

BASES DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MATRÍCULA PER AL CURS 2015-2016 PER ALS ESTUDIANTS AMB CIRCUMSTÀNCIES PERSONALS SOBREVINGUDES

El vicerector de Política Docent i Lingüística, de conformitat amb les previsions de l'Estatut de la Universitat de Barcelona i d'acord amb els compromisos de l'equip de govern, mitjançant el programa especial d'ajuts de la UB anomenat bkUB ha aprovat les bases que han de regir la concessió d'ajuts de matrícula als estudiants amb circumstàncies personals sobrevingudes, entenent com a tals les situacions personals sobtades que afectin les condicions econòmiques de l'estudiant en el moment que ha d'efectuar el pagament de la matrícula o d'una part.

Base I. Objecte

1. Aquestes bases regulen la convocatòria dels ajuts de matrícula per als estudiants que es troben en una situació econòmica vulnerable que no els permet assumir l'import total o parcial de la matrícula.

2. L'import de l'ajut a les persones beneficiàries que estableixen les bases d'aquesta convocatòria és l'import total dels crèdits matriculats per primera vegada i fins a 18 crèdits matriculats per segona vegada el curs 2015-2016.

3. La dotació econòmica total de la convocatòria té una cobertura màxima de 300.000 euros, en funció dels recursos disponibles en la partida pressupostària del programa bkUB, en què s'habiliten fins a un màxim de 600.000 euros per cobrir tots els ajuts que es convoquin mitjançant aquest programa. Aquesta dotació es pot ampliar depenent dels resultats de les diferents convocatòries relacionades amb el programa bkUB. Els ajuts respectius es faran efectius durant l'exercici 2016 respectant estrictament l'ordre de puntuació obtingut i fins a l'esgotament de la cobertura màxima, a càrrec de la partida pressupostària corresponent que es dotarà en el pressupost del 2016. Aquesta convocatòria es tramita de manera anticipada; la resolució dels ajuts està condicionada a l'aprovació definitiva del pressupost de la UB per al 2016 i a la seva dotació econòmica.

L'import destinat a aquesta convocatòria es distribuirà proporcionalment en dos resolucions parcials, per tal de poder donar compliment a parts iguals als dos terminis de resolució establerts a la base IV. En cas de no exhauriment en la primera resolució parcial dels recursos destinats, l'import sobrant s'acumularà automàticament a la resolució parcial següent.

4. La matrícula de l'estudiant que queda inclòs en una llista de reserva en les resolucions parcials passa automàticament a la resolució següent. Igualment, no queda afectat per la normativa econòmica aplicable en cas d'impagament (article 34 de la Normativa acadèmica i econòmica de matrícula del curs 2015-2016, aprovada per la Comissió Econòmica del Consell Social de 21 de juliol de 2015) fins a la resolució definitiva d'aquest ajut.

Base II. Requisits de les persones sol·licitants

La persona que sol·licita aquest ajut ha de complir els requisits següents:

Requisits generals

1. Ser estudiant de la UB en qualsevol dels seus ensenyaments: grau, llicenciatura, diplomatura o màster universitari (a excepció dels estudiants dels centres adscrits).

Queden expressament exclosos els estudiants d'ensenyaments de tercer cicle o doctorat, títols propis i estudis de postgrau propi.

Als efectes d'aquesta convocatòria, els alumnes de mobilitat procedents d'altres universitats no es consideren estudiants de la UB.

2. En el cas de ser estudiant estranger no comunitari, cal que el sol·licitant i/o pare o mare, hagin treballat a Espanya durant l'any 2014.

3. No estar en possessió de cap títol acadèmic universitari oficial o no tenir les condicions per obtenir-lo, llevat que estigui cursant els primers estudis de màster o un segon cicle provinent d'un primer cicle no adaptat a l'espai europeu d'educació superior.

4. Trobar-se en una de les situacions següents:

1. Haver demanat beca general del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport i/o la beca Equitat el curs 2015-2016 i trobar-se en una de les situacions indicades al punt 5 dels requisits generals. La beca general haurà d'estar denegada només per motius acadèmics.

2. No haver demanat beca general i/o Equitat i haver sofert una circumstància personal sobrevinguda posterior a la finalització del termini de presentació de les sol·licituds de les beques esmentades.

5. Patir alguna de les circumstàncies següents, que es valoren en funció de l'impacte en l'economia familiar:

- Situació d'atur del sol·licitant i/o pares
- Jubilació forçosa dels pares
- Separació pares o del sol·licitant
- Defunció del pare o de la mare
- Malaltia greu
- Malaltia greu del pare, de la mare o d'un familiar de primer grau

- Desnonament
- Altres que es puguin tenir en compte

Requisits econòmics

Els ingressos de la unitat familiar després de la causa sobrevinguda han de quedar, en una equivalència mensual o anual, en el llistat 1 establert a la resolució de l'AGAUR ECO/1671/2015, de 2 de juliol, per la qual s'estableix el procediment per a l'obtenció de l'acreditació del tram de renda familiar i/o de les beques Equitat per a la minoració dels preus dels crèdits dels estudis universitaris per al curs 2015-2016.

Mèrits

Atès el caràcter solidari i col·laboratiu de la Universitat de Barcelona, per gaudir de l'ajut que se sol·licita es considera un mèrit que la persona sol·licitant:

- estigui apuntada al Servei d'Ocupació de Catalunya,
- participi en accions de voluntariat a la UB,
- col·labori o sigui sòcia de la Fundació Solidaritat de la UB, o
- col·labori al Banc de Temps de la UB.

Base III. Incompatibilitats

El gaudiment d'aquest ajut és incompatible amb la beca general del Ministeri, amb la convocatòria d'ajuts per paliar la no cobertura de les beques públiques respecte a les assignatures repetides per primera vegada, del programa bkUB i amb qualsevol altra beca o ajut amb la mateixa finalitat, amb l'única excepció de la beca Equitat, amb la qual és complementària.

Base IV. Presentació de sol·licituds

1. La persona sol·licitant ha d'emplenar el formulari, al qual pot accedir a través de les pàgines web següents: <http://www.ub.edu/beques/1r2ncicle> i <http://www.ub.edu/bkub/>. L'ha de signar degudament i l'ha de presentar en qualsevol registre de la UB, juntament amb la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI/NIE
- Documentació acreditativa de la circumstància personal sobrevinguda al·legada (atur, malaltia, desnonament, traspàs...)
- Acreditació de la situació econòmica actual: ingressos actuals de la unitat familiar
- Còpia de la declaració de la renda o rendes dels membres de la unitat familiar de l'any 2014. En el cas que no es presenti la declaració de la renda, s'ha d'aportar informació

feuent sobre la situació econòmica de la seva renda i el seu patrimoni, o un certificat resum de la declaració anual de l'IRPF o el certificat d'imputacions dels membres computables de la família, a més de el certificat emès per l'Agència Tributària de la no obligació de formalitzar la declaració de la renda.

- Acreditació dels mèrits indicats a la base II, si s'escau.

La relació i els horaris de les diferents oficines del Registre General de la UB es poden consultar a la pàgina web següent:

http://www.ub.edu/gestiodocumentalarxiu/ca/registre/re_horaris.html

El període de presentació de les sol·licituds va del 8 d'octubre de 2015 al 29 d'abril de 2016. Es podran establir terminis extraordinaris de presentació de sol·licituds, amb la publicació prèvia de la corresponent resolució del vicerector de Política Docent i Lingüística i sempre que no hagi estat exhaurit el pressupost.

Les sol·licituds presentades es resolen en 2 terminis, segons quan s'hagi presentat la sol·licitud:

- Sol·licituds presentades fins al 29 de gener de 2016
- Sol·licituds presentades fins al 29 d'abril 2016

Base V. Avaluació i adjudicació

1. La valoració de les sol·licituds l'efectua la unitat de Beques i Ajuts a l'Estudiant, que duu a terme les actuacions següents:

- 1.1 Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, valora exclusivament les sol·licituds que tenen tots els requisits establerts a la base II.
- 1.2 Avalua les sol·licituds d'acord amb els criteris següents, seguint l'ordre de prioritat:

1. Estudiants de grau, diplomatura, llicenciatura (primera titulació) i màster universitari professionalitzador
2. Màster universitari
3. Es valorarà l'evolució del rendiment acadèmic

En el cas que sigui necessari prioritzar entre aquestes categories, es preveu:

4. Fer una entrevista (entre 0 i 1 punt)
5. Avaluar els mèrits (fins a 0,5 punts)

La unitat de Beques i Ajuts a l'Estudiant, si ho considera oportú en base a les situacions presentades, entrevista les persones sol·licitants que reuneixen els requisits de la convocatòria per tal de poder avaluar millor les situacions al·legades. En el cas que la

unitat els ho demani, aquestes persones han d'aportar documentació acreditativa, que pot incloure un informe de Serveis Socials. Així mateix, en aquesta entrevista el personal de la unitat assessora sobre alternatives i/o accions que els estudiants poden dur a terme.

1.3 Trameta la documentació a la comissió avaluadora dels ajuts per tal que elabori la proposta d'adjudicació. Formen la comissió:

President:	El vicerector de Política Docent i Lingüística
Vocals:	El director de l'Àrea de Suport Academicodocent, o persona en qui delegui La secretària general, o persona que delegui La comissionada per a Participació, Ocupabilitat i Emprenedoria Social El vicepresident de la Conferència de Degans en el moment de publicació de la convocatòria i que romandrà com a vocal durant tot el curs acadèmic El/la secretari/a del Consell de l'Alumnat
Secretària:	La cap de Beques i Ajuts a l'Estudiant

1.4 Elabora la proposta d'adjudicació.

2. En el termini màxim de deu dies a partir de la data de la proposta d'adjudicació, la presidenta de la comissió emet la resolució parcial corresponent, en què consten:

- les persones adjudicatàries dels ajuts,
- les persones sol·licitants excloses per no complir els requisits, i
- les persones sol·licitants en llista de reserva per possibles redistribucions del pressupost.

Les resolucions parcials es fan públiques a finals de febrer i de maig de 2016. En les resolucions es fa constar la manera en què es regularitza l'import definitiu de la matrícula i el termini en què es procedeix a les devolucions de matrícula, si s'escau.

Les persones que tinguin l'ajut denegat hauran de realitzar el pagament de la totalitat de la matrícula abans de l'inici del curs següent.

Aquesta resolució es notifica a les persones interessades mitjançant publicació a la pàgina web de Beques i Ajuts a l'Estudiant: <http://www.ub.edu/beques/1r2ncicle>.

Base VI. Obligacions de la persona beneficiària

La persona beneficiària està obligada a aprofitar el curs acadèmic presentant-se a totes les convocatòries d'exàmens, en el benentès que aquest ajut és extraordinari i només s'atorga

una vegada.

A efectes d'incompatibilitat, la persona beneficiària està obligada a comunicar a Beques i Ajuts a l'Estudiant qualsevol altra beca o ajut amb la mateixa finalitat que se li pugui concedir i, en cas de ser incompatible, a la devolució dels imports percebuts.

Base VII. Renúncies

En qualsevol moment del procés, l'estudiant pot renunciar a la sol·licitud de l'ajut. En el cas que ja hagi estat concedit, ha de procedir al pagament de la matrícula i, si escau, s'aplica el que estableix la Normativa acadèmica i econòmica de matrícula del curs 2015-2016, aprovada per la Comissió Econòmica del Consell Social de 21 de juliol de 2015.

L'estudiant també pot anul·lar la matrícula en els terminis corresponents. En aquest cas, cal que també renunciï a l'ajut i procedeixi al pagament de la matrícula i, si escau, s'aplica el que estableix la Normativa acadèmica i econòmica de matrícula del curs 2015-2016, aprovada per la Comissió Econòmica del Consell Social de 21 de juliol de 2015.

En ambdós casos, l'estudiant ha de contactar amb la Secretaria d'Estudiants i Docència del seu centre per fer la tramitació corresponent.

Base VIII. Règim de recursos

1. Contra les resolucions del vicerector de Política Docent i Lingüística que esgoten la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

2. No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpte del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

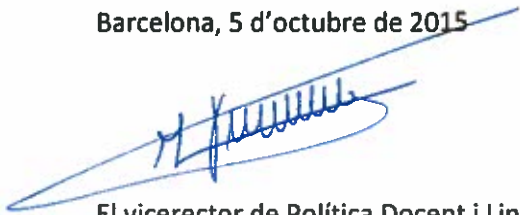
Base IX. Difusió

Els centres de la Universitat de Barcelona han de procurar la màxima difusió d'aquesta convocatòria.

BASE X. Interpretació

És competència del vicerector de Política Docent i Lingüística interpretar aquesta convocatòria i resoldre els dubtes que es plantegin sobre aquestes bases.

Barcelona, 5 d'octubre de 2015



El vicerector de Política Docent i Lingüística
Manel Viader

 
Universitat de Barcelona

Vicerectorat de
Política Docent i Lingüística

Contra aquesta resolució que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que estableixen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

No obstant això, les persones interessades poden optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

