

**ANNEX I**

Concurs específic de mèrits per a proveir llocs singulars de personal funcionari, resolució de 19 de desembre de 2018 (Full informatiu núm. 202)

**MÈRITS NO PREFERENTS****GABINET DEL RECTORAT**

Lloc de treball 15580 - Nivell 22 - A2C1 - CE 14 - Cap d'Unitat de Suport Administratiu del Rectorat - Suport Administratiu del Rectorat

Distribució de la puntuació acordada per la Comissió de Valoració dels mèrits no preferents

2,5 PUNTS		2,5 PUNTS					5 PUNTS
<b>MEMÒRIA</b> (Anàlisi de les funcions del lloc, organització de recursos, lineas futures d'actuació i tot el que el candidat consideri rellevant)		<b>MÈRITS</b>					<b>TOTAL</b>
CONTINGUT	EXPOSICIÓ	Experiència i coneixements en gestió econòmica i pressupostària.	Experiència i coneixements en suport als òrgans de govern.	Experiència i coneixements en gestió per processos, avaluació i millora del servei.	Experiència i coneixements en coordinació i suport a projectes a l'àmbit universitari.	Experiència i coneixements en direcció de grups de treball.	
1,25	1,25	0,45	0,6	0,45	0,4	0,6	
							5