: sessió d'introducció a l'arxivística i al sistema de gestió documental de la Universitat de Barcelona. Conèixer-ne els principis bàsics, les eines, normativa, procediments i com s'apliquen.
2. Formació en Sharepoint, entorn de treball col·laboratiu de l'arxiu: conèixer l'eina, sistemàtica de treball, codificació de documents, versionat, gestió d'usuaris, agenda i altres funcions. Sessió eminentment pràctica
3. Coneix l'UBDOC: Formació en el programa de gestió del fons d'arxiu de la Universitat de Barcelona, una personalització del programari "Flora". A aquesta sessió es visualitza i es posen en pràctica els conceptes presentats a la sessió teòrica.
4. Visita als arxius: el sistema d'arxius de la Universitat està descentralitzat; es faran un seguit de visites als arxius històric i intermedis per tal de conèixer els diferents espais i fons

Formació a adquirir:

1. Formació general sobre el funcionament del sistema de gestió documental de la Universitat de Barcelona
 2. Aprofundiment en coneixements relacionats amb gestió d'arxius administratius
 3. Formació en l'ús d'instruments d'explotació de la informació i dels documents
-



Beca de col·laboració amb la unitat d'Administració Electrònica i Identificació Corporativa - Edifici Històric

Nombre de beques: 1

2019.1.ARXIU.2

Unitat que proposa la beca: Secretaria General

Responsable/s dels becaris: Pilar Romera Aguila

Descripció de l'activitat

Suport en l'estudi i elaboració dels registres d'autoritat de la Universitat de Barcelona. Col·laboració en l'anàlisi i establiment de les relacions jeràrquiques i associatives dels registres d'autoritat.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Administració Electrònica i Identificació Corporativa

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De 9 a 14 hores de dilluns a divendres	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Ser estudiant del grau d'Informació i Documentació

Mèrits

1. Nocions en l'ús del programa de Registre d'Autoritats de la Universitat de Barcelona
2. Coneixements en la descripció de registres d'autoritat
3. Coneixement de les normes de descripció arxivística ISAAD (G) i ISAAR (CFP) i gestió documental
4. Entrevista per acreditar els mèrits, si escau

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Capacitat per generar noves idees (creativitat)



Beques de Col·laboració
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Formació a adquirir:

1. Aprofundiment sobre el funcionament del registre d'autoritats de la Universitat de Barcelona
 2. Formació en eines d'administració electrònica
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat de Sistemes i Explotació

Nombre de beques: 1

2019.1.AT.1

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Ramon Caihuelas Quiles

Descripció de l'activitat

Suport a la instal·lació de maquinari
Suport a la participació en grups de treball de configuració i posada en marxa del programari

Lloc on es prestarà la col·laboració

Travessera de les Corts 131-159, Recinte Maternitat, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8h i les 15h	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'Enginyeria Informàtica, grau o màster dels ensenyaments següents: Matemàtiques, Física, Química, Biologia i Geologia

Mèrits

1. Es valoraran coneixements d'anglès i de català
2. Es valoraran coneixements bàsics d'administració en gestors de base de dades (MySQL), coneixements bàsics en servidors Web Apache, coneixements bàsics en gestors de continguts (Joomla/Moodle) i, coneixements en llenguatge de programació (php, C, java, etc...)
3. Es valorarà la creació i l'execució de màquines virtuals tipus Windows, Linux en entorn (VMware player, Virtual Box, HyperV, Xen, KVM)
4. Es valoraran coneixements a nivell d'administració dels sistemes abans esmentats
5. Si escau, es podrà fer una entrevista personal entre els 3 seleccionats millor puntuats

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Aprenentatge de l'estructura i organització d'una empresa IT (Tecnologia Informàtica)
 2. Coneixement dels circuits i gestió de les incidències (peticions, tiquets, etc..)
 3. Aprenentatge dels indicadors bàsics de rendiment de treball
 4. Definició de serveis informàtics: arquitectures, components i interrelació
 5. Formació en la comunicació d'empresa: llenguatge i canals informàtics
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat de Comunicacions i Xarxes

Nombre de beques: 1

2019.1.AT.2

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Ricardo De Mingo Lozano

Descripció de l'activitat

Suport en la documentació de plànols de xarxa
Suport a la inclusió de locals en base de dades d'espais
Col·laboració en la posta en marxa d'eines de simulació i gestió de xarxa

Lloc on es prestarà la col·laboració

Travessera de les Corts 131-159, Recinte de la Maternitat, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 8 i les 15 hores	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'Enginyeria Informàtica, grau o màster dels ensenyaments següents: Matemàtiques, Física, Química, Biologia i Geologia

Mèrits

1. Es valorarà coneixements de programació, ofimàtica i Linux
2. Si s'escau es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Beques de Col·laboració
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Formació a adquirir:

1. Formació bàsica en eines gràfiques per a ordinador
 2. Formació en l'àmbit de les eines utilitzades pels grups de Comunicacions i Xarxes
 3. Formació en base de dades de Comunicacions
 4. Aprofitament en coneixements relatius a la configuració i instal·lació del maquinari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat d'Informàtica de Recerca

Nombre de beques: 1

2019.1.AT.3

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Daniel Farré Garriga

Descripció de l'activitat

Recolzament tècnic al programari d'Informàtica de Recerca, tant les aplicacions actuals - GREC (Gestió de la Recerca) i GPR (Gestor de Projectes de Recerca) -, com els nous desenvolupaments - SIRA. Suport al seguiment de les incidències i la seva resolució. Suggestions de millora proposades pels investigadors i gestors de les aplicacions d'Informàtica de Recerca. Participació en petits desenvolupaments de Java, HTML, XML i bases de dades. Col·laboració en la realització de proves de les aplicacions actuals, així com suport en el manteniment de la documentació de les aplicacions d'Informàtica de Recerca.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Travessera de la Corts 131-159 - Recinte de la Maternitat - Pavelló Rosa, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 9 i les 14 hores	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'Enginyeria Informàtica, grau o màster dels ensenyaments següents: Matemàtiques, Física, Química, Biologia i Geologia

Mèrits

1. Es valorarà el coneixement d'idiomes (anglès)
2. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en la Gestió de Projectes de Recerca amb l'ús de l'aplicació GPR
 2. Formació en la Gestió de la Recerca amb l'ús de les aplicacions de la UB.
 3. Formació en atenció a usuaris i gestió de les incidències de les aplicacions per a la Gestió de la Recerca de la UB.
 4. Realització d'estadístiques d'ús de les aplicacions informàtiques de recerca GPR i GREC
 5. Formació en els entorns de desenvolupament de les aplicacions per a la gestió de la recerca de la UB
 6. Formació en la creació i el manteniment de la documentació de les aplicacions informàtiques
 7. Formació en la realització de proves en aplicacions informàtiques
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat d'Informàtica Personal

Nombre de beques: 4

2019.1.AT.4

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Montserrat Martinez Guilera

Descripció de l'activitat

- Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica.
- Tasques d'atenció i orientació als usuaris.
- Tasques de control i organització del material informàtic.
- Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Travessera de les Corts 131-159 - Recinte de la Maternitat - Pavelló Rosa. 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 8 i les 15 hores*	493,60 € mensuals

Consideracions

*4 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació personal en el funcionament de les estructures TIC de la UB
 2. Formació relativa a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
 3. Aprenentatge sobre el llicenciament del programari i el seu cicle de vida
 4. Aprenentatge sobre la virtualització d'escriptoris
 5. Formació en els elements de seguretat del maquinari
 6. Formació en atenció i orientació als usuaris, documentació i procediments d'incidències amb l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 7. Formació en el manteniment de pàgines WEB
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat de Gestió de Serveis (PAU)

Nombre de beques: 2

2019.1.AT.5

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Montserrat Bachs Castaño

Descripció de l'activitat

Col·laboració en tasques informàtiques a la Unitat Informàtica
Col·laboració en tasques d'atenció i orientació als usuaris
Col·laboració en tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)

Lloc on es prestarà la col·laboració

Travessera de les Corts 131-159 - Recinte de la Maternitat - Pavelló Rosa - 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores*	493,60 € mensuals

Consideracions

*4 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica BCS (Campus Bellvitge)

Nombre de beques: 2

2019.1.AT.6

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Col·laboració en tasques informàtiques a la Unitat Informàtica
Col·laboració en tasques d'atenció i orientació als usuaris
Col·laboració en tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)

Lloc on es prestarà la col·laboració

Feixa Llarga s/n, 08907 L'Hospitalet de Llobregat

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores*	493,60 € mensuals

Consideracions

*4 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica BCS (Medicina-Clínic)

Nombre de beques: 1

2019.1.AT.7

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Col·laboració en tasques informàtiques a la Unitat Informàtica
Col·laboració en tasques d'atenció i orientació als usuaris
Col·laboració en tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/ Casanova 143, 08036 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores*	493,60 € mensuals

Consideracions

*4 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica BCS (Sants)

Nombre de beques: 1

2019.1.AT.8

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Col·laboració en tasques informàtiques a la Unitat Informàtica
Col·laboració en tasques d'atenció i orientació als usuaris
Col·laboració en tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/ Melcior de Palau 140, 08014 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores*	493,60 € mensuals

Consideracions

*4 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Diagonal Nord i Sud

Nombre de beques: 3

2019.1.AT.9

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Hortensia Fornies Solans

Descripció de l'activitat

Col·laboració en tasques informàtiques a la Unitat Informàtica
Col·laboració en tasques d'atenció i orientació als usuaris
Col·laboració en tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)

Lloc on es prestarà la col·laboració

Avda. Diagonal 690, 08034 Barcelona - Baldri i Reixach 2, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 a les 15 hores*	493,60 € mensuals

Consideracions

*4 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Diagonal Centre

Nombre de beques: 5

2019.1.AT.10

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Col·laboració en tasques informàtiques a la Unitat Informàtica
Col·laboració en tasques d'atenció i orientació als usuaris
Col·laboració en tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)

Lloc on es prestarà la col·laboració

Av. Diagonal 643 - Av. Joan XXIII 27-31, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores*	493,60 € mensuals

Consideracions

*4 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Centre Ciutat

Nombre de beques: 6

2019.1.AT.11

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Xavier Colet Torres

Descripció de l'activitat

Col·laboració en tasques informàtiques a la Unitat Informàtica
Col·laboració en tasques d'atenció i orientació als usuaris
Col·laboració en tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores*	493,60 € mensuals

Consideracions

*4 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Mundet

Nombre de beques: 4

2019.1.AT.12

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Carmen Pineda Teixido

Descripció de l'activitat

Col·laboració en tasques informàtiques a la Unitat Informàtica
Col·laboració en tasques d'atenció i orientació als usuaris
Col·laboració en tasques de control i organització del material informàtic
Col·laboració en tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat Informàtica Mundet - Edifici llevant planta 3 despatx 362, Campus Mundet - Passeig de la Vall d'Hebron 171 - 08035 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores*	493,60 € mensuals

Consideracions

*4 hores diàries continuades, de dilluns a divendres, entre les 8h i les 15h, a acordar amb el responsable dels becaris.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Nombre de beques: 2

2019.1.AT.13

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Col·laboració en tasques informàtiques d'aules
Col·laboració en tasques d'atenció i orientació als usuaris d'aules
Col·laboració en tasques de control i organització del material informàtic i d'aules
Col·laboració en tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors d'aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/Melcior de Palau, 140, 08014 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	493,60 € mensuals

Consideracions

*El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut

Nombre de beques: 2

2019.1.AT.14

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/Casanova 143, 08036 Barcelona (Campus Medicina-Clínic)

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	493,60 € mensuals

Consideracions

*El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques del Campus Bellvitge

Nombre de beques: 2

2019.1.AT.15

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Feixa Llarga, s/n, Campus Bellvitge, 08907 L'Hospitalet de Llobregat

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda *	493,60 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Belles Arts

Nombre de beques: 4

2019.1.AT.16

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Hortensia Fornies Solans, Marta Negre Buso

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Adolf Florensa s/n, 08028 Barcelona i C/Pau Gargallo 4,08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horaris de matí o tarda *	493,60 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Coneixements tècnics de fotografia digital, de vídeo digital i de programari per so
4. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Dret

Nombre de beques: 4

2019.1.AT.17

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Hortensia Fornies Solans

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

Avda. Diagonal 684, 08034 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	493,60 € mensuals

Consideracions

*El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat d'Economia i Empresa

Nombre de beques: 9

2019.1.AT.18

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Hortensia Fornies Solans

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

Avda. Diagonal 690 - 696, 08034 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	493,60 € mensuals

Consideracions

*El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Física

Nombre de beques: 2

2019.1.AT.19

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

Av. Diagonal 647, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	493,60 € mensuals

Consideracions

*El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Biologia

Nombre de beques: 3

2019.1.AT.20

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

Avda. Diagonal 645, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	493,60 € mensuals

Consideracions

*El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Ciències de la Terra

Nombre de beques: 2

2019.1.AT.21

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Martí i Franquesa, s/n, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	493,60 € mensuals

Consideracions

*El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Nombre de beques: 2

2019.1.AT.22

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

Avda. Diagonal 643 - Avda. Joan XXIII, 27-31, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	493,60 € mensuals

Consideracions

*El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Química

Nombre de beques: 3

2019.1.AT.23

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Martí i Franquesa, 1-11, 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	493,60 € mensuals

Consideracions

*El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques del Campus Alimentari Torribera

Nombre de beques: 1

2019.1.AT.24

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jose Luis Cuevas Martinez

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Prat de la Riba, 171 - La Masia - 08921 Santa Coloma de Gramanet

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	493,60 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Filosofia i Geografia i Història

Nombre de beques: 4

2019.1.AT.25

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Xavier Colet Torres

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Montalegre 6, 08001 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	493,60 € mensuals

Consideracions

*El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Filologia

Nombre de beques: 2

2019.1.AT.26

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Xavier Colet Torres

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	493,60 € mensuals

Consideracions

*El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica

Nombre de beques: 3

2019.1.AT.27

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Xavier Colet Torres

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	493,60 € mensuals

Consideracions

*El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques del Campus Mundet

Nombre de beques: 5

2019.1.AT.28

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Carmen Pineda Teixido

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat Informàtica Mundet - Edifici llevant planta 3 despatx 362, Campus Mundet - Passeig de la Vall d'Hebron 171 - 08035 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari de matí o tarda*	493,60 € mensuals

Consideracions

*El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica, navegadors, correu i antivirus
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques SIG de la Facultat de Geografia i Història

Nombre de beques: 1

2019.1.AT.29

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Xavier Colet Torres

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/. Montalegre 6 - 08001 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Veure consideracions	617,00 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. el responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Ser estudiant del grau de Geografia
3. Es valorarà haver superat l'assignatura "SIG avançat" del grau de Geografia.
4. Es valorarà haver superat l'assignatura "SIG" i teledetecció" del grau de Geografia
5. Es valorarà el coneixement bàsic en Cartografia Digital i Sistemes d'Informació Geogràfica i/o acreditar documentalment la matriculació actual o passada a assignatures relacionades amb Cartografia Digital i SIG
6. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Coneixement en el funcionament del servei TIC de la UB
 2. Formació en control i organització de material informàtic
 3. Aprenentatge en documentació i procediments TIC
 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
 5. Aprenentatge de coneixements d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari i programari
-



Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de Comunicació Audiovisual (Campus Sants)

Nombre de beques: 1

2019.1.AT.30

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Gemma Gairin Giberga, Oriol Rubies Martin de la Sierra

Descripció de l'activitat

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules
Col·laboració en les tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules
Col·laboració en les tasques de control i organització del material informàtic i les aules
Col·laboració en les tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en els ordinadors de les aules

Lloc on es prestarà la col·laboració

C/ Melcior de Palau, 140 - 08014 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres en horari a concretar	493,60 € mensuals

Consideracions

El responsable de les aules adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà adaptar puntualment aquest horari segons les necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en sistemes operatius Linux i MAC
2. Ser estudiant del centre o campus on es convoca la beca
3. Si s'escau, es podrà fer un entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en control i organització de material informàtic i audiovisual
 2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment de l'equipament informàtic i audiovisual
 3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
 4. Formació en coneixements de programari d'edició de vídeo digital
 5. Formació de solucions informàtiques específiques del centre
-



Beca de Col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant.(Informació-Matí)

Nombre de beques: 1

2019.1.AT.31

Unitat que proposa la beca: Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació

Responsable/s dels becaris: Montserrat Bachs Castaño, Maria Asuncion Rivera Vall

Descripció de l'activitat

Suport a les tasques d'atenció i al tractament de la informació:
-Resolució de consultes (modalitats:presencial, telefònica i correu electrònic).
-Manteniment de pàgines web.
-Manteniment de bases de dades.
-Elaboració de dossiers d'informació.
-Participació en el desenvolupament de projectes de millora de la informació i la documentació dins l'àmbit del SAE

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació-Matí).C/Adolf Florensa, 8.Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).

Mèrits

1. Experiència en tracte amb el públic.
2. Estudis en l'àmbit de la Biblioteconomia i la Documentació.
3. Coneixements en xarxes socials.
4. Possibilitats de realitzar entrevista personal.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques

Formació a adquirir:

1. Formació en atenció i orientació als estudiants en l'ús de la TIC i en les capacitats comunicatives relacionades
 2. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
 3. Formació en la recerca d'informació
-



Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Unitat de Difracció de Raigs X)

Nombre de beques: 1

2019.1.CCiT.1

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Xavier Alcobe Olle

Descripció de l'activitat

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCiT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, tècniques de suport.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de Difracció de Raigs X

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres (veure consideracions)	493,60 € mensuals

Consideracions

L'horari serà preferiblement de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores, segons necessitats del servei.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'us de clients de correu i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de la Facultat de Biologia, Química, Física, Farmàcia i Ciències de l'Alimentació o Ciències de la Terra

Mèrits

1. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau
2. Es valorarà coneixements en laboratoris d'instrumentació científica
3. Es valorarà coneixements en tractament i avaluació de dades d'experiències científiques en materials
4. Es valorarà coneixements en programació en llenguatge científic



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals

Activitats formatives organitzades:

1. Sessions d'aprenentatge en l'ús de la instrumentació a la Unitat de Difracció de Raigs X
2. Sessions de formació en el programari específic de Difracció de Raigs X
3. En la mesura del possible, assistència a jornades i cursos de formació en Difracció de Raigs X

Formació a adquirir:

1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
 2. Formació en el maneig dels instruments bàsics del laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació i estudi de protocols d'assajos
-



Beca de Col·laboració amb els CCiT- UB (Unitat d'Anàlisi de Superfícies)

Nombre de beques: 1

2019.1.CCiT.2

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Lorenzo Calvo Barrio

Descripció de l'activitat

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCiT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, tècniques de suport

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Anàlisi de Superfícies

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres (veure consideracions)	493,60 € mensuals

Consideracions

L'horari serà de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores segons necessitats del servei

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'Adobe Acrobat i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'OpenOffice i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat d'us de clients de correu i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
5. Ser estudiant d'un ensenyament grau i/o màster de la Facultat de Física o de la Facultat de Química

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament coneixements adquirits en laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca
2. Coneixements en anàlisi de superfícies i en espectroscòpia de fotoelectrons
3. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals

Activitats formatives organitzades:

1. Formació teòrica específica per part del personal de la unitat
2. Formació de caràcter pràctic de l'equipament de la unitat
3. Aportació de material bibliogràfic específic per l'aprenentatge

Formació a adquirir:

1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
 2. Formació en el maneig dels instruments bàsics del laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos
-



Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Unitat de Citometria)

Nombre de beques: 1

2019.1.CCiT.3

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Jaume F. Comas Riu

Descripció de l'activitat

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCiT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, tècniques de suport en l'àmbit de les tècniques de seqüenciació.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de Genòmica o Citometria

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres (veure consideracions)	493,60 € mensuals

Consideracions

L'horari serà de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei)

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de la Facultat de Biologia, Química o Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament coneixements adquirits a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca: seqüenciació, RTPCR i caracterització d'àcids nucleics.
2. Es valorarà coneixements de programari de gestió de laboratori (sistemes LIMS o similars)

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Activitats formatives organitzades:

1. Formació individualitzada en la preparació de mostres i en el maneig d'equips de laboratori
2. Participació en sessions de formació d'usuaris en autoservei

Formació a adquirir:

1. Formació en el maneig dels instruments bàsics del laboratori
 2. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocol d'assajos
-



Beca de Col·laboració amb els CCiT (Unitat de Tècniques Separatives)

Nombre de beques: 1

2019.1.CCiT.4

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Isidre Casals Ribes

Descripció de l'activitat

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCiT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, tècniques de suport.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de Tècniques Separatives

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres (veure consideracions)	493,60 € mensuals

Consideracions

L'horari serà de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei)

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de la Facultat de Biologia, Química o Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament coneixements adquirits a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca
2. Coneixements en preparació de mostres per a tècniques analítiques de laboratori
3. Coneixements en la tècnica d'espectroscòpia d'infraroig i en tècniques de separació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Activitats formatives organitzades:

1. Sessions de formació en l'organització de la Unitat/Laboratori
2. Sessions de formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori

Formació a adquirir:

1. Formació en l'organització de la Unitat/Laboratori
 2. Formació en el maneig d'instruments bàsics del laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos
-



Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Unitat d'Experimentació Animal-Psicologia)

Nombre de beques: 1

2019.1.CCiT.5

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Maria Teresa Rodrigo Calduch

Descripció de l'activitat

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Experimentació Animal-Psicologia

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 31 d'agost de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament coneixements en la manipulació i cura dels animals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Activitats formatives organitzades:

1. Jornada d'acolliment
2. Formació individualitzada dels procediments relacionats amb el manteniment i cura dels animals d'experimentació.
3. Formació individualitzada de la gestió de dades de la unitat

Formació a adquirir:

1. Formació en la organització de la Unitat
 2. Aprofundiment en la manipulació dels animals de laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols experimentals
-



Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Unitat d'Experimentació Animal-Farmàcia)

Nombre de beques: 1

2019.1.CCiT.6

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Maria Teresa Rodrigo Calduch

Descripció de l'activitat

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'Experimentació Animal-Farmàcia

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Experimentació Animal-Farmàcia

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 31 d'agost de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 15 a 20 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament coneixements en la manipulació i cura d'animals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Activitats formatives organitzades:

1. Jornada d'acolliment
2. Formació individualitzada dels procediments relacionats amb el manteniment i cura dels animals d'experimentació
3. Formació individualitzada de la gestió de dades de la unitat

Formació a adquirir:

1. Formació en la organització de la Unitat
 2. Aprofundiment en la manipulació dels animals de laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols experimentals
-



Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Unitat d'Experimentació Animal-Farmàcia)

Nombre de beques: 1

2019.1.CCiT.7

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Maria Teresa Rodrigo Calduch

Descripció de l'activitat

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació, i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Experimentació Animal-Farmàcia

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 d'agost de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: juny de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament coneixements en la manipulació i cura d'animals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Activitats formatives organitzades:

1. Jornada d'acolliment
2. Formació individualitzada dels procediments relacionats amb el manteniment i cura dels animals d'experimentació.
3. Formació individualitzada de la gestió de dades de la unitat

Formació a adquirir:

1. Formació en la organització de la Unitat
 2. Aprofundiment en la manipulació dels animals de laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols experimentals
-



Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Unitat d'Experimentació Animal-Bellvitge)

Nombre de beques: 1

2019.1.CCiT.8

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Alvaro Gimeno Sandig

Descripció de l'activitat

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal.
Suport a la investigació
Suport a l'atenció a l'usuari

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Experimentació Animal-Bellvitge

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 d'agost de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: juny de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament coneixements en la manipulació i cura d'animals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Activitats formatives organitzades:

1. Curs de Formació de Personal Investigador Usuari d'Animals d'Experimentació

Formació a adquirir:

1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
 2. Formació en el maneig dels instruments bàsics de l'estabulari
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols d'assajos
-



Beca de Col·laboració amb els CCiTUB (Imatge i TIC/Anàlisi d'Imatges)

Nombre de beques: 1

2019.1.CCiT.9

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: M. Soledad Cuñarro Da Costa

Descripció de l'activitat

Col·laboració en:
Desenvolupament/manteniment web
Manteniment d'ordinadors/servidors
Anàlisi/tractaments d'imatges
Desenvolupament de programes

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Imatge i TIC/Anàlisi d'Imatges

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau dels àmbits relacionats amb la informàtica (enginyeria electrònica de telecomunicacions, enginyeria informàtica, enginyeria electrònica o enginyeria física)

Mèrits

1. Coneixements en la reparació d'ordinadors
2. Coneixements en el desenvolupament de software/web
3. Coneixements bàsics BBDD, HTML, CSS

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat per generar noves idees (creativitat)



Activitats formatives organitzades:

1. Jornades de formació en l'àmbit del control d'equipaments (inventari, indicadors, etc)
2. Sessió de formació per al coneixement d'un sistema LIMS de gestió integral del laboratori
3. Formació per la reparació d'equipaments informàtics connectats a grans equipaments
4. Assistència a alguns dels seminaris/jornades divulgatives dels CCiTUB

Formació a adquirir:

1. Formació en les prestacions de la Unitat
 2. Coneixement d'un entorn de treball orientat a l'atenció a l'usuari
 3. Coneixements en la xarxa Linux
 4. Aprofundiment en BBDD
 5. Aprofundiment en HTML, PHP, MYSQL
-



Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Unitat d'Experimentació Animal-St. Joan de Déu)

Nombre de beques: 1

2019.1.CCiT.10

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Lara Sedó Cabezón

Descripció de l'activitat

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Experimentació Animal-St. Joan de Déu

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 d'agost de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: maig de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 8 a 13 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament tenir coneixements en la manipulació i cura dels animals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Activitats formatives organitzades:

1. Es rebrà formació interna per cada una de les activitats que es porten a terme a la Unitat per tal d'assolir les competències necessàries

Formació a adquirir:

1. Formació en la organització de la Unitat
 2. Aprofundiment en la manipulació dels animals de laboratori
 3. Formació en el maneig dels instruments bàsics de la Unitat
 4. Formació en els processos i tècniques bàsics de la Unitat
 5. Formació en les normes de qualitat
-



Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Comité Ètic d'Experimentació Animal)

Nombre de beques: 1

2019.1.CCiT.11

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Jorge Guinea Mejias

Descripció de l'activitat

Donar suport al personal tècnic i administratiu del Comité Ètic d'Experimentació Animal en:
La elaboració de documents interns del Comité Ètic,
La tramitació i actualització arxiu informàtic (Access, Excel, Word) del Comité Ètic d'Experimentació Animal
La preparació de la documentació per a reunions del Comité Ètic d'Experimentació Animal i
La tramitació de documentació amb els investigadors

Lloc on es prestarà la col·laboració

Comité Ètic d'Experimentació Animal

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 13 hores	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'OpenOffice i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'Adobe Acrobat i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'us de clients de correu i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
5. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament haver realitzat el curs de Formació de Personal Investigador Usuari d'Animals d'Experimentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip



Activitats formatives organitzades:

1. Formació individualitzada dels programes i processos de gestió administrativa del CEEA

Formació a adquirir:

1. Formació en processos administratius específics del CEEA
 2. Coneixements de les normes ISO
 3. Aprofundiment en la normativa d'Experimentació Animal
 4. Formació en el protocol d'habilitats d'Experimentació Animal
-



Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Unitat d'Experimentació Animal-Biologia)

Nombre de beques: 1

2019.1.CCiT.12

Unitat que proposa la beca: Centres Científics i Tecnològics

Responsable/s dels becaris: Jorge Guinea Mejias

Descripció de l'activitat

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Experimentació Animal-Biologia

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 31 d'agost de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 15 a 20 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol grau i/o màster de Ciències Experimentals, de la Salut i Psicologia

Mèrits

1. Es valorarà molt positivament coneixements en la manipulació i cura dels animals

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Activitats formatives organitzades:

1. Curs de Formació de Personal Investigador Usuari d'Animals d'Experimentació
2. Es rebrà formació interna per cada una de les activitats que es porten a terme a la Unitat per tal d'assolir les competències necessàries

Formació a adquirir:

1. Formació en la organització de la Unitat
 2. Aprofundiment en la manipulació dels animals de laboratori
 3. Formació en les normes de qualitat
 4. Formació, estudi i elaboració de protocols experimentals
-



Beca de co-laboració amb el CRAI - Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal

Nombre de beques: 2

2019.1.CeDocBiV.1

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Roser Guardia Rubies

Descripció de l'activitat

Contribuir a la incorporació de nous plecs a l'herbari per a facilitar la seva consulta
Contribuir a la preparació de l'herbari virtual: digitalització de mostres i tractament de les imatges
Participar en l'elaboració de l'herbari docent de la UB

Lloc on es prestarà la col·laboració

Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
10 hores setmanals	Horari bàsic de matí	246,80 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un dels graus següents: Biologia, Farmàcia, Ciències Ambientals, Biologia Ambiental o Ciències del Mar

Mèrits

1. Haver cursat alguna de les assignatures de botànica: Botànica, Botànica farmacèutica, Botànica Marina, Cormòfits, Micologia, Algues i Briòfits
2. Haver col·laborat en algun projecte de biodiversitat
3. Coneixements en gestió de bases de dades
4. Coneixements en programes de tractament d'imatges

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica



Formació a adquirir:

1. Formació en el funcionament i organització d'un herbari
 2. Formació en tècniques de conservació de mostres vegetals
 3. Formació en identificació i reconeixement de mostres vegetals
 4. Formació en criteris d'ordenació de mostres vegetals
 5. Formació en l'obtenció i tractament d'imatges digitals
-



CRAI - Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història

Nombre de beques: 3

2019.1.CRAI.1

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ana Maria Clavell Garcia

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de les Facultats de Filosofia, i Geografia i Història o de la facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Belles Arts

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI.2

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Mònica Arenas Ortigosa

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Belles Arts

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Belles Arts o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Dret

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI.3

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Yolanda Murua Auricenea

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Dret

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Dret o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca d'Economia i Empresa

Nombre de beques: 3

2019.1.CRAI.4

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Francesca Carbonell Martinez, Ma.lourdes Gonzalez Fernandez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca d'Economia i Empresa

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat d'Economia i Empresa o la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de base de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Biologia

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI.5

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Montserrat Font Canudas

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Biologia

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI.6

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Yolanda Murua Auricenea

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Física i Química

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI.7

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Isabel Pares Gomez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Física i Química

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Física, de la Facultat de Química o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Ciències de la Terra

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.8

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jordi Casadella Saladas

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Ciències de la Terra

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Ciències de la Terra o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca del Campus Mundet

Nombre de beques: 3

2019.1.CRAI.9

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Concepcion Alvarez Mallo

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca del Campus Mundet

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de qualsevol centre del Campus Mundet o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca del Campus de Bellvitge

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI.10

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Isabel Gracia Galvez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca del Campus Bellvitge

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de qualsevol centre del Campus Bellvitge o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Lletres

Nombre de beques: 5

2019.1.CRAI.11

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jose Melquiades Turiel Diez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Lletres

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Filologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.12

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Montserrat Garrich Ribera

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Matemàtiques o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Medicina i Ciències de la Salut (Clínic)

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI.13

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Del Carmen Alpañez Lopez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Medicina i Ciències de la Salut (Clínic)

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de qualsevol grau del Campus Clínic o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Reserva

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.14

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Neus Anna Verger Arce

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Reserva

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació, de la Facultat de Filologia o de la Facultat d'Història

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.15

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Roser Novella Sanchez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història

Nombre de beques: 3

2019.1.CRAI.16

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ana Maria Clavell Garcia

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de les Facultats de Filosofia, i Geografia i Història o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic.
-



CRAI - Biblioteca de Belles Arts

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.17

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Mònica Arenas Ortigosa

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Belles Arts

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Belles Arts o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Dret

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI.18

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Yolanda Murua Auricenea

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Dret

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Dret o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca d'Economia i Empresa

Nombre de beques: 3

2019.1.CRAI.19

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Francesca Carbonell Martinez, Ma.lourdes Gonzalez Fernandez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca d'Economia i Empresa

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat d'Economia i Empresa o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 3. Formació en el funcionament de base de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Biologia

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI.20

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Montserrat Font Canudas

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Biologia

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de biologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 3. Formació en el funcionament de base de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI.21

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Yolanda Murua Auricenea

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI-Biblioteca de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Farmàcia o de la Facultat de Biblioteconomia i documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Física i Química

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI.22

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Isabel Pares Gomez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Física i Química

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Física, de Química o de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Ciències de la Terra

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.23

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jordi Casadella Saladas

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Ciències de la Terra

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Ciències de la Terra o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI -Biblioteca del Campus Mundet

Nombre de beques: 3

2019.1.CRAI.24

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Concepcion Alvarez Mallo

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca del Campus Mundet

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de qualsevol centre del Campus Mundet o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de base de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca del Campus de Bellvitge

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI.25

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Isabel Gracia Galvez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca del Campus Bellvitge

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de qualsevol centre del Campus de Bellvitge o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.26

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Roser Novella Sanchez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Lletres

Nombre de beques: 5

2019.1.CRAI.27

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jose Melquiades Turiel Diez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Lletres

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Filologia o de la Facultat de biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.28

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Montserrat Garrich Ribera

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Matemàtiques i Informàtica

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Matemàtiques o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Medicina i Ciències de la Salut (Clínic)

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI.29

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Maria Del Carmen Alpañez Lopez

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Medicina i Ciències de la Salut (Clínic)

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de qualsevol grau del Campus Clínic o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de base de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Reserva

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.30

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Neus Anna Verger Arce

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Reserva

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de biblioteconomia i Documentació, de la Facultat de Filologia o de la Facultat d'Història

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca del Pavelló de la República

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.31

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ma. Lourdes Prades Artigas

Descripció de l'activitat

- Facilitar el lliurament del servei, l'acollida, l'atenció i la informació que es proporciona als usuaris del CRAI (vinculat al procés intern "Atendre a l'usuari i assegurar la satisfacció")
- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca del Pavelló de la República

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat d'Història o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
 2. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 5. Formació en sistemes de classificació, indexació i metadades del coneixement científic
-



CRAI - Servei d'Obtenció de Documents

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.32

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Marcial Rubio Duran

Descripció de l'activitat

Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Servei d'Obtenció de Documents

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 2. Formació en el funcionament de bases de dades
 3. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic
-



CRAI - Biblioteca de Ciències de la Terra (BIGPI)

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.33

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Jordi Casadella Saladas

Descripció de l'activitat

Contribuir a la difusió del coneixement científic en geologia de la península ibèrica (vinculat al procés intern "Facilitar l'accés als recursos d'informació")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Biblioteca de Ciències de la Terra

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Facultat de Ciències de la Terra

Mèrits

1. Coneixements d'ofimàtica a nivell d'usuari

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Beques de Col·laboració
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Formació a adquirir:

1. Formació en bases de dades específiques de l'àmbit
 2. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic en l'àmbit de la Geologia
 3. Formació en creació i organització de bibliografies
-



CRAI - Taller de Restauració

Nombre de beques: 3

2019.1.CRAI.34

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Tana Andrades Marquez, Montserrat Florensa Flix

Descripció de l'activitat

Contribuir a la conservació i preservació dels fons bibliogràfics antics i moderns que es custodien al CRAI (vinculat al procés intern "Preservar i Conservar")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Taller de Restauració

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant del grau "Conservació-restauració de béns culturals" o del màster "Direcció de Projectes de Conservació"

Mèrits

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació en l'àmbit de la Metodologia de treball
 2. Formació en el coneixement de l'enquadernació històrica
 3. Aprofundiment en la identificació de les alteracions del paper
 4. Formació en l'àmbit de la restauració del llibre
 5. Formació en elaboració de programes de conservació preventiva
-



CRAI - Unitat de Procés Tècnic (Fons personals)

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.35

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Rosa Maria Fabeiro Garcia

Descripció de l'activitat

Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipament (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Unitat de Procés Tècnic

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació
2. Es valorarà el coneixement de l'anglès

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 2. Formació en el funcionament de bases de dades
 3. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic
 4. Formació en punts d'accés i formats de catalogació
-



CRAI - Unitat de Procés Tècnic

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.36

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Rosa Maria Fabeiro Garcia

Descripció de l'activitat

- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Unitat de Procés Tècnic

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 2. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
 4. Formació en punts d'accés i formats de catalogació
-



CRAI - Unitat de Projectes

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.37

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Josep Coll Mestre

Descripció de l'activitat

- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Unitat de Projectes

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació
2. Coneixements d'Acrobat per editar i crear pdfs
3. Coneixements d'ofimàtica
4. Coneixements de softwares de tractaments d'imatges

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Beques de Col·laboració
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Formació a adquirir:

1. Formació en el funcionament de bases de dades
 2. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic
 3. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
-



CRAI - Unitat de Serveis als Usuaris

Nombre de beques: 1

2019.1.CRAI.38

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Marcial Rubio Duran

Descripció de l'activitat

- Contribuir a millorar l'accés dels usuaris als recursos d'informació, als espais i als equipaments (vinculat als processos interns "Facilitar l'accés als recursos d'informació" i "Gestionar el préstec")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Unitat de Serveis als Usuaris

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de grau o màster universitari de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Coneixements d'ofimàtica, especialment Excel
2. Coneixements bàsics de HTML

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació en accés i consulta de catàlegs i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc.
 2. Formació en sistemes de classificació i indexació del coneixement científic
 3. Formació en el funcionament de bases de dades
-



CRAI - Unitat de Recerca

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI.39

Unitat que proposa la beca: CRAI | Administració

Responsable/s dels becaris: Ignasi Labastida Juan

Descripció de l'activitat

Contribuir a la difusió de la investigació, l'accés obert i al lliurament dels serveis específics a la recerca que s'ofereixen des de la Unitat de Suport a la Recerca (vinculat al procés intern "Donar suport a la Recerca")

Lloc on es prestarà la col·laboració

CRAI - Unitat de Recerca

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell de coneixement bàsic d'HTML, CSS i JavaScript adjuntant el certificat acreditatiu i justifica-ho per escrit, si escau.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat de Microsoft Word i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Excel i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat de Microsoft Access i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Coneixements de programació web (PhP, MySQL, etc)
2. Coneixements d'eines i aplicatius web
3. Coneixements de programari lliure
4. Coneixements de propietat intel·lectual

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Formació a adquirir:

1. Formació en accés i consulta de catàleg i altres eines de cerca com repositoris digitals, eines de descobriment, etc
 2. Formació en el funcionament de bases de dades
 3. Formació sobre els mecanismes de l'estructura universitària de suport a la recerca i innovació i programari específic de gestió de la recerca
 4. Formació en atenció i orientació a la comunitat universitària
-



Beca de col·laboració amb els punts de suport a la docència del CRAI

Nombre de beques: 2

2019.1.CRAI-SD.1

Unitat que proposa la beca: CRAI | Unitat de Docència

Responsable/s dels becaris: Mireia Casas Escribano

Descripció de l'activitat

Col·laborar a la difusió de la docència i l'aprenentatge i al lliurament dels serveis específics que s'ofereixen des dels punts de suport a la docència dels CRAI - Biblioteques de la UB (vinculat al procés de donar suport a la docència).

Lloc on es prestarà la col·laboració

Punts de suport a la docència dels CRAI-Biblioteques de Lletres i Filosofia, Geografia i Història

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 30 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres, matí o tarda (a convenir)	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines per a fer curació de continguts i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines per fer curació de continguts
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat en gravació i edició de vídeos i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
5. Justifica per escrit el nivell de coneixement d'eines per a l'edició i tractament de textos i/o acredita documentalment amb el certificat del nivell de coneixement d'eines per a l'edició i tractament de textos.

Mèrits

1. Es valorarà mol positivament les evidències que es facin constar al currículum presentat, i es farà entrevista als/les candidats/es si s'escau



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals
6. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades

Activitats formatives organitzades:

1. Formació inicial d'acollida al lloc on es farà la prestació de la beca.

Formació a adquirir:

1. Formació general sobre els serveis que ofereix el CRAI de la UB
 2. Formació específica en l'ús dels recursos disponibles al PSD per tal de poder ajudar en el lliurament dels serveis que s'ofereixen dins del suport a la docència i l'aprenentatge
-



Beques de col·laboració amb la unitat de suport a la docència del CRAI

Nombre de beques: 10

2019.1.CRAI-SD.2

Unitat que proposa la beca: CRAI | Unitat de Docència

Responsable/s dels becaris: Mireia Casas Escribano

Descripció de l'activitat

Contribuir a la difusió de la docència i l'aprenentatge i al lliurament dels serveis específics que s'ofereixen des de la Unitat de Suport a la Docència del CRAI (vinculat al procés de donar suport a la docència).

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat de suport a la docència del CRAI

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 19 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres, entre 8 i 15 h (a convenir)	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement avançat del sistema operatiu Windows i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines per fer curació de continguts i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu del nivell de coneixement bàsic d'eines per a fer curació de continguts
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic en gravació i edició de vídeos i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
5. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic en gestors de continguts (Joomla, Moodle o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
6. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
7. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Drupal i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Es valorarà mol positivament les evidències que es facin constar al currículum presentat, i es farà entrevista als/les candidats/es si s'escau



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals
6. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades

Activitats formatives organitzades:

1. Formació inicial d'acollida al lloc on es farà la prestació de la beca.

Formació a adquirir:

1. Formació general sobre els serveis de suport a la docència i l'aprenentatge al CRAI de la UB
 2. Formació específica en l'ús d'eines disponibles a la Unitat de Suport a la Docència del CRAI per tal de poder ajudar en el lliurament de serveis que s'ofereixen: gestor de continguts Drupal; maquetació i edició de textos; edició d'imatges; plataforma docent Moodle
-



Beca de col·laboració amb l'Escola d'Idiomes Moderns

Nombre de beques: 1

2019.1.EIM.1

Unitat que proposa la beca: Escola d'Idiomes Moderns

Responsable/s dels becaris: JONATHAN ANGUS GREGG

Descripció de l'activitat

Col·laboracions a la Sala de Professorat de l'EIM a la Casa Jeroni Granell: Atenció al públic i donar suport a la gestió i arxiu de la documentació

Lloc on es prestarà la col·laboració

Gran Via de les Corts Catalanes 582

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	De dilluns a divendres horari a convenir	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell d'anglès C1 adjuntant el certificat acreditatiu i justifica-ho per escrit, si escau.

Mèrits

1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment Alemany i/o Francès)
2. Coneixements de la llengua catalana
3. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una entrevista
4. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes Word i Excel, Internet)
5. Experiència docent i/o formació en la docència de les llengües estrangeres

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
 2. Formació en la atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 3. Formació en habilitats organitzatives
 4. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres
 5. Formació en la recerca d'informació
-



Beca de col·laboració amb l'Escola d'Idiomes Moderns

Nombre de beques: 1

2019.1.EIM.2

Unitat que proposa la beca: Escola d'Idiomes Moderns

Responsable/s dels becaris: JONATHAN ANGUS GREGG

Descripció de l'activitat

Col·laboracions a la Sala de Professorat de l'EIM a la Casa Jeroni Granell: atenció al públic i donar suport a la gestió i arxiu de la documentació

Lloc on es prestarà la col·laboració

Gran Via de les Corts Catalanes 582

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	De dilluns a divendres horari a convenir	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell d'anglès C1 adjuntant el certificat acreditatiu i justifica-ho per escrit, si escau.

Mèrits

1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment Alemany i/o Francès)
2. Coneixements de la llengua catalana
3. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una entrevista
4. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes de Word i Excel, internet)
5. Experiència docent i/o formació en la docència de les llengües estrangeres

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals



Beques de Col·laboració
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Formació a adquirir:

1. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
 2. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 3. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres
 4. Formació en habilitats organitzatives
 5. Formació en la recerca d'informació
-



Beca de col·laboració amb l'Escola d'Idiomes Moderns

Nombre de beques: 1

2019.1.EIM.3

Unitat que proposa la beca: Escola d'Idiomes Moderns

Responsable/s dels becaris: JONATHAN ANGUS GREGG

Descripció de l'activitat

Col·laboracions a la Sala de Professorat de l'EIM a la Casa Jeroni Granell: Atenció al públic i donar suport a la gestió i arxiu de la documentació

Lloc on es prestarà la col·laboració

Gran Via de les Corts Catalanes 582

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres horari a convenir	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell d'anglès C1 adjuntant el certificat acreditatiu i justifica-ho per escrit, si escau.

Mèrits

1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment Alemany i/o Francès)
2. Coneixements de la llengua catalana
3. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una entrevista
4. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes de Word i Excel, Internet)
5. Experiència docent i/o formació en la docència de les llengües estrangeres

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
 2. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
 3. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres
 4. Formació en habilitats organitzatives
 5. Formació en la recerca d'informació
-



BECA DE COL-LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

Nombre de beques: 1

2019.1.ESPORTS.1

Unitat que proposa la beca: Esports

Responsable/s dels becaris: Isabel de la Fuente Antonin

Descripció de l'activitat

Donar suport a les tasques de promoció d'Esports UB dutes a terme per l'Àrea de Comunicació i Màrqueting d'Esports UB.
Col·laborar en les tasques de coordinació que aquesta àrea du a terme amb els departaments d'Audiovisuals UB i Màrqueting UB.

Lloc on es prestarà la col·laboració

ESPORTS UB

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de juny de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
10 hores setmanals	Dilluns i Dimecres de 09:00 a 14:00 hores	246,80 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).

Mèrits

1. Es valoraran coneixements relatius sectors relacionats amb el màrqueting i la comunicació
2. Es valoraran els coneixements en l'ús de les xarxes socials
3. Vinculació amb el món de l'esport
4. L'Àrea de Comunicació d'Esports UB podrà, si s'escau, realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels candidats

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
3. Habilitats comunicatives i interpersonals
4. Capacitat per generar noves idees (creativitat)



Activitats formatives organitzades:

1. Jornada d'acollida i introducció als programes informàtics de gestió de l'Àrea de Màrqueting, així com de les operatives habituals a les xarxes socials per difondre les activitats d'Esports UB

Formació a adquirir:

1. Formació general en el funcionament de l'àrea de comunicació i màrqueting d'Esports UB
 2. Formació en l'àmbit de l'esport universitari
 3. Formació en l'àmbit de comunicació i promoció d'una entitat esportiva
-



BECA DE COL·LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

Nombre de beques: 1

2019.1.ESPORTS.2

Unitat que proposa la beca: Esports

Responsable/s dels becaris: Yolanda Andreu Ramirez, Josep Maria Sala Rius

Descripció de l'activitat

Donar suport al departament d'activitats esportives per la introducció informàtica de les ocupacions dels diferents espais esportius, així com, de les activitats de grups i escoles de cara a l'estudi de la evolució de la ocupació d'aquests espais i de la provisió econòmica de les reserves.
Donar suport a la gestió de reserves dels espais esportius duta a terme pel departament.

Lloc on es prestarà la col·laboració

ESPORTS UB

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de juny de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
10 hores setmanals	Dimarts i Dijous de 09:00 a 14:00 hores	246,80 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Excel i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Afinitat amb l'àmbit esportiu
2. L'Àrea d'Esports podria, si s'escau, realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Habilitats comunicatives i interpersonals



Activitats formatives organitzades:

1. Jornada d'acollida per introduir e informar dels programes informàtics de gestió dels espais esportius

Formació a adquirir:

1. Formació en el funcionament general dels serveis esportius de la Universitat de Barcelona
 2. Formació en els diferents programes informàtics per dur a terme la gestió d'espais i activitats esportives
-



BECA DE COL-LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

Nombre de beques: 1

2019.1.ESPORTS.3

Unitat que proposa la beca: Esports

Responsable/s dels becaris: Ulpiano Roman Dalmau

Descripció de l'activitat

Donar suport a l'Àrea de Competicions Esportives en les tasques referides a la orientació i informació a usuaris de les competicions universitàries.
Col·laborar en la gestió de les inscripcions i la documentació que es generi a l'àmbit de l'Àrea de Competicions.
Donar suport al manteniment dels sistemes de informació: webs, bases de dades i xarxes socials pròpies de l'Àrea.
Col·laborar a les tasques d'organització i control de material esportiu.
Col·laborar a les tasques de suport en la organització i control d'esdeveniments esportius.
Suport a la organització i control en competicions esportives.

Lloc on es prestarà la col·laboració

ESPORTS UB

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 31 de maig de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 10 a 14 hores	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'us de xarxes socials (Facebook, Twitter, Instagram, etc) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Vinculació a les seleccions esportives de la UB
2. Es valorarà els estudis relatius a Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport
3. L'Àrea de Competicions d'Esports UB podrà si s'escau realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades

Activitats formatives organitzades:

1. Jornada d'acollida per introduir i donar informació de les activitats a desenvolupar i del funcionament de l'Àrea de Competicions dins del Servei d'Esports de la Universitat de Barcelona.

Formació a adquirir:

1. Formació en l'àmbit de les competicions universitàries: Normatives i reglaments específics.
 2. Aprofitament i formació en gestió de competicions i esdeveniments esportius.
-



Beca de col·laboració amb la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació i la Facultat de Biologia

Nombre de beques: 1

2019.1.FFAR.1

Unitat que proposa la beca: Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Responsable/s dels becaris: Montserrat Gorris Galtes, Anna Maria Rodriguez Noria

Descripció de l'activitat

Donar suport al professorat de les Facultats de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació i de la Facultat de Biologia a través de :

- Utilització d'un programari i lectora òptica.
- Control i organització del material informàtic
- Tractament de dades
- Atenció i orientació d'usuaris en l'ús de sistemes de correcció automatitzada

Lloc on es prestarà la col·laboració

Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació (Campus Diagonal. Avda. Joan XXIII, 27-31)

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Horari : Dilluns a divendres de 10 a 13 h	370,20 € mensuals

Consideracions

Horari flexible segons les necessitats

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau i/o màster universitari de la Universitat de Barcelona, exceptuant estudiants dels ensenyaments de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació i de la Facultat de Biologia

Mèrits

1. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari d'Excel o Accés 2003 o superiors. Coneixement a nivell d'usuari de la resta d'aplicacions Microsoft Office
2. Possibilitat d'entrevista als candidats, si s'escau



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonals

Formació a adquirir:

1. Formació en control i organització de material informàtic
 2. Formació de coneixements de mètodes de tractament de dades
 3. Formació en atenció i orientació d'usuaris en l'ús de sistemes de correcció automatitzada
-



Beca de col·laboració en el Servei de Gravació de Classes de la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut. 1

Nombre de beques:

2019.1.FMCS.1

Unitat que proposa la beca: Facultat de Medicina i Ciències de la Salut

Responsable/s dels becaris: Iago Enjo Perez, Jose Maria Nicolas Arfelis

Descripció de l'activitat

Col·laborar en el funcionament i manteniment del Servei de Gravació de classes de la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut. Donar suport en la creació de material audiovisual, gravació i edició de classes d'acord amb les indicacions de la coordinació i les necessitats dels usuaris

Lloc on es prestarà la col·laboració

Facultat de Medicina i Ciències de la Salut

Període de col·laboració

Del 9 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres matins	617,00 € mensuals

Consideracions

De dilluns a dijous a convenir horari de matins i divendres de 8:30 a 13:30

Requisits específics

1. Justificar per escrit el Nivell de coneixements bàsics en gravació i edició de videos o acreditar documentalment amb el Certificat acreditatiu del nivell de coneixements bàsics en gravació i edició de videos.

Mèrits

1. Es valorarà entrevista personal
2. Coneixements en llengua anglesa
3. Coneixements de desenvolupament d'aplicacions web i 3D



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonal

Activitats formatives organitzades:

1. Sessions formatives per al coneixement de la organització dels arxius

Formació a adquirir:

1. Formació de coneixement de la organització dels arxius
 2. Aprofundiment en els protocols de gravació i edició específics
 3. Formació per a la instal·lació del programari adequat i específic
 4. Formació en el manteniment dels equips audiovisuals
-



Beca de col·laboració per donar suport a la Unitat de Qualitat Medi Ambient i Seguretat de la Facultat de Química

Nombre de beques: 1

2019.1.FQ.1

Unitat que proposa la beca: Facultat de Química

Responsable/s dels becaris: Fermin Huarte Larrañaga, Miquel Joan Vidal Espinar

Descripció de l'activitat

1. Col·laborar en l'elaboració i manteniment de la documentació del SAIQU (Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat) dels ensenyaments de la Facultat de Química, com també d'altra documentació relacionada amb les activitats de l'UQMAS (Unitat de Qualitat, Medi Ambient i Seguretat) de la Facultat de Química, especialment en els àmbits de Medi Ambient i Seguretat.
2. Col·laborar en la revisió de continguts del web de l'UQMAS, en general, i del SAIQU, en particular.
3. Donar suport a la gestió dels productes i residus químics que es generen als laboratoris de la Facultat de Química.
4. Donar suport en l'anàlisi comparativa de SAIQU de diferents universitats.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Facultat de Química, C. de Martí i Franquès, 1 - 08028 Barcelona

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres, de 9:00 a 14:00	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol grau de la Universitat de Barcelona, amb un mínim de 120 crèdits superats.

Mèrits

1. Ser estudiant d'un grau de la Facultat de Química.
2. Coneixements d'informàtica de nivell d'usuari.
3. Nivell intermedi de coneixements de català (B2).
4. Nivell intermedi de coneixements d'anglès B2.
5. Es realitzarà entrevista personal, si escau.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació escrita i oral en castellà i català
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
6. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
7. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
8. Capacitat crítica i autocrítica
9. Habilitats comunicatives i interpersonals
10. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
11. Capacitat de valorar l'impacte social i mediambiental d'actuacions en el seu àmbit.
12. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades

Activitats formatives organitzades:

1. Assistència a la jornada sobre prevenció de riscos als laboratoris de recerca de la Universitat de Barcelona, organitzada per l'OSSMA.

Formació a adquirir:

1. Formació en els sistemes de gestió de qualitat, medi ambient i seguretat.
 2. Formació en preparació i participació en reunions de treball.
 3. Formació en desenvolupar tasques de manera col·laborativa.
 4. Conèixer i aprendre a dissenyar mecanismes de recollida d'informació.
 5. Conèixer i aplicar sistemes d'elaboració i manteniment de la documentació dins l'àmbit de la gestió de qualitat.
 6. Formació en la gestió de productes i residus químics.
-



Beca de col·laboració per donar suport a la gestió de convenis de pràctiques externes a la Facultat de Química.

Nombre de beques: 1

2019.1.FQ.2

Unitat que proposa la beca: Facultat de Química

Responsable/s dels becaris: Fermin Huarte Larrañaga, Miquel Joan Vidal Espinar

Descripció de l'activitat

1. Col·laborar en el disseny intern i procés de gestió de convenis de pràctiques externes als ensenyaments de la Facultat de Química.
2. Col·laborar amb la creació d'un manual d'ús de l'aplicatiu de gestió dels convenis.
3. Donar suport en l'anàlisi de satisfacció d'estudiants i ocupadors amb les pràctiques externes.
4. Col·laborar en accions d'ocupabilitat liderades per la Facultat de Química.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Facultat de Química, C. de Martí i Franquès, 1 - 08028 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres, de 9:00 a 14:00	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de qualsevol del grau de la Universitat de Barcelona, amb un mínim de 120 crèdits superats.

Mèrits

1. Ser estudiant de qualsevol grau de la Facultat de Química.
2. Coneixements d'informàtica de nivell d'usuari.
3. Coneixements de català de nivell intermedi (B2).
4. Coneixements d'anglès de nivell intermedi (B2).
5. Es realitzarà entrevista personal, si escau.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació escrita i oral en castellà i català
4. Comunicació en una tercera llengua
5. Capacitat de treball en equip
6. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
7. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
8. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
9. Capacitat crítica i autocrítica
10. Habilitats comunicatives i interpersonals
11. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
12. Capacitat de valorar l'impacte social i mediambiental d'actuacions en el seu àmbit.
13. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades

Activitats formatives organitzades:

1. Cursos organitzats pel SAE en el marc de l'Speed Networking.

Formació a adquirir:

1. Formació en el coneixement del sistema organitzatiu de les pràctiques externes a la Facultat de Química.
 2. Aprofundiment en el coneixement de la gestió de convenis.
 3. Formació en el desenvolupament de tasques de manera col·laborativa.
 4. Formació en atenció a l'usuari entre iguals.
 5. Formació en gestionar una xarxa de contactes.
 6. Aprofundiment en el coneixement de les relacions Universitat-Empresa.
 7. Adquirir coneixements relacionats amb l'organització d'activitats.
-



Beca en col·laboració en elaboració d'intervencions públiques

Nombre de beques: 1

2019.1.GabRec.1

Unitat que proposa la beca: Gabinet del Rectorat

Responsable/s dels becaris: Pedro Vazquez Pinilla

Descripció de l'activitat

Donar suport en l'elaboració, redacció i presentació d'intervencions públiques

Lloc on es prestarà la col·laboració

Gabinet del Rectorat - Edifici Històric

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Dilluns a divendres 9h a 14h	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un ensenyament de la Facultat de Filologia
2. Justifica per escrit el nivell d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).
3. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Es valorarà disposar del títol del nivell D de català
2. Es valoraran coneixements d'ofimàtica i aplicacions per a presentacions.
3. Es valoraran estudis de gestió de continguts digitals.
4. Es valoraran els candidats mitjançant entrevista, si escau.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat per generar noves idees (creativitat)



Formació a adquirir:

1. Formació en ús de tècniques de comunicació escrites i audiovisuals.
 2. Formació en l'elaboració de la informació orientada a la difusió pública de l'activitat universitària i la comunitat universitària en el seu conjunt.
 3. Formació en l'elaboració dels processos de treball.
 4. Formació en coordinació organitzativa amb els proveïdors interns de la informació.
-



Beca de col·laboració amb l'Oficina de Gestió de la Recerca

Nombre de beques: 1

2019.1.GR.1

Unitat que proposa la beca: Gestió de la Recerca

Responsable/s dels becaris: Carlos Gabriel Perez Orcero

Descripció de l'activitat

Suport a la revisió de les dades de producció científica
Suport a la introducció de dades i gestió dels canvis a la base de dades GREC
Suport a la cerca d'informació bibliogràfica

Lloc on es prestarà la col·laboració

Pavelló Rosa - Recinte Maternitat

Període de col·laboració

Del 9 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de màster Oficial de la Universitat de Barcelona
2. Justificar per escrit el tenir coneixements informàtics susceptibles d'ésser aplicats a la gestió i/o avaluació de la recerca i experiència en l'àmbit de la recerca i/o acreditar documentalment amb el document acreditatiu dels coneixements requerits

Mèrits

1. Ser estudiant en l'àmbit de Biblioteconomia
2. Coneixements elevats d'anglès
3. Coneixement d'altres idiomes

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
3. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca



Beques de Col·laboració
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Activitats formatives organitzades:

1. Jornada d'acollida
2. Sessions de formació

Formació a adquirir:

1. Adquisició de coneixements de gestió de dades de producció científica
 2. Pràctica en la detecció i correcció d'errors en bases de dades de recerca
-



Beca de Col·laboració amb la Litoteca - Preparoteca de Mineralogia i Petrologia

Nombre de beques: 1

2019.1.LITOTECA.1

Unitat que proposa la beca: Litoteca

Responsable/s dels becaris: Meritxell Aulinas Junca, Joan Carles Melgarejo Draper

Descripció de l'activitat

Les activitats que durà a terme l'alumne consistiran per una part en tasques de manteniment i posada a punt de noves col·leccions de minerals i roques de les aules d'autoaprenentatge de mineralogia i petrologia de la Facultat (aules 11 i 12).

Per altra part l'alumne s'ocuparà del bon funcionament de les aules d'autoprenentatge, gestionant-ne, juntament amb els professors responsables, el calendari d'ús de les aules. En aquest sentit, l'estudiant romandrà a l'aula de forma continuada durant els períodes en que aquesta estigui oberta a disposició dels estudiants, tot garantint-hi l'ordre i el seguiment de la normativa vigent

Lloc on es prestarà la col·laboració

Facultat de Ciències de la Terra

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de juny de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
10 hores setmanals	segons disponibilitat de l'aulari	246,80 € mensuals

Consideracions

L'horari serà a concretar amb els responsables.

Requisits específics

1. Tenir aprovades les assignatures de Cristal·lografia, Mineralogia, Paleontologia i Petrologia Ígnia, i estar cursant o haver superat l'assignatura de Petrologia Metamòrfica

Mèrits

1. Expedient acadèmic de les assignatures implicades a l'activitat
2. Experiència en la catalogació de col·leccions
3. Experiència de recerca en les matèries involucrades
4. Experiència en la gestió de grups
5. Es valorarà els candidats mitjançant una entrevista si s'escau



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades

Formació a adquirir:

1. Millora de la capacitat de l'estudiant per a la gestió de col·leccions de Mineralogia, Petrologia i del patrimoni corresponent, incloent-hi capacitats museístiques
2. Introducció a la participació en activitats docents, com ara el disseny i posada en pràctica d'activitats formatives relacionades amb aquestes col·leccions, sota la direcció d'un equip de professors i professores de Petrologia i Mineralogia de la Facultat de Ciències de la Terra
3. Aprenentatge pràctic avançat de les tècniques de caracterització mineral, com ara làmina prima, SEM-EDS, EMP, XRD i Raman



Oficina d'Accés a la Universitat

Nombre de beques: 2

2019.1.OAU.1

Unitat que proposa la beca: Oficina d'Accés a la Universitat

Responsable/s dels becaris: Conxita Domínguez Otero

Descripció de l'activitat

Donar suport en tasques d'informació i atenció al públic sobre l'accés i admissió a la universitat. Col·laborar amb la gestió de la preinscripció universitària i en la gestió de la documentació. Col·laborar en accions d'informació i d'orientació per a l'accés a la universitat al igual que donar suport en l'organització de tallers, jornades o congressos.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Via Laietana, 2

Període de col·laboració

Del 9 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9h a 14 h	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Haver desenvolupat tasques relacionades amb l'atenció al públic (voluntariat, associacions, entitats, etc.).
2. Coneixements d'informàtica (paquet Office) i d'Internet a nivell d'usuari.
3. Coneixements informàtics d'eines de tractament estadístics de dades.
4. Coneixements d'idiomes (preferentment anglès i francès)

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonals



Activitats formatives organitzades:

1. Sessions sobre l'atenció al públic a l'administració pública. Eines i recursos.
2. Sessions d'informació sobre l'accés i l'admissió a la universitat.
3. Sessió sobre la gestió de la documentació i les dades.
4. Sessió sobre prevenció de riscos laborals.

Formació a adquirir:

1. Formació en l'àmbit de l'atenció al públic a l'administració pública.
 2. Formació sobre l'accés i l'admissió a la universitat.
 3. Formació en gestió de la documentació i les dades.
 4. Formació sobre prevenció en riscos laborals.
-



Beca de Col·laboració amb l'Observatori de l'Estudiant

Nombre de beques: 1

2019.1.OE.1

Unitat que proposa la beca: Observatori de l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: María Ángeles Alegre Sanchez

Descripció de l'activitat

Suport en la gestió de continguts digitals, xarxes socials, bases de dades i gestió documental, així com en els processos de comunicació amb els membres de l'Observatori de l'Estudiant.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Observatori de l'Estudiant (Edifici Jeroni Granell, Gran Via de les Corts Catalanes, 582, 1r. 08011, Barcelona)

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 30 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	De dilluns a dijous de 9h a 14h	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. nivell de català C1 (C suficiència)
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'us de xarxes socials (Facebook, Twitter, Instagram, etc) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Coneixement d'eines de disseny web (dreamweaver o altres), de programes d'animació multimèdia, disseny gràfic, dibuix i il·lustració.
2. Coneixement d'eines d'organització i gestió de base de dades.
3. Coneixement de programes estadístics (SPSS, R, Minitab, etc.).
4. Coneixement d'anglès (B2).
5. Possibilitat de realitzar entrevista, si s'escau.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Pràctica en eines de participació i comunicació amb els estudiants.
 2. Aprofundir en la gestió de continguts digitals, creació i manteniment de pàgines web
 3. Pràctica en la utilització del Campus Virtual i Xarxes Socials
 4. Aprofundir en la gestió de Base de Dades i documental.
-



Beca de Medi Ambient

Nombre de beques: 1

2019.1.OSSMA.1

Unitat que proposa la beca: Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient

Responsable/s dels becaris: Oscar Marcos Valiente

Descripció de l'activitat

Donar suport a la implantació de les accions de millora ambiental impulsades des de l'OSSMA. Col·laborar en el disseny de materials informatius i en el desenvolupament d'accions de sensibilització. Donar suport en l'assessorament als usuaris sobre bones pràctiques ambientals, en la realització d'estudis de diagnosi i en l'actualització d'indicadors ambientals de la UB.

Lloc on es prestarà la col·laboració

OSSMA

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 30 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Bàsic matí a convenir	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant del grau Ciències ambientals o Geografia, o màster en Enginyeria ambiental, Planificació territorial i Gestió Ambiental, Ciència i Gestió Integral de l'Aigua o Energies Renovables i Sostenibilitat Energètica, durant el gaudiment de la beca

Mèrits

- Es valoraran coneixements en gestió ambiental i/o educació ambiental a banda dels adquirits en el programa docent de l'ensenyament.
- Es valorarà experiència (laboral o de voluntariat) de participació en accions de millora ambiental en qualsevol àmbit.
- Es valorarà coneixements en programari de tractament d'imatge, disseny gràfic, CAD i/o SIG (GIMP, photoshop, inDesign, AutoCAD, ArcGIS o similars)



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonal
7. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
8. Capacitat de valorar l'impacte social i mediambiental d'actuacions en el seu àmbit.

Activitats formatives organitzades:

1. Curs de gestió de residus especials.
2. Pla d'acollida OSSMA.

Formació a adquirir:

1. Conèixer instruments per a diagnosticar una situació ambiental.
 2. Formació en elaboració i gestió de projectes ambientals.
 3. Formació en l'elaboració, implantació i avaluació de plans de gestió de residus.
 4. Aprendre a formular propostes de millora estructurades en plans i programes d'acció.
 5. Desenvolupar de forma multidisciplinària estratègies per a solucionar un problema ambiental.
-



Beca de col·laboració en Plans d'autoprotecció

Nombre de beques: 1

2019.1.OSSMA.2

Unitat que proposa la beca: Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient

Responsable/s dels becaris: Cristóbal Alcalá Lara

Descripció de l'activitat

Donar suport en la realització de plànols per ordinador pels plans d'autoprotecció de la Universitat de Barcelona.

Col·laboració en l'Arxiu i impressió dels projectes.

Donar suport als estudis de camp i presa de mides dels Edificis de la Universitat de Barcelona.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 30 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Horari Bàsic de matí a convenir	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines informàtiques de dibuix (AutoCAD i 4MiCAD) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Ser estudiant de grau i/o màster universitari de la Facultat de Belles Arts o del grau de Relacions Laborals

Mèrits

1. Es podrà requerir la realització d'una entrevista.
2. Nivell elemental de català, equivalent al nivell B de la Junta Permanent de Català.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Activitats formatives organitzades:

1. Pla d'acollida OSSMA.
2. Plans d'autoprotecció.

Formació a adquirir:

1. Aprofundiment en el desenvolupament de coneixements avançats d'eines informàtiques de dibuix i/o disseny amb la aplicació pràctica dels coneixements adquirits dels Plans d'autoprotecció.
 2. Utilització d'eines avançades de dibuix digital (Atributs,blocs dinàmics,espai paper,etc.)
 3. Organització i arxiu digital de projectes (Conjunt de plànols, publicació d'arxius,escanejats de dibuixos, etc.)
 4. Dibuix a mà (Croquis,aixecament de plantes dels edificis, disseny de blocs, etc.)
-



Beca Prevenció de Riscos

Nombre de beques: 1

2019.1.OSSMA.3

Unitat que proposa la beca: Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient

Responsable/s dels becaris: Begoña Castillejos Linares

Descripció de l'activitat

Donar suport al Servei de Prevenció en el treball de camp per a la implantació del model per a la catalogació de laboratoris d'investigació.
Col·laborar en el disseny de materials informatius i en el desenvolupament d'accions de sensibilització.
Col·laborar en la redacció de procediment i instruccions de prevenció de riscos dins l'àmbit de la manipulació segura de productes químics.

Lloc on es prestarà la col·laboració

OSSMA

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 31 de maig de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Bàsic matí a convenir	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant del grau o màster de les Facultats de Química, Biologia o Farmàcia i Ciències de l'Alimentació

Mèrits

1. Es valoraran coneixements en prevenció de riscos i/o de seguretat en el laboratori.
2. Es valoraran coneixements d'experiència en la manipulació segura de productes químics al laboratori.
3. Es valoraran coneixements en programari de tractament d'imatge i disseny gràfic (GIMP, Photoshop, inDesign, o similars)

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonal



Activitats formatives organitzades:

1. Formació PRL:Laboratoris.
2. Pla d'acollida OSSMA.

Formació a adquirir:

1. Aplicació d'un model de catalogació de laboratoris d'investigació.
 2. Aprendre a detectar les necessitats en matèria de seguretat dins d'un laboratori.
 3. Formació en valoració de riscos al laboratori.
 4. Formació en l'elaboració d'instruccions de prevenció.
 5. Formació en matèria de seguretat, salut i medi ambient.
-



Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Organització)

Nombre de beques: 1

2019.1.SAE.1

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Maria Asuncion Rivera Vall

Descripció de l'activitat

- Suport a l'àrea d'organització.
- Suport a activitats específiques del Servei relacionades amb l'atenció a l'estudiant.
- Col·laboració en el manteniment de bases de dades.
- Suport a la difusió de l'oferta formativa.
- Col·laboració en l'arxiu documental.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Organització). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ésser estudiant de qualsevol grau de la UB.
2. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
3. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Coneixements sobre la UB.
2. Participació en activitats adreçades a estudiants.
3. Capacitat de comunicació.
4. Experiència en atenció al públic.
5. Coneixements avançats de Microsoft Office.
6. Entrevista personal, si s'escau.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Capacitat de treball en equip
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals

Formació a adquirir:

1. Formació en l'oferta formativa i els serveis de la UB.
 2. Formació en habilitats organitzatives i de suport en la gestió de les diferents activitats d'atenció a l'estudiant.
 3. Formació en bases de dades.
 4. Formació en la recollida de dades.
-



Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Orientació)

Nombre de beques: 1

2019.1.SAE.2

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Maria Asuncion Rivera Vall

Descripció de l'activitat

Suport a l'Àrea d'orientació universitària en les següents activitats de col·laboració:

- Atenció telefònica i presencial als estudiants.
- Cerca d'informació i recursos específics d'interès per a l'activitat d'orientació.
- Elaboració d'informes i documents propis de la gestió dels diferents programes.
- Utilització de recursos d'orientació, directoris, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Orientació). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement intermedi de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines de Disseny Web (Dreamweaver o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'eines de disseny gràfic per al tractament d'imatges (Photoshop o altres) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
5. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona

Mèrits

1. Coneixement de l'idioma anglès.
2. Es realitzarà una entrevista personal.
3. Coneixements en la creació de pàgines web i xarxes socials.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Capacitat crítica i autocrítica

Formació a adquirir:

1. Formació en la recerca d'informació.
 2. Formació en habilitats organitzatives i de suport en la gestió de les diferents activitats d'atenció a l'estudiant.
 3. Formació en la recollida de dades.
 4. Formació en base de dades.
 5. Formació en termes d'ocupabilitat.
-



Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Feina UB)

Nombre de beques: 2

2019.1.SAE.3

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Maria Asuncion Rivera Vall

Descripció de l'activitat

- Suport al programa de pràctiques acadèmiques externes de la UB.
- Suport al programa d'ocupabilitat de la UB.
- Suport en la recollida i tractament de dades estadístiques.
- Suport en l'elaboració i tramitació de documents.
- Suport en la resolució d'incidències relacionades amb la gestió de pràctiques.
- Col·laboració en informar estudiants, entitats i als centres de la UB, sobre qüestions relacionades amb pràctiques i borsa de treball.
- Col·laboració en l'organització i l'arxiu documental.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Feina UB). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).
3. Ser estudiant de grau de la Universitat de Barcelona
4. Justifica per escrit el nivell de coneixement intermedi de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Coneixement avançat de Microsoft Excel.
2. Coneixement intermedi de Microsoft Access.
3. Coneixement avançat d' anglès.
4. Superar una entrevista personal.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Comunicació en una tercera llengua
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
7. Habilitats comunicatives i interpersonals
8. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades

Activitats formatives organitzades:

1. Formació en serveis en relació a la ocupabilitat de la UB: 2 hores.
2. Formació sobre pràctiques acadèmiques externes: 4 hores.
3. Formació sobre aplicacions de gestió de pràctiques i borsa de treball: 4 hores.

Formació a adquirir:

1. Formació en la recerca d'informació.
 2. Formació en habilitats organitzatives.
 3. Formació en la normativa i gestió de les pràctiques acadèmiques externes.
 4. Formació en l'obtenció i tractament de dades sobre pràctiques i borsa de treball.
 5. Formació en l'ús de programes i sistemes informàtics específics.
 6. Formació en l'oferta formativa i els serveis de la UB.
 7. Formació en temes d'ocupabilitat.
-



Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Programes d'integració)

Nombre de beques: 1

2019.1.SAE.4

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Maria Asuncion Rivera Vall

Descripció de l'activitat

- Suport en l'atenció de consultes relacionades amb la discapacitat i les necessitats educatives específiques.
- Col·laborar en les accions de suport a l'alumnat i el seguiment dels recursos que s'ofereixen des del servei.
- Col·laborar en la redacció i disseny de materials i en l'organització d'activitats de formació i/o sensibilització.
- Suport en la cerca d'informació i recursos específics en l'àmbit de l'atenció a la diversitat.
- Participar en el manteniment de bases de dades i pàgines web de la unitat.
- Contribuir en l'elaboració de propostes de millora de l'accessibilitat, tant pel que fa al medi físic com en l'accés a la informació digital.
- Suport en les accions relacionades amb la inserció laboral dels alumnes amb discapacitat.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant. Programes d'Integració.

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Ser estudiant d'un ensenyament de grau i/o màster universitari relacionat amb l'àmbit social, educatiu o de la salut.

Mèrits

1. Coneixements referents a l'alumnat amb necessitats educatives específiques.
2. Habilitats en el tracte amb el públic.
3. Coneixements avançats d'anglès.
4. Coneixements en accessibilitat digital.
5. Coneixements en eines de disseny web i/o gestió de continguts.
6. Entrevista personal, si escau.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
3. Capacitat crítica i autocrítica
4. Habilitats comunicatives i interpersonal
5. Capacitat per generar noves idees (creativitat)

Formació a adquirir:

1. Aprofundiment en l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques.
 2. Formació en la detecció de necessitats educatives i valoració de les mesures compensatòries.
 3. Formació en accessibilitat i disseny per a tots: recursos digitals per l'aprenentatge i barreres físiques.
 4. Formació en la sensibilització a través de la informació i la comunicació.
 5. Aprofundiment en els factors que intervenen en un adequat desenvolupament de l'activitat acadèmica.
-



Beca de Col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació-Matí)

Nombre de beques: 1

2019.1.SAE.5

Unitat que proposa la beca: Servei d'Atenció a l'Estudiant

Responsable/s dels becaris: Maria Asuncion Rivera Vall

Descripció de l'activitat

Suport a les tasques d'atenció i al tractament de la informació en:

- la resolució de consultes (modalitats: presencial, telefònica i correu electrònic).
- el manteniment de pàgines web.
- el manteniment de bases de dades.
- l'elaboració de dossiers d'informació.

Participació en el desenvolupament de projectes de millora de la informació i la documentació dins l'àmbit del SAE.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació Matí).C/Adolf Florensa, 8 Barcelona

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Acredita documentalment el nivell d'anglès B2 adjuntant el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).

Mèrits

1. Coneixements d'ofimàtica.
2. Habilitats en tracte amb el públic.
3. Coneixements de correu electrònic.
4. Coneixements de confecció de pàgines web.
5. Estudis en l'àmbit de la Biblioteconomia i la Documentació.
6. Coneixements del web de la UB.
7. Coneixements en la cerca d'informació al web.
8. Coneixements en xarxes socials.
9. A valorar coneixements en entrevista personal.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques

Formació a adquirir:

1. Formació en Atenció i Orientació als estudiants en l'ús de les TIC i en les capacitats comunicatives relacionades.
 2. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica.
 3. Formació en la recerca d'informació.
-



Assessorament lingüístic de català

Nombre de beques: 4

2019.1.SL.1

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Marta Juncadella Fortuny

Descripció de l'activitat

- Suport a la correcció de textos universitaris escrits en català.
- Suport a la traducció de textos universitaris del castellà al català.
- Suport a la postedició de textos universitaris traduïts automàticament del castellà al català.
- Suport a la traducció assistida de textos universitaris i a la creació de memòries de traducció.
- Col·laboració en el manteniment de bases de dades terminològiques.
- Col·laboració en l'actualització de pàgines web de criteris lingüístics.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Sants i els diferents punts d'atenció als usuaris

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Matins	493,60 € mensuals

Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell de català C2 (D superior) adjuntant el certificat de nivell domini avançat de català C2 del MCER (D superior) o haver aprovat l'assignatura Llengua Catalana Estàndard i justifica-ho per escrit, si escau.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el Tenir el català com a llengua materna o coneixements equivalents. i/o acredita documentalment amb el Descripció llarga.



Mèrits

1. Ser estudiant d'algun ensenyament de la Facultat de Filologia (principalment Filologia Catalana) o ser graduat en Filologia Catalana i estar estudiant algun altre ensenyament a la Universitat de Barcelona.
2. Tenir nocions bàsiques de correcció i traducció de textos.
3. Tenir coneixements mitjans o superiors d'una altra llengua (anglès, francès, etc.).
4. Haver obtingut una qualificació d'excel·lent al nivell C2 o d'excel·lent o matrícula d'honor en l'assignatura Llengua Catalana Estàndard.
5. Tenir iniciativa, autonomia i sentit de la llengua, qualitats que es valoraran, si cal, en una entrevista.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Habilitats comunicatives i interpersonals

Activitats formatives organitzades:

1. A l'inici de la beca, formació en la política lingüística a la UB, en l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat d'Assessorament Lingüístic i Terminologia.
2. A l'inici de la beca, formació en eines terminològiques per a l'assessorament lingüístic (UBTERM, Multicercadors, Sens Dubte, etc.).
3. A l'inici de la beca, formació en eines tecnològiques necessàries per a l'assessorament lingüístic (traductors automàtics, verificadors ortogràfics, motors de cerca directa, programes de traducció assistida, etc.).
4. A l'inici de la beca, formació en els criteris i l'entorn del llibre d'estil de la UB, el CUB.
5. A l'inici de la beca, formació en els processos de correcció, traducció, traducció assistida i postedicció.

Formació a adquirir:

1. Formació i aprofundiment de coneixements en l'àmbit de la correcció.
2. Formació i aprofundiment de coneixements en l'àmbit de la traducció.
3. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
4. Formació en redacció de criteris lingüístics i en resolució de consultes lingüístiques i terminològiques.
5. Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors, etc.).
6. Aprofundiment en els coneixements lingüístics.
7. Aprofundiment en el coneixement del MSWord.



Assessorament lingüístic de castellà

Nombre de beques: 1

2019.1.SL.2

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Ester Huguet Soler, Marta Juncadella Fortuny

Descripció de l'activitat

- Suport a la traducció de textos universitaris del català al castellà.
- Suport a la postedició de textos universitaris traduïts automàticament del català al castellà.
- Suport en el tractament de textos amb eines de traducció automàtica i assistida, i de formats molt diversos.
- Suport a la correcció de textos universitaris escrits en castellà.
- Col·laboració en l'actualització de pàgines web de criteris lingüístics.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Sants

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Matins	370,20 € mensuals

Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Tenir el castellà com a llengua materna o coneixements equivalents.

Mèrits

1. Estar cursant o ser graduat en Filologia Hispànica.
2. Tenir nocions bàsiques de correcció i traducció de textos.
3. Acreditar documentalment coneixements mitjans o superiors d'una tercera llengua (anglès, francès, etc.).
4. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (de l'entorn Windows, Internet, edició web, etc.).
5. Haver cursat algun cicle d'algun altre ensenyament.
6. Tenir iniciativa i autonomia, sentit de la llengua i inquietuds lingüístiques. Aquestes aptituds per a la correcció i traducció es valoraran, si escau, mitjançant una prova o una entrevista.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal

Activitats formatives organitzades:

1. A l'inici de la beca, formació en la política lingüística a la UB, en l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat d'Assessorament Lingüístic i Terminologia.
2. A l'inici de la beca, formació en eines terminològiques per a l'asseessorament lingüístic (UBTERM, Multicercadorrs, Sens Dubte, etc.).
3. A l'inici de la beca, formació en eines tecnològiques necessàries per a l'asseessorament lingüístic (traductors automàtics, verificadors ortogràfics, motors de cerca directa, programes de traducció assistida, etc.).
4. A l'inici de la beca, formació en els criteris i l'entorn del llibre d'estil de la UB, el CUB.
5. A l'inici de la beca, formació en els processos de correcció, traducció, traducció assistida i postedició.

Formació a adquirir:

1. Formació en l'àmbit de la traducció.
 2. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
 3. Formació en l'àmbit de la correcció.
 4. Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors automàtics, etc.).
 5. Aprofundiment en els coneixements lingüístics.
 6. Formació en redacció de criteris lingüístics.
 7. Aprofundiment en el coneixement del MSWord.
-



Assessorament lingüístic d'anglès

Nombre de beques: 1

2019.1.SL.3

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: PETER COTTEE , Marta Juncadella Fortuny

Descripció de l'activitat

- Suport en l'organització dels diferents passos de gestió (de les correccions i traduccions, de les memòries de traducció, etc.).
- Col·laboració en la introducció de registres a bases de dades de gestió de l'assessorament lingüístic.
- Col·laboració en la gestió de les trameses d'encàrrecs de correcció i traducció a col·laboradors externs.
- Suport a la traducció de textos senzills.
- Suport a l'alineació de textos bilingües per crear memòries de traducció.
- Col·laboració en la verificació de l'alineament de textos paral·lels.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Sants

Període de col·laboració

De l'1 d'octubre de 2019 al 30 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	Matins	370,20 € mensuals

Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).
2. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).



Mèrits

1. Tenir el nivell C1 d'anglès.
2. Ser estudiant del grau d'Estudis Anglesos o de Llengües i Literatures Modernes, o d'un màster del mateix àmbit.
3. Haver cursat estudis fora de l'Estat espanyol (Erasmus, programes de mobilitat, etc.).
4. Tenir coneixements d'eines informàtiques i d'Internet, especialment les relacionades amb la traducció (Déjà Vu, Trados, Xbench, etc.).
5. Haver cursat un altre ensenyament.
6. Haver cursat assignatures específiques de traducció.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal

Activitats formatives organitzades:

1. A l'inici de la beca, formació en la política lingüística a la UB, en l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat d'Assessorament Lingüístic i Terminologia.
2. A l'inici de la beca, formació en eines terminològiques per a l'assessorament lingüístic (UBTERM, Multicercadors, Sens Dubte, etc.).
3. A l'inici de la beca, formació en eines tecnològiques necessàries per a l'assessorament lingüístic (traductors automàtics, verificadors ortogràfics, motors de cerca directa, programes de traducció assistida, etc.).
4. A l'inici de la beca, formació en els criteris i l'entorn del llibre d'estil de la UB, el CUB.
5. A l'inici de la beca, formació en els processos de correcció, traducció i traducció assistida.

Formació a adquirir:

1. Formació en bases de dades específiques de gestió de l'assessorament lingüístic.
2. Formació en memòries de traducció i eines de traducció assistida.
3. Formació en l'àmbit de la comprensió lectora en una tercera llengua (anglès).
4. Formació en habilitats organitzatives.
5. Formació en cerca d'informació lingüística i terminològica.



Suport al programa Multilingüïtza't

Nombre de beques: 1

2019.1.SL.4

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Òscar Serra Salvia

Descripció de l'activitat

Suport al programa Multilingüïtza't - autoaprenentatge de llengües per Internet amb el programa Rosetta Stone: suport als usuaris, entrada de dades, suport a la campanya de difusió, suport tècnic, selecció de materials d'acompanyament, manteniment de la pàgina web, entre d'altres.

Lloc on es prestarà la col·laboració

CAL de Plaça Universitat

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 3 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	3 hores diàries	370,20 € mensuals

Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell intermedi de català B1 (B elemental) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell intermedi d'anglès B1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Tenir coneixements del programa Rosetta Stone a nivell d'usuari
2. Tenir experiència amb l'ús de programes destinats a l'aprenentatge de llengües per Internet.
3. Tenir coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts, etc.).
4. Tenir experiència amb programes d'edició d'imatge i vídeo.
5. Tenir coneixements de català de nivell de suficiència (C1) o superior (C2).
6. Tenir coneixements d'anglès de nivell C1 o C2 del MECR
7. Tenir coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portugués, xinès, japonès, rus o àrab.
8. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació en una tercera llengua
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
6. Habilitats comunicatives i interpersonal

Activitats formatives organitzades:

1. A l'inici de la beca, formació en la política lingüística a la UB, en l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat de Formació.
2. A l'inici de la beca, formació en l'estructura i el funcionament dels Centres d'Autoaprenentatge de Llengües.
3. A l'inici de la beca, formació sobre les tasques desenvolupades al programa Multilingüïtzat amb Rosetta Stone.
4. A l'inici de la beca, taller de comunicació. Recursos lingüístics i tècniques orals i escrites per a una comunicació interna i externa efectiva.

Formació a adquirir:

1. Formació de l'estructura i recursos dels SL
2. Formació en el funcionament de programa Multilingüïtzat amb Rosetta Stone
3. Formació en l'eina de gestió d'usuaris del programa Rosetta Stone
4. Formació en l'elaboració d'estadístiques d'ús del programa Rosetta Stone
5. Formació en l'elaboració d'enquestes de satisfacció dels usuaris del programa Rosetta Stone
6. Formació en els nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
7. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL)
8. Formació en els materials i recursos del CAL
9. Formació en habilitats organitzatives i de comunicació escrita
10. Ús de les xarxes socials en l'entorn dels CAL
11. Aspectes de lingüística aplicada



CAL de Plaça Universitat

Nombre de beques: 2

2019.1.SL.5

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Òscar Serra Salvia

Descripció de l'activitat

Donar suport als centres d'autoaprenentatge de llengües i als seus usuaris, col·laborar en l'atenció de consultes, etiquetar el nou material, consultar la base de dades, desmar els materials utilitzats, fer inventaris, col·laborar en l'elaboració de material de suport, entre d'altres.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Plaça Universitat

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 3 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	1 beca de 11 a 14 h i 1 beca de 15 a 18 h	370,20 € mensuals

Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell intermedi de català B1 (B elemental) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell intermedi d'anglès B1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Tenir coneixements d'anglès de nivell C1 o C2 del MECR
2. Tenir coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portuguès, xinès, japonès, rus o àrab.
3. Tenir coneixements de català de nivell de suficiència (C1) o superior (C2).
4. Tenir experiència amb l'ús de programes destinats a l'aprenentatge de llengües per Internet.
5. Tenir coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts, etc.).
6. Tenir experiència amb programes d'edició d'imatge i vídeo.
7. Tenir coneixements en l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.).
8. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació en una tercera llengua
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
6. Habilitats comunicatives i interpersonals

Activitats formatives organitzades:

1. A l'inici de la beca, formació en la política lingüística a la UB, en l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat de Formació.
2. A l'inici de la beca, formació en l'estructura i el funcionament dels Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL) dels Serveis Lingüístics.
3. A l'inici de la beca, formació sobre les tasques desenvolupades als CAL.
4. A l'inici de la beca, taller de comunicació. Recursos lingüístics i tècniques orals i escrites per a una comunicació interna i externa efectiva.

Formació a adquirir:

1. Formació de l'estructura i recursos dels SL
2. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL)
3. Formació en els materials i recursos del CAL
4. Formació en els nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
5. Formació en funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància
6. Formació en la gestió de base de dades de materials dels CAL
7. Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües
8. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
9. Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
10. Formació en habilitats organitzatives i de comunicació escrita
11. Ús de les xarxes socials en l'entorn dels CAL
12. Aspectes de lingüística aplicada



CAL d' Economia i Empresa

Nombre de beques: 2

2019.1.SL.6

Unitat que proposa la beca: Serveis Lingüístics

Responsable/s dels becaris: Glòria Vallès Fitó

Descripció de l'activitat

Donar suport als centres d'autoaprenentatge de llengües i als seus usuaris, col·laborar en l'atenció de consultes, etiquetar el nou material, consultar la base de dades, desfer els materials utilitzats, fer inventaris, col·laborar en l'elaboració de material de suport, entre d'altres.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Facultat d'Economia i Empresa

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 3 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	1 beca de 12 a 15 h i 1 beca de 15 a 18 h	370,20 € mensuals

Consideracions

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell intermedi de català B1 (B elemental) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell intermedi d'anglès B1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.



Mèrits

1. Tenir coneixements d'anglès de nivell C1 o C2 del MECR
2. Tenir coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portugués, xinès, japonès, rus o àrab.
3. Tenir coneixements de català de nivell de suficiència (C1) o superior (C2).
4. Tenir experiència amb l'ús de programes destinats a l'aprenentatge de llengües per Internet.
5. Tenir coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts, etc.).
6. Tenir experiència amb programes d'edició d'imatge i vídeo.
7. Tenir coneixements en l'àmbit de l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.).
8. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions
3. Comunicació en una tercera llengua
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
6. Habilitats comunicatives i interpersonals

Activitats formatives organitzades:

1. A l'inici de la beca, formació en la política lingüística a la UB, en l'organització dels Serveis Lingüístics i les tasques desenvolupades a la unitat de Formació.
2. A l'inici de la beca, formació en l'estructura i el funcionament dels Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL) dels Serveis Lingüístics.
3. A l'inici de la beca, formació sobre les tasques desenvolupades als CAL.
4. A l'inici de la beca, taller de comunicació. Recursos lingüístics i tècniques orals i escrites per a una comunicació interna i externa efectiva.

Formació a adquirir:

1. Formació de l'estructura i recursos dels SL
2. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL)
3. Formació en els materials i recursos del CAL
4. Formació en els nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
5. Formació en funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància
6. Formació en la gestió de base de dades de materials dels CAL
7. Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües
8. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
9. Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
10. Formació en habilitats organitzatives i de comunicació escrita
11. Ús de les xarxes socials en l'entorn dels CAL
12. Aspectes de lingüística aplicada



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Teledetecció)

Nombre de beques: 1

2019.1.SMC.1

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: Nicolau Pineda Rüegg

Descripció de l'activitat

Suport a l'Equip de Teledetecció en l'adequació a les necessitats derivades de vigilància i la predicció meteorològica a molt curt termini procedents de les eines de teledetecció. Suport a l'elaboració d'informes estadístics a partir de les dades procedents de les eines de teledetecció

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Teledetecció)

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2019 al 16 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Consideracions

Els canvis d'horari i de dies de la col·laboració i altres casuístiques que s'esdevinguin, es decidiran coordinadament amb l'Equip de Teledetecció

Requisits específics

1. Justifica per escrit el coneixements de metereologia i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu dels coneixements de metereologia.
2. Justifica per escrit el nivell bàsic d'anglès A2 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic en llenguatges de programació i/o acredita documentalment amb el nivell de coneixement bàsic en llenguatges de programació.
4. Ser estudiant de grau o màster oficial dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.

Mèrits

1. coneixements de Linux/Unix
2. coneixements avançats de programació informàtica
3. coneixements avançats de llengua anglesa



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Formació a adquirir:

1. Formació en els coneixements de sistemes de teledetecció meteorològica: Xarxa de Radars, sistema de detecció de descàrregues elèctriques
 2. Aprofundiment en la interpretació d'observacions de teledetecció meteorològica
 3. Aprofundiment en coneixements de llenguatges de programació en entorn LINUX
 4. aprofundiment en la interpretació d'observacions de teledetecció meteorològica
-



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Climatologia)

Nombre de beques: 1

2019.1.SMC.2

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: Marc Jaume Prohom Duran

Descripció de l'activitat

Suport general a les activitats pròpies a l'Àrea de Climatologia, en concret en:
- Col·laborar i/o participar en estudis, informes butlletins i/o projectes concrets de l'àmbit de la climatologia
- Donar suport a tasques vinculades al rescat, digitalització i control de qualitat de dades meteorològiques

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Climatologia)

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2019 al 16 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau o màster oficial dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.
2. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Coneixements de programació en llenguatge R
2. Coneixements d'estadística descriptiva i multivariant
3. Coneixements en tractament i explotació de bases de dades (SQL o PLSQL)
4. Coneixements de disseny i programació web (Wordpress, HTML, CSS)
5. Coneixements de SIG (ARCGIS, OPENGIS)
6. Formació addicional en matèria de meteorologia i/o climatologia
7. Coneixement en projectes de recerca en meteorologia i/o climatologia

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Aprofundiment en els coneixements de geografia i la climatologia de Catalunya
 2. Formació en coneixements de validació i control de qualitat de dades meteorològiques
 3. Formació en coneixements de tractament de sèries climàtiques (control de qualitat i homogeneïtat)
 4. Formació en coneixements d'explotació de base de dades
-



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Modelització)

Nombre de beques: 1

2019.1.SMC.3

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: ABDEL SAIROUNI AFIF

Descripció de l'activitat

Suport general a les activitats pròpies de l'Àrea de Modelització i, en concret:

- Suport en les tècniques desenvolupades per l'Equip de Modelització, relacionades amb la validació dels diferents models numèrics de pronòstic, la introducció de noves eines (imatges radar i satèl·lits) o la introducció de noves parametritzacions.
- Col·laboració en l'elaboració de productes meteorològics a partir de les sortides d'un model

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Modelització)

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2019 al 16 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau o màster oficial dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic del sistema operatiu LINUX/UNIX i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Coneixement dels entorns i eines de programació més habituals (C, fortran i d'altres en entorns UNIX-LINUX i Windows)
2. coneixements d'anglès

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en coneixements de meteorologia física i dinàmica: ús operatiu dels models numèrics de predicció del temps, anàlisi de fenòmens de meso escala
 2. Formació en interpretació d'eines de teledetecció: imatges de satèl·lit i radar
 3. Aprofundiment coneixements en programació en C i en fortran en entorn LINUX , "scripting"
-



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

Nombre de beques: 1

2019.1.SMC.4

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: SANTIAGO SEGALA GALLOFRE

Descripció de l'activitat

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de preparació de productes de predicció per al web, als mitjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2019 al 16 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	de dissabte a dilluns de 8 a 13 hores	370,20 € mensuals

Consideracions

Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari col·laborar en horari de dilluns a divendres.
NOTA: Els canvis d'horari i de dies de la col·laboració i altres casuístiques que s'esdevinguin es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau o màster oficial dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.

Mèrits

1. Interès per la meteorologia
2. Coneixements d'anglès i català
3. Coneixements d'ofimàtica, programació i entorn web



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonal

Formació a adquirir:

1. Formació en la interpretació de models meteorològics
 2. Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica
 3. Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica
 4. Formació en els coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica
 5. Formació en la interpretació de les diferents eines de teledetecció
 6. Formació en els coneixements de la gestió d'una Situació Meteorològica de Risc
 7. Formació en els coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació
-



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

Nombre de beques: 1

2019.1.SMC.5

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: SANTIAGO SEGALA GALLOFRE

Descripció de l'activitat

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de la preparació de productes de predicció per al web, als mitjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2019 al 16 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	de dimarts a divendres de 8 a 13 hores	493,60 € mensuals

Consideracions

Entre el 15 de juny i el 15 de setembre, pot ser necessari col·laborar durant el cap de setmana.

NOTA: els canvis d'horari i de dies de la col·laboració així com la resta de casuístiques que s'esdevinguin decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau o màster oficial dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.

Mèrits

1. Interès per la meteorologia
2. Coneixements d'anglès i català
3. Coneixements d'ofimàtica, programació i d'entorn web

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en la interpretació de models meteorològics
 2. Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica
 3. Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica
 4. Formació pels coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica
 5. Formació en la interpretació de les diferents eines de teledetecció
 6. Formació en coneixements de la gestió d'una Situació Meteorològica de Risc
 7. Formació en coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada a mitjans de comunicació
-



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Control de Qualitat de Dades)

Nombre de beques: 1

2019.1.SMC.6

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: Aleix Serra Uró

Descripció de l'activitat

Suport en diverses tasques vinculades al control de qualitat de dades d'estacions meteorològiques automàtiques i col·laboració en estudis, informes, butlletins o projectes que impliquin l'explotació de bases de dades

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Control de Qualitat de Dades)

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2019 al 16 de setembre de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.
Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant de grau o màster oficial dels ensenyaments de Física o Geografia, o de màsters d'altres ensenyaments relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.
2. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Coneixement en el control de qualitat de dades meteorològiques
2. coneixements en observació meteorològica
3. Coneixements en tractament de sèries climàtiques
4. Coneixement ampli de la geografia de Catalunya
5. Coneixements en tractament i explotació de base de dades (SQL o PLSQL)
6. Coneixements de programació en llenguatge FORTRAN i/o C, R
7. Coneixement de SIG
8. Formació addicional en matèria de meteorologia i/o climatologia.
9. Col·laboració en projectes relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Formació a adquirir:

1. Formació en el control de qualitat de dades meteorològiques
 2. Formació en el tractament de sèries de climàtiques
 3. Formació en l'explotació de bases de dades
 4. Formació en la meteorologia i el clima de Catalunya
-



Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Tècnic Audiovisual dins l'Equip de Predicció i Vigilància)

Nombre de beques: 1

2019.1.SMC.7

Unitat que proposa la beca: Servei Meteorològic de Catalunya

Responsable/s dels becaris: SANTIAGO SEGALA GALLOFRE

Descripció de l'activitat

Col·laborar en l'elaboració i la realització diària de les cròniques de televisió de la predicció meteorològica d'acord amb les pautes establertes a l'Equip de Predicció i Vigilància per publicar al web del SMC i fer arribar als clients que les sol·licitin. Donar suport en l'elaboració del contingut gràfic i en tasques d'imatge i video que es requereixin al SMC

Lloc on es prestarà la col·laboració

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

Període de col·laboració

Del 17 de setembre de 2019 al 16 de setembre de 2020

Període d'inactivitat: agost de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres a convenir amb el	617,00 € mensuals

Consideracions

NOTA: Els canvis d'horari i de dies de col·laboració així com la resta de casuístiques que s'esdevinguin es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància

Requisits específics

1. Ser estudiant d'un dels següents graus: Comunicació Audiovisual o Disseny

Mèrits

1. Interès per la meteorologia
2. Experiència prèvia aconsellable en algun projecte on s'hagin desenvolupat tasques de gravació i edició
3. Coneixements d'anglès i català
4. Coneixements d'ofimàtica, programació i d'entorn web

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació de disseny amb Photoshop i Illustrator
 2. Formació de postproducció amb After Effects
 3. Formació en multimèdia
 4. Formació bàsica en gravació
 5. Formació en edició i muntatge
-



BECA DE COL·LABORACIÓ AMB LA UNITAT DE COMUNICACIÓ I PREMSA

Nombre de beques: 1

2019.1.UC.1

Unitat que proposa la beca: Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jordi Sopena Palomar

Descripció de l'activitat

Col·laboració en els diferents projectes de la unitat de comunicació
Suport en les tasques tècniques de la unitat
Suport en la gestió de bases de dades
Suport en la gestió tècnica de continguts web
Donar suport en la gestió o difusió d'informació

Lloc on es prestarà la col·laboració

Gran Via de les Corts Catalanes, 585 Ed. Històric UB - Pati Ciències - Unitat de Comunicació

Període de col·laboració

Del 9 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres MATÍ 9-14 H	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Bon nivell d'anglès i altres idiomes
2. Coneixements de gestió de continguts digitals (html, photoshop, editors de video, etc)
3. Coneixements de bases de dades, arxiu i documentació
4. Es valorarà als candidats mitjançant entrevista, si escau

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
3. Capacitat per generar noves idees (creativitat)



Beques de Col·laboració
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Formació a adquirir:

1. Aprofundiment de l'ús de les tècniques de comunicació escrites i audiovisuals
 2. Formació en l'elaboració de formats informatius digitals
 3. Formació en l'elaboració i actualització de bases de dades
-



Beca de col·laboració amb la Unitat de Cultura Científica i Innovació (UCC+i)

Nombre de beques: 1

2019.1.UC.2

Unitat que proposa la beca: Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jordi Sopena Palomar

Descripció de l'activitat

Col·laboració en els diferents projectes de divulgació científica de la UB Divulga.
Suport en les tasques de difusió de les activitats: actualització de la informació a l'Agència SINC de la FECYT, PAE de l'IMEB, així com altres portals de difusió d'activitats.
Suport en la redacció de l'informe d'activitats de la UCC+i buscant l'impacte de les diferents accions dutes a terme per aquesta unitat.
Suport en la difusió de les activitats en els canals digitals propis de la UCC (portal web, twitter, facebook).

Lloc on es prestarà la col·laboració

Gran Via de les Corts Catalanes, 585 Ed. Històric UB - Eventualment facultats, centres cívics

Període de col·laboració

Del 9 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres MATÍ 9-14 H	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Tenir bon nivell d'anglès i altres idiomes
2. Es valorarà coneixements de HTML, Photoshop i editors de video
3. Es valorarà coneixements de fotografia
4. Es valorarà coneixements de gestió de continguts digitals
5. Es valorarà l'acreditació d'estudis en comunicació científica
6. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
3. Capacitat per generar noves idees (creativitat)



Formació a adquirir:

1. Formació en l'organització i gestió transversal dels projectes de divulgació científica
 2. Formació en l'elaboració dels plans de comunicació i difusió dels projectes de divulgació
 3. Formació en l'elaboració d'informes dels projectes realitzats
 4. Aprofundiment en la interacció i comunicació oral amb assistents a les activitats de divulgació
-



Beca de col·laboració amb la Unitat de Cultura Científica

Nombre de beques: 1

2019.1.UC.3

Unitat que proposa la beca: Comunicació

Responsable/s dels becaris: Jordi Sopena Palomar

Descripció de l'activitat

Col·laboració en els diferents projectes de divulgació científica de la UB Divulga.
Suport en les tasques de difusió de les activitats: actualització de la informació a l'Agència SINC de la FECYT, PAE de l'IMEB, així com altres portals de difusió d'activitats.
Suport en la redacció de l'informe d'activitats de la UCC+i buscant l'impacte de les diferents accions dutes a terme per aquesta unitat.
Suport en la difusió de les activitats en els canals digitals propis de la UCC (portal web, twitter, facebook).

Lloc on es prestarà la col·laboració

Gran Via de les Corts Catalanes, 585 Ed. Històric UB - Eventualment facultats, centres cívics

Període de col·laboració

Del 9 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	de dilluns a divendres MATÍ 9-14 H	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).

Mèrits

1. Tenir bon nivell d'anglès i altres idiomes
2. Es valorarà coneixements de HTML, Photoshop i editors de vídeo
3. Es valorarà coneixements de fotografia
4. Es valorarà coneixements en gestió de continguts digitals
5. Es valorarà l'acreditació d'estudis en comunicació científica
6. Es valorarà la formació en l'àmbit de les Ciències de la Salut o Ciències Experimentals i Enginyeries
7. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
3. Capacitat per generar noves idees (creativitat)



Beques de Col·laboració
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Formació a adquirir:

1. Formació en l'organització i gestió transversal dels projectes de divulgació científica
 2. Formació en l'elaboració dels plans de comunicació i difusió dels projectes de divulgació
 3. Formació en l'elaboració d'informes dels projectes realitzats
 4. Aprofundiment en la interacció i comunicació oral amb assistents a les activitats de divulgació
-



Beques de col·laboració amb el Vicerectorat de Docència i Ordenació Acadèmica. Programa RIMDA

Nombre de beques: 2

2019.1.VR-DOA.1

Unitat que proposa la beca: Vicerectorat de Docència i Ordenació Acadèmica

Responsable/s dels becaris: Amelia Diaz Alvarez, Jose Luis Medina Moya

Descripció de l'activitat

Suport en les tasques de gestió i elaboració dels recursos d'informació, continguts i documentació vinculats a les diferents actuacions del Programa RIMDA mitjançant l'ús d'aplicacions i entorns web.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Edifici Històric

Període de col·laboració

Del 16 de setembre de 2019 al 15 de juliol de 2020

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Bàsic de matí	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'Adobe Acrobat i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
2. Justifica per escrit el nivell de coneixement intermedi de Microsoft Office i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Nocions en edició de vídeo
2. Haver participat en cursos MOOC
3. Nocions d'edició de gestor de continguts web (Drupal, Moodle, ...)

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en castellà i català
3. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació



Activitats formatives organitzades:

1. Formació inicial sobre el model de gestió de l'activitat de millora i innovació del professorat UB. El model RIMDA (aspectes tècnics i metodològics)
2. Formació inicial sobre el model de gestió de dades relatives a les actuacions del professorat en activitats de millora i innovació a la UB. El model de dades RIMDA (entorns i aplicacions de gestió creades ad-hoc com a resposta a les necessitats del servei)
3. Acompanyament tècnic i pedagògic en la creació i gestió de recursos d'informació a l'abast del professorat UB

Formació a adquirir:

1. Formació en eines i aplicatius de gestió de la informació i continguts digitals
 2. Formació en habilitats organitzatives
 3. Adquisició de coneixements de plataformes MOOC
 4. Formació en gestió de projectes
-



Beca col·laboració amb la Unitat d'Igualtat

Nombre de beques: 1

2019.1.VR-IAS.1

Unitat que proposa la beca: Vicerectorat d'Igualtat i Acció Social

Responsable/s dels becaris: Pilar Rivas Vallejo

Descripció de l'activitat

1. Suport al diagnòstic, elaboració i desplegament del III Pla d'Igualtat de la Universitat de Barcelona
2. Activitats de col·laboració:
 - Cerca d'informació i recursos específics per al diagnòstic, gestió i elaboració del III Pla d'Igualtat de la UB
 - Participar en l'elaboració d'informes i documents propis de la Unitat
 - Col·laboració en tasques de suport a les comissions d'Igualtat en el diagnòstic, elaboració i desplegament del III Pla.
 - Col·laboració en tasques de suport a les diferents accions de formació i activitats desplegades des de la Unitat d'Igualtat

Lloc on es prestarà la col·laboració

Unitat d'Igualtat

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	Preferentment matí de 9:00 a 14:00 hores	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Acredita documentalment el nivell de català C1 (C suficiència) adjuntant el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Acredita documentalment el Ser estudiant del Màster Interuniversitari d'Estudis de Dones, Gènere i Ciutadania adjuntant el Resguard de matrícula de l'ensenyament que realitzes.

Mèrits

1. Estar en possessió del títol de Dret
2. Estar en possessió del títol de Graduat en Ciències Polítiques
3. Tenir coneixements en gestió de xarxes socials, twitter, facebook
4. Tenir coneixements en eines de disseny de cartells
5. Coneixement anglès nivell B2
6. Es podrà fer una entrevista personal per acabar de valorar els candidats



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
3. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
4. Específiques Master - Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Formació a adquirir:

1. Desenvolupar la capacitat de dissenyar actuacions que permetin millorar al nivell d'igualtat de gènere en l'àmbit universitari
 2. Desenvolupar la capacitat de dissenyar indicadors de polítiques d'igualtat en l'àmbit universitari
 3. Potenciar la capacitat de treball en grup amb persones de dins de la Universitat
 4. Desenvolupar la capacitat de recollir i analitzar la informació mitjançant les tècniques d'investigació quantitativa i qualitativa
-



Beca de col·laboració amb el Voluntariat UB

Nombre de beques: 1

2019.1.VR-IAS.2

Unitat que proposa la beca: Vicerectorat d'Igualtat i Acció Social

Responsable/s dels becaris: Xavier Lopez Arnabat

Descripció de l'activitat

Donar suport a les activitats del Voluntariat UB

Lloc on es prestarà la col·laboració

Fundació Solidaritat UB / Edifici UB Sants

Període de col·laboració

Del 2 de setembre de 2019 al 30 de juny de 2020, prorrogable fins a un màxim de 10 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9.00 a 14.00h.	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de català C1 (C suficiència) i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell domini de català C1 del MCER (C suficiència).
2. Justifica per escrit el nivell intermedi d'anglès B1 i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic de disseny de temes de Wordpress i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Coneixements de redacció de textos
2. Es valora participació en voluntariat
3. Coneixements de la gestió de xarxes socials
4. Si s'escau, es realitzarà una entrevista personal

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
3. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
4. Habilitats comunicatives i interpersonals



Formació a adquirir:

1. Formació en organització digital: manteniment de les xarxes socials del voluntariat
 2. Formació en la realització de xerrades
 3. Formació en la creació de documents per a la difusió i gestió del voluntariat
 4. Formació general en el funcionament del voluntariat: coordinació dels voluntaris i les entitats
 5. Formació general en gestió de projectes socials.
 6. Formació en la realització i manteniment de pàgines web.
-



Beca de col·laboració amb el Vicerectorat de Projecció i Internacionalització

Nombre de beques: 1

2019.1.VR-PI.1

Unitat que proposa la beca: Vicerectorat de Projecció i Internacionalització

Responsable/s dels becaris: Esther Martra Manonelles

Descripció de l'activitat

Donar suport a la realització d'informes per al Vicerectorat de Projecció i Internacionalització en referència a la projecció i internacionalització de la UB
Col·laborar en l'explotació i tractament de dades i documentació referent a la promoció i internacionalització de la UB

Lloc on es prestarà la col·laboració

Vicerectorat de Projecció i Internacionalització, Edifici Històric (Gran Via 585, Barcelona)

Període de col·laboració

Del 9 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	De dilluns a divendres. Horari bàsic de Matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).
2. Justifica per escrit el nivell inicial de català A2 (A Bàsic) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell inicial d'espanyol A2 (A Bàsic) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Coneixement en entorns internacionals
2. Coneixements informàtics en el camp de la gestió de bases de dades
3. Coneixements d'altres idiomes
4. Es valorara als candidats mitjançant una entrevista, si escau



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
8. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades

Activitats formatives organitzades:

1. Jornada d'acollida
2. Formació relativa a l'entorn on es desenvoluparà la col·laboració: Universitat de Barcelona, Vicerectorat de Projecció i Internacionalització, Àmbit de Desenvolupament Internacional i les activitats desenvolupades per les unitats implicades
3. Formació en GREC a nivell usuari per part del personal de la unitat on es desenvolupa la col·laboració

Formació a adquirir:

1. Formació en els hàbits, protocols i procediments bàsics en l'entorn internacional
 2. Formació en les eines bàsiques i les habilitats comunicatives en un entorn internacional (participació en reunions de planificació, participació en la recepció de visites internacionals, etc...)
 3. Formació en cercar, usar i integrar la informació impresa i/o electrònica
 4. Formació en cercar i usar les TIC i altres aplicacions específiques
 5. Formació en habilitats interpersonals i de treball en equip
-



Beca de col·laboració amb el Vicerectorat de Projecció i Internacionalització - Xinès

Nombre de beques: 1

2019.1.VR-PI.2

Unitat que proposa la beca: Vicerectorat de Projecció i Internacionalització

Responsable/s dels becaris: Esther Martra Manonelles

Descripció de l'activitat

Col·laborar en l'elaboració d'informes sobre el sistema universitari i les relacions de la UB amb diversos països asiàtics, en especial amb la Xina, i d'altres àrees geogràfiques.
Donar suport a la realització d'informes i anàlisi de dades per al Vicerectorat de Projecció i Internacionalització en referència a la projecció i internacionalització de la UB.
Col·laborar en l'organització de la informació i la documentació referent a les Relacions Internacionals de la UB

Lloc on es prestarà la col·laboració

Vicerectorat de Projecció i Internacionalització, Edifici Historic (Gran Via 585, Barcelona)

Període de col·laboració

Del 9 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
15 hores setmanals	De dilluns a divendres. Horari bàsic de Matí	370,20 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell d'anglès B2 i/o acredita documentalment amb el certificat de nivell avançat d'anglès B2 del MCER (First Certificate o equivalent).
2. Justifica per escrit el nivell inicial de català A2 (A Bàsic) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
3. Justifica per escrit el nivell inicial d'espanyol A2 (A Bàsic) i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.
4. Justifica per escrit el Nivell HSK de xinès i/o acredita documentalment amb el Certificat de nivell HSK de Examen de Nivell de Llengua Xinesa

Mèrits

1. Coneixement prèvi en entorns internacionals
2. Coneixements informàtics en el camp de la gestió de bases de dades
3. Nivell de llengua xinesa adquirit
4. Coneixements d'altres idiomes
5. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau



Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Comunicació escrita i oral en castellà i català
2. Comunicació en una tercera llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques en l'ús de les TIC i/o de tècniques específiques
5. Habilitats en cercar, usar i integrar la informació
6. Habilitats comunicatives i interpersonals
7. Capacitat per generar noves idees (creativitat)
8. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta i per acomplir les tasques encarregades

Activitats formatives organitzades:

1. Jornada d'acollida
2. Formació relativa a l'entorn on es desenvoluparà la col·laboració: Universitat de Barcelona, Vicerektorat de Projecció i Internacionalització, Àmbit de Desenvolupament Internacional
3. Formació en GREC a nivell usuari per part del personal de la unitat on es desenvolupa la col·laboració

Formació a adquirir:

1. Formació en els hàbits, protocols i procediments bàsics en l'entorn internacional
 2. Formació en les eines bàsiques i les habilitats comunicatives en un entorn internacional (participació en reunions de planificació, participació en la recepció de visites internacionals, etc...)
 3. Formació en cercar, usar i integrar la informació impresa i/o electrònica
 4. Formació en cercar i usar les TIC i altres aplicacions específiques
 5. Formació en habilitats interpersonals i de treball en equip
-



Beca de col·laboració amb el Vicerectorat de Transformació Digital

Nombre de beques: 1

2019.1.VR-TD.1

Unitat que proposa la beca: Vicerectorat de Transformació Digital

Responsable/s dels becaris: Ramon Caihuelas Quiles

Descripció de l'activitat

Suport al Vicerectorat de Transformació Digital en temes d'analítica de dades. Col·laborar amb l'equip tècnic de Business Intelligence per donar suport en els processos d'extracció de dades, creació del data warehouse i de visualització.

Lloc on es prestarà la col·laboració

Àrea de Tecnologies (Pavelló Rosa)

Període de col·laboració

Del 9 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 11 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí	617,00 € mensuals

Requisits específics

1. Ser estudiant dels graus d'Enginyeria Informàtica, Matemàtiques, Continguts Digitals Interactius, Enginyeria Electrònica o Física amb 120 crèdits superats

Mèrits

1. Entrevista al candidat/a
2. Tenir coneixements d'Aprenentatge Automàtic
3. Tenir coneixements de sistemes d'emmagatzematge massiu de dades

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Capacitat de treball en equip
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica



Formació a adquirir:

1. Formació en metodologies àgils per a la gestió de projectes basats en dades
 2. Formació en la competència de treball en equip incorporant-se a un equip real de l'àrea de tecnologies
 3. Formació en eines d'extracció, càrrega i tractament de dades de diferents fons de bases de dades
 4. Formació en fonaments dels sistemes d'emmagatzematge de data warehouse
 5. Formació en fonaments de visualització de dades i la seva aplicació per desenvolupar quadres de comandament
-



BECA COL-LABORACIO AMB LA UNITAT DE DESENVOLUPAMENT WEB

Nombre de beques: 2

2019.1.WEB.1

Unitat que proposa la beca: Desenvolupament Web

Responsable/s dels becaris: Xavier Tur Rodriguez

Descripció de l'activitat

Suport en l'edició i manteniment de pàgines web
Suport en la gestió i redacció de continguts
Suport en l'edició gràfica

Lloc on es prestarà la col·laboració

Edifici Històric - Pati Ciències

Període de col·laboració

Del 9 de setembre de 2019 al 31 de juliol de 2020, prorrogable fins a un màxim de 7 mesos.

Dedicació setmanal	Horari	Dotació econòmica en brut
20 hores setmanals	MATÍ	493,60 € mensuals

Requisits específics

1. Justifica per escrit el nivell de coneixement bàsic d'us de navegadors web i/o acredita documentalment amb el certificat acreditatiu.

Mèrits

1. Tenir un bon nivell de català, anglès i altres idiomes.
2. Coneixements bàsics en gestors de continguts.
3. Coneixements bàsics en redacció de continguts web.
4. Coneixements bàsics en gestió de llocs web.
5. Coneixements bàsics en llenguatge HTML.
6. Coneixements bàsics en edició gràfica.
7. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau.

Pla formatiu

Competències a desenvolupar:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
3. Capacitat per generar noves idees (creativitat)



Beques de Col·laboració
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Formació a adquirir:

1. Formació en l'àmbit de la gestió de continguts digitals.
 2. Formació en la creació i manteniment de pàgines web.
-